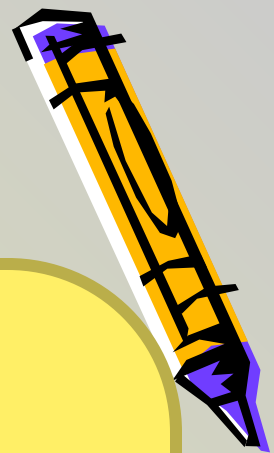


Серия седьмая

Техническое  
оформление  
научно-  
исследовательской  
работы



# ГОСТ 7.32-2001 «СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

- Этот стандарт устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления научно-исследовательских работ.
- Он распространяется на отчеты о фундаментальных, поисковых, прикладных научно-исследовательских работах (НИР) по всем областям науки и техники, выполняемых научно-исследовательскими, проектными, конструкторскими организациями, высшими учебными заведениями, научно-производственными и производственными объединениями, промышленными предприятиями, акционерными обществами и другими организациями.



# ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ стандарта к оформлению научных работ

## Структура работы

Титульный лист

СОДЕРЖАНИЕ или ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1 История прокуратуры

1.1 История прокуратуры в России

1.2 История прокуратуры за рубежом

Глава 2 Проблемы прокуратуры

2.1 Современное состояние прокуратуры

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И

ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

# Титульный лист

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования  
«Академия Генеральной прокуратуры Российской Федерации»  
Иркутский юридический институт (филиал) Юридический факультет  
Кафедра общегуманитарных и социально-экономических дисциплин

Курсовая работа

по дисциплине « \_\_\_\_\_ » на тему:

## «История прокуратуры»

Работу выполнила:

студентка 1 курса

Иванова Мария

Ивановна

Научный руководитель

доцент кафедры

общегуманитарных и социально-  
экономических дисциплин

к. ю. н., доцент

Иванова Анна

Ивановна

Информация о Вузе,  
факультете, кафедре,  
по центру, Times New  
Roman, размер 14

Название работы  
по центру  
Arial, размер 20

Дата защиты: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Оценка \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

Иванов А. И.

Иванов В. Г.

Иванов В. И.

Информация о студенте  
и научном руководителе  
Times New Roman, размер  
14, отступ вправо 8,5 см,  
ФИО-полужирный шрифт

Иркутск –2015

## Технические требования

- Заголовки структурных элементов, разделы первого уровня, должны начинаться с новой страницы (используем Вставка-разрыв страницы);
- Расстояние между заголовком и текстом должно быть 3 интервала (15 мм), расстояние между заголовками главы и параграфа - 2 интервала (8 мм);
- Используем шрифт Times New Roman, размер 14 для основного текста, 10-12 см - для сносок;
- Основной текст должен иметь: абзацы (1,25 см), выравнивание по ширине, 1,5 интервал;
- Поля должны иметь разумные пределы (рекомендуется 3 см - левое, 1,5 см - правое, 2 см - в верхней и нижней части страницы);
- Обязательна нумерация страниц (рекомендуем сверху, по центру), титул не нумеруется, но в нумерации участвует.



Заголовки структурных элементов:  
«СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ»,  
«ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК  
ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ»  
оформляются прописными буквами  
по центру

## ВВЕДЕНИЕ

между заголовками главы  
и параграфа -  
2 интервала (8 мм)

### Глава 1 История прокуратуры

#### 1.1 История прокуратуры в России

Главы, параграфы  
оформляются с красной  
строки, по ширине, без  
точки в конце

Текст...

#### 1.2 История прокуратуры за рубежом

### Глава 2 Проблемы прокуратуры

#### 2.1 Современное состояние прокуратуры

между заголовком и текстом –  
3 интервала(15 мм)

Текст с красной строки (1,25 см)  
1,5 интервал

Текст...

Поля 3 см – левое, 1,5 см – правое, 2 см – в верхней и нижней  
части страницы



# Оформление списка литературы

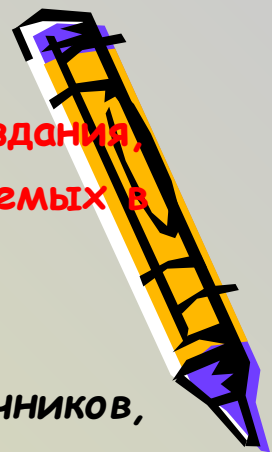
**Библиографический список** – это составная часть аппарата издания, включающий библиографические записи использованных, цитируемых в книге или рекомендуемых изданий и других документов.

## Варианты заглавия списка

Библиографический список, Список использованных источников, Список литературы, Список использованной литературы.

**Рекомендуем:** Список использованных источников и литературы.

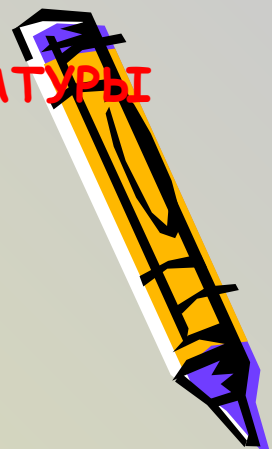
- Список обязательно должен быть пронумерован, в пронумерованном списке после порядкового номера ставится точка;
- Новую запись в списке набирают с красной строки, используя сквозную нумерацию;
- Одинаковые области и/или элементы описания, любые сокращения должны быть оформлены единообразно;
- В конце библиографического описания ставится точка;
- Каждый источник упоминается в списке только один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.



## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

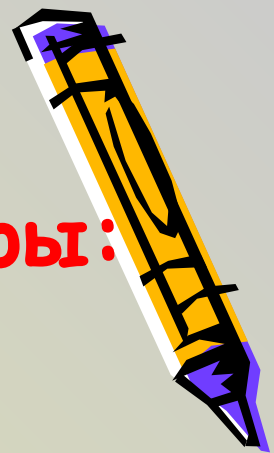
Запись в списке набирают с красной строки, используя сквозную нумерацию

1. Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 декабря 1993г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2009. - № 4 (26 янв.). - Ст. 445.
2. Избирательное право : учеб. пособие / под ред. К. К. Гасанова, А. С. Прудникова, В. А. Виноградова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 655 с.
3. Кассационное определение Верховного Суда Российской Федерации от 30 окт. 2002 г. № 5-002-163 [Электронный ресурс]. - Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».





## Расположение литературы в списке



### Способы расположения литературы:

- Алфавитный
- Хронологический
- Систематический
- По главам работ
- По видам источников



## Алфавитный способ группировки

В алфавитном списке записи располагаются по алфавиту фамилий авторов или заглавий документов.

Работы одного автора располагают по алфавиту заглавий работ или в хронологии их издания; работы авторов-однофамильцев – по алфавиту их инициалов.

**Например:**

1. Избирательное право : учеб. пособие / под ред. К. К. Гасанова, А. С. Прудникова, В. А. Виноградова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 655 с.
2. Китин, И. И. Деятельность прокурора по составлению постановления / И. И. Китин // Рос. следователь. – 2010. – № 12. – С. 13-16.
3. Китин, И. И. Прокурор и его деятельность / И. И. Китин // Рос. следователь. – 2010. – № 11. – С. 33-36.
4. Китин, С. К. Иски / С. К. Китин // Рос. следователь. – 2010. – № 12. – С. 13-16.

## Хронологический способ группировки

Применяется, когда произведения располагаются по годам публикаций в прямой или обратной хронологии, а в каждом году – по алфавиту авторов или названий документов. Такой способ расположения материала применяется, как правило, в исследованиях исторического плана.

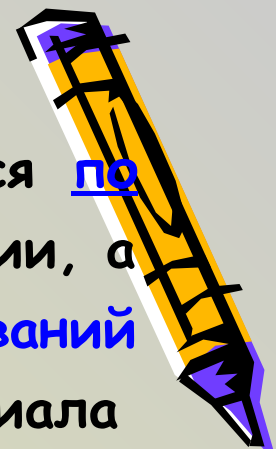
**Например:**

2000

1. Бородин, С. В. Преступления против жизни [Текст] / С. В. Бородин . - М. : Юристъ , 2000. - 356 с.

2003

2. Попов, А. Н. Убийства при отягчающих обстоятельствах [Текст] : монография / А. Н. Попов. - СПб. : Юридический центр Пресс, 2003. - 896 с.



## Систематический способ группировки

Все книги, статьи и другие материалы подбираются по отраслям знаний, отдельным вопросам, темам в логическом соподчинении отдельных рубрик, в начале списка указывается литература общего характера, охватывающая широкий круг вопросов, а затем следует материал по отдельным темам, вопросам.

### Например:

1. Уголовное право Российской Федерации : учеб. пособие / ред. В. Д. Миронов. - СПб. : Изд-во СПбГУ, 1999. - 263 с.
2. Бородин, С. В. Преступления против жизни [Текст] / С. В. Бородин . - М. : Юристъ , 2000. - 356 с.
3. Попов, А. Н. Убийства при отягчающих обстоятельствах [Текст] : монография / А. Н. Попов. - СПб. : Юридический центр Пресс, 2003. - 896 с.
4. Лепешкина, О. Наказание в виде смертной казни [Текст] / О. Лепешкина // Уголовное право. - 2005. - № 3. - С. 41-43.

## Расположение по главам работ

Вначале указывается литература общего характера, имеющая отношение ко всей теме, затем по главам.

В пределах глав литература подбирается по алфавиту или в хронологии опубликования документов.

**Например:**

1. Уголовное право Российской Федерации : учеб. пособие / ред. В. Д. Миронов. - СПб. : Изд-во СПбУ, 1999. - 263 с.

### Глава I

2. Бородин, С. В. Преступления против жизни [Текст] / С. В. Бородин . - М. : Юристъ , 2000. - 356 с.

### Глава II

3. Лепешкина, О. Наказание в виде смертной казни [Текст] / О. Лепешкина // Уголовное право. - 2005. - № 3. - С. 41-43.

4. Попов, А. Н. Убийства при отягчающих обстоятельствах [Текст] : монография / А. Н. Попов. - СПб. : Юридический центр Пресс , 2003. - 896 с.

## Расположение по видам источников

- **Законодательные и иные нормативные акты**
- **Специальная литература** (Учебная и научная литература; Статьи; Периодические издания; Авторефераты, диссертации).

или делаем подразделы

- **Учебная и научная литература**
- **Статьи; Периодические издания**
- **Авторефераты, диссертации**
- **Материалы судебной практики** (постановления, определения, судебная практика).
- **Электронные ресурсы** (источники на электронных носителях локального и удаленного доступа).





## Это Вы знаете давно:

Независимо от выбранного способа группировки в начало списка, как правило, помещают официальные документы (законы, постановления, указы и т. д.), которые **располагаются по юридической силе**. Расположение внутри равных по юридической силе документов – **по дате принятия, в (прямой или обратной) хронологии** опубликования документов.

Используемые в работе документы, утратившие силу, располагаются в конце списка и обязательно указывается, что документ **утратил силу**.



## Раздел Законодательные и иные нормативные акты

(Расположение внутри равных по юридической силе документов – по дате принятия, в (прямой или обратной) хронологии опубликования документов)

- Конституция Российской Федерации;
- федеральные конституционные законы;
- международные договоры России, ратифицированные в форме федерального закона;
- федеральные законы (включая законы Российской Федерации);
- акты палат Федерального Собрания Российской Федерации;
- постановления Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;
- постановления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;
- распоряжения Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;
- распоряжения Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;
- акты Президента Российской Федерации;
- указы Президента Российской Федерации;
- послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;
- распоряжения Президента Российской Федерации;
- межправительственные соглашения, заключенные от имени Правительства Российской Федерации;
- акты Правительства Российской Федерации;
- постановления Правительства Российской Федерации;
- распоряжения Правительства Российской Федерации;

## Раздел Законодательные и иные нормативные акты

**(Расположение внутри равных по юридической силе документов – по дате принятия, в (прямой или обратной) хронологии опубликования документов)**

- межведомственные (международные) соглашения, заключенные от имени федеральных органов исполнительной власти;
  - акты министерств и иных федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации:
    - приказы;
    - инструкции;
    - информационные письма;
    - указания;
    - технические регламенты;
  - акты представительных органов власти субъектов Российской Федерации:
  - законы субъектов Российской Федерации;
  - постановления представительных органов власти субъектов Российской Федерации;
  - распоряжения представительных органов власти субъектов Российской Федерации;
  - акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации:
  - постановления глав исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
  - распоряжения глав исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
  - приказы глав исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
  - приказы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
  - судебные приказы;
  - акты органов местного самоуправления:
  - постановления представительных органов местного самоуправления;
  - постановления исполнительного органа местного управления;
  - постановления главы исполнительного органа местного самоуправления.
- Нормативные акты зарубежных стран. (Источники права зарубежных государств).

Подробнее о разделе:

## Специальная литература

В разделе «Специальная литература» располагают в алфавитном порядке сначала произведения отечественных авторов, затем – произведения зарубежных авторов.

Если в работе использовано большое количество специальной литературы разных видов,

то делаем подразделы (примерные):

- *Учебная и научная литература или Книги*
- *Статьи или Периодические издания*
- *Авторефераты, диссертации.*

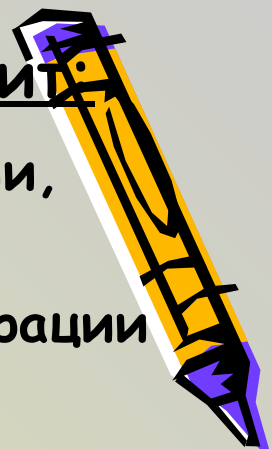


## Раздел **Материалы судебной практики** содержит:

- Постановления Конституционного Суда Рос. Федерации,
- определения Конституционного Суда Рос. Федерации,
- постановления Пленумов Верховного Суда Рос. Федерации и Высшего Арбитражного Суда Рос. Федерации,
- постановления и информационных писем Президиумов Верховного Суда Рос. Федерации и Высшего Арбитражного Суда Рос. Федерации,
- судебные акты иных судов.

## В раздел **Электронные ресурсы** включаем:

- электронные ресурсы локального доступа – это CD/DVD диски, электронные программы и источники, размещённые в локальной сети института: КонсультантПлюс, электронная библиотека;
  - электронные ресурсы удаленного доступа – это сайты или информация, размещенная в сети Интернет.





# Конец седьмой серии

- Лаборатория Иркутского юридического института (филиала) Академии Генеральной прокуратуры Российской Федерации  
(библиотека)
- Тел. 1 корпуса 77-88-28
- Тел. 2 корпуса 23-86-77