

Требования к статьям журнала.

1. К печати принимаются материалы, содержащие результаты самостоятельных научных исследований авторов по темам их магистерских диссертаций, и не публиковавшиеся ранее в других изданиях. В статье обязательно должны быть отражены результаты решения исследовательских задач, поставленных в магистерской диссертации.

2. Объем текста не должен превышать 5 страниц формата А4 (печать через 1,5 интервала, шрифт 14), минимальный объем – 4-5 страниц.

3. Первая страница текста должна содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество автора (полностью);
- краткие сведения об авторе (магистрант, электронный адрес);
 - название статьи;
 - краткая аннотация (объемом не более 0,2 стр.);
 - ключевые слова.

4. В конце текста обязательно приводится список цитируемой литературы в алфавитном порядке (автор, название, место, издательство и год издания). Литература на иностранных языках дается после отечественных изданий. В список должно входить не менее трех и не более семи источников.

Нормативно-правовые источники
должны быть приведены в
последней редакции на момент
опубликования статьи, научная
литература - за 5-7 последних
года.

5. Ссылки на литературу в тексте даются в квадратных скобках, где указывается порядковый номер источника и страницы цитирования, например [5, с. 15], а так же [цит. по 5, с.15]

6. Авторы несут ответственность за подбор и достоверность приведенных фактов, цитат, статистических данных, имен собственных и прочих сведений.

7. Технические требования к статьям:

- таблицы оформляются в едином авторском стиле со ссылками в тексте, пояснениями и заголовками для документов

Размер рисунка не должен
превышать 13 - 20 см.

Приложения за пределы статьи
не выносятся;

- формулы пишутся стандартным
шрифтом Symbol (MS Word).

8. Файл со статьей называть так:
ФИО автора, раздел журнала
(направление обучения),
расширение .doc. Например:
Петров З.Ф.

Рецензия на научную статью.

Рецензирование – важная часть в механизме отбора и утверждения научных статей для публикации, а также повышение качества научной статьи.

Рецензирование - смысл данной процедуры сводится к простому: статья подвергается проверке с точки зрения ее содержания (логичность, обоснованность, достоверность) и оформления (структура и наличие необходимых элементов).

Рецензия – это специальный документ, который составляется от имени рецензента.

Рецензентом может выступать лицо, с ученой степенью и желательно ученым званием по специальности, соответствующей теме статьи.

Рецензент приводит краткий анализ рецензируемой статьи, дает оценки по критериям содержания и оформления: оценивает объем статьи, проверяет составление аннотации и подбор ключевых слов на русском и английском языках, правильность приведения библиографических ссылок и наличие библиографического списка, устанавливает релевантность темы статьи специализации издания.

В заключении рецензент отражает значимость, новизну и научную ценность статьи и делает вывод о возможности ее публикации в конкретном научном журнале либо о необходимости ее доработки в соответствии с замечаниями.

Оформленная и распечатанная рецензия подписывается рецензентом и заверяется печатью учреждения или организации, в которой он работает.

Для придания рецензии стилистической завершенности, рекомендуется использовать специализированные выражения и обороты для написания рецензии на научную статью, подчеркивающие высокий профессиональный уровень проведенного рецензирования

