

**Задачи коллектива
на 2017-2018
учебный год**

1. Обеспечить выполнение мероприятий и полное соответствие показателей индикаторам программы развития опорного университета.

Отв. – первый проректор, проректор по НИИР Прокошев В.Г. Сроки – в течение учебного года.

Ключевые показатели эффективности	Значения (план)	
	2017 год	2018 год
1. Общая численность студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения, чел.	10490	10620
2. Доходы вуза из всех источников, млн руб.	1900,4	1976
3. Количество УГСН, по которым реализуются образовательные программы, шт.	37	38
4. Удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента) по программам магистратуры подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в общей численности приведенного контингента, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, %	12	15
5. Объем НИОКР в расчете на 1 НПП, тыс. руб.	232,6	244,2
6. Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science, в расчете на 100 НПП, ед.	12	13
7. Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus, в расчете на 100 НПП, числ.	17	19
8. Количество научных журналов, включенных в Web of Science Core Collection или Scopus, шт.	0	0
9. Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в субъекте РФ, на территории которого находится университет, в общей численности выпускников, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, %	78	80
10. Удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента) по проектно-ориентированным образовательным программам инженерного, медицинского, социального-экономического, педагогического, естественнонаучного и гуманитарного профилей, предполагающих командное выполнение проектов полного жизненного цикла, в общей численности обучающихся (приведенного контингента), %	9	11
11. Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетной системы РФ, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного НПП, тыс. руб.	128,3	134,7
12. Совокупный оборот малых инновационных предприятий, созданных при университете, млн руб.	11	12
13. Количество команд-резидентов бизнес-инкубаторов и технопарков университета, шт.	17	18

1. Обеспечить увеличения среднего балла ЕГЭ зачисленных студентов в сравнении с 2016/2017 учебным годом и выполнения государственного задания по контрольным цифрам приёма в 2018 году

Отв. – проректор по ОД Панфилов А.А., директора институтов, ответственный секретарь приемной комиссии Давлетярова Е. П., декан ФДП Садовский Н.В.

Сроки – постоянно.

2. Продолжить работу по модернизации материально – технической базы учебного процесса.

Отв. – проректор по ОД Панфилов А.А.

Сроки – постоянно.

3. Увеличить число студентов и аспирантов, получающих персональные гранты федерального и международного уровней, персональные стипендии Президента и Правительства РФ.

Отв. – начальник УНИД Паньшин И.В., начальник УМУ Шеин И.П.

Сроки – постоянно.

4. Разработать учебные планы в соответствии со стандартами ФГОС ВО 3++

Отв. – проректор по ОД Панфилов А.А., начальник УМУ Шеин И.П.

Срок – до 01.02.2018 г.

5. Актуализировать учебно-методическую документацию по образовательной деятельности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

Отв. – проректор по ОД Панфилов А.А., начальник УМУ Шеин И.П.

Срок – до 01.02.2018 г.

6. Обеспечить выполнение в 2018 году по итогам мониторинга эффективности вузов показателя «удельный вес выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников университета, обучавшихся по основным образовательным программам высшего образования»

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор РЦПСТВ Козлова Т. А.

Сроки – в течение учебного года.

7. Совместно с Департаментом по труду и занятости населения администрации Владимирской области обеспечить долю выпускников, трудоустроившихся во Владимирском регионе в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников – 80%.

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор РЦПСТВ Козлова Т. А.

Сроки – в течение учебного года.

8. Актуализировать целевые показатели в области качества ВлГУ в соответствии с программой развития ВлГУ, направленной на формирование опорного университета. Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., проректор по ОД Панфилов А.А., начальник УМОК Хорошева Е.Р.

Срок – октябрь 2017 г.

9. Обеспечить успешное прохождение ресертификационного аудита СМК ВлГУ на соответствие требованиям национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и международного стандарта ISO 9001:2015.

Отв. – проректор по ОД Панфилов А.А., начальник УМОК Хорошева Е.Р.

Срок – июль 2018 г.

10. Разрабатывать новые и перерабатывать имеющиеся программы дополнительного профессионального образования с учетом соответствующих профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор ИПКиПК Рощина С.И.

Сроки: в течение учебного года.

11. Совместно с директорами институтов и заведующими выпускающих кафедр продолжить работу по разработке программ профессиональной переподготовки для специалистов и руководящих работников предприятий Владимирской области (в соответствии с новым квалификационным справочником: приказ Минтруда России от 10.05.2016 N 225н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» и разработкой новых профессиональных стандартов).

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор ИПКиПК Рощина С.И., директора институтов.

Сроки: в течение учебного года.

12. Разработка программа ДПО в рамках опорного вуза.

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор ИПКиПК Рощина С.И.

Сроки: в течение 2017 г.

13. Разработка программ повышения квалификации преподавателей и специалистов в области онлайн обучения с использованием модульного принципа образовательных программ

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор ИПКиПК Рощина С.И.

Сроки: в течение 2017 г.

14. Для обеспечения периодичности выпуска, контроля качества издаваемого материала, в рамках программы развития, направленной на формирование опорного университета на 2017-2021 годы включить 5 журналов серии «Вестник ВлГУ» в план работы издательства, оказать помощь в организации контроля качества редакционно-издательским советом ВлГУ 4 журналам, издающимся в Муромском институте.

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор издательства Скировский А.Ю.

Сроки: в течение учебного года.

15. Организовать и провести конкурс учебной и научной литературы, изданной в Издательстве ВлГУ в 2016-17 гг.

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор издательства Скировский А.Ю.

Сроки: в течение учебного года.

16. Совместно с ИПКиПК ВлГУ организовать курсы обучения преподавателей и сотрудников университета по созданию электронной учебной литературы

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор издательства Скировский А.Ю.

Сроки: в течение учебного года.

1. Увеличить объемы финансируемых НИОКР не менее, чем на 5%.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., зав. кафедрами

Сроки – в течение учебного года.

2. Повысить загрузку и эффективность использования научного оборудования университета на 20%.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., начальник УНИД Панышин И.В., зав. кафедрами, директор ИЦ Люхтер А.Б.

Сроки – в течение учебного года.

3. Обеспечить участие вуза в конкурсах грантов Президента РФ, Российского научного фонда, РФФИ, проектов по ПП218, ФЦП «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технического комплекса России на 2014-2020 годы» (не менее 3 заявок в расчете на 1 кафедру) и региональном конкурсе УМНИК.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., начальник УНИД Панышин И.В.

Сроки – в течение учебного года.

4. Организовать участие ВлГУ в международных и национальных выставках: «ВУЗПРОМЭКСПО-2017», «Московский международный салон образования 2018» и др.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., начальник УНИД Паньшин И.В.

Сроки – до 1 декабря 2017 г., апрель-май 2018 г.

5. Обеспечить выполнение показателей эффективности (индикаторов) «Владимирского инжинирингового центра использования лазерных технологий в машиностроении».

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., директор ИЦ Люхтер А.Б.

Сроки – до 1 декабря 2017 г.

6. Повысить публикационную активность и цитируемость ученых ВлГУ в изданиях, включенных в международные системы цитирования Web of Science и Scopus, на 20%.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., начальник УНИД Паньшин И.В.

Сроки – в течение учебного года.

7. Повысить уровень коммерциализации интеллектуальной собственности и эффективность работы малых инновационных предприятий при ВлГУ. Создать не менее двух новых МИП в рамках 217-ФЗ.

Отв. – проректор по СП Карпов Е.А., директор Технопарка ВлГУ Синявский Д.А.

Сроки – в течение учебного года.

1. Обеспечить удельный вес численности иностранных студентов, обучающихся по программам ВО, - 3,5 %.

Отв. – проректор по Од Панфилов А.А., начальник УМД Наумова Л.И.

Сроки – до 30.06.2018.

2. Увеличить количество зарубежных стажеров в университете на 5%.

Отв. – проректор по Од Панфилов А.А., начальник УМД Наумова Л.И.

Сроки – до 30.06.2018.

3. Увеличить количество студентов, магистрантов и аспирантов, прошедших стажировки в зарубежных вузах, на 5%.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., проректор по Од Панфилов А.А., начальник УМД Наумова Л.И.

Сроки – до 30.06.2018.

4. Увеличить количество преподавателей и сотрудников, прошедших обучение и стажировки за рубежом, на 3%.

Отв. – проректор по Од Панфилов А.А., начальник УМД Наумова Л.И.

Сроки – до 30.06.2018.

5. Обеспечить объем финансирования из зарубежных источников не менее 1 млн. руб.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., начальник УМД Наумова Л.И.

Сроки – до 30.06.2018.

1. Обеспечивать работу и развитие ключевых информационных сервисов («Галактика. Управление вузом»: «Платные услуги», «Документооборот», «Модуль Учебная нагрузка»; «Парус-Бюджет» и др.).

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., начальник ИВЦ Кокорин И.Г.

Сроки - в течение учебного года.

2. Поддерживать в рабочем состоянии и развивать проводные и беспроводные сети передачи данных ВлГУ.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., директор РЦНИТ Роцин С.В., директор ОИЦ Максимов В.А.

Сроки - в течение учебного года.

3. Развивать охранные системы видеонаблюдения как в учебных корпусах и общежитиях, так и на территории ВлГУ (в зависимости от объема финансирования работ).

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., директор ОИЦ Максимов В.А.

Сроки - в течение учебного года.

4. Совершенствовать и поддерживать инфраструктуру центров хранения и обработки данных для повышения надежности ЛВС ВлГУ, а также качества предоставляемых информационных сервисов.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., директор РЦНИТ Роцин С.В.

Сроки – в течение учебного года.

5. Развивать и администрировать каналы доступа к ресурсам федеральных научно-образовательных сетей и в Интернет, Центры обработки данных и ЛВС ВлГУ.

Отв. – первый проректор, проректор по НиИР Прокошев В.Г., директор РЦНИТ Роцин С.В.

Сроки – в течение учебного года.

1. Продолжить выполнение ремонтно-профилактических работ, ремонт энерго, водо, теплоснабжения и текущий ремонт помещений корпусов и общежитий университета.

Отв. – проректор по АХР Фабриков М.С.

Сроки – в течение учебного года.

2. Продолжить работы по выполнению пунктов Дорожной карты по повышению показателей доступности объектов ВлГУ и предоставляемых на них услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Отв. – проректор по АХР Фабриков М.С.

Сроки – в течение учебного года.

3. Продолжить работу по устранению замечаний надзорных органов (Роспотребнадзор, Ростехнадзор, МЧС).

Отв. – проректор по АХР Фабриков М.С.

Сроки – в течение учебного года.

4. Совместно с проректором по ОД разработать трехлетнюю программу ремонта и переоснащения химических лабораторий (кафедры «Химия», «Химические технологии», «БГО»).

Отв. – проректор по АХР Фабриков М.С.

Сроки – до 01 декабря 2017 года.

1. Провести мероприятия по подготовке ведения планов ФХД в разрезе Центров финансовой ответственности на федеральном сервере Автоматизированной системы учета Планов финансово-хозяйственной деятельности

Отв. – проректор по экономике Башарина С.М. Сроки – 31.12.2017 г.

2. Проведение мероприятий по выполнению майских указов Президента России:

1) Внедрение системы эффективного контракта с проректорами и руководителями структурных подразделений ВлГУ;

Отв. – проректор по экономике Башарина С.М. Сроки – 31.05.2018 г.

2) Реализация показателей постановления Правительства РФ от 15.04.2014г № 295 (редакция от 27.04.2016г.) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы»:

- отношение среднемесячной заработной платы ННР ВлГУ (из всех источников) к среднемесячной заработной плате по экономике Владимирской области – 200%

- сохранение соотношения численности студентов в расчете на одного работника ППС – 12,6 человек

Отв. – проректор по экономике Башарина С.М. Сроки – 30.06.2018 г.

3. Улучшение позиции в рейтинге качества организации финансового менеджмента ВлГУ, проводимого Минобрнауки РФ

Отв. – проректор по экономике Башарина С.М. Сроки – 01.03.2018 г.

1. Разработать и утвердить комплексный план мероприятий по воспитательной, культурно-массовой-физкультурно-оздоровительной работе на 2018 год

Отв. – проректор по СПиОВ Логинов Л.В.; начальник УВРиСО Янина Е.В.

Сроки – 31.12. 2017 г.

2. Подготовить заявку ВлГУ для участия в конкурсном отборе программ развития деятельности студенческих объединений «Студенческая перспектива 2018» (ПРДСО)

Отв. – проректор по СПиОВ Логинов Л.В.; начальник УВРиСО Янина Е.В.

Сроки – в соответствии с конкурсной документацией.

3. Обеспечить активное участие обучающихся и волонтеров из числа обучающихся во Всемирном фестивале молодежи и студентов 2017.

Отв. – проректор по СПиОВ Логинов Л.В.; начальник УВРиСО Янина Е.В., директора институтов

Сроки – 31.10.2017 г.

4. Формировать позитивный имидж ВлГУ как ведущего вуза 33-го региона на всех уровнях; активно продвигать университет на рынке научно-образовательных услуг в соответствии с Принципами информационного взаимодействия в сфере образования и науки Минобрнауки России и Информационной политикой ВлГУ.

Отв. – проректор по СПиОВ Логинов Л.В.; начальник УВРиСО Янина Е.В.

Сроки – постоянно.

5. Планировать рекламно-агитационную кампанию ВлГУ с учётом детального анализа рекламного рынка, действий вузов-конкурентов, современных тенденций в сфере рекламных и PR-технологий.

Отв. – проректор по СПиОВ Логинов Л.В.; начальник УВРиСО Янина Е.В.

Сроки – постоянно.