



Контроль за выполнением национальных проектов и оценка результатов

Субрегиональный семинар Национальных
координаторов ГЭФ
Европа и страны СНГ

1-2 апреля 2008 г, Белград

Примерная тематика презентаций

- Мониторинг и оценка проектов
- Роль Национальных координаторов в мониторинге и оценке проектов
- Контроль портфеля проектов: средства и методы контроля
- Мониторинг: вопросы для обсуждения
- Оценка: вопросы для обсуждения

Зачем нужны мониторинг и оценка? 2 (2)

- **Мониторинг** позволяет получать данные, которые необходимы руководству для принятия решений в процессе выполнения проектов, а также информацию для ГЭФ о результатах работ. Мониторинг включает:
 - систематический и своевременный сбор в процессе выполнения проектов качественной и количественной информации, позволяющей контролировать прогресс в осуществлении проекта и накапливать фактические данные о результатах;
 - своевременное выявление проблем, затрудняющих выполнение проектов, и мер для их разрешения.
- **Процедура оценки** помогает сформулировать полученные уроки и рекомендации для подготовки будущих проектов, выбора стратегий и формирования портфеля проектов. Эта процедура включает:
 - Периодическую оценку результатов (т.е. данных об отдаче проекта, о состоянии среды и воздействиях) в соответствии с показателями важности, эффективности, результативности и устойчивости.

Роль Национального координатора ГЭФ в мониторинге и оценке

Роль Национальных координаторов зависит от конкретных условий в стране

Какова роль и возможные обязанности Национального координатора в мониторинге и оценке?

- Контролировать вопросы поддержки ГЭФ на национальном уровне;
- Способствовать использованию рекомендаций и полученных уроков, особенно при подготовке новых проектов;
- Способствовать распространению информации по вопросам мониторинга и оценки выполнения проектов ГЭФ;
- Информировать и консультировать заинтересованные стороны по программам, выполнению и результатам деятельности в области мониторинга и оценки проектов ГЭФ;
- Помогать Офису оценки, в качестве первого представителя ГЭФ в стране, в проведении оценивания: привлекать к участию заинтересованные стороны, координировать совещания, помогать в составлении программ совещаний, координировать национальные отклики на результаты оценивания.
- Другие примеры?

Контроль портфеля проектов: Средства и подходы

- **Мониторинг и оценка портфеля проектов: какой опыт накоплен?**
- Создание простой системы контроля проектов ГЭФ (см. слайд 7).
- Включение программы поддержки ГЭФ в национальную систему контроля международных грантов и займов.
- Подготовка отчетов о соответствии деятельности ГЭФ целям и задачам национального развития (Цели программы Проблемы развития в новом тысячелетии? Отчетность по Конвенциям?)
- Организация тесного сотрудничества с Агентствами мониторинга и оценки ГЭФ и менеджерами проектов.
- Обмен опытом и информацией на субрегиональных и национальных семинарах.
- Поддержка проведения ежегодных конференций, посвященных обсуждению вопросов выполнения проектов, обмена опытом, уроков и результатов, с привлечением основных участников проектов ГЭФ в стране.

Источники информации:

- Отчеты о выполнении проектов, которые ежегодно составляются участниками проектов и агентствами ГЭФ (с данными о самооценках).
- Отчеты о мониторинге проектов, подготовленные агентствами ГЭФ.
- Оценки проектов: промежуточные и итоговые (независимые).
- Системы отслеживания целей национального развития.
- Обмен знаниями во время конференций (встречи с участием комиссий по национальной координации и других Национальных координаторов, ежегодные семинары с участием Исполнительных и Исполняющих Агентств, других участников процесса – неправительственных организаций, представителей местных общин и т.д.).
- Информация, полученная из организованных комиссий по тематическим направлениям, сетей, из анализа экологических оценок, а также данных других видов природоохранной деятельности.
- Результаты оценивания, проведенного Офисом оценки ГЭФ и независимыми Офисами оценки Агентств ГЭФ.

Контроль портфеля проектов - пример

- Система контроля портфеля проектов
- Данные о проекте:
 - Название проекта и идентификационный номер ГЭФ (и ваш идентификационный номер)
 - Тематическое направление (стратегический приоритет)
 - Агентство ГЭФ
 - Национальное Исполнительное Агентство
 - Финансовая информация: грант ГЭФ (включая предварительное финансирование, выделение средств по программа СВР) и совместное финансирование (данные об источниках)
 - Даты цикла выполнения проекта (предполагаемые и фактические даты: подачи предложения на финансирование проекта, получения гранта на подготовку проекта, одобрения Советом ГЭФ, утверждения Исполнительным директором ГЭФ, начала и окончания выполнения проекта)
 - Цель(цели)
 - Ожидаемый (е) результат (ы)
 - Ожидаемый вклад в достижение целей программы ГЭФ 4
 - Информация о состоянии проекта (обновляется по крайней мере два раза в год)
 - Рейтинги: ход выполнения проекта и вероятность достижения поставленных целей
 - После окончания проекта: анализ фактических результатов и полученных уроков
 - Документация проекта
 - Контактное лицо для координации проекта и связи с агентством ГЭФ
- Эта информация учитывается при оценке общих экологических выгод более высокого уровня, а именно, достижение национальных целей, решение задач программы Проблема тысячелетия и достижение стратегических целей ГЭФ.
- Используйте простую форму представления данных, собирайте и регистрируйте только ту информацию, которая реально будет использоваться!

Контроль портфеля проектов: Зачем это нужно? (1)

- Обеспечивает возможность общего обзора портфеля проектов ГЭФ, выполняющихся в настоящее время в стране.
- Способствует лучшей координации деятельности сторон, участвующих в выполнении проектов ГЭФ на уровне страны, включая министерства, Исполнительные и Исполняющие Агентства, общественные организации и т.д.
- Предоставляет исходные данные для принятия решений по вопросам получения поддержки со стороны ГЭФ.
 - Схема выделения ресурсов: формирование приоритетов.
 - Утверждение проектов.
 - Планирование поддержки в будущем.
- Обеспечивает возможность постоянного контроля достижений в области охраны окружающей среды в контексте национальных целей, проблем нового тысячелетия, стратегических целей и полномочий ГЭФ.
- Помогает достичь гармонии в деятельности участников проектов: предотвратить разобщенность и согласовать действия доноров, агентств, политические решения правительства и т.д.

Контроль портфеля проектов: Зачем это нужно? (2)

- Чтобы иметь полную информацию о ходе выполнения проектов (начало, окончание, основные события, задержки).
- Чтобы применять эффективный метод решения общих проблем, неоднократно встречающихся в портфеле проектов.
- Чтобы разрешать проблемы, возникающие в процессе выполнения проектов (имеющие отношение к национальным проблемам).
- Чтобы учитывать и распространять ранее наработанный ценный опыт и готовить рекомендации для будущих работ и подготовки новых проектов.
- Чтобы иметь возможность распространения информации о национальных проектах ГЭФ среди всех агентств.
- Чтобы обеспечить поддержку портфеля проектов ГЭФ со стороны заинтересованных сторон и министерств.
- Другое?

Мониторинг: Вопросы для обсуждения

- Как партнеры работают вместе в процессе мониторинга (Национальный координатор, агентство, специалисты, участвующие в реализации проекта, техническое министерство или департамент, те, кто получают выгоды от проекта...)?
 - Кто проводит мониторинг? Как обращается информация? Как Национальный координатор может поддерживать портфель проектов ГЭФ на уровне руководства страны и в процессе принятия решений?
- Дальнейшее развитие инструментов контроля портфеля проектов.
 - Как используются имеющиеся средства?
 - Какая информация требуется? Как эта информация будет использоваться?
 - Кто должен принимать участие в национальном форуме по обмену знаниями? Каким образом?

Дополнительная информация....

- Политика ГЭФ по вопросам мониторинга и оценки проектов: www.gefeo.org, раздел Стратегии и Процедуры
- Оценки корпоративных программ ГЭФ и полученные уроки: www.gefeo.org, раздел Публикация или Текущие оценки.
- Оценки проектов (161 итоговых оценок): www.thegef.org, раздел База данных по проектам, для поиска вызвать раздел «Документация по оценкам».
- Электронная почта: gefevaluation@theGEF.org