

# **АТТЕСТАЦИЯ РАБОЧИХ МЕСТ**

**по условиям труда**

# Вредные и опасные производственные факторы

Вредный – производственный фактор, воздействие которого на работника в определенных условиях может привести к его заболеванию.

Виды:

- Физические (*освещенность, ультразвук, влажность, шум, вибрация, температура, аэрозоли, микроклимат и др.*)
- Биологические;
- Химические;
- Тяжести трудового процесса.

Опасный – фактор среды и трудового процесса, который м. б. причиной *острого заболевания или внезапного ухудшения здоровья, смерти.*

# Виды условий труда

1. Оптимальные (1 класс)
2. Допустимые (2 класс)
3. Вредные (3 класс), которые разделяются на 4 степени вредности: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
4. Опасные (экстремальные) (4 клас)

# АТТЕСТАЦИЯ РАБОЧИХ МЕСТ по условиям труда

Это система анализа и оценки рабочих мест для проведения оздоровительных мероприятий, ознакомления работающих с условиями труда, сертификации работ по охране труда, подтверждения или отмены права предоставления компенсаций и льгот работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

## ЦЕЛИ аттестации рабочих мест

- Контроль состояния условий труда на рабочих местах и правильность обеспечения работников сертифицированными средствами коллективной или индивидуальной защиты;
- оценка профессионального риска;
- предоставление работникам достоверной информации об условиях труда на рабочих местах и полагающихся работникам гарантиях и компенсациях;
- предоставление работникам бесплатной сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ, а также смывающих и обезвреживающих средств;

- последующее подтверждение соответствия организации работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда;
- подготовка контингентов и поименного списка лиц, подлежащих обязательным медицинским осмотрам (обследованиям);
- расчет скидок и надбавок к страховому тарифу в системе обязательного социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- решение вопроса о связи заболевания с профессией при подозрении на профессиональное заболевание;
- подготовка статистической отчетности об условиях труда;
- Обоснование планирования и финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации и др.

## Подготовка к проведению аттестации рабочих мест

**Работодатель обязан** в соответствии с требованиями ст. 212 ТК РФ обеспечить проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда.

Аттестация рабочих мест носит **обязательный характер.**

**Ответственность** за проведение АРМ несет руководитель.



**Организация, привлекаемая для аттестации рабочих мест по условиям труда (далее аттестующая организация), проводит работу в соответствии с Приказом № 569 от 31 августа 2007г.**

*Порядок проведения АРМ по условиям труда, введен в действие с 1 августа 2008г.*

Аттестации подлежат *все рабочие места* в организации *не реже одного раза в 5 лет.*

Аттестация считается *завершенной*, если проведена государственная экспертиза качества ее проведения и получено положительное заключение территориального органа государственной экспертиза условий труда.

**Документы аттестации** рабочих мест по условиям труда рекомендуется *хранить в организации в течение 45 лет.*

# ПОВТОРНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

## **Обязательной повторной аттестации**

подлежат рабочие места:

- После замены производственного оборудования;
- Изменения технологического процесса, средств коллективной защиты;
- При выявлении нарушений.

## **Результаты** повторной аттестации:

- Оформляются протоколом;
- Заполняется новая карта рабочего места по условиям труда или вносятся изменения в карту, оформленную заранее.

Вновь организованные рабочие места аттестуются после ввода их в эксплуатацию.

Для организации и проведения АРМ в организации издается ПРИКАЗ, который:

1. Утверждает состав аттестационной комиссии и его председателя.
2. Определяет сроки и графики проведения работ по АРМ.

*Создается аттестационная комиссия на паритетной основе:*

- *Организацией, в которой проводится АРМ по условиям труда;*
- *Аттестующей организацией.*

# АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

Состав:

- Руководители структурных подразделений организации;
- Юристы;
- Специалисты служб охраны труда;
- Специалисты по кадрам;
- Специалисты по труду и заработной плате;
- Медицинские работники;
- Представители профсоюзных организаций;
- Представители комитетов(комиссий) по охране труда;
- Уполномоченные лица;
- Представители Аттестующей организации.

**Формируется** аттестационная комиссия из специалистов, прошедших подготовку по общим вопросам АРМ по условиям труда в организациях, уполномоченных на этот вид обучения федеральным органом исполнительной власти.

# АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- ОСУЩЕСТВЛЯЕТ МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ РАБОТ ПО АРМ НА ВСЕХ ЭТАПАХ;
- Формирует документы( нормативные правовые и локальные акты, организационно – распорядительные, методические) и организует их изучение;
- СОСТАВЛЯЕТ ПОЛНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ МЕСТ, ПОДЛЕЖАЩИХ АТТЕСТАЦИИ (приложение 1 к приказу № 569);
- Готовит предложения по компенсациям;
- ПРИСВЫИВАЕТ КОДЫ ПРОИЗВОДСТВАМ, ЦЕХАМ, УЧАСТКАМ;
- Составляет и подписывает карты АРМ;
- ОРГАНИЗУЕТ ОЗНАКОМЛЕНИЕ РАБОТНИКОВ С РЕЗУЛЬТАТАМИ АРМ;
- При наличии на рабочих местах вредных и опасных производственных факторов готовит предложения в трудовой договор по обеспечению СИЗ , установлению режима работы и отдыха;
- РАЗРАБАТЫВАЕТ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА;
- Вносит предложения о готовности к сертификации организации работ по охране труда.

# ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**В плане указываются:**

- Источники финансирования мероприятий, сроки их исполнения;
- Исполнители;
- Устраняемые вредные и опасные производственные факторы.

**План мероприятий:**

- Подписывается аттестационной комиссией;
- Согласовывается с комитетом (комиссией) по охране труда, профсоюзом;
- Утверждается работодателем;
- Включается в коллективный договор.



# РАБОЧИЕ МЕСТА

- РАБОЧЕЕ МЕСТО – ст. 209 ТК РФ
- ПОСТОЯННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО – (50% рабочего времени или 2ч непрерывно)
- НЕПОСТОЯННОЕ
- НЕСТАЦИОНАРНОЕ – место с территориально меняющимися рабочими зонами - это часть рабочего места, которая оснащена средствами производства и где работники выполняют сходную по характеру работу или операцию (*слесари-сантехники, слесари-электрики, строительные рабочие*).
- *АНАЛОГИЧНЫЕ.*

# Признаки аналогичных рабочих мест

- Профессии и должности одного наименования;
- Выполнение одних профессиональных обязанностей в одном режиме работ;
- Использование однотипного оборудования, инструментов, материалов;
- Работа в одном или нескольких однотипных помещениях или на открытом воздухе;
- Использование однотипных систем вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления и освещения;
- Одинаковое расположение объектов на рабочем месте;
- Одинаковый набор вредных и опасных производственных факторов одного класса и степени.

На аналогичных рабочих местах производится оценка на основании данных, полученных при аттестации 20% рабочих мест (но не менее двух).

Условия труда и мероприятия установленные для одного рабочего места из числа 20% аналогичных, соответствуют всем 100% аналогичных рабочих мест.

При выявлении хоть одного рабочего места, не попадающего под признаки аналогичности:

- Оценке подвергаются 100% этих рабочих мест;
- Определяется новый перечень рабочих мест.

**Для аналогичных рабочих мест  
заполняется одна карта аттестации.**

# НАПРАВЛЕНИЯ ПО АТТЕСТАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ

## ❖ Оценка условий труда

1. Оценка вредных и опасных производственных факторов
2. Оценка тяжести и напряженности труда.  
Их уровни определяются на основе инструментальных измерений.

*Сопоставление результатов измерений - с установленными нормативами.*

**Определяется класс условий труда и степень вредности.**

**Результаты вносятся в:**

1. Протоколы
2. Карты аттестации рабочих мест

## ❖ **Оценка травмобезопасности рабочих мест**

1. Оценка производственного оборудования (*устройство ограждений, наличие знаков безопасности и др*);
2. Обеспеченность средствами обучения и инструктажа (*наличие документов – удостоверений, свидетельств*);
3. Оценка приспособлений и инструментов.

Требования к защите от воздействия:

- Механического
- Электрического тока
- Повышенных и пониженных температур
- Активных химических и ядовитых веществ.

## **Оценка производится по 3 уровням (классам):**

1 – оптимальный

2- допустимый

3 – опасный

**Оформляется протокол, где приводятся**

А. Краткие выводы о соответствии

Б. Определяется уровень (класс)

## **Подписывается протокол:**

А. специалистами, проводившими проверку

Б. представителями организации в которой проводилась оценка

В. Ответственным лицом Аттестующей организации и заверяется ее печатью

*Результаты оценки вносятся в Карту аттестации.*

Протокол не составляется, где отсутствуют объекты оценки травмобезопасности рабочих мест.

## ❖ **Оценка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.**

Оценка производится:

1. Сопоставлением фактически выданных с нормами выдачи:
  - Сертифицированной спецодежды;
  - Специальной обуви;
  - Смывающих и обезвреживающих средств
2. Наличие учетной карточки

Принято считать

*СООТВЕТСТВУЮЩИМ* – при соблюдении всех перечисленных требований

*НЕСООТВЕТСТВУЮЩИМ* – наличие одного или более несоответствий.

**Результаты оформляются протоколом.**

Протокол не оформляется если выдача СИЗ не предусмотрена.

# ОЦЕНКА ФАКТИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ

**Признается аттестованным рабочее место:**

- ✓ с классом 1 или 2, с оценкой «СООТВЕТСТВУЕТ требованиям обеспеченности СИЗ»

*фактические значения соответствуют существующим нормам;*

- ✓ С классами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 и по травмобезопасности с классом 3, с оценкой «не соответствует требованиям обеспеченности СИЗ»

*фактические значения не соответствуют существующим нормам.*



При отнесении **к 4 классу** немедленно  
разрабатывается комплекс мер,  
направленных :

- На снижение уровня воздействия опасных производственных факторов
- На уменьшение времени воздействия.

Работы в условиях **чрезвычайных ситуаций** классифицируются:

- По вредности (класс 4)
- По травмобезопасности (класс 3)

# Оформление результатов АРМ в виде пакета документов:

1. Приказ о проведении АРМ
2. Перечень рабочих мест, подлежащих аттестации (*приложение 1 к Порядку*)
3. Копии документов Аттестующей организации на право проведения измерений и оценок
4. Карты аттестации рабочих мест (*приложение 2 к Порядку*) с протоколами измерений и оценок условий труда
5. Ведомости рабочих мест подразделений и результатов их аттестации и сводную ведомость (*приложения 6,7 к Порядку*)
6. План мероприятий (*приложение 8 к Порядку*)
7. Протокол заседания аттестационной комиссии по результатам АРМ (*приложение 9 к Порядку*)
8. Приказ о завершении АРМ

Работодатель направляет в  
**государственную инспекцию труда** в  
субъекте российской Федерации **после**  
**проведения АРМ** по условиям труда:

- Перечень рабочих мест
- Ведомости рабочих мест подразделений и результатов их аттестации и сводную ведомость
- Информацию об Аттестующей организации
- Данные об учредителе
- Данные об организации, где проводилась аттестация
- Виды измерений, проведенных Аттестующей организацией
- Средства измерений, использованные Аттестующей организацией
- Кадровый состав работников Аттестующей организации