



РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Лекция 8. Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы

**Киреева Елена Юрьевна,
д.ю.н., доцент
Декан факультета управления персоналом
и государственной службы
Института государственной службы и
управления**



Рассматриваемые вопросы:

- **1. Аттестация государственных гражданских и муниципальных служащих.**
- **2. Квалификационный экзамен: порядок проведения.**
- **3. Ротация государственных гражданских служащих.**

•

1. Аттестация государственных гражданских и муниципальных служащих

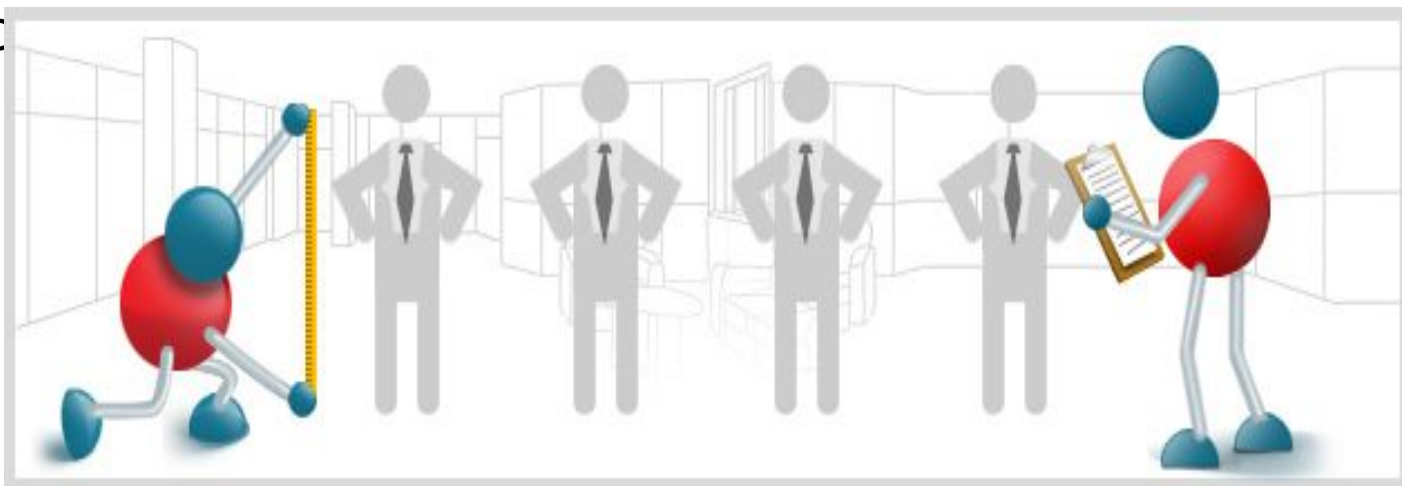
Аттестация

- 1) определение, установление соответствия уровня знаний, квалификации работника занимаемой им должности, месту, на которое он претендует; установление категории оплаты работника в соответствии с его квалификацией;
- 2) заключение, отзыв о деловых качествах и знаниях работников.
- Райзберг Б.А., Лозовский Л.Ш., Стародубцева Е.Б.
"Современный экономический словарь. - 6-е изд., перераб. и доп. - М." (ИЦФРА М., 2011)

определение понятия «Аттестация»

вид деятельности, в процессе которой аттестационная комиссия в рамках установленной научно обоснованной процедуры в целях выявления степени соответствия служащего занимаемс

производит оценку деловых, личностных и нравственных качеств служащего, процесса и итогов его служебной деятельности, результатами которой становятся оценка и рекомендации аттестационной комиссии по улучшению труда как аттестуемого, так и аппарата всего государственного органа.



Цели аттестации государственных и муниципальных служащих



определены
в ч. 1 ст. 48 Федерального
закона № 79-ФЗ «О
государственной
гражданской службе
Российской Федерации» –
определение соответствия
гражданского служащего
замещаемой должности
гражданской службы

в ч. 1 ст. 18
Федерального закона
№ 25-ФЗ «О
муниципальной
службе в Российской
Федерации» -
определение
соответствия
муниципального
служащего
замещаемой
должности
муниципальной
службы.

Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 110

"О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации"

Аттестация призвана способствовать:

- формированию кадрового состава государственной гражданской службы Российской Федерации,
- повышению профессионального уровня гражданских служащих,
- решению вопросов, связанных с определением преимущественного права на замещение должности гражданской службы при сокращении должностей гражданской службы в государственном органе,
- а также вопросов, связанных с изменением условий оплаты труда гражданских служащих.

В законодательных актах субъектов Российской Федерации

Указываются следующие цели аттестации:

- способствовать определению уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы,
- решения вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина, в том числе очередного,
- совершенствованию деятельности органов местного самоуправления:
- по подбору, повышению квалификации и расстановке муниципальных служащих;
- по определению уровня их профессиональной подготовки и соответствия замещаемой должности муниципальной службы;
- по обеспечению возможности долгосрочного планирования передвижения кадров, а также своевременного освобождения муниципального служащего от должности или перевода его на низшую должность

в ходе проведения аттестации решаются следующие задачи:

- - соблюдение на практике принципов службы;
- - обеспечение законности в системе функционирования службы;
- - формирование профессионального кадрового персонала;
- - выявление потенциальных возможностей служащих с целью их дальнейшего карьерного роста;
- - применения к служащему мер ответственности и стимулирования;
- - повышение дисциплины и ответственности служащих;
- - поддержание стабильности службы;
- - стимулирование повышения квалификации и профессионализма служащих;
- - предупреждение и борьба с коррупцией в системе публичной службы



РАНХиГС
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

АТТЕСТАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

Аттестация гражданского служащего проводится один раз в три года с целью выявления соответствия занимаемой должности

Внеочередная аттестация гражданского служащего может проводиться после принятия в установленном порядке решения:

- 1) о сокращении должностей гражданской службы в государственном органе;**
- 2) об изменении условий оплаты труда гражданских служащих.**

Организация и осуществление аттестационной деятельности (механизм аттестации) состоит из комплекса элементов:

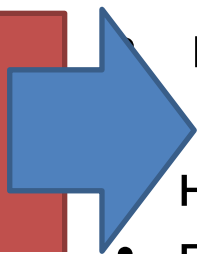
- субъект аттестации - аттестационная комиссия;
- объект аттестации – государственные и муниципальные служащие, подлежащие аттестации;
- правовые нормы, регулирующие порядок осуществления аттестации;
- аттестационная процедура – система последовательных действий по осуществлению аттестации

Субъект аттестации



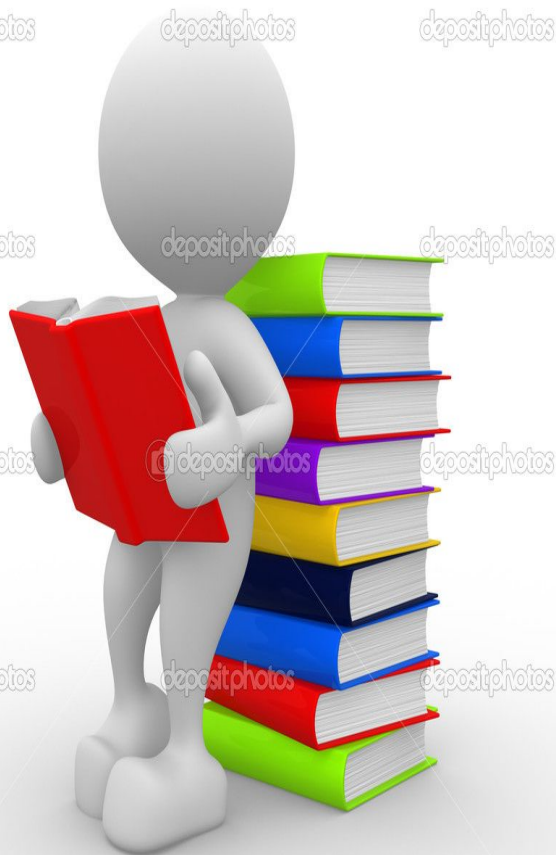
- В состав аттестационной комиссии включаются:
- представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность гражданской службы),
- представитель соответствующего органа по управлению государственной службой, а
- представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые органом по управлению государственной службой по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.
- В состав аттестационной комиссии в федеральном органе исполнительной власти, при котором в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 4 апреля 2005 г. N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" образован общественный совет, включаются представители указанных общественных советов

объект аттестации



гражданские служащие

- не подлежат аттестации гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы категорий "руководители" и "помощники (советники)", с которыми заключен срочный служебный контракт (за исключением гражданских служащих, замещающих отдельные должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, необходимость аттестации которых предусмотрена соответственно указом Президента Российской Федерации или постановлением Правительства Российской Федерации)



Не подлежат аттестации

- а) проработавшие в занимаемой должности гражданской службы менее одного года;
- б) достигшие возраста 60 лет;
- в) беременные женщины;
- г) находящиеся в отпуске по беременности и родам и в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных гражданских служащих возможна не ранее чем через год после выхода из отпуска;
- е) в течение года со дня сдачи квалификационного экзамена.
- Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 110 (ред. от 28.08.2015) "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации"

В соответствии с ч. 2 ст. 18 Федерального закона «О муниципальной службе РФ» аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;
- 5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

Правовые основы аттестации

- Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 110 (ред. от 28.08.2015) "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации";
- Приказ Россвязи от 27.07.2016 N 142 "Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации государственных гражданских служащих Федерального агентства связи";
- Приказ Ростуризма от 25.07.2016 N 309-Пр-16 "Об Аттестационной комиссии Федерального агентства по туризму и Регламента ее

Законодательство субъектов РФ

- Постановление Губернатора Ленинградской области от 03.12.2008 N 251-пг "О Порядке работы аттестационной комиссии при проведении аттестации и квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и в аппаратах мировых судей Ленинградской области" ;
- Приказ Минприроды КБР от 15.07.2015 N 184/ОД (ред. от 11.12.2015) "О конкурсной (аттестационной) комиссии"
- Приказ Минтрудсоцзащиты КБР от 25.12.2015 N 391-П "Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации государственных гражданских служащих Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики"
- Закон Республики Башкортостан от 05.02.2009 N 95-з (ред. от 04.03.2014) "Об утверждении Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Республике Башкортостан"

Муниципальные правовые акты

- Решение Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 20.06.2008 N 26-рс (ред. от 26.02.2014) "О Положении о проведении аттестации муниципальных служащих в муниципальном образовании "Город Майкоп"
- Решение Петрозаводского городского Совета от 12.03.2009 N XXVI/XXVII-540 "Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих Петрозаводского городского округа"

Аттестационная я процедура включает:

Ю.Н.Старилов



- 1) постановку целей и задач аттестации;
- 2) разработку подготовительных мероприятий;
- 3) сбор, анализ, обобщение информации об аттестуемом работнике;
- 4) выработку системы оценки служащих;
- 5) проведение аттестационной оценки служащих;
- 6) подготовку аттестационными комиссиями рекомендаций;
- 7) установления порядка принятия руководящим органом, либо руководителем государственного органа решения по результатам аттестации; формирование порядка реализации итогов аттестации – оценок и рекомендаций аттестационных комиссий.

в процедуру аттестации входят следующие стадии:

- 1) предварительная подготовка, в рамках которой осуществляются организационные мероприятия по проведению заседания аттестационной комиссии, а также по сбору, анализу, обобщению информации об аттестуемом работнике, вырабатывается система оценки служащих;
- 2) заседание аттестационной комиссии, в процессе которого члены комиссии проводят оценку аттестуемого;
- 3) принятие решения;
- 4) утверждение решения.

Процедура аттестации персонала



Руководитель организации издает приказ
о проведении аттестации



Формируется аттестационная комиссия



Составляется график проведения аттестации



Комиссия готовит материалы для проведения аттестации



Проводится аттестация



Комиссия принимает решение
о соответствии или несоответствии работника занимаемой должности



Руководитель организации издает приказ
о мероприятиях по итогам аттестации

Итоги аттестации

Решение аттестационной комиссии

- 1) соответствует замещаемой должности гражданской службы;
- 2) соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
- 3) соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования;
- 4) не соответствует замещаемой должности гражданской службы.

издается правовой акт государственного органа

-  1) подлежит включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
-  2) направляется для получения дополнительного профессионального образования;
-  3) понижается в должности гражданской службы и подлежит исключению из кадрового резерва в случае нахождения в нем.

2. Квалификационный экзамен: порядок проведения

На основании ст. 49
Федерального
закона № 79-ФЗ
квалификационный
экзамен сдают
гражданские
служащие,
замещающим
должности
гражданской
службы на
**определенный
срок полномочий.**



за исключением гражданских служащих, замещающих:

- а) должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы;
- б) должности гражданской службы категории "помощники (советники)", назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации;
- в) должности гражданской службы, относящиеся к главной группе должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации.



РАНХиГС
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КЛАСНЫЕ ЧИНЫ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

КАТЕГОРИИ

Руководители Помощники
(советники) Специалисты Обеспечивающие
специалисты

Высшая

Действительный государственный
советник 1,2,3 класса*

Главная

Государственный советник 1,2,3 класса**

Ведущая

Советник государственной гражданской службы 1,2,3 класса

Старшая

Референт государственной
гражданской службы 1,2,3 класса

Младшая

Секретарь государственной
гражданской службы 1,2,3
класса

*Присваивается Президентом России

**Присваивается Правительством России

Нормативные основы

- Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»
- Приказ Росавтодора от 15.06.2009 N 36 "Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации и порядке сдачи квалификационного экзамена федеральными государственными гражданскими служащими Федерального дорожного агентства"
- Приказ Минздрава КБР от 13.04.2015 N 72-П "О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики"

•

Квалификационный экзамен проводится:

- а) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему, не имеющему классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации, первого классного чина по замещаемой должности гражданской службы;
- б) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему очередного классного чина по замещаемой должности гражданской службы, который присваивается гражданскому служащему по истечении срока, установленного для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему;
- в) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина после назначения его на более высокую должность гражданской службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет гражданский служащий.

В решении представителя нанимателя о проведении квалификационного экзамена указываются:

- а) дата и время проведения квалификационного экзамена;
- б) список гражданских служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;
- в) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

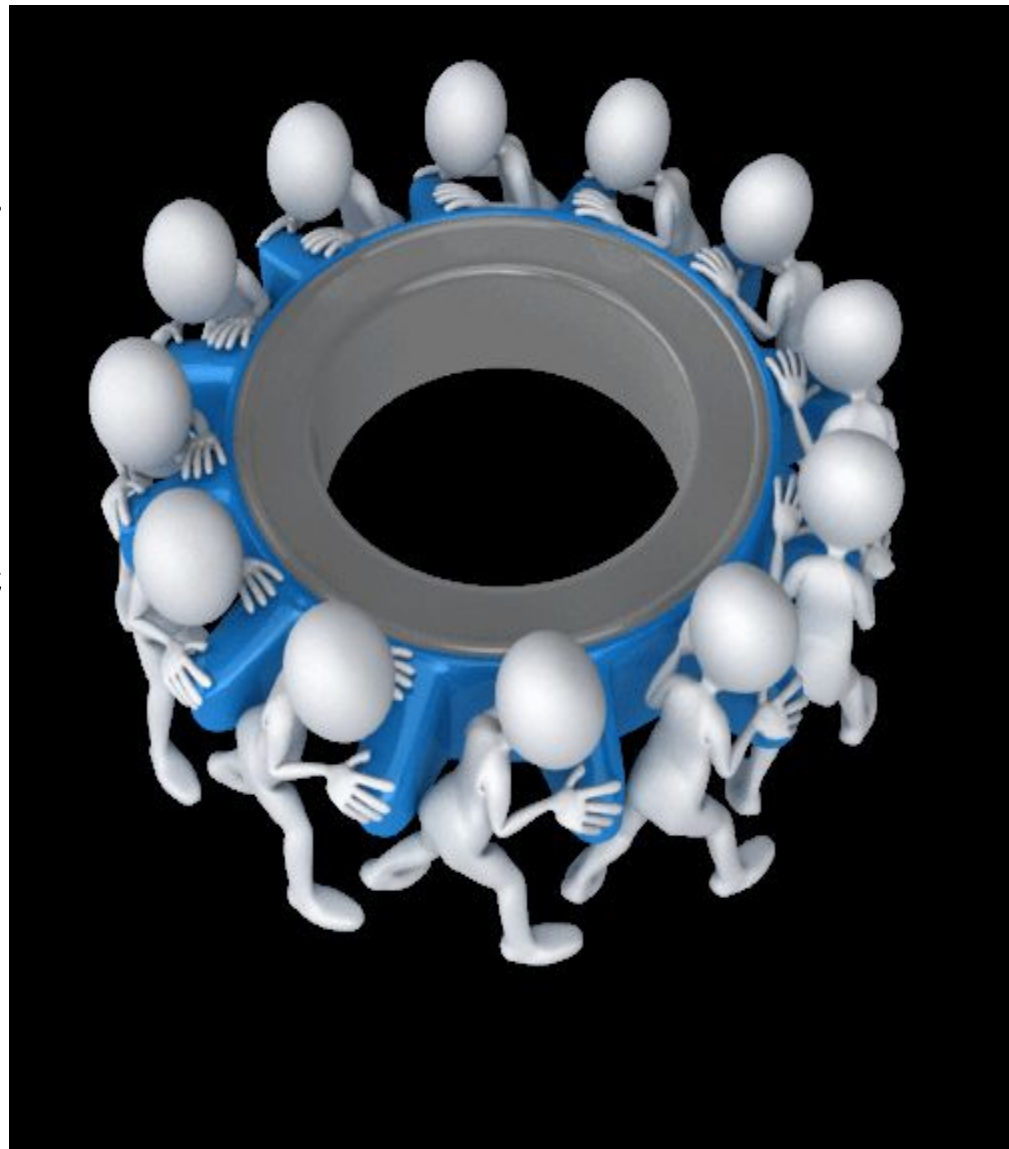
Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения гражданского служащего **не позднее чем за месяц** до его проведения.

Сроки проведения и ознакомления

- Квалификационный экзамен проводится по инициативе гражданского служащего при решении вопроса о присвоении классного чина **не позднее чем через три месяца после дня подачи** гражданским служащим письменного **заявления** о присвоении классного чина.
- **Решение** о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения гражданского служащего не позднее чем **за месяц до его проведения**.
- **Не позднее чем за месяц** до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель гражданского служащего направляет в комиссию **отзыв** об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина.
- служащий должен быть **ознакомлен с отзывом, не менее чем за две недели** до проведения квалификационного экзамена

3. Ротация государственных гражданских служащих

- энциклопедическое определение термина «**ротация**» (от [лат.](#) rotatio — «кругообразное движение, вращение») определяет явление в кадровой политике организации как «горизонтальные перемещения работников с одного рабочего места на другое, предпринимаемые с целью ознакомления работников с различными производственными задачами организации».



Современный экономический словарь

- «- ротация - поочередная замена руководителей с целью обновления управленческого аппарата и создания возможностей роста, повышения в должности;
- - ротация работников - периодическая их перестановка на другие рабочие места с целью овладения смежными профессиями»

Законодательное закрепление

- В связи с принятием Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» статья 60 Федерального закона № 79-ФЗ была дополнена частью 3, в соответствии с которой актами Президента РФ должен быть утвержден перечень должностей гражданской службы, по которому предусматривается ротация государственных служащих и порядок ротации гражданских служащих.

- Во исполнение поручения, содержащегося в Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы, был принят Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 395-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с введением ротации на государственной гражданской службе". Новый закон внес изменения в целый ряд федеральных законов и ввел понятие ротации в качестве юридической дефиниции, несущей правовое содержание.
- В федеральные законы «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции»

**Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ
«О системе государственной службы Российской
Федерации»**

- В соответствии с ч. 1 ст. 11 ротация государственных служащих обеспечивает формирование кадрового состава государственной службы, а особенности, порядок ее проведения и перечень должностей, по которым предусматривается ротация государственных служащих, определяются федеральными законами о видах государственной службы.

Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ
"О государственной гражданской службе Российской Федерации"

- **Статья 60.1. Ротация гражданских служащих**

Ротация гражданских служащих проводится в целях повышения эффективности гражданской службы и противодействия коррупции путем назначения гражданских служащих на иные должности гражданской службы в том же или другом государственном органе.

Ротация в отдельных видах государственных органов



- в системе МИД России ротация осуществляется на базе Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации».
- Статья 8 «Ротация дипломатических работников» предусматривает следующее:
- «Дипломатические работники подлежат обязательной ротации, то есть направлению на работу из центрального аппарата Министерства иностранных дел Российской Федерации или его территориальных органов в заграничные учреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации с учетом их квалификации, профессиональной подготовки и специализации».
- Российская газета. N 168, 30.07.2010.

Нормативно-правовые основы ротации

- Приказ Росфинмониторинга от 30.10.2012 N 370 "Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу, по которым предусматривается ротация гражданских служащих";
- Приказ ФАС России от 15.03.2016 N 229/16 "Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в территориальных органах Федеральной антимонопольной службы, по которым предусматривается ротация федеральных государственных гражданских служащих"
- "Методические рекомендации по организации ротации федеральных государственных гражданских служащих (версия 3.0)" (утв. Минтрудом России)

Субъекты ротации

- Ротация федеральных гражданских служащих проводится в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольные и надзорные функции.
- Ротации подлежат федеральные гражданские служащие, замещающие в указанных органах должности федеральной гражданской службы категории "руководители", исполнение **должностных обязанностей по которым связано с осуществлением контрольных или надзорных функций.**

Ротация федеральных гражданских служащих может проводиться:

- 1) в федеральных органах исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, - по утверждаемым Президентом Российской Федерации перечням должностей федеральной гражданской службы, сформированным на основе предложений этих федеральных органов исполнительной власти;
- 2) в федеральных органах исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, - по утверждаемым Правительством Российской Федерации перечням должностей федеральной гражданской службы, сформированным на основе предложений этих федеральных органов исполнительной власти;
- 3) в других федеральных государственных органах - по утверждаемым Президентом Российской Федерации перечням должностей федеральной гражданской службы, сформированным на основе предложений руководителей этих федеральных государственных органов, в порядке, установленном Президентом Российской Федерации.

Отказ от ротации

по следующим причинам:

- 1) наличие заболевания, в связи с которым замещение должности гражданской службы в порядке ротации противопоказано по состоянию здоровья гражданского служащего в соответствии с медицинским заключением;
- 2) невозможность проживания членов семьи гражданского служащего (супруга, супруги, несовершеннолетних детей, детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, родителей, лиц, находящихся на иждивении гражданского служащего и проживающих совместно с ним) в местности, куда гражданский служащий назначается в порядке ротации, в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы или медицинским заключением.

Правила процедуры проведения ротации

- План проведения ротации федеральных гражданских служащих утверждается руководителем федерального государственного органа.
- План проведения ротации федеральных гражданских служащих в федеральном органе исполнительной власти, находящемся в ведении федерального министерства, или в территориальных органах такого федерального органа исполнительной власти утверждается руководителем федерального органа исполнительной власти по согласованию с федеральным министром.

- Ротация федерального гражданского служащего, замещающего должность федеральной гражданской службы в федеральном органе исполнительной власти или его территориальном органе либо в другом федеральном государственном органе, **в иной федеральный орган исполнительной власти** или его территориальный орган либо в другой федеральный государственный орган проводится **по согласованию между руководителями соответствующих федеральных органов исполнительной власти** и (или) других федеральных государственных органов, наделенными полномочиями назначать на должность федеральной гражданской службы, по которой проводится ротация, и освобождать от такой должности.
- Ротация федерального гражданского служащего в федеральный орган исполнительной власти, находящийся в ведении федерального министерства, или в территориальный орган такого федерального органа исполнительной власти проводится

- Ротация гражданских служащих проводится в **пределах одной группы должностей** гражданской службы, по которым установлены должностные оклады в размерах не ниже размеров должностных окладов по ранее замещаемым должностям гражданской службы, с учетом уровня квалификации, специальности, направления подготовки, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности гражданской службы.
- Должность гражданской службы в порядке ротации гражданских служащих замещается на срок **от трех до пяти лет**.