

Выступление

**Тема семинара: «Система работы администрации
МОУ СОШ №168 по профилактике
правонарушений ».**

**Заместитель директора по правовому
регулированию :Кочеткова С.В.**



pptcloud.ru

«Государство признает детство важным этапом жизни человека и исходит из принципов приоритетной подготовки детей к полноценной жизни в обществе, развития у них общест- венно- значимой и творческой активности, вос- питания у них высоких нравственных качеств: патриотизма и гражданственности.....» -

декларирует ФЗ РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»





Социальные и экономические проблемы в российском обществе на данном этапе развития существенно ослабили институт семьи , ее воздействие на воспитание детей . Результатом этого процесса является рост численности безнадзорных детей, увеличение распространения в детской среде наркотиков и различных психотропных препаратов , алкоголя .

И, как следствие, увеличение числа правонарушений среди несовершеннолетних.

За последние 10 лет численность больных наркоманией среди несовершеннолетней молодежи возросла в 17 раз.

Ежегодно в стране выявляется более 300 тысяч уголовных дел среди несовершеннолетних школьников, причем 100 тысяч из них совершается детьми, не достигшими возраста уголовной ответственности.





Кроме того, имеются проблемы, решение которых назрело давно. Среди них - насилие в семье, проблемы детей-жертв вооруженных и межнациональных конфликтов; продолжается рост числа социальных сирот и детей, оставшихся без попечения родителей...



Анализ причин роста безнадзорности среди детей и подростков свидетельствует о том, что ее истоки лежат, прежде всего,

В семье



(пьянство, ссоры, драки, длительное невнимание родителей к интересам и проблемам своего взрослеющего ребенка).

Приобщение подростка родителями к употреблению спиртных напитков , наркотиков и др.), а также в плохой организации совместной профилактической деятельности всех служб по месту жительства и социальных учреждений.



Профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений рассматривается сегодня как система социальных, правовых и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий распространения преступности среди несовершеннолетних . Все настойчивее звучит мысль о необходимости оформления целостной социальной политики в отношении несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении.

Практика показала,

что ведомственная разобщенность играет крайне негативную роль, так как профилактические меры, осуществляемые ведомствами, могут быть эффективны и результативны только в случае согласования позиций и организации взаимодействия всех специалистов, занимающихся социальным воспитанием детей и подростков, а также профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних. Это аксиома социального взаимодействия.



Важнейшие профилактические задачи, стоящие перед каждым педагогическим коллективом образовательных учреждений:

- содействие ребенку в реализации и защите его прав и законных интересов, контроль за соблюдением законодательства РФ и субъектов РФ в области образования несовершеннолетних;
- формирование законопослушного поведения детей и подростков;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи детям и семьям, нуждающимся в ней;
- выявление детей и семей, находящихся в социально-опасном положении;
- профилактика раннего семейного неблагополучия.

Цель в работе ОУ по данному направлению :

- оказать теоретическую и практическую помощь присутствующим педагогам от всех образовательных учреждений в решении вопросов, вызывающих затруднения в работе;
- познакомить с перечнем необходимой нормативно-правовой базы и документации;
- познакомить с основными методами и приемами работы, которые обеспечивают эффективность взаимодействия школы, семьи и различных служб в профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оказать практическую помощь в составлении психолого-социально-педагогической характеристики на «трудного ребенка».

Перечень документов ОУ по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних:

1. Социальный паспорт школы.

2. Комплексная программа по профилактике правонарушений.

3. План работы по профилактике правонарушений обучающихся школы как приложение к плану воспитательной работы:

- педсоветы, совещания, семинары по вопросам профилактики;
- профилактические операции, рейды;
- совместная работа с субъектами профилактики;
- планы проведения месячников, Дней профилактики и др.;
- план проведения родительского всеобуча;
- тематика общешкольных родительских собраний.

4. Документы, формирующие личное дело обучающихся , состоящих на учете в ПДН:

- уведомление о постановке обучающегося на учет в ОДН ОП №8;
- карточка обучающегося , состоящего на учете;
- социальный паспорт обучающегося;
- карта индивидуальной работы (шеф-наставник , соц.педагог , педагог-психолог);
- акт первичного обследования материально- бытовых условий;
- акты посещения ребенка ,состоящего на учете;
- характеристика обучающегося;
- ходатайство о приглашении ребенка(родителей) на КДНиЗП, о снятии с учета по исправлению или выбытию.

5. Документы, формирующие личное дело неблагополучной семьи, состоящей на учете в районном банке данных:

- представление ОУ о постановке семьи на районный учет;
- представление КДН и ЗП о постановке семьи на районный учет (заполняется КДН и ЗП);
- карточка семьи для постановки на районный учет;
- акт первичного обследования семьи;
- акт контрольного обследования семьи;
- программа (план) реабилитационной работы ОУ с семьей;
- карта индивидуальной работы ОУ с семьей;
- ходатайство ОУ о снятии семьи с учета;
- постановление КДН и ЗП о снятии семьи с учета (заполняется КДН и ЗП);



6. Документация , регламентирующая деятельность Совета по профилактике:

- приказ о составе Совета;
- план работы Совета по профилактике;
- протоколы заседаний.

7. План работы и протоколы заседаний МО классных руководителей.

8. Нормативно-правовая база по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних:

- **Кодекс Российской Федерации об административно-правовых нарушениях** (с изменениями на 1 декабря 2007 года) (извлечение со ст. ст.5.35.;6.1.;6.8.;6.9.;6.10.;6.11.;6.12.;6.13.;7.27.;19.13.;20.1.;20.20.;20.21.;20.22.);
- **Федеральный закон от 24.06.1999 г №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»** (с изменениями от 13.01.2001 г.,07.07.2003 г.,29.06.22.08.,1,29.12.2004 г.)(извлечение ст. с 1 по 8.1.; с 9 по 31.; 31.1;31.2.;31.3. ; включительно ; 32):

- **Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;**
- **Конституция РФ;**
- **Гражданский кодекс РФ №51-ФЗ (ч.1); №14-ФЗ (ч.2); Семейный кодекс РФ № 223-ФЗ от 29.15.1995 г.;**
- **Основы законодательства РФ об охране здоровья №55487-1 от 22.07.1993 г.;**
- **Федеральный закон РФ «Об образовании» №3266-1 от 10.01.2003 г. (с изменениями и дополнениями);**
- **Федеральный закон РФ «Об утверждении федеральной программы развития образования» №51-03 от 15.03.2000 г.;**

- **Федеральный закон РФ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» №159-ФЗ от 21.12.1996 г.;**
- **Федеральный закон РФ « О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» № 98-ФЗ от 26.05.1995 г.;**
- **Указ Президента РФ «Об утверждении основных направлений государственной социальной политики по улучшению положения детей в РФ до 2000 года (национального плана действий в интересах детей)» № 942 от 14.09.1995 г.;**

- **Указ Правительства РФ «О дополнительных мерах по усилению профилактики беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних на 2002 г. » № 154 от 13.03.2002 г.;**
- **Письмо Министерства образования РФ «О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6-15 лет ,не обучающихся в ОУ» №419/ 25-8 от 21.03.2002 г.;**
- **Письмо Министерства образования РФ «Минимальный социальный стандарт РФ. Минимальный объем социальных услуг по воспитанию в ОУ общего образования» № 30-51-914/ 16 от 15.12.2002 г.;**
- **Программа развития воспитания в системе образования России на 2002-2004 г.;**


- **Международный документ «Декларация прав ребенка»;**
- **Международный документ «Всемирная декларация об обеспечении выживания и защиты интересов ребенка » от 30.09.1990 г.;**
- **Международный документ «Конвенция о правах ребенка» от 26.01.1990 г.**

Локальные акты ОУ , регламентирующие профилактическую работу:

- положение о Совете профилактики;
- положение о шефах-наставниках;
- положение о постановке на обучающихся школы на внутришкольный учет ;
- положение об учете неблагополучных семей ;
- положение о школьной координационной комиссии;
- положение об общешкольном родительском комитете;
- положение об общественном инспекторе по охране прав детства;
- положение о социально-психологической службе;

- положение о посещении занятий учениками и педагогами школы;
- положение об организации дежурства в школе;
- положение о медико- психолого-педагогическом консилиуме;
- положение о получении образования в семье;
- положение о дополнительном образовании в воспитательной системе школы;
- положение об организации спортивных соревнований, смотров ,конкурсов, проводимых в школе и др.;
- правила поведения в школе;
- Устав школы;
- правила внутреннего трудового распорядка и др.

Должностные инструкции :

 заместителя директора по правовому регулированию
(при отсутствии такой должности – **заместителя
директора по ВР**);

 педагога-психолога;

 **социального педагога;**

 классного руководителя;

 **воспитателя и др.**

9. Информационно-аналитическая информация:

- статистические данные;
- отчеты;
- справки;
- протоколы совещаний;
- протоколы заседаний и др.



10. Журнал занятости проблемных обучающихся и подростков ОУ, состоящих на учете на каникулах и в летний период .

11. Журнал контроля посещаемости обучающимися учебных занятий.

12. Документация классного руководителя по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних:

- социальный паспорт класса.

План воспитательной работы на учебный год (включает) :

- организацию профилактической работы с обучающимися;
- индивидуальную работу с обучающимися «группы риска»;
- работу классного родительского комитета;
- тематику родительских собраний;
- ознакомительные, профилактические и инструктирующие рейды в неблагополучные семьи и др.);
- список органов самоуправления класса и поручений обучающихся;
- карты индивидуальной работы с обучающимися и неблагополучными семьями , состоящими на учете.

13. Рекомендации , анкеты, памятки в помощь классному руководителю по профилактике правонарушений в работе с неблагополучными семьями.

В социальном паспорте школы кроме общих разделов:

- (общие сведения о школе;
- аналитическая справка ОУ;
- график работы кружков и секций ОУ)

размещаются все необходимые списки и сведения об учащихся по данному направлению:

- список многодетных семей;
- список малообеспеченных семей;
- список детей, находящихся на опеке;
- список неполных семей;



- список неблагополучных семей;
- список детей, проживающих в детском доме;
- список обучающихся , состоящих на учете в ПДН;
- список обучающихся , состоящих на внутришкольном учете;
- список детей «группы риска»;
- сведения о состоянии здоровья детей;
- список детей-инвалидов.

План работы по профилактике правонарушений обучающихся школы (приложение к плану воспитательной работы) **состоит из таких пунктов:**

- № пп ;
- Запланированные мероприятия;
- Ответственные за выполнение;
- Отметка о выполнении.



1. Направления работы администрации состоят из разделов :

- Профилактическая работа ;
- Организация досуговой деятельности;
- Работа с родителями;
- Правовой всеобуч;
- Социально-психологическая служба;
- Работа с педагогическими кадрами. Повышение их квалификации;
- Административный контроль.

Все мероприятия планируются *подробно ежемесячно на учебный год*, используя все разделы направлений.

1.Карточка обучающегося ,состоящего на учете

1.Ф.И.О. _____

2.Дата рождения _____

3.Образовательное учреждение, класс _____

4.Домашний адрес ,телефон _____

5.С кем проживает (оба родителя, только мать, только отец, другие родственники), (нужное подчеркнуть) _____

6.Вседения о родителях:

Мать(Ф.И.О. ,место работы, должность) _____

Отец (Ф.И.О., место работы ,должность) _____

7.На каком учете состоит ребенок (ВШУ,ОДН) _____

8.Дата постановки на учет _____

9.Причина постановки на учет _____

10.Классный руководитель _____

(Ф.И.О.,должность)

11.Дата снятия с учета _____

2. Заявление о постановке учащегося на внутришкольный учет.

МОУ СОШ №163 Верх-Исетского района

(наименование образовательного учреждения)

В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений

ЗАЯВЛЕНИЕ о постановке на внутришкольный учет

Прошу поставить на внутришкольный учет ученика _____ класса _____

_____ (Ф.И.О. ребенка)

_____ (число ,месяц ,год рождения),
Проживающего по адресу _____

_____ (указать домашний адрес и телефон)

С семьей _____

_____ (указать состав семьи, Ф.И.О.)

В связи с _____

_____ (указать причину постановки на учет)

Классный руководитель _____ (_____) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата «__» _____ 2009 г

3. Уведомление родителей о заседании по поводу постановки на учет.

_____ (наименование образовательного учреждения)

Исх. №

от «___» _____ 2009 г

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

_____ (Ф.И.О. родителей)

Администрация МОУ СОШ №163 уведомляет Вас, что Вы и ваш ребёнок (опекаемый),
(Ф.И.О. ученика (ученицы))

Ученик (ца) _____ класса вызывается «___» _____ 2009 г в _____ часов _____ минут в кабинет директора на заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросу постановки Вашего сына (дочери) на внутришкольный учет.

(Заним .должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(линия отрыва)

С уведомлением о вызове на заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросу постановки моего (моей) сына (дочери)

_____, учени(ка),(цы) _____ класса на внутришкольный
(Ф.И.О.)

учет ознакомлен(ы)(а).

(расшифровка подписи) _____ (число, месяц ,год, время вручения) _____ (подпись)

Примечание.

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.

4. Ходатайство классного руководителя о снятии обучающегося с внутришкольного учета.

_____ (наименование образовательного учреждения)

В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений

ЗАЯВЛЕНИЕ о снятии с внутришкольного профилактического учета

Считаю необходимым снять с внутришкольного профилактического учета ученика _____ класса

_____ (Ф.И.О. ребенка)

_____ (число ,месяц ,год рождения)

В связи с _____

_____ (указать причину)

Дата постановки на учет _____

Характеристика ученика, справка о проведенной с ним профилактической работе, достигнутых результатах и личных достижениях обучающегося прилагаются.

Классный руководитель _____ (_____) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата «__» _____ 2009 г

ПАМЯТКА :

В соответствии со ст.9 ФЗ №120 (1999 г.) необходимо информировать:



ПРОКУРАТУРУ – о нарушениях прав и свобод несовершеннолетних;

- ▣ КДН И ЗП - о нарушенных правах несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и т. д., а также недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- ▣ ОПЕКУ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- ▣ ОРГАНЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ- о несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о семьях, находящихся в социально-опасном положении;
- ▣ ОДН- о выявлении родителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними или вовлекающих их в совершение преступлений или антиобщественных действий, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

- **ОРГАНЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ** – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании , наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков , наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;
- **ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ** - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов ,школ-интернатов и др.образовательных учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;





В нашей школе на протяжении 13 лет действует социально -психолого-педагогическая служба, обеспечивающая психолого-педагогическое и социальное сопровождение ребенка на протяжении всего периода обучения ,а родители всегда могут получить полезные советы или индивидуальные консультации по проблемам воспитания и обучения у педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, педагогов, хорошо знающих проблемы семейного воспитания и особенности развития ребенка.

Педагогический коллектив и администрация школы стремятся работать по данному направлению в тесной взаимосвязи не только друг друга, но и с другими структурами района.

Мы стремимся использовать различные формы и методы сотрудничества с родителями, вовлекая их в совместную с детьми творческую, социально значимую деятельность, направленную на социально-психологическую адаптацию проблемных ребят, повышение родительского авторитета.

Терпение, уважение и доверие - на этих качествах строятся отношения педагогов и родителей в нашем коллективе.

ФОРМЫ И МЕТОДЫ ИНДИВИДУАЛЬНО - ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПЕДАГОГАМИ В ШКОЛЕ :

- **Осуществление контроля за получением образования** (контроль за пропусками, выявление детей, не посещающих школу, определение и назначение уровня программы обучения, в зависимости от физического и психологического здоровья ребенка, осуществление ознакомительных , профилактических и просветительских рейдах и др.);
- **Посещение семей** (с целью обследования материально-бытовых условий проживания ребенка; выявления условий ,необходимых для обучения ; контроля за его свободным времяпровождением;
- **Лекции ,беседы, тренинги для родителей;**

- Проведение тренингов для несовершеннолетних;
- Вовлечение детей в кружковую работу;
- Дополнительные занятия с ребенком по ликвидации пробелов в знаниях;
- Перевод ребенка в другой класс (согласно уровня усвоения программы);
- Привлечение ближайших родственников к помощи в воспитании проблемного ребенка в неблагополучной семье;
- Направление нуждающихся родителей в органы социальной защиты за социальной и материальной помощи;
- Индивидуальная профориентационная работа социального педагога, педагога-психолога с проблемной семьей и ребенком;



- Обследование обучающихся, имеющих проблемы в обучении и воспитании на ПМПК;
- Ходатайство о лишении родительских прав родителей, уклоняющихся от воспитания детей;
- Содействие в трудоустройстве выпускников школы;
- Помощь в восстановлении доверительных отношений (проблемного подростка с родителями , педагогами и др.) ;
- Информационная поддержка родителей и детей;

- **Диагностика** : беседа , наблюдение, анкетирование, изучение результатов учебной деятельности (просмотр дневников, тетрадей, контрольных и срезовых работ ит. д.); психолого-педагогические тесты (уровень знаний, воспитанности); комплексный анализ, социометрия (метод выявления социальных предпочтений в классе);
- **Содействие в обеспечении обучающихся горячим питанием, бесплатными учебниками;**
- **Осуществление направлений** (к наркологу, психиатру, невропатологу и др. необходимым специалистам); рекомендации , необходимые родителям, ребенку и др. ;



« В основе воспитания, как самое первое и главное условие успеха, должен лежать сердечный, любовный подход к ребенку.

Чем ближе подошел педагог к ребенку, чем искреннее их взаимные отношения, тем надежнее фундамент воспитания »...

(Всеволод Петрович Кащенко, известный отечественный ученый, педагог, общественный деятель в книге: «Педагогическая коррекция...»)