



Томский Государственный университет

Центр

Содействия

Трудоустройству

Выпускников ТГУ



Мухин Леонид Николаевич

Директор

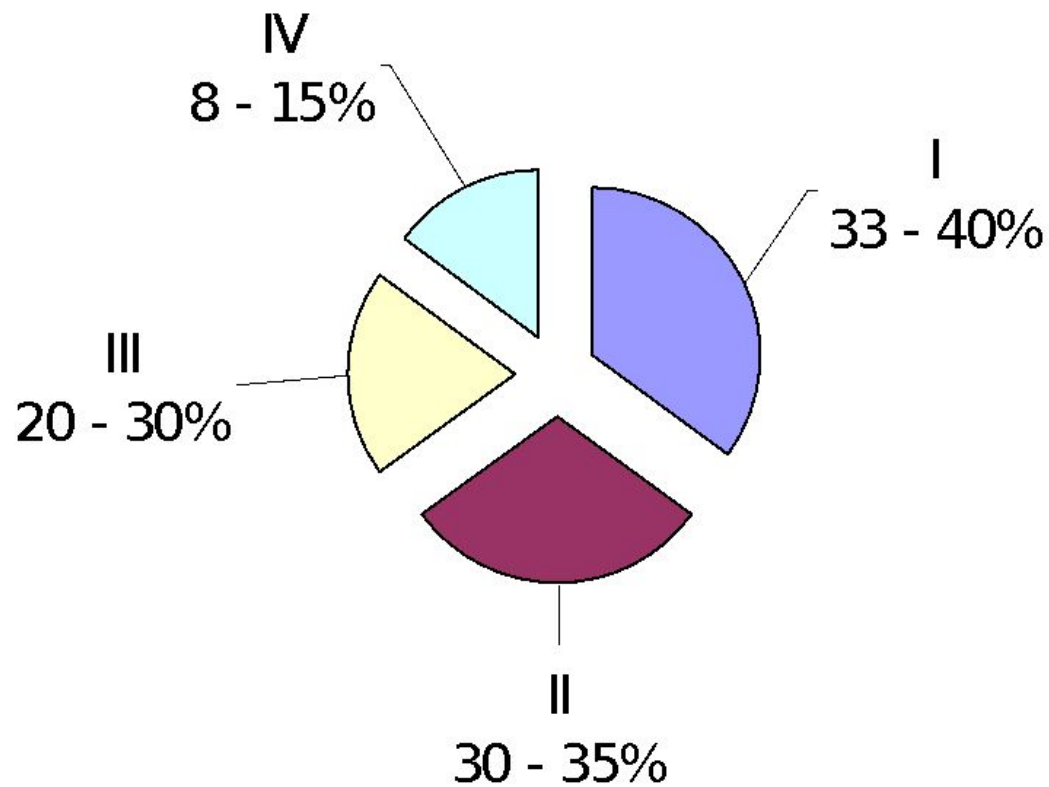
www.cstv.tsu.ru http://vk.com/cstv_tsu

cstv@mail.tsu.ru

тел/ф. (3822) 52-98-31

634050, пр.Ленина, 36, Гл. корпус ТГУ, к. 09

Эффективность самостоятельного трудоустройства выпускников.



**Если Вы хотите иметь то,
что никогда не имели –
вам придется делать то,
что никогда не делали.**

Коко Шанель

Трудоустройство - не самоцель.

- средство
 - инструмент
 - возможность
 - вызов
-

Карьерные цели

- Работа по специальности.
 - Работа не по специальности.
 - Фриланс.
 - Предпринимательство.
 - Консалтинг.
-

Этапы большого пути (Дао) трудоустройства

- Самоопределение
 - Обзор рынка труда
 - Цель (цели)
 - Резюме
 - Собеседование
 - Первые дни на рабочем месте
-

Отношение работодателей

К МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ

1. Требования работодателей.
 - профессиональные;
 - личностные.
 2. Претензии работодателей.
-

Требования профессиональные

- Высшее образование (профильное).
 - Умение работать на компьютере, включая специальные программы.
 - Знание иностранного языка.
-

Требования личностные

- Коммуникабельность (с клиентами и коллегами).
 - Исполнительность и ответственность.
 - Устойчивость, готовность выполнять простые и скучные работы.
 - Проектное мышление.
 - Способность быстро воспринимать новую информацию.
 - Стрессоустойчивость; целеустремленность; уверенность в себе.
 - Приятная внешность, грамотная речь, опрятность.
-

Вакансии

Вакансии в банках г.Томска!

ОАО «Сбербанк России» - специалисты по работе с клиентами

«Русский стандарт» - кредитные специалисты

«Альфа-Банк» - кредитные эксперты

Другие вакансии:

1С:БИТ (распространение и поддержка программы 1С) – менеджер по продажам.

«Альвента» (партнер системы «Консультант +) - менеджер по работе с клиентами

Специалист группы технической поддержки.

Оператор группы технической поддержки. ООО «ДЕПО ЭЛЕКТРОНИКС», Инновационная инжиниринговая компания и крупнейший в России производитель компьютерной техники.

Основные обязанности: обработка входящих телефонных звонков; информационная и техническая поддержка клиентов по технике ДЕРО; прием заявок на сервисное обслуживание; ведение деловой переписки с клиентами и партнерами.

Режим работы: 12:00 – 21:00; 12:00 – 24:00, доставка транспортом. Оформление в соответствии с ТК РФ.

Требования: девушка от 18 до 30 лет, в/о техническое, желание развиваться с ИТ сфере. Личные качества: эрудированность, хорошая дикция, приятный голос, стрессоустойчивость, пунктуальность, стрессоустойчивость.

Условия: испытательный срок - 3 месяца, зарплата в период испытательного срока 13.000, зарплата после испытательного срока - 13000 т.р., квартальный бонус 9000 руб. Участие в IT-форумах в Москве, возможен перевод в Москву.

Доп. бонусы: обучение, корпоративный спортзал и бассейн.

Претензии работодателей

- Недостаток практических навыков.
 - Несоответствие теоретических знаний, получаемых в ВУЗе, практике.
 - Неумение работать в команде.
 - Нежелание трудиться.
 - Недостаток навыков общения.
-

Где искать вакансии.

- Родственники, знакомые.
 - СМИ, газеты, объявления, статьи.
 - Факультет, кафедра, профессиональные сообщества, форумы, конференции.
 - Центры занятости, ярмарки вакансий.
 - Интернет (vacancy-tomsk.ru)
 - Кадровые агентства.
-

РЕСУРСЫ ПО ПОИСКУ РАБОТЫ (Где искать вакансии 2)

1. Личные контакты (networking):

- Использование личных контактов в поисках работы (друзья, знакомые)
- Использование профессиональных социальных медиа таких как **linkedin.com** и **moikrug.ru**, в частности, группы выпускников ВУЗов.

2. Интернет-ресурсы:

- общие сайты с вакансиями **hh.ru**, **monster.com** (вакансии за границей)
- специализированные сайты с вакансиями для выпускников **careerrussia.ru**, **futuretoday.ru**
- карьерные форумы **uuptalk.ru**,

3. Официальные сайты крупных компаний:

- компании индустриального сектора - **sibur.ru**, **gazpromneft.ru**, **rusal.ru**, **severstal.ru**, **ge.com**
- аудиторские компании «большой четверки» (big four companies): **pwc.com**, **kpmg.com**, **ey.com**, **deloitte.com**
- компании, производящие товары народного потребления (FMCG – fast moving consumer goods companies): **pgcareers.com**, **unilever.ru**, **mars.com**, **batrussia.ru**, **jti.com**, **ab-inbev.com**
- стратегические консультанты «большой тройки» (big three consultants): **mckinsey.com**, **bcg.com**, **bain.com**

4. Участие в днях карьеры и ярмарках вакансий при университетах ТГУ, ТПУ, НГУ

РЕЗЮМЕ

Самый лучший способ
произвести первое впечатление.

адрес: прописка томская

тел:

e-mail:

Фамилия Имя Отчество

Год рождения

☒	Цель:	Соискание вакантной должности: помощник экономиста, менеджер по работе с иностранными клиентами, менеджер продаж.
	Образование:	2002-2007г.г., Томский Государственный университет. Экономический факультет. Специальность "Менеджмент организации". Квалификация «Менеджер»
	Дополнительное образование	2005-2006г.г. Томский Государственный университет. Факультет иностранных языков. Перевод и <u>переводоведение</u> (английский язык). 2006г. Центр дополнительного образования. Курсы 1С: Бухгалтерия.
	Опыт работы:	2007г. Усть-Каменогорский арматурный завод. Общеэкономическая практика, 4 недели. 2006г. Усть-Каменогорский арматурный завод. Планово-экономическая практика, 8 недель. Тема диплома. Область научных интересов. Публикации
	Профессиональные навыки	
	Личные, деловые качества:	Коммуникабельность, высокая работоспособность, точное и правильное исполнение поставленных задач, старание, ответственность, пунктуальность, целеустремленность.
	Личные данные:	Не замужем, детей нет.
	Дополнительно:	Опытный пользователь ПК (<u>Excel, Word, Internet, 1С: Торговля и Склад, 1С: Бухгалтерия</u>).

Красные флаги резюме

- отсутствие цели;
 - отсутствие профессиональных умений и опыта, требуемых для данной должности, несоответствие текста резюме – указанной цели;
 - частые смены места работы длительные перерывы в учебе или трудовой деятельности;;
 - «Не грамотный» русский язык - плохое форматирование текста у «специалиста по ПК»;;
 - «неприцельность» на рекламируемую позицию — когда в тексте резюме перечисляются несколько искомых должностей одновременно, иногда совершенно противоположных по функциям;
 - перегруженность резюме лишними деталями;
 - небрежность и неаккуратность в проставлении календарных дат;
 - фотография объемом больше 200 кБ.
-

ЦЕЛЬ: получение работы на вакансию
директора транспортной компании.
Пожелания к будущей работе:
График работы: полный рабочий день
Зарплата: 70000рублей

ОПЫТ РАБОТЫ: Март 2007-наст. время,
воспитатель д/с 40 г. Северска
Воспитание и обучение детей

10.2003 – 04.2004 г.

Асиновский ГорМолЗавод.

Торговый представитель, молочная продукция
Заваевание рынка г.Томска

04.2004 – 04.2005гг.

Асиноновский ПивЗавод

Торговый представитель, пивная продукция
Заваевание рынка г.Томска

Причины, по которым отказывают работодатели

- ❑ отсутствия опыта;
- ❑ требуется стаж работы от 2 лет по данной специальности;
- ❑ не подходит по полу (нужен мужчина);
- ❑ нет записей в трудовой книжке;
- ❑ недостаточно владеет навыками;
- ❑ возраст, требуются специалисты от 23-25 лет;
- ❑ отсутствие практических навыков;
- ❑ происходит отказ на этапе телефонного звонка;
- ❑ не берут на полный рабочий день;
- ❑ не берут, т.к. могут забрать в армию;
- ❑ нет связей.

Причины, по которым отказываются от работы молодые специалисты

- ❑ не устраивает заработная плата;
- ❑ не подходит график работы;
- ❑ нет подходящей работы;
- ❑ обязанности не те.

Требования к молодому специалисту со стороны отдела качества:

- Разработка и внедрение системы менеджмента качества (СМК) в компании.
- Организация работы по осуществлению анализа и корректирующих действий в процессе функционирования СМК.
- Взаимодействие с контролирующими и консультирующими организациями в области СМК (внешними аудиторами).
- Координация деятельности подразделений по обеспечению функционирования СМК.
- Организация работ по анализу, учету, контролю и оценке деятельности компании в области СМК.
- Организация учета затрат, связанных с обеспечением деятельности СМК.
- Участие в разработках систем, поддерживающих работу СМК (система функционально-стоимостного анализа персонала, система мотивации и оплаты труда, автоматизированная система исполнения заданий и документации и т.д.).
- Организация разработки документов системы внутреннего нормативного регулирования.
- Организация системы управления документацией (в том числе с применением автоматизированных систем управления).
- Участие в принятии решений по планированию деятельности компании, формированию ее организационно-функциональной структурной схемы и других решений в области управления с позиции обеспечения соответствия функционирования СМК.

Требования к молодому специалисту со стороны консалтинговой фирмы:

- ❑ Базовые знания.
- ❑ Умение разрабатывать системы менеджмента качества, опираясь на специфику отрасли.
- ❑ Умение слушать заказчика, отстаивать свое мнение и находить компромисс.
- ❑ Постоянное саморазвитие и совершенствование своих навыков.
- ❑ Умение работать в команде.
- ❑ Стремление к достижению цели.
- ❑ Умение работать в постоянной динамике.
- ❑ Широкий кругозор.