

# Как подготовить и провести родительское собрание

Подготовила

учитель начальных классов

КГУ «Средняя школа №6»

Шахова В.Р.

г. Усть-Каменогорск

# Родительское собрание

- это одна из основных универсальных форм взаимодействия школы с семьями учащихся и пропаганды психолого – педагогических знаний;
- это школа повышения у родителей компетентности в вопросах обучения детей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

# Цели и задачи родительского собрания

- Расширение педагогического кругозора родителей; стимулирование их желания стать хорошими родителями; организация совместный усилий по достойному образованию детей; анализ и демонстрация учебных и других достижений учащихся.
- Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования Школы.
- Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.

# Функции родительского собрания

- ▣ *Информационная функция* предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно – воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.
- ▣ *Просветительская функция* состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.
- ▣ *Обучающая функция* состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

# Функции родительского собрания

- ▣ *Консультационная функция* реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.
- ▣ *Профилактическая функция* состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.
- ▣ *Координационная функция* состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

# Основные элементы подготовки собрания родителей

- выбор темы собрания;
- определение целей родительского собрания;
- изучение классным руководителем и другими организаторами собрания научно-методической литературы по рассматриваемой проблеме;
- проведение микроисследования в сообществе детей и родителей;
- определение вида, формы и этапов родительского собрания, способов и приемов совместной работы его участников;
- приглашение родителей и других участников собрания;
- оборудование и оформление места проведения родительского собрания.

# Выбор темы собрания обуславливается

Целевыми ориентирами жизнедеятельности классного коллектива

Особенностями протекания процессов обучения и воспитания

Логикой формирования педагогической культуры родителей

Закономерностям и развития личности школьника

Стратегией построения и совершенствования взаимоотношений школы и семьи

# Алгоритм подготовки родительского собрания:

- 1. Выбор темы и формы проведения родительского собрания учитывает:**
  - возрастные особенности детей
  - преобладание типов семей
  - уровень образованности и заинтересованности родителей
  - проблемы классного коллектива
  - цели и задачи учебно-воспитательного процесса, стоящие перед школой



## **2. Подготовительная работа**

- изучение научно-методической литературы
- анализ документации
- проведение микроисследования
- определение вида, формы и этапов родительского собрания, способов и приемов организации работы его участников
- объявление за 2-3 недели о родительском собрании учащимся

- запись в дневниках учащихся о теме и сроках собрания
- приглашение родителей и других его участников
- привлечение к его подготовке членов родительского комитета
- оформление и оборудование места проведения собрания

# Виды родительских собраний

## **1. Организационные:**

- составление и утверждение планов работы;
- избрание родительского комитета;
- распределение общественных поручений;
- разработка мероприятий с участием родителей

## **2.Собрания по плану классного всеобуча родителей.**

## **3.Тематические.**

## **4.Собрания-диспуты (не менее двух точек зрения на проблему).**

## **5.Собрания-практикумы.**

## **6.Итоговые .**

# Формы проведения собрания

- Педагогический ринг (столкновение мнений детей и родителей: каким быть родителю, каким быть ученику).
- Собрание-диспут.
- Деловая игра.
- Родительские конференции по обмену опытом воспитания.
- Конференция отцов.
- Итоговые совместные собрания детей и родителей.
- Собрания-чаепития «за круглым столом».
- Посещение театра и обсуждение с детьми спектакля.
- Домашние посиделки.
- Презентация семейного воспитания.
- Пикник.

# Родительское собрание

## Вступительная часть

Встреча родителей.  
Знакомство с выставками литературы и творческих работ учащихся.  
Вступительное слово (повестка собрания, его цели и задачи, актуальность обсуждаемых вопросов  
порядок совместной работы его участников, представление приглашенных на собрание)

## Основная часть

Излагается наиболее важная информация.  
Происходит коллективное обсуждение.  
Осуществляется совместный поиск путей и способов решения рассматриваемой проблемы

## Заключительная часть

Принятие решения.  
Анализ происшедшего на собрании.

# Как пригласить родителей на собрание?

- Запись в дневнике учащегося с проверкой подписи родителей
- Звонок по телефону
- Использование дружеских связей родителей
- Приглашение на отдельном листке с указанием темы
- Индивидуальное приглашение, набранное на компьютере
- Приглашение с интригующим вопросом или просьбой подготовиться к выступлению
- Стихотворная открыточка
- Приглашение с помощью родительское комитета

# Как начать собрание и расположить родителей к разговору?

- Использование цитат, эпитафий
- Поприветствовать и поблагодарить родителей
- Лирическое начало (стихи, инструментальная музыка)
- Знакомство родителей с проблемой и регламентом
- По-особому (необычно) рассадить родителей
- Выставка творческих работ учащихся
- Реклама педагогической литературы
- Видеоролик о жизни класса или выступление детей
- Начать собрание с результатов анкетирования учащихся, родителей
- Отметить работу родительского комитета
- Использование цифр и фактов для привлечения внимания к теме
- Выразить радость от общения с родителями и их детьми

# Структура проведения родительского собрания

## 1. Информация общего характера

(изменение учебного плана, предстоящие мероприятия, планируемые расходы: зачем и почему).

Отдельно – благодарность тем родителям, которые помогали классу и школе.



## **2. Анализ развития детей за определенный период:**

- личностные изменения (проблемы, возникающие между детьми; данные диагностик)
- учебная деятельность ( уровень мотивации, достижения, проблемы)

### **3. Обсуждение конкретной проблемы**

(просвещение родителей, обучение родителей, повышение их психолого-педагогической компетентности)

# Внеучебная проблема

- выделяем существующую (возникшую) проблему
- определяем причины ее возникновения (чем больше вариантов, тем лучше; смотрим на проблему с разных сторон)
- предпринимаем попытку ее теоретического разрешения, обсуждаем ЛЮБЫЕ варианты и оцениваем их эффективность, реальность воплощения, прогнозируем возможные последствия (к чему это может привести); определяем участников разрешения данной проблемы и распределяем ответственность между ними.

# Учебная проблема

- анализируются причины затруднений детей при освоении учебного курса;
- идет совместное обсуждение: сбор информации, обращение к опыту родителей тех детей, у которых подобных затруднений нет
- даются методические советы по коррекции учебной деятельности детей (рекомендации по организации выполнения домашних заданий, требования к ведению тетрадей и т.д.)
- лучше взять одну, но конкретную проблему, и проработать ее досконально!!!

## Как сообщить родителям об успеваемости

- **ребенка, не афишируя его успех на весь класс?**  
С хорошего начать и хорошим закончить
- Выдать оценки на листочках, а на обороте советы и рекомендации для родителей
- О плохом сказать в общем, не называя фамилий
- В плохих учениках найти хорошее и похвалить их за что-то при всех
- О хорошем – вслух, о недостатках – индивидуально.
- Показать родителям тетради с хорошими и плохими работами детей, не называя фамилий.

# **В конце родительского собрания**

**4.Принятие решения собрания**

**5.Индивидуальные консультации с  
родителями**

# ВАЖНО!!!

- Говорите о проблеме, а не о персоналиях
- Отмечайте успехи и резервы. Никаких обсуждений конкретного ребенка! Если хвалите, то всех –за что-нибудь.
- Классный руководитель не диктует правильное решение, а стимулирует к его поиску коллектив родителей.
- Используйте наглядные примеры – как надо, как правильно.
- Не превращайте индивидуальную консультацию в показательную ( с одним говорю –все стоят кругом слушают)

# Десять секретов успешного проведения родительского собрания

1. Выберите самый благоприятный день и час для проведения родительского собрания, постарайтесь, чтобы на это время не было запланировано никаких других важных дел, интересных телепередач и т.п.
2. Определите одну наиболее важную проблему и на основе ее обсуждения постройте разговор с родителями.
3. Расставьте столы и стулья по кругу, чтобы все участники родительского собрания хорошо видели и слышали друг друга.
4. Подготовьте визитки с именами родителей, особенно в том случае, если они еще недостаточно хорошо знают друг друга.
5. Берегите время родителей. С этой целью установите регламент собрания и строго следите за его соблюдением.
6. Используйте игровые элементы, групповые формы и способы организации взаимодействия и общения.
7. Организуйте разговор за чашкой чая, что помогает сделать общение более непринужденным и откровенным.
8. Опирайтесь на жизненный и педагогический опыт наиболее авторитарных родителей, на мнение членов родительского комитета.
9. Стремитесь к тому, чтобы на собрании было принято конкретное решение.
10. Придумайте вместе с родителями свои правила для участников собрания (например: снимать верхнюю одежду обязательно; не молчать; отвергая предложение (мнение), вносить встречное; называть друг друга по имени и отчеству).



# Правила поведения классного руководителя на родительском собрании

- Снять собственное напряжение перед встречей с родителями
- Дать родителям почувствовать Ваше уважение и внимание
- Убедить родителей в том, что у школы и семьи одни проблемы, одни задачи, одни дети.
- Постарайтесь понять родителей, правильно определить наиболее волнующие их проблемы

- Словом и делом помочь родителям находить оптимальные пути и способы решения проблемных ситуаций, формировать у них уверенность в том, что в воспитании детей они всегда могут рассчитывать на Вашу поддержку и помощь других учителей.
- Разговаривайте с родителями спокойно, доброжелательно, заинтересованно. Важно, чтобы родители всех учеников (и благополучных и «сложных») ушли с собрания с верой в своего ребенка.

# Советы психолога

- Перед началом собрания лучше «оставить за дверью» плохое настроение.
- Проводить собрания не более 1,5 часов.
- Самый приятный звук для человека – его имя. Хорошо иметь перед собой список с именами и отчествами родителей.
- Перед началом собрания объявить вопросы, которые будут обсуждаться на собрании.
- Начинать собрание с позитивного, затем говорить о негативном, завершать разговор предложениями на будущее.
- Предупредить родителей, что не вся информация может стать достоянием детей.
- Поблагодарить всех, кто нашел время придти (особенно отцов)

# Правила успешного проведения родительского собрания

- Уважайте!
- Помогайте!
- Объясняйте!
- Доверяйте!
- Учитесь!
- Спрашивайте!
- Благодарите!

**Спасибо за внимание!**

# Литература

- Дереклеева Н.И. Новые родительские собрания: 5-9 классы. - М.: ВАКО, 2006. - 320 с. - (Педагогика. Психология. Управление).
- Калейдоскоп родительских собраний: Методические разработки. Выпуск 1 / Под ред. Е.Н.Степанова — М.: ТЦ Сфера, 2004. - 144с.
- Калейдоскоп родительских собраний: Методические разработки. Выпуск 2 / Под ред. Н.А. Алексеевой. — М.: ТЦ Сфера, 2006. - 144с.