
The background features a collection of colorful pencils in shades of yellow, orange, red, green, teal, blue, and purple. Each pencil is oriented towards the center of the page, with its tip pointing towards the main title. The pencils are drawn in a simple, illustrative style with black outlines and flat colors. The background is white with light, colorful splatters and smudges that correspond to the colors of the pencils.

# **Собрание – как эффективная коллективная форма работы с родителями**

*Заседание методического объединения  
классных руководителей*



«Если ты не знаешь,  
куда плыть, то ни в какой  
ветер не будет  
попутным»

Сенека



# **В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ ПЕДАГОГ СТАВИТ ЗАДАЧИ:**

- Установление контактов с семьей
- Выявление проблем и трудностей в семье
- Стимулирование семьи и отдельных ее членов к совместной деятельности
- Оказание посреднических услуг в установлении связей со специалистами – психологами, социальными педагогами и работниками, врачами, юристами, а также с представителями органов власти, общественностью
- Использование индивидуальных методик работы с семьей, нуждающейся в помощи и поддержке (семья «группы риска», «многодетная» и др.)
- Содействие развитию форм семейной кооперации и взаимопомощи



# ЧТО ПОМОГАЕТ В РАБОТЕ С РОДИТЕЛЯМИ

- Доверие
- Индивидуальные консультации
- Активные формы проведения собраний
- Привлечение родителей к участию жизни школы
- Психолого-педагогическое просвещение родителей
- Разнообразные формы информирования родителей
- Работа по обеспечению единых требований к воспитанию



# КОЛЛЕКТИВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ:

- Родительские собрания
- Университеты педагогических знаний (практические занятия, обмен опытом семейного воспитания)
- Научно-практические конференции (пропаганда лучшего опыта семейного воспитания)
- Педагогические лектории (ознакомление родителей с теорией обучения и воспитания детей)
- Родительские советы и комитеты (решают довольно большой круг вопросов)




# Каждое родительское собрание требует от педагога:

- Тщательной подготовки
- Создания своего рода «сценария», программы
- Желательно заранее предложить родителям анкету по проблеме, которая выносится для беседы



# Тема: Родительские собрания

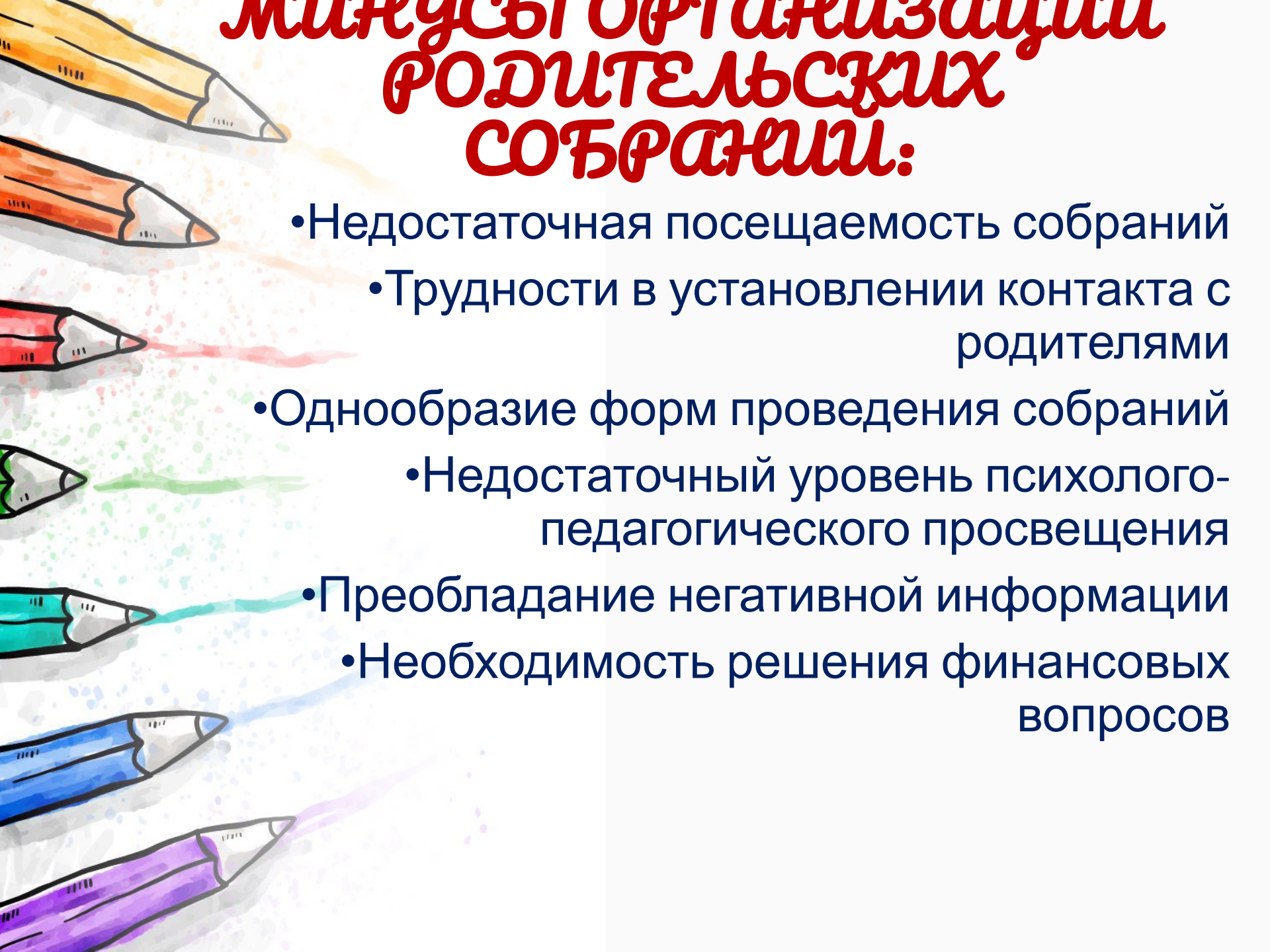
- «Первый раз в пятый класс»
- «Умеете ли вы любить своего ребенка?»
- «Один день в жизни вашего ребенка»
  - «Как воспитать себе помощника»
  - «Влияние семейной атмосферы на успеваемость ребенка»
- «О пользе и вреде музыки в семье»
  - «Воспитание трудолюбия в семье»
- «Особенности подросткового возраста»
- «Как разрешить конфликт с подростком»
- «Адекватны ли наказания и поощрения в вашей семье»



# ПЛЮСЫ ОРГАНИЗАЦИИ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ:

- Дает возможность учителю получать информацию о воспитании в семье, об отношении семьи к школе
- Способствует созданию родительского коллектива
- Обеспечивает (при соответствующей организации) общение родителей между собой
- Позволяет осуществлять совместное (родителей и педагогов) положительное воспитательное действие на ребенка
- Предоставляет возможность осуществлять психолого-педагогическое просвещение родителей





# Минусы организации Родительских Собраний:

- Недостаточная посещаемость собраний
  - Трудности в установлении контакта с родителями
- Однообразие форм проведения собраний
  - Недостаточный уровень психолого-педагогического просвещения
- Преобладание негативной информации
  - Необходимость решения финансовых вопросов



# РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ

- Начало собрания должно быть в строго установленное время
  - Максимальная продолжительность – 1-1,5 часа
  - Цель должна быть четко сформулирована
- Желательно пригласить специалиста: психолога, социального педагога, врача-нарколога
  - Следует ознакомиться с литературой по теме собрания
- Нужно продумать подготовительный этап (до собрания предложить вопросы для обсуждения, анкету, провести классный час, родительское собрание и т.п.)
- Формы работы должны быть активными («вовлеки меня, и я пойму»): работа в группах, деловые игры и т.п.
- Продумать организацию рефлексии (сформулировать вопросы, фразы, которые нужно закончить)
  - Помещение должно быть проветрено, как удобнее разместить участников собрания, как оформить доску, приготовьте карандаши, бумагу
- Помните, что на таком собрании нельзя говорить об успеваемости и поведении конкретных учащихся
  - **СОЗДАВАЙТЕ ДОВЕРИТЕЛЬНУЮ, А НЕ ОБВИНИТЕЛЬНУЮ АТМОСФЕРУ!**
- Помните, что родители обязательно должны узнать что-то хорошее о детях
  - Не забудьте поблагодарить всех участников собрания

# ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

- Вступительное слово классного руководителя (представление гостей) (5 мин.)
- Анализ проведенных анкет (классным руководителем, психологом, учителем) выявляет проблему встречи (5-7 мин.)
- Выступление по теме: специалист или педагог (классный руководитель). Выступление должно быть ярким, лаконичным, доступным (10-15 мин.)
  - Обсуждение проблемы с родителями (20 мин.)
  - Анализ успеваемости класса: начинается только с положительных результатов; не называются фамилии отстающих, недисциплинированных детей, выражается уверенность, что совместная работа позволит исправить положение дел
- В заключение классный руководитель благодарит родителей за участие, совместную работу; предлагает памятку о прошедшей встрече; просит задержаться тех родителей, у детей которых есть проблемы для выяснения причин и совместного их преодоления



# ОТ ЧЕГО НУЖНО ОТКАЗАТЬСЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ

- От обвинительной и поучающей позиции
- От формализма
- От доминирования финансовых вопросов
- От нарушения регламента проведения собраний
- Затягивания времени их проведения



Спасибо

за  
сотрудничество  
и внимание