

ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
“НАХИМОВСКОЕ ВОЕННО-МОРСКОЕ УЧИЛИЩЕ
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ”
(СЕВАСТОПОЛЬСКОЕ ПРЕЗИДЕНТСКОЕ КАДЕТСКОЕ УЧИЛИЩЕ)



Карта наблюдений за коллективом

(рекомендации по работе с документом)



Доклад подготовила: воспитатель Петухова А.В.

Для чего необходима карта наблюдений

Карта наблюдений, как один из вариантов метода диагностики открывает возможность:

- систематизировать работу воспитателя: выявить приоритетные направления его работы в коллективе класса, а также проблемы отдельных воспитанников, над которыми необходимо работать;
- грамотно организовать работу старшинского состава класса;
- выявить проблемы межличностных отношений нахимовцев, над которыми необходимо поработать совместно с психологом курса;
- проследить динамику развития коллектива класса и стадии его формирования.

Раздел обучение

- определяете уровень обученности нахимовцев и делите их на группы: сильные, средние, слабые;
- возможен второй вариант: нахимовцы преуспевающие в точных науках, в гуманитарных предметах, в предметах лингвистического цикла;
- закрепляете по данным блокам консультанта из числа сильных нахимовцев конкретной предметной направленности;
- в течение всего периода обучения заносите в таблицу результаты наблюдения по уровню обученности класса 1- 2 раза в месяц;
- В конце каждой четверти желательно написать вывод, чтобы понимать над, чем необходимо работать дальше.



Жизнь класса вне учебных занятий

- выявить направления в увлечениях нахимовцев;
- занести в таблицу данные по результатам прошедшего мероприятия.

Участие класса в общеучилищных мероприятиях

В таблицу заносятся данные, касающиеся участия нахимовцев в мероприятиях только училищного уровня.



Общественно - полезные труд

- данные по итогам трудового воспитания(наведение порядка в жилых блоках, гардеробе, комнате досуга, бытовой комнате, комнате хранения имущества нахимовцев цокольного этажа);
- данные по сохранности учебников и личного имущества нахимовцев.

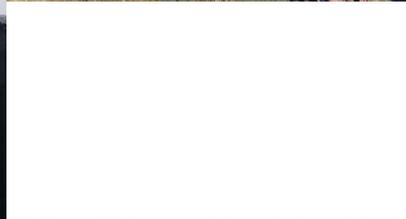
Работа старшины, командиров отделений и самоуправления класса

Организация всех видов деятельности нахимовцев отделения, распределение обязанностей между нахимовцами, оказание помощи.



Традиции класса

Мероприятия, которые проводятся в коллективе класса регулярно



Взаимоотношения внутри коллектива

- сформировавшиеся группировки класса по интересам или их отсутствие;
- формирование в коллективе критики и самокритики, взаимовыручки, доброжелательности, желание участвовать в делах коллектива;
- в случае, если в коллективе класса существуют отверженные или нахимовцы-одиночки, то необходимо указать причины и план работы с данными нахимовцами.

Психологический климат в классе.

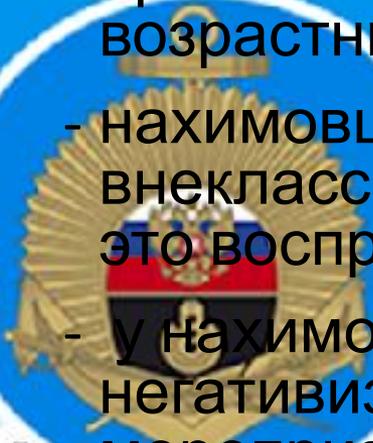
Данный раздел рекомендую заполнять совместно с психологом курса.

Психолог даст Вам необходимые рекомендации по формированию здоровой и комфортной психологической атмосферы коллектива класса.

Индивидуальные и возрастные особенности обучающихся класса.

В данном разделе отражаете все достижения и проблемы воспитанников класса, с учётом возрастных особенностей нахимовцев.

- нахимовцы 5-6- классов более активны во внеклассной и внеурочной деятельности, т.к. они это воспринимают в качестве игры;
- у нахимовцев 7-9 классов появляется уже негативизм и нежелание участвовать в мероприятиях различного рода, что связано с пубертатным периодом развития. У них происходит поиск и становление личности, глубокая внутренняя борьба, зачастую они сами не понимают, чего хотят;
- Нахимовцы 10-11 классов уже способны сами делать выбор, делать выводы и даже давать советы воспитателям, к которым не «грех» прислушаться.



Общие выводы

Необходимо по методике А.Н. Лутошкина правильно выбрать стадию развития коллектива класса и по мере изменений, происходящих в коллективе заносить данные в таблицу.

При этом Вы указываете причины, обстоятельства, проведённые мероприятия, которые способствовали переходу коллектива из одной стадии формирования в

