Презентация на тему «Инструкция по заполнению классного журнала».

Составила зам.директора по УВР С.В. Сенина

- Классный журнал – **государственный нормативно-финансовый документ**, отражающий состояние УВП школы.
- Классный журнал является показателем управленческой культуры школы.

Все страницы классного журнала должны быть оформлены в **едином, деловом** стиле.

- **Количество часов по каждой теме должно соответствовать тематическому планированию и программе учебного предмета**
- **Категорически запрещается допускать учащихся к работе с классными журналами**
- **Заместитель директора школы даёт рекомендации по распределению страниц журнала и т.д.**

Обязанности учителя по заполнению журнала

- обязан заполнять классный журнал в день проведения урока
- систематически проверять и оценивать знания учащихся, а также ежеурочно отмечать отсутствующих, записывать названия месяцев
- в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов – 1,2,3,4,5, н. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» не допускается
- на левой странице журнала ставить дату урока
- на странице не допускать записи карандашом, точки и т.п.

- не допускать сокращений типа «Р.Р.», «Вн.чт.», «Сам.чт», «Выр. чт», «С/р».
- объективно оценивать учащихся
- тема урока формулируется в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планированием
- в графе **«Домашнее задание»** записывать содержание задания, страницы, номер задач и упражнений

Образец исправления оценки

		3	4	5	10	11	12
1	Архипова Дарья		4		5		н
2	Булычёв Алексей	~~3~~	4			4	
3	Василенко Виктория	н	н		4	5	

Булычёв Алексей *03.04.2014* *4 (хорошо)* *подпись (Ю.А.Румянцева)*

М.П.

Запись прибывших/выбывших учащихся

		3	4	5	10	
1	Булгакова Диана	*выбыла , пр. №41 от 27.01.2014 г.*				
2	Василенко Кристина	*прибыла , пр. №46 от 1.02.2014 г.*				
3	Репета Вероника	*надомное обучение, пр. №35 от 17.04.2014 г.*				

Итоговые отметки

- Итоговые отметки за каждый зачётный период выставляются без пропуска клеток после записи даты последнего урока. Не допускается выделять итоговые отметки (чертой, другим цветом).
- Текущие отметки следующей четверти (полугодия) выставляются без пропуска клетки, сразу после итоговых четвертных (полугодовых) отметок.

Итоговые отметки

№	Фамилия, имя	25	26	27	II	13	14
1	Архипова Дарья	4			4	5	
2	Булычёв Алексей		3		3		н
3	Василенко Виктория				4		
4	Ванин Александр		4		4		5
5	Григорьев Максим	3			3		
6	Забиров Сергей			4	4	5	
7	Климентов Михаил		н		3		

- На правой стороне развернутой страницы журнала учитель обязан записывать тему и задание на дом.
- Все записи по всем учебным предметам ведутся на русском языке с обязательным указанием не только тем уроков, но и тем практических, лабораторных, контрольных работ, экскурсий, уроков с использованием информационных технологий, видеоуроков и т.п.

Образец:

число	Тема	Домашняя работа
	Практическая работа №5. «Размещение топливных баз».	
	Контрольный диктант №2. «Сложное предложение».	
	Лабораторная работа №3. «Определение доброкачественной пищи».	

В случае болезни учителя

- Учитель, замещающий коллегу, заполняет классный журнал обычным порядком (в графе «Домашнее задание» пишется «замещение» и ставится подпись)

Образец:

Число	Тема	Домашнее задание
		Замещение, подпись

Презентация на тему «Инструкция по заполнению классного журнала».

Спасибо за внимание

Составила зам.директора по УВР С.В. Сенина