



**Примерное положение
о структуре, порядке разработки, согласования и
утверждения программы развития
образовательного учреждения**

**Г.В. Зыкова, заместитель директора
МАОУ СОШ №23 г.Липецка**



МАОУ СОШ №23 г. Липецка

1. Общие положения.
2. Цели, задачи и функции Программы.
3. Структура и содержание Программы.
4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу.
5. Согласование Программы с учредителем Учреждения.
6. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы.
7. Заключительные положения и делопроизводство.



1. Общие положения.

Федеральный уровень:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 7 ч. 3 ст. 28);
- Федеральная целевая программа развития образования на 2011 - 2015 годы, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2011 №61;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р (с изменениями от 15.04.2014 №295).



МАОУ СОШ №23 г. Липецка

Региональный уровень:

- государственная программа Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утв. постановлением администрации Липецкой области от 29.11.2013 № 534.

Муниципальный уровень:

- муниципальная программа «Развитие образования города Липецка на 2014-2016 годы», утв. постановлением администрации города Липецка от 30.09.2013 № 2266 (в последней редакции);
- приказ департамента образования администрации города Липецка от 20.12.2013 №1484 «Об утверждении порядка проведения процедуры согласования программы развития ОУ с учредителем».



МАОУ СОШ №23 г. Липецка

1.7. Программа развития Учреждения

разрабатывается рабочей группой, наделенной

полномочиями в соответствии с приказом руководителя

Учреждения и рассматривается органами управления, в

компетенцию которых входят данные полномочия в

соответствии с Уставом Учреждения.



2. Цели, задачи и функции Программы.

2.1. Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения в Учреждении соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг (или указать нужное).

2.2. Главная цель Программы при ее реализации в Учреждении достигается через решение следующих основных / сопровождающих целей (выбор целей зависит от общих и частных задач образовательной организации, объективной оценки образовательной деятельности и ее особенностей, специфики и т. п.)



Требования к постановке целей:

- **реалистичность, посильность, достижимость;**
- **контролируемость;**
- **однозначность;**
- **диагностируемость;**
- **определённость во времени;**
- **операциональность;**
- **отсутствие неоднозначных выражений и понятий;**
- **отсутствие специальных (профессиональных) терминов;**
- **соответствие заявленной проблеме.**



2.3. Основными задачами Программы являются:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития Учреждения;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;
- определение и описание образа желаемого будущего состояния Учреждения для формулирования стратегических и тактических целей Программы развития;
- определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий Учреждения, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижение целей и реализацию задач.



Требования к представлению задач программы:

- формулировка в виде заданий по достижению определённых результатов к определённому сроку;
- результаты должны быть измеримы;
- набор задач необходим и достаточен для достижения цели;
- задаче соответствует набор мероприятий;
- набор мероприятий необходим и достаточен для решения задач.



2.4. Основными функциями Программы являются:

- **нормативная;**
- **целеполагания;**
- **процессуальная;**
- **оценочная.**



3. Структура и содержание Программы

3.1. Структура Программы определяется Учреждением самостоятельно.

3.2. Структура Программы Учреждения включает в себя следующие компоненты:

3.3. Структура Программы может быть изменена в период ее разработки с учетом мнения коллегиальных органов управления, в компетенцию которых входят данные полномочия в соответствии с Уставом Учреждения.



МАОУ СОШ №23 г. Липецка

или

Структура Программы определяется в период ее разработки с учетом мнения участников образовательных отношений и коллегиального органа управления Учреждения по результатам обсуждения *(в данном случае структура Программы в Положении не фиксируется, а протоколируется)*.

или

Структура Программы представлена в приложении к Положению *(в приложении представлен избыточный перечень существующих подходов к структуре и содержанию Программы для ее определения и(или) коррекции существующей)*.



МАОУ СОШ №23 г. Липецка

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу

Основанием разработки Программы является решение коллегиального органа управления на основании окончания срока реализации предыдущей Программы после следующих процедур:

представление отчета на заседании коллегиального органа управления (согласно установленному порядку / Уставу / Положению и т. п.) о результатах реализации Программы за

(Указать период действия Программы)



МАОУ СОШ №23 г. Липецка

5. Согласование Программы с учредителем Учреждения

5.1. Согласование Программы развития Учреждения проводится

департаментом образования администрации города Липецка на завершающем этапе разработки документа до его утверждения руководителем Учреждения в соответствии с Порядком проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений.

5.2. Разработанный учреждением проект Программы развития с целью

согласования направляется в департамент образования администрации города Липецка.



МАОУ СОШ №23 г. Липецка

6. Порядок проведения мониторинга

результатов реализации мероприятий Программы

6.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы

организуется в установленном порядке с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.

6.2. Итоги оценки полученных результатов отражаются в статистической отчетности о реализации Программы, а также в иных документах (вписать **нужное), описывающих реализацию Программы.**

6.3. Исполнитель(и) Программы представляет(ют) полученную информацию коллегиальному органу управления для принятия управленческих решений.



МАОУ СОШ №23 г. Липецка

7.Заключительные положения и делопроизводство

7.1. Программа оформляется в соответствии с инструкцией по делопроизводству Учреждения.

7.2. На титульном листе указывается

7.3. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, о результатах мониторинга хода реализации

Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети

Интернет на официальном сайте Учреждения в порядке, установленном

Положением о сайте Учреждения и обновлении информации об Учреждении.



**Примерное Положение
о структуре, порядке разработки, согласования и
утверждения программы развития
образовательной организации**

**Г.В. Зыкова, заместитель директора
МАОУ СОШ №23 г.Липецка**