

Реализация методической службы образовательной организации в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов

Заместитель директора по УВР

МБОУ «СОШ № 276»

Козинец И.А.



План выступления:

1. Структура методической службы
2. Организация научно-методического сопровождения внедрения ФГОС
 - 2.1. Цель и задачи методической службы в условиях внедрения ФГОС
 - 2.2. Модель методической службы в условиях реализации ФГОС



Внедрение ФГОС требует:



- создание нормативного обеспечения введения ФГОС;**
- создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС;**
- создание организационного обеспечения введения ФГОС;**
- создание кадрового обеспечения введения ФГОС;**
- создание информационного обеспечения введения ФГОС;**
- создание материально-технического обеспечения введения ФГОС.**

Модернизация методической службы школы

Объект исследования: методическая служба

Предмет исследования: процесс развития методической службы.

Цель работы: изучение особенностей реализации методической службы в условиях внедрения ФГОС.

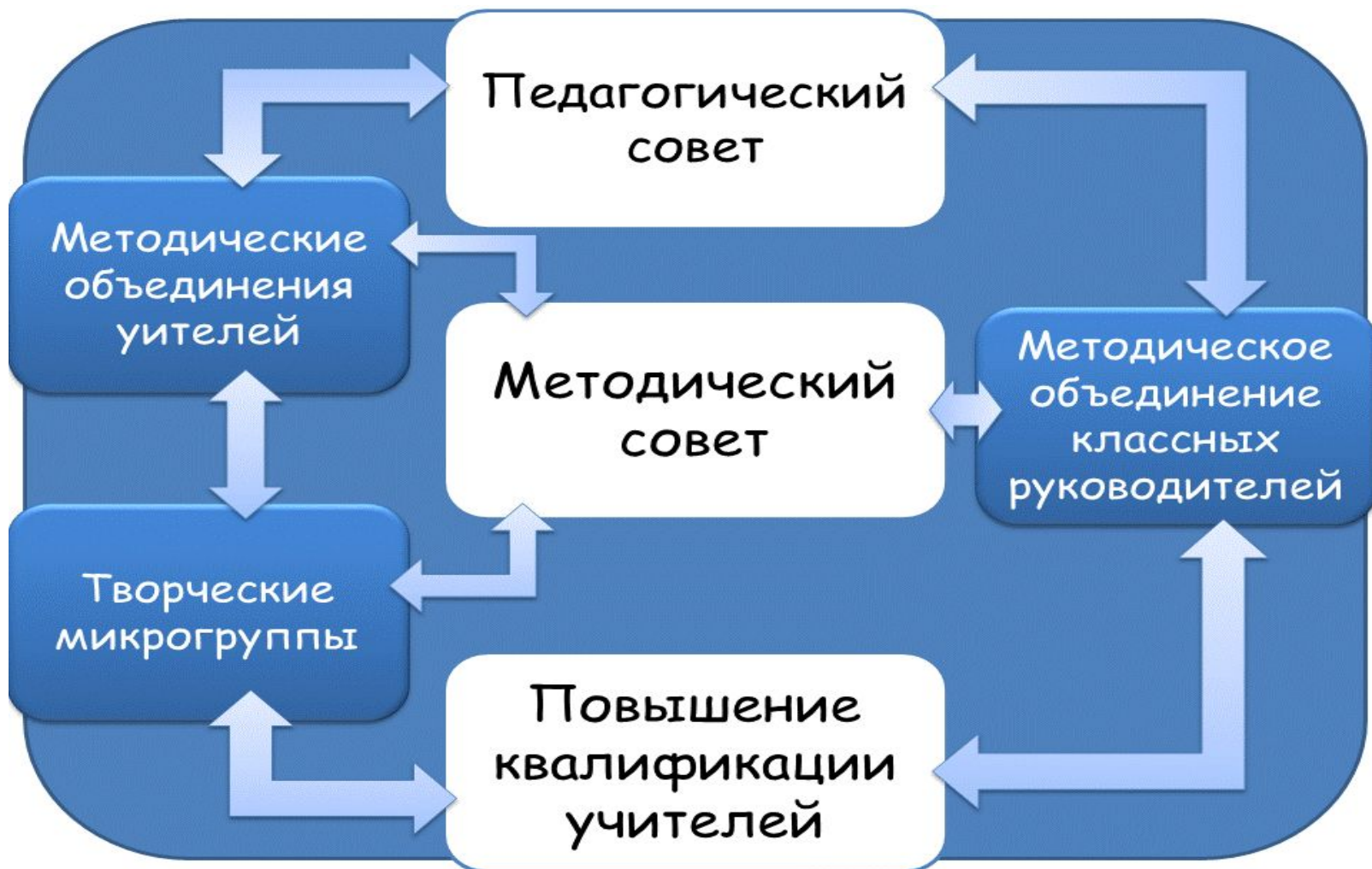


Задачи методической службы:

- определить сущность понятия «Федеральный государственный образовательный стандарт»;
- охарактеризовать структуру методической службы;
- отметить цель и задачи методической службы в условиях внедрения ФГОС;
- обозначить модель методической службы в условиях реализации ФГОС.

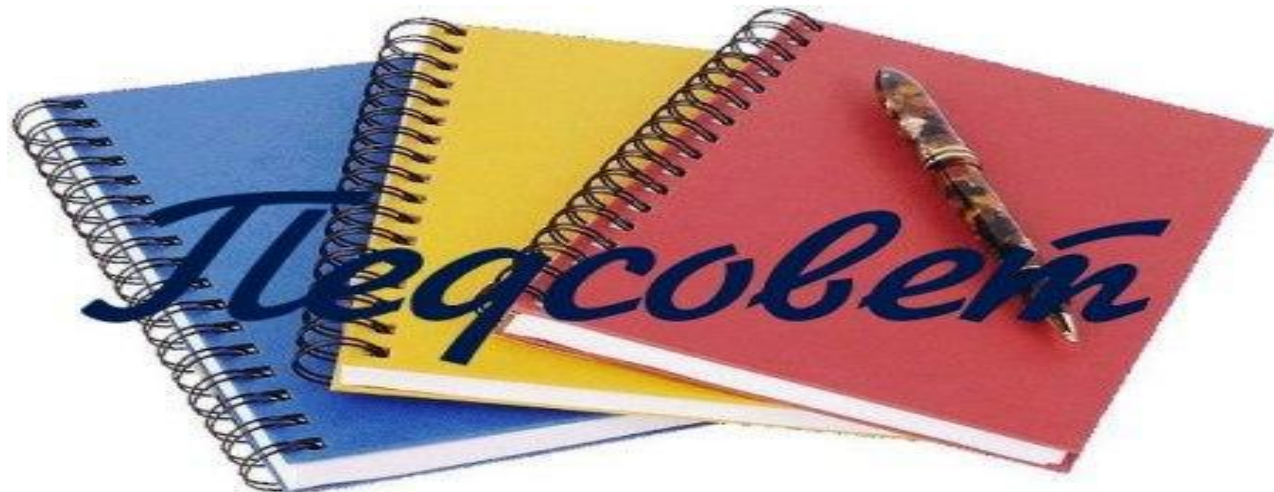


Структура методической службы



Функции педагогического совета

- осуществляет выбор программ, форм и методов учебно-воспитательного процесса;
- обсуждает учебные планы, образовательные программы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, годовые календарные планы, иную учебно-методическую документацию с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации



Функции методического совета

- **диагностическая** (мониторинг педагогической деятельности, анализ, аттестация педагогических кадров);

- **информационная** (информационная поддержка педагогов, формирование банка данных);

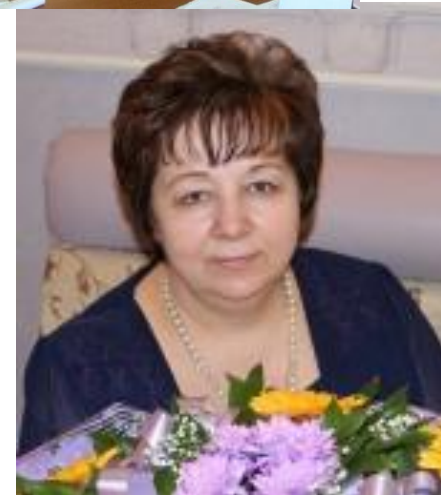
-**научно-исследовательская** (координация научно-исследовательской деятельности, презентация инновационного профессионального опыта);

-**организационная** (подготовка к участию в конкурсах педагогического мастерства, распространение передового опыта, стимулирование труда педагогов);

-**образовательная** (внедрение и апробация современных технологий, экспертиза и утверждение программ).



Координаторы методической службы – заместители директора

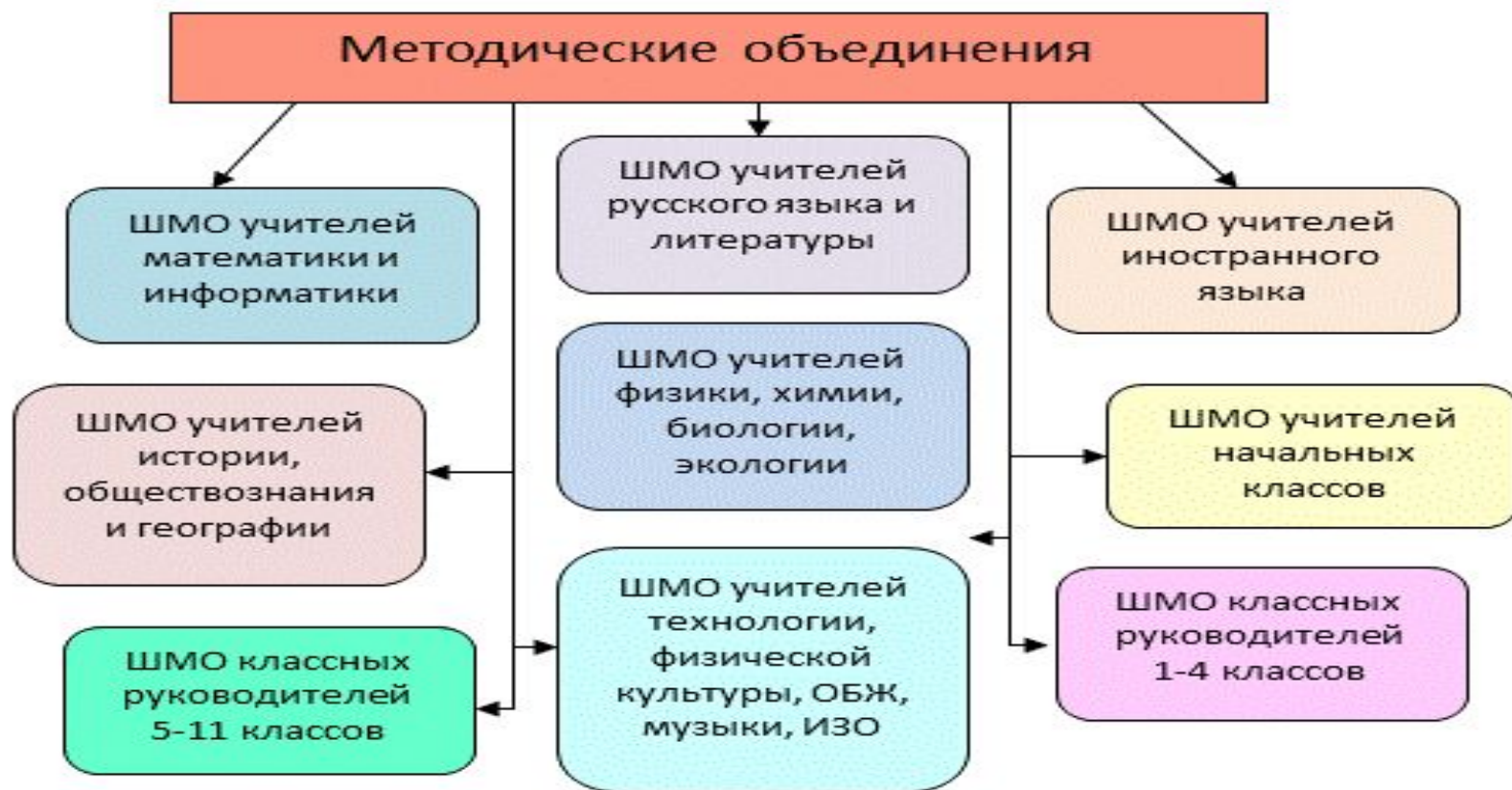


Задачи координаторов

- планирование,
- информационно-аналитическая деятельность,
- педагогическая диагностика,
- первичная экспертиза, выявление и распространение передового педагогического опыта,
- индивидуальное и групповое консультирование,
- адресная помощь педагогам



Методическое объединение учителей - предметников форма самоуправления в целях совершенствования методического и профессионального мастерства учителей; организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников.



Цель методической работы:

повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.



Задачи методической работы

- подготовка высококвалифицированных кадров для внедрения нового содержания образования и достижения инновационных образовательных результатов;

- создание условий для организации образовательной среды

способствующей повышению профессиональной компетентности педагогов;

- создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога;

- обеспечение повышения квалификации педагогов через очно – заочную, дистанционную курсовую подготовку

Приоритетные направления методической работы

- 1. Обновление содержания образования.**
- 2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями.**
- 3. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в общении ученика с учителем.**
- 4. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности.**
- 5. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности.**
- 6. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки.**
- 7. Непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства.**
- 8. Достижение образовательных результатов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами**

Принципы организации методической работы в условиях внедрения ФГОС

Принцип	Содержание деятельности по реализации принципа	Проектный продукт
Принцип «зоны ближайшего развития»	изучение профессиональных трудностей, выявление проблем в деятельности педагога при внедрении ФГОС; оказание помощи педагогу в осознании своих профессиональных трудностей и проблем; определение индивидуальных задач повышения педагогической квалификации; составление программы профессионально роста педагога; систематический контроль реализации программы, ее корректировка.	Индивидуальная программа профессионального роста каждого педагога.

<p>Принцип сочетания индивидуальных и групповых форм методической работы</p>	<p>определение и квалификация распространенных, типичных запросов педагогов при внедрении ФГОС;</p> <p>определение наиболее востребованного содержания методической работы;</p> <p>определение соответствующих содержания групповых форм методической работы;</p> <p>предоставление каждому педагогу возможности выбирать свои способы и формы повышения мастерства, добровольно участвовать в различных семинарах, курсах и других формах методической работы;</p> <p>предоставление педагогу возможности предложить форму повышения квалификации.</p>	<p>План методической работы, ориентированный на отдельные группы педагогов.</p>
---	--	--

<p>Принцип стимулирования творческого роста педагогов</p>	<p>систематическое отслеживание результатов, объективная оценка профессионального роста педагогов;</p> <p>оказание помощи педагогу в определении тех сфер деятельности, в которых можно достичь успеха, проявить свои сильные стороны, показать образец решения проблемы для других своих коллег;</p> <p>определение системы средств, побуждающих каждого к поиску и творчеству, с учетом особенностей педагогов, их возможностей;</p> <p>разработка положений о коллективных и индивидуальных конкурсах, смотрах по результатам инновационной, творческой деятельности педагогов;</p> <p>поддержка, поощрение инициативы педагогов в постановке и решении профессиональных проблем в условиях внедрения ФГОС.</p>	<p>Положение о материальном стимулировании. Положения о коллективных и индивидуальных конкурсах профессионального мастерства внутри ОУ, например «положение о конкурсе на лучший проект метапредметного урока»</p>
--	---	---

Затруднения



- 1. Разработка основной образовательной программы образования.**
- 2. Организация мониторинга личностных образовательных результатов детей.**
- 3. Обеспечение непосредственного вовлечения родителей в образовательный процесс, создание образовательных проектов совместно с семьей.**
- 4. Формирование у педагогов основных компетенций, предусмотренных проектом ФГОС.**

Модель методической службы ШКОЛЫ

**1. Условия
реализации
методической
службы.**



**2. Направления и
сущность
деятельности в
рамках реализации
ФГОС**

**«От успеха в школе –
к успеху в жизни»**

 MyShared

**Методическая служба в условиях
внедрения и реализации ФГОС –
связующие звено между управлением и
образовательным процессом,
реализующим основную образовательную
программу и обеспечивающим результаты
образовательной деятельности, из чего
следует, что к ее планированию и
реализации необходимо относиться
щепетильно и очень ответственно**

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

