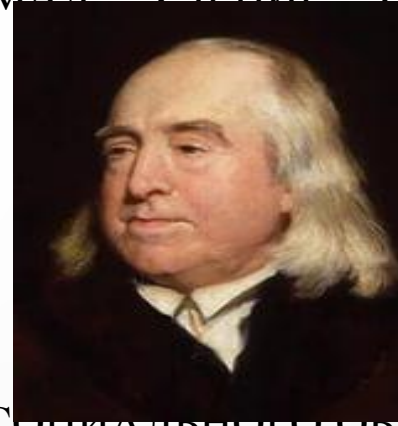


**ТЕМА: ПОНЯТИЕ
ДЕОНТОЛОГИИ.
ОСОБЕННОСТИ ОБЩЕНИЯ В
СОЦИАЛЬНОМ
ОБЕСПЕЧЕНИИ.**

ПОНЯТИЕ ДЕОНТОЛОГИИ (ОТ. ГРЕЧ.- ДОЛГ). БЫЛО ВВЕДЕНО АНГЛИЙСКИМ ФИЛОСОФОМ ИЕРЕМИЕЙ БЕНТАМОМ, КОТОРЫЙ ПОД ЭТИМ ТЕРМИНОМ ПОНИМАЛ УЧЕНИЕ О ДОЛЖНОМ ПОВЕДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛА. (ВРАЧА, АДВОКАТА, ПРЕПОДАВАТЕЛЯ)



В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ЭТОТ ТЕРМИН НАПОЛНЯЕТСЯ НОВЫМ СОДЕРЖАНИЕМ , Т.К. В ПРОЦЕССЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ С СОЦИАЛЬНЫМ РАБОТНИКОМ ОБЕСПЕЧИВАЕМЫЙ НАХОДИТСЯ С НИМ В ОСОБЫХ ОТНОШЕНИЯХ.

ЛИДЕРОМ В СЛОЖНОЙ МЕЖЛИЧНОСТНОЙ СИТУАЦИИ ЯВЛЯЕТСЯ СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК. НА НЕМ ЛЕЖИТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ ОПТИМАЛЬНОГО КОНТАКТА С ИНВАЛИДОМ И ПЕНСИОНЕРОМ.

ДЛЯ ОБЕСПЕЧИВАЕМОГО ВАЖНА ЛИЧНОСТЬ СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА. ЕГО ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ В ЧЕЛОВЕКЕ. ВЕРА В ЕГО ВОЗМОЖНОСТИ, ВАЖНЕЙШИЕ ЛИЧНОСТНЫЕ КАЧЕСТВА – ЧУВСТВО ДОЛГА, СКРОМНОСТЬ, БЕСКОРЫСТИЕ И ЧЕСТНОСТЬ, ПОНИМАНИЕ ПРАВ ОБЕСПЕЧИВАЕМОГО,

ДЕОНТОЛОГИЯ В СОЦИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ- ЭТО НАУКА О ДОЛГЕ, МОРАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА, ОСОБЕННОСТЯХ ЕГО ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С ОБЕСПЕЧИВАЕМЫМ В ПРОЦЕССЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО КОНТАКТА.

ОБЪЕКТОМ ДЕОНТОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ЯВЛЯЕТСЯ ЛИЧНОСТЬ СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА, ЕЕ МОТИВАЦИОННАЯ СФЕРА: ЦЕННОСТИ, ИДЕАЛЫ, УСТАНОВКИ, СТРЕМЛЕНИЯ И Т.Д.

ЦЕЛЮ ДЕОНТОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ НАСЕЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ ОПТИМАЛЬНОГО КОНТАКТА СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА И ОБЕСПЕЧИВАЕМОГО И РЕЗУЛЬТАТОМ КОНТАКТА ДОЛЖНО БЫТЬ АДЕКВАТНОЕ РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ ИНВАЛИДА ИЛИ ПОЖИЛОГО ЧЕЛОВЕКА..

ТАКИМ ОБРАЗОМ, ОБЪЕКТОМ ПСИХОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ НАСЕЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ ЛИЧНОСТЬ ИНВАЛИДА ИЛИ ПРЕСТАРЕЛОГО, А ЦЕНТРОМ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО АСПЕКТА В ДЕОНТОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ ЛИЧНОСТЬ СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА И ЕГО ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ОБЕСПЕЧИВАЕМЫМИ В ПРОЦЕССЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ.

ТЕМА: ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕОНТОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ.

ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ: СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК-ОБЕСПЕЧИВАЕМЫЙ (ОБЪЕКТИВНЫЕ И СУБЪЕКТИВНЫЕ ПРИЧИНЫ):

- **СНИЖЕНИЕ ОБЩЕГО ИНТЕРЕСА К ЧЕЛОВЕКУ И К ИНВАЛИДУ- ОБЕСПЕЧИВАЕМОМУ, ЭМОЦИОНАЛЬНАЯ ХОЛОДНОСТЬ(ИЗ-ЗА ОГРОМНОГО КОЛИЧЕСТВА ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТАЦИИ).**
- **РАЦИОНАЛЬНЫЙ ПОДХОД К ИНВАЛИДУ ПРИ КОНТАКТЕ С НИМ(СКЕПТИЦИЗМ, НЕДОВЕРИЕ К ИНВАЛИДУ).**
- **ФОРМИРОВАНИЕ ПОЛОЖИТЕЛЬНЫХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ «СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК-ОБЕСПЕЧИВАЕМЫЙ»(ДЛЯ ЛУЧШЕГО ИЗУЧЕНИЯ ДЕЛА ОБЕСПЕЧИВАЕМОГО, СОЗДАНИЯ ПОЛОЖИТЕЛЬНОГО ОТНОШЕНИЯ К ТРУДОУСТРОЙСТВУ, СТРЕМЛЕНИЯ РАЗОБРАТЬСЯ В ДЕЛЕ, ДЛЯ СНИЖЕНИЯ ЖАЛОБ И Т. Д.)**

ПРЕДПОСЫЛКИ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ОПТИМАЛЬНЫХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК – ОБЕСПЕЧИВАЕМЫЙ:

1. РЕПУТАЦИЯ ОРГАНА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И РЕПУТАЦИЯ СОТРУДНИКОВ.
2. ИЗБЕГАТЬ НАГНЕТЕНИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО НАПРЯЖЕНИЯ ОБЕСПЕЧИВАЕМЫХ (ОЧЕРЕДИ, НАПРЯЖЕННАЯ АТМОСФЕРА, НЕДОВОЛЬСТВО ДРУГИХ ИНВАЛИДОВ, ОТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СОТРУДНИКАМИ, М.Б. «ГЕНЕРАЛИЗАЦИЯ АФФЕКТА»-ИНВАЛИД «РАЗРЯЖАЕТСЯ» НА СОТРУДНИКА СОЦ.ЗАЩИТЫ.)
3. «ИМПРИТИНГ»- ПЕРВОЕ ВПЕЧАТЛЕНИЕ- ЭТО ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ АТМОСФЕРА УЧРЕЖДЕНИЯ, ЭТО «ПРИЕМНАЯ УЧРЕЖДЕНИЯ», ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ, ЧУТКОСТЬ ВСЕХ СОТРУДНИКОВ.
4. НЕ ДОПУСКАТЬ ФОРМИРОВАНИЯ У ОБЕСПЕЧИВАЕМЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ, ЧТО ИМЕННО ЭТОТ СОТРУДНИК МОЖЕТ РЕШИТЬ ВСЕ ЕГО ВОПРОСЫ И ПРОБЛЕМЫ, Т.К. ИНВАЛИД НАЧИНАЕТ ПРЕДЪЯВЛЯТЬ К СОТРУДНИКУ ОСОБЫЕ, ЗАВЫШЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ.
5. КОЛЛЕГИАЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ ВСЕХ ВОПРОСОВ.
6. ОСОБАЯ ТЩАТЕЛЬНОСТЬ В РАБОТЕ С ДОКУМЕНТАМИ.
7. ФОРМА ОБЪЯВЛЕНИЯ РЕШЕНИЯ – ЯСНОЕ, ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОЕ, ОПРЕДЕЛЕННОЕ, ЛОГИЧНОЕ..

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ДЛЯ СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ КОНФЛИКТА :

1. НЕ ПОДДАВАТЬСЯ НА ПРОВОКАЦИИ, НЕ ОТВЕЧАТЬ ГРУБОСТЬЮ НА ГРУБОСТЬ, АФФЕКТОМ НА АФФЕКТ, Д.Б. СДЕРЖАННОСТЬ, ТАКТ, ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ЭМОЦИИ СОЦ. РАБОТНИКА.

2. ИСПОЛЬЗОВАТЬ МЕТОДЫ ОСЛАБЛЕНИЯ ПСИХИЧЕСКОГО НАПРЯЖЕНИЯ:

- МЕТОД “ЧУЖОЙ РОЛИ”- СОЦ. РАБОТНИК ВЖИВАЕТСЯ В РОЛЬ ИНВАЛИДА, СТАВИТ СЕБЯ НА ЕГО МЕСТО, РАЗБИРАЕТСЯ В ПРИЧИНАХ РАЗНОГЛАСИЙ, В РЕЗУЛЬТАТЕ УМЕНЬШАЕТСЯ НАПРЯЖЕННОСТЬ.

- МЕТОД “ГРОМООТВОД”- СОЦ. РАБОТНИК МЫСЛЕННО ПРЕДСТАВЛЯЕТ ВНУТРИ СЕБЯ ТРУБКУ- ГРОМООТВОД, ПО КОТОРОМУ УХОДЯТ ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ЭМОЦИИ, ГРУБОСТЬ ИНВАЛИДА, А САМ ОН ОСТАЕТСЯ СПОКОЙНЫМ И КОРРЕКТНЫМ.

- МЕТОД “ПРЕДОХРАНИТЕЛЬНЫЙ КЛАПАН”- СОЦ. РАБОТНИК МЫСЛЕННО ОТКРЫВАЕТ ПРЕДОХРАНИТЕЛЬНЫЙ КЛАПАН, ЧЕРЕЗ КОТОРЫЙ УХОДИТ ОБИДА, ГНЕВ, РАЗДРАЖЕНИЕ НА ОБЕСПЕЧИВАЕМОГО И НАСТУПАЕТ ДУШЕВНОЕ РАВНОВЕСИЕ.

- МЕТОД “ОТСТАВЛЕННОЙ” ПОБЕДЫ – ПОСЛЕ УХОДА КОНФЛИКТНОГО ИНВАЛИДА, НЕ ВЫЗЫВАТЬ СРАЗУ СЛЕДУЮЩЕГО КЛИЕНТА, А МЫСЛЕННО ПРОГОВОРИТЬ, “РАЗЫГРАТЬ” ЛУЧШИЕ ОТВЕТЫ И ДОБИТЬСЯ “ПОБЕДЫ”, Т.Е. СНЯТЬ НАПРЯЖЕНИЕ.

**ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОПТИМАЛЬНОГО КОНТАКТА С
ОБЕСПЕЧИВАЕМЫМ – ИНВАЛИДОМ, ПЕНСИОНЕРОМ НЕОБХОДИМ
ИНТЕГРАТИВНЫЙ ПОДХОД :**

1. АНАЛИЗ ЛИЧНОСТИ ПЕНСИОНЕРА ИЛИ ИНВАЛИДА И ЕЕ ИЗМЕНЕНИЙ.
2. ГАРМОНИЧНАЯ ЛИЧНОСТЬ СОТРУДНИКА СОЦ. ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦ. ЗАЩИТЫ.
3. СОЗДАНИЕ ОБЩЕЙ ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОЙ АТМОСФЕРЫ В УЧРЕЖДЕНИИ.
4. СТРЕМЛЕНИЕ ПОМОЧЬ ИНВАЛИДУ В РЕШЕНИИ ВСЕХ ПРОБЛЕМ.
5. УСТАНОВКА НА ПРОФИЛАКТИКУ УТЯЖЕЛЕНИЯ ИНВАЛИДНОСТИ, РЕАБИЛИТАЦИЮ.
6. ГЛУБОКОЕ ОСОЗНАНИЕ ГУМАНИСТИЧЕСКОЙ СУЩНОСТИ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ.

ТЕМА: КАЧЕСТВА ЛИЧНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА СОЦИАЛЬНО – ПРАВОВОЙ СФЕРЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ УСПЕШНОСТЬ ЕГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КЛИЕНТОМ.

- СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ КАЧЕСТВА – ПОНИМАНИЕ ТОГО, ЧТО ПРОБЛЕМА ДОСТОЙНОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ- ЭТО ОБЩЕСТВЕННОЕ И ГОСУДАРСТВЕННОЕ ДЕЛО.
- ГРАЖДАНСКАЯ И ОБЩЕСТВЕННАЯ ПОЗИЦИЯ- АЛЬТРУИСТИЧЕСКИЕ УСТАНОВКИ, МИЛОСЕРДИЕ, СТРЕМЛЕНИЕ ПОМОЧЬ ЧЕЛОВЕКУ, ПОНЯТЬ ЕГО НУЖДЫ, ВЖИТЬСЯ В ЕГО ПЕРЕЖИВАНИЯ.
- ШИРОКИЙ КРУГОЗОР, ОБШИРНЫЕ ЗНАНИЯ ПО СВОЕЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И В ДРУГИХ СМЕЖНЫХ ОБЛАСТЯХ: СОЦИОЛОГИИ, ПЕДАГОГИКЕ, ПСИХОЛОГИИ, ЮРИСПРУДЕНЦИИ И ДР.
- ЗНАНИЯ О ПРОИЗВОДСТВЕ, ОСОБЕННОСТЯХ РАЗЛИЧНЫХ ПРОФЕССИЙ И СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ.
- ПОСТОЯННОЕ САМОВОСПИТАНИЕ И САМОСОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ.
- НАЛИЧИЕ АВТОРИТЕТА СОЦ. РАБОТНИКА, ОСНОВАННОГО НА ЗНАНИЯХ И КАЧЕСТВАХ ЛИЧНОСТИ(ЛИЧНОЕ ОБОЯНИЕ, ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ И ВЕРА В ЧЕЛОВЕКА, СКРОМНОСТЬ, ОПТИМИЗМ, БЕСКОРЫСТИЕ И ЧЕСТНОСТЬ).
- ПОНИМАНИЕ ПРАВА ОБЕСПЕЧИВАЕМОГО НА ЛИЧНУЮ ТАЙНУ.

**В ПРОЦЕССЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА МОГУТ ВОЗНИКНУТЬ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ДЕФОРМАЦИИ.**

ЭТОМУ СПОСОБСТВУЕТ:

- СЛАБЫЙ КОНТРОЛЬ СО СТОРОНЫ ВЫШЕСТОЯЩИХ ОРГАНОВ.
- СЛАБАЯ АЛЬТРУИСТИЧЕСКАЯ МОТИВАЦИЯ ЧЕЛОВЕКА.
- СКЛОННОСТЬ К БЮРОКРАТИЗМУ.
- ПСИХИЧЕСКАЯ ЭМОЦИОНАЛЬНАЯ ХОЛОДНОСТЬ.
- НЕУВАЖЕНИЕ К ИНВАЛИДАМ.
- ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫМ ПОЛОЖЕНИЕМ.
- ПЛОХИЕ ПРИВЫЧКИ И ТРАДИЦИИ.

СТЕПЕНИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕФОРМАЦИИ

- ПРЕНЕБРЕЖЕНИЕ К ОБЕСПЕЧИВАЕМОМУ.
- БЕСТАКТНОСТЬ.
- ИГНОРИРОВАНИЕ ИНТЕРЕСОВ ИНВАЛИДА.

ПОСЛЕДСТВИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕФОРМАЦИИ

- НЕДОВОЛЬСТВО ИНВАЛИДОВ И ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ.
- НЕГАТИВНОЕ ОТНОШЕНИЕ К ОРГАНАМ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ.
- КОНФЛИКТЫ И ЖАЛОБЫ В ВЫШЕСТОЯЩИЕ ОРГАНЫ.

КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ СИСТЕМЫ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РФ ОТ 31 ДЕКАБРЯ 2013 Г. № 792
“ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОДЕКСА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ
УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ”
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИИ ОТ 20 АВГУСТА 2013 Г.
№189П
- ПРИКАЗ ДЕПАРТАМЕНТА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.02.2014
ГОДА №284-ОД

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКА В СИСТЕМЕ ПФР

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СИСТЕМЫ ПФР И ЕЕ РАБОТНИКОВ ОСНОВЫВАЕТСЯ НА СЛЕДУЮЩИХ ПРИНЦИПАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ:

- **ЗАКОННОСТЬ;**
- **ПРИОРИТЕТ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ ПЕНСИОНЕРОВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПЕНСИОННЫХ ПОСОБИЙ И ЗАСТРАХОВАННЫХ ЛИЦ РФ;**
- **ПРОФЕССИОНАЛИЗМ;**
- **НЕЗАВИСИМОСТЬ;**
- **СОХРАННОСТЬ И ПРИРОСТ СРЕДСТВ ПЕНСИОННЫХ НАКОПЛЕНИЙ ГРАЖДАН РФ;**
- **ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ;**
- **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ;**
- **ИНФОРМИРОВАНИЕ;**
- **ЭФФЕКТИВНЫЙ ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ;**
- **СПРАВЕДЛИВОСТЬ;**
- **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ;**
- **ОБЪЕКТИВНОСТЬ;**
- **ДОВЕРИЕ, УВАЖЕНИЕ И ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ К КОЛЛЕГАМ ПО РАБОТЕ.**

ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТНИКОМ СИСТЕМЫ ПФР СВОИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

- ДОБРОСОВЕСТНО И НА ВЫСОКОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ ИСПОЛНЯТЬ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ, СОБЛЮДАТЬ ВСЕ ТРЕБОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ, ИНЫМИ ПРАВОВЫМИ НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ
- СОБЛЮДАТЬ И ЗАЩИЩАТЬ ПЕНСИОННЫЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА ГРАЖДАН
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПРИДЕЛАХ ПОЛНОМОЧИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
- НЕ ОКАЗЫВАТЬ ПРЕДПОЧТЕНИЯ КАКИМ ЛИБО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ИЛИ СОЦИАЛЬНЫМ ГРУППАМ И ОРГАНИЗАЦИЯМ, БЫТЬ НЕЗАВИСИМЫМ ОТ ВЛИЯНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГРАЖДАН, ГРУПП И ОРГАНИЗАЦИЙ

- ИСКЛЮЧАТЬ ДЕЙСТВИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМОЖНОСТЬЮ ПРИОБРЕТЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ИЛИ ЛИЧНОЙ ВЫГОДЫ ИЛИ ВЛИЯНИЕМ КАКИХ- ЛИБО ЛИЧНЫХ ИЛИ ИНЫХ ИНТЕРЕСОВ
- БЫТЬ КОНКРЕТНЫМ, ВНИМАТЕЛЬНЫМ, ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНЫМ И ВЕЖЛИВЫМ С ГРАЖДАНАМИ, А ТАКЖЕ В СВОИХ ОТНОШЕНИЯХ С ВЫШЕСТОЯЩИМ РУКОВОДСТВОМ, КОЛЛЕГАМИ И ПОДЧИНЕННЫМИ
- ПРОЯВЛЯТЬ ТЕРПИМОСТЬ И УВАЖЕНИЕ К ОБЫЧАЯМ И ТРАДИЦИЯМ НАРОДОВ РОССИИ, УЧИТЫВАТЬ КУЛЬТУРНЫЕ И ИНЫЕ ОСОБЕННОСТИ РАЗЛИЧНЫХ ЭТНИЧЕСКИХ, СОЦИАЛЬНЫХ ГРУПП И КОНФЕССИЙ
- ВОЗДЕРЖИВАТЬСЯ ОТ ПУБЛИЧНЫХ ВЫСКАЗЫВАНИЙ, СУЖДЕНИЙ В ОТНОШЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
- СОЗДАВАТЬ УСЛОВИЯ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ДОБРОСОВЕСТНОЙ КОНКУРЕНТНОЙ СРЕДЫ И ОБЕСПЕЧИВАТЬ ОБЪЕКТИВНОСТЬ, ПРОЗРАЧНОСТЬ ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД
- ИЗБЕГАТЬ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ, СПОСОБНЫХ НАНЕСТИ УЩЕРБ РЕПУТАЦИИ И АВТОРИТЕТУ ПФР
- ПОДДЕРЖИВАТЬ ПОРЯДОК НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ, В ОДЕЖДЕ СОБЛЮДАТЬ СКРОМНОСТЬ И ЧУВСТВО МЕРЫ

РАБОТНИКИ СИСТЕМЫ ПФР НАДЕЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИОННО - РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДРУГИМИ РАБОТНИКАМ, ДОЛЖНЫ БЫТЬ ОБРАЗЦОМ ПРОФЕССИОНАЛИЗМА И РЕПУТАЦИИ.

РАБОТНИК ПФР ОБЯЗАН:

- УВЕДОМЛЯТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ, ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ ИЛИ ДРУГИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ ОБ ОБРАЩЕНИИ К НЕМУ КАКИХ ЛИБО ЛИЦ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.
- ПРЕДОСТАВИТЬ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ.
- ПРИНИМАТЬ МЕРЫ ПО НЕДОПУЩЕНИЮ ЛЮБОЙ ВОЗМОЖНОСТИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ.
- УВЕДОМЛЯТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ О ПОЛУЧЕНИИ РАБОТНИКОМ ПОДАРКА, СТОИМОСТЬЮ СВЫШЕ 3 ТЫС. РУБ. ,ПЕРЕДАЧЕ ПОДАРКА С ПОСЛЕДУЮЩИМ ЕГО ВЫКУПОМ.

РАБОТНИК ПФР НЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- ЗЛОУПОТРЕБЛЯТЬ ДОЛЖНОСТНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ, СКЛОНЯТЬ КОГО ЛИБО К ПРАВОНАРУШЕНИЯМ, ИМЕЮЩИМ КОРРУПЦИОННУЮ НАПРАВЛЕННОСТЬ.
- ВО ВРЕМЯ ИСПОЛНЕНИЯ ИМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ГРУБЫЕ ВЫРАЖЕНИЯ, ПРОЯВЛЯТЬ НЕГАТИВНЫЕ ЭМОЦИИ, ВЕСТИ СЕБЯ ВЫЗЫАЮЩЕ.

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИЯ С ИНВАЛИДАМИ

ИНВАЛИД - ЭТО ЧЕЛОВЕК С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

ОСНОВНЫМ МЕЖДУНАРОДНЫМ ДОКУМЕНТОМ, КОТОРЫЙ
УСТАНАВЛИВАЕТ ПРАВА ИНВАЛИДОВ ВО ВСЕМ МИРЕ,
ЯВЛЯЕТСЯ **КОНВЕНЦИЯ О ПРАВАХ ИНВАЛИДОВ, ПРИНЯТАЯ ГЕНЕРАЛЬНОЙ
АССАМБЛЕЕЙ ООН 13 ДЕКАБРЯ 2006 Г.**

25.12.2012 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РАТИФИЦИРОВАЛА ДАННУЮ КОНВЕНЦИЮ.

1 ЯНВАРЯ 2016 ГОДА ВСТУПИЛИ В СИЛУ ОСНОВНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 1.06.2014 ГОДА №419 "О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ВОПРОСАМ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ИНВАЛИДОВ В СВЯЗИ С РАТИФИКАЦИЕЙ КОНВЕНЦИИ О ПРАВАХ ИНВАЛИДОВ"

КЛАССИФИКАЦИЯ ФОРМ ИНВАЛИДНОСТИ

- ИНВАЛИДЫ ПЕРЕДВИГАЮЩИЕСЯ НА КРЕСЛАХ-КОЛЯСКАХ
- ИНВАЛИДЫ С НАРУШЕНИЯМИ ОПОРНО- ДВИГАТЕЛЬНОГО АППАРАТА
- ИНВАЛИДЫ С НАРУШЕНИЯМИ ЗРЕНИЯ
- ИНВАЛИДЫ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА
- ИНВАЛИДЫ С НАРУШЕНИЯМИ УМСТВЕННОГО РАЗВИТИЯ
- ИНВАЛИДЫ С НАРУШЕНИЯМИ ПСИХИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ