

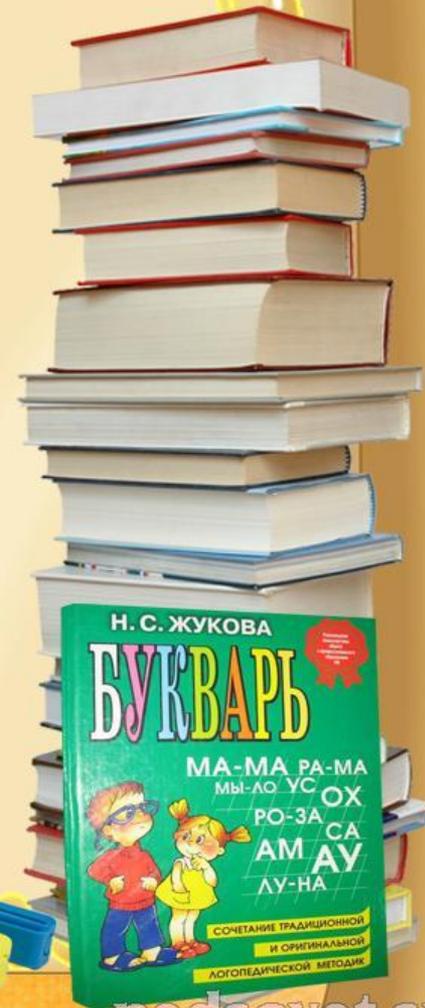
*Начинающему классному
руководителю*

**КАК
ОРГАНИЗОВАТЬ
И ПРОВЕСТИ
РОДИТЕЛЬСКОЕ
СОБРАНИЕ.**

*Составила учитель начальных классов
МБОУ СОШ № 4
Г.Морозовска
Жукова Светлана Николаевна*



Родительское собрание это не просто форма связи семьи и школы, это университет важной педагогической информации. К сожалению, родительские собрания у некоторых педагогов ограничиваются лишь сообщением результатов обучения, достигнутых ребёнком, и его поведения. Это приводит к тому, что в воспитании детей допускаются много педагогических просчётов как со стороны классного руководителя, так и со стороны родителей.



Основные цели

собрания:
Проведение родительского собрания требует тщательной подготовки. Прежде всего надо придерживаться основных целей собрания, а именно:

Повышение педагогической культуры родителей, пополнение их знаний по конкретному вопросу воспитания ребёнка в семье и школе;

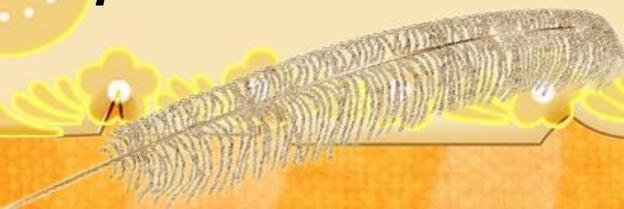
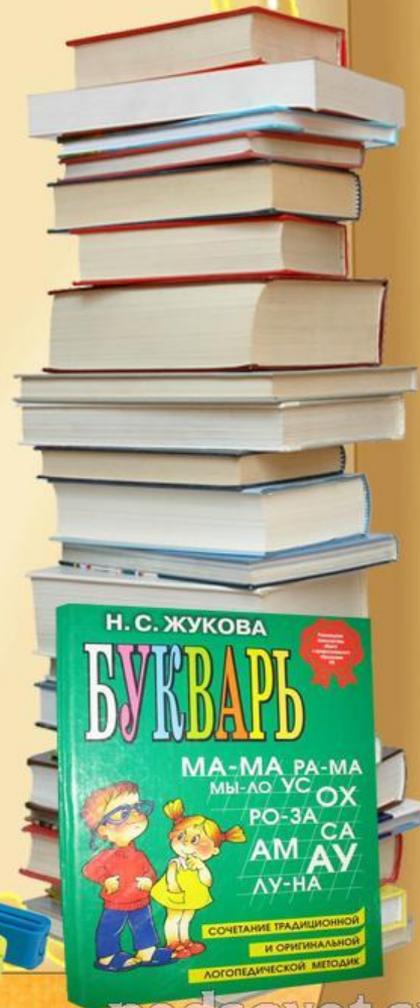
Содействие сплочению родительского коллектива, вовлечение родителей в жизнедеятельность класса;

Выработка единых требований к



Итак, при подготовке к родительскому собранию:

- продумайте, кто встретит родителей и проводит их в класс;
- предложите родителям снять верхнюю одежду, чтобы они чувствовали себя комфортно;
- перед началом собрания лучше «оставить за дверью» плохое настроение;
- отводите на проведение родительского собрания не более 1,5 часа;
- *тщательно продумайте «сценарий» собрания:*



- а)** подготовьте вопросы, которые вы зададите родителям;
- б)** за несколько дней до собрания проведите анкетирование родителей или детей, чтобы посмотреть на проблему глазами тех и других;
- в)** подготовьте стенгазету, видеофрагменты, фотографии, которые раскрывают отдельные моменты из жизни школы и класса;
- г)** расставьте по возможности столы и стулья по кругу, ведь вы готовитесь к доверительному диалогу, а не к проведению урока;

- д)** привлекайте к подготовке и проведению собрания родительский комитет или наиболее активных родителей класса;
- е)** старайтесь делать краткие сообщения. Научитесь время от времени разряжать обстановку доброй шуткой.
- ж)** обращайтесь к родителям только по имени и отчеству. Чтобы не ошибиться, положите перед собой список с их именами;
- з)** перед началом собрания огласите вопросы, которые вы планируете обсудить



«Золотое правило» педагогического анализа:

Помните правило :

**начинать разговор с позитивного,
продолжить о негативном, завершить
разговор предложениями на будущее.**

- **Предупредите родителей, что не вся информация может стать достоянием детей.**
- **Поблагодарите всех, кто нашёл время прийти (особенно отцов).**
- **Дайте родителям понять, что в вопросах обучения и воспитания вы не прокурор, а единомышленник.**
- **Родитель должен уйти с собрания с ощущением, что он всегда и во всём должен помогать своему ребёнку.**



Чего не стоит делать на родительском собрании?

- осуждать отсутствующих родителей за их неявку на родительское собрание;
- сравнивать успехи отдельных учащихся, с упоминанием их фамилий;
- давать негативную оценку всему классу;
- переоценивать значение отдельных учебных предметов;



В конце родительского собрания необходимо сделать выводы, сформулировать необходимые решения, сообщить, когда состоится следующее собрание. Важно выяснить и отношение родителей к проведённому собранию, для этого раздайте родителям опросные листы или анкеты.

Например:

Ваше мнение о проведённой встрече:

бесполезная _____ едва ли полезная _____

полезная _____ очень полезная _____

Разъяснения: _____

Ваше мнение о представленной информации:

бесполезная _____ едва ли полезная _____

полезная _____ очень полезная _____

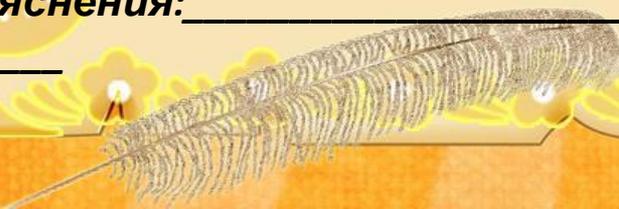
Разъяснения: _____

Как вы думаете, благодаря этой встрече будет ли Вам проще говорить с Вашим ребёнком о его проблемах?

нет _____ едва ли _____

да _____ намного проще _____

Разъяснения: _____



Спасибо за внимание!

**Использован шаблон презентации с
сайта Pro.Школу.ru**

