The background of the slide features a repeating pattern of stylized, light blue leaves. The leaves are rendered in a flat, graphic style with visible veins, set against a light gray gradient background. The text is centered over this pattern.

Мультфильм  
Простоквашино.  
(2 серия)

**Тема беседы:**

**«Мои  
документы»**

## **Цель:**

**Продолжим знакомиться с основными документами человека и их хранением.**

## **Задачи:**

- 1. Отвечать на вопросы полными ответами.**
- 2. Быть внимательными и активными на занятии, не отвлекаться и не мешать другим ребятам.**
- 3. Соблюдать правила поведения на занятии.**



## СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ

\_\_\_\_\_ фамилия  
\_\_\_\_\_ имя, отчество  
родился(лась) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ число, месяц, год (цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ место рождения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

о чем \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ числа  
составлена запись акта о рождении № \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_ фамилия  
\_\_\_\_\_ имя, отчество  
\_\_\_\_\_ гражданство

\_\_\_\_\_ национальность (вносится по желанию отца)

Мать \_\_\_\_\_ фамилия  
\_\_\_\_\_ имя, отчество  
\_\_\_\_\_ гражданство

\_\_\_\_\_ национальность (вносится по желанию матери)

Место государственной регистрации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование органа записи актов гражданского состояния

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Руководитель органа  
записи актов гражданского состояния \_\_\_\_\_

III-МЮ № 961147



# Какие данные о человеке мы можем узнать из свидетельства о рождении?



**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
О РОЖДЕНИИ**

фамилия  
имя, отчество  
родился(лась) \_\_\_\_\_  
число, месяц, год (цифрами и прописью)

место рождения \_\_\_\_\_

о чем \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ числа  
составлена запись акта о рождении № \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_  
фамилия  
имя, отчество  
гражданство  
национальность (вносится по желанию отца)

Мать \_\_\_\_\_  
фамилия  
имя, отчество  
гражданство  
национальность (вносится по желанию матери)

Место государственной регистрации \_\_\_\_\_  
наименование органа записи актов гражданского состояния

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Руководитель органа  
записи актов гражданского состояния \_\_\_\_\_

III-МЮ № 961147

Госком, МГЗ, Москва, 1996.

- Фамилию, Имя, Отчество человека
- Дату рождения
- Ф И О родителей
- Место рождения человека
- ЗАГС, выдавший данный документ

**Вы потеряли свидетельство о  
рождении.**

**Куда вам нужно обратиться?**

**В отделы ЗАГСa по месту  
рождения ребёнка.**

**(запись акта гражданского  
состояния).**

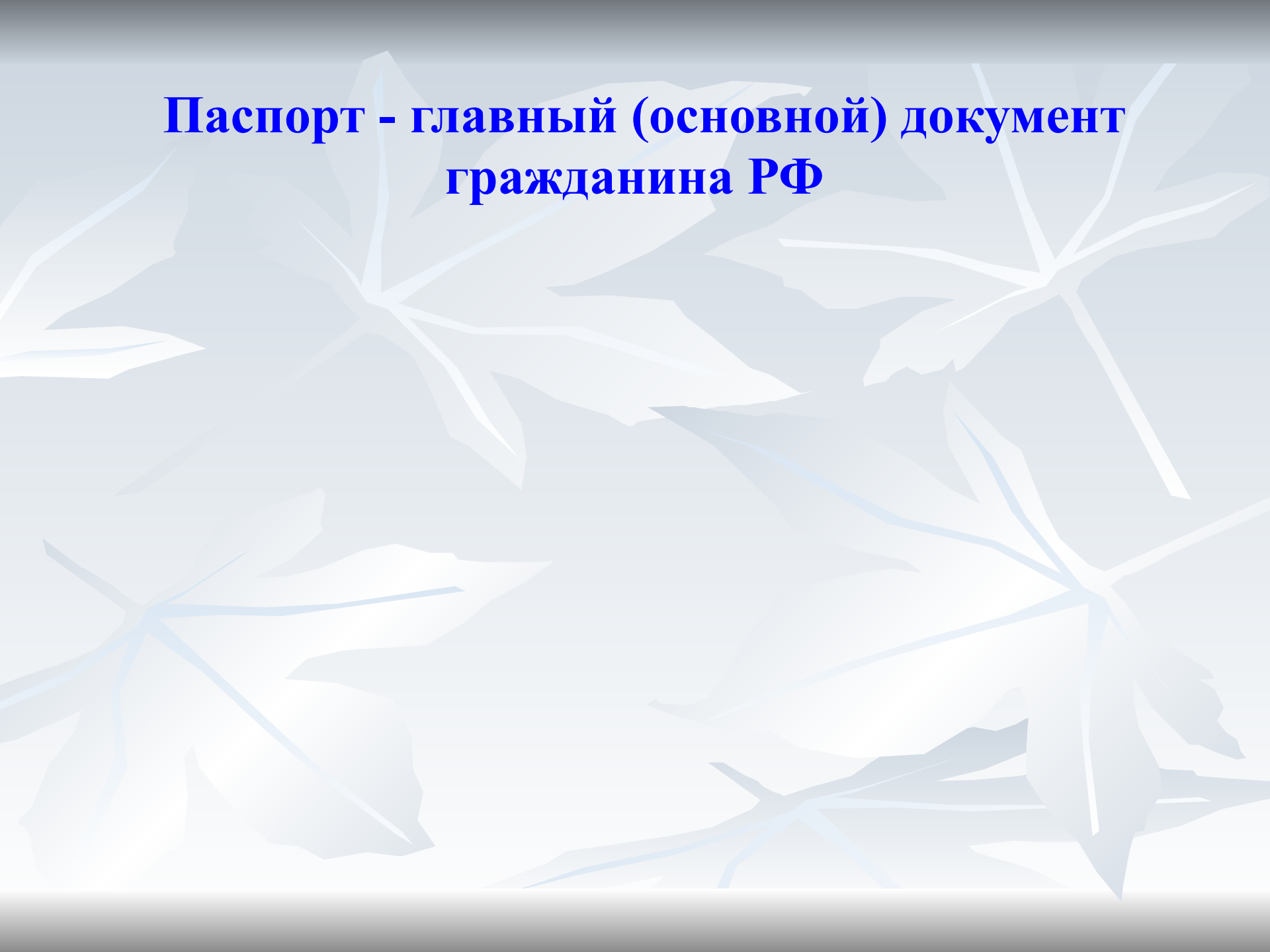
РОССИЙСКАЯ  
ФЕДЕРАЦИЯ



ПАСПОРТ

**ПАСПОРТ**



The background of the slide features a repeating pattern of stylized, light blue leaves. The leaves are rendered in a flat, geometric style with prominent veins, creating a textured, organic feel. The overall color palette is a soft, pale blue, which provides a clean and professional backdrop for the text.

# **Паспорт - главный (основной) документ гражданина РФ**

**Паспорт – главный (основной)  
документ, удостоверяющий  
личность гражданина на  
территории РФ.**



**Паспорт  
получают в 14 лет.**

# **Какие документы нужно представить для получения паспорта?**

- заявление о выдаче паспорта;**
- личные фотографии 2 шт.**
- свидетельство о рождении;**
- квитанция об уплате госпошлины.**

# Паспорт гражданина действует:

- от **14** лет — до достижения **20**-летнего возраста;
- от **20** лет — до достижения **45**-летнего возраста;
- от **45** лет — бессрочно.



**Для замены паспорта Вы обязаны обратиться в течение 30 дней после того, как Вам исполнилось соответственно 20 или 45 лет, если Вы сменили фамилию, утратили паспорт, а также, если у Вас произошли изменения в семейном положении.**

**Если Вы не смогли вовремя обменять паспорт, то в соответствии с законодательством РФ (на настоящий момент) Вам придётся заплатить штраф в размере от 1500 до 2500 рублей.**

## Какие сведения можно узнать о человеке из паспорта? (1 страница):

- фамилия, имя, отчество
- место рождения
- пол человека
- дата рождения (число, месяц, год)
- место выдачи паспорта
- дату выдачи

**Помимо сведений о личности граждан в паспорте производятся отметки и записи:**

- о регистрации гражданина и снятии его с регистрационного учета;**
- отметка об отношении к воинской обязанности;**
- отметки о регистрации и расторжении брака;**
- отметка о детях (гражданах Российской Федерации, не достигших 14-летнего возраста);**
- отметка о ранее выданном паспорте**

# Страховой медицинский полис

Он дает нам  
право на  
получение  
бесплатных  
медицинских  
услуг.

 **ПОЛИС** обязательного  
медицинского **страхования**

0000000000000000 ————— персональный номер

 ————— штрих код

**ФАМИЛИЯ**  
фамилия

**ИМЯ**  
имя

**ОТЧЕСТВО**  
отчество (при наличии)

**ДАТА РОЖДЕНИЯ, ПОЛ**  
дата рождения, пол срок действия\*

подпись застрахованного лица

\* Не указывается для застрахованных лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации.



**Страховой медицинский полис – это документ. Он даёт право на получение бесплатных медицинских услуг в соответствии с программой государственных гарантий оказания населению бесплатной медицинской помощи.**

## **Имея полис мы можем получить:**

- 1. Амбулаторное обслуживание в поликлинике ( с ним можно обратиться к врачу).**
- 2. Экстренная медицинская помощь (можно вызвать скорую помощь).**
- 3. Бесплатное лечение в стационаре (пройти курс лечения в больнице).**
- 4. Бесплатное лечение зубов.**

**Для получения полиса необходимо  
представить следующие  
документы:**

- **паспорт (если нет, то свидетельство о рождении);**
- **трудовую книжку (для неработающих).**

# **ИГРА**

## **«ГДЕ И КЕМ МОГУТ РАБОТАТЬ ЛЮДИ?»**

**8 класс**

**Называете профессию**

**9 класс**

**Называете место работы человека данной профессии**



**Когда человек устраивается  
на работу, на него заводятся  
ещё один документ, тоже  
очень важный.**

**Кто знает какой?**

# ТРУДОВАЯ КНИЖКА



 **Трудовая книжка**  
ТК № 9714876

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)  
Образование \_\_\_\_\_  
Профессия, специальность \_\_\_\_\_  
Дата заполнения \_\_\_\_\_ \* \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Подпись владельца книжки \_\_\_\_\_  
Подпись лица,  
ответственного за ведение трудовых книжек  
М.П. \_\_\_\_\_  
(подчеркнуть)

1



## СВЕДЕНИЯ

## О РАБОТЕ

АТ-III № 8063651

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,	о переводах на другую работу (причины и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4

# ЗНАЧЕНИЕ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- Трудовая книжка - документ, знакомый всему населению нашей страны. Именно трудовая книжка многие годы является главным документом о трудовой деятельности большинства граждан России.
- В трудовых книжках работников отражается их профессиональная биография: образование и квалификация, продвижение по служебной лестнице, отношение к труду.
- На ее основе устанавливались все виды трудового стажа для назначения государственных пенсий (в том числе на льготных условиях и в льготных размерах), пособий по социальному страхованию, а также должностных окладов (в случаях, когда это зависит от продолжительности трудового стажа), выплаты вознаграждения за выслугу лет, процентные надбавки за работу в районах Крайнего Севера и в приравненных к ним местностях; и т.д.



Российская Федерация

**СТРАХОВОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ**

№ **000-000-000-00**

Ф.И.О.

*Дата и место рождения*

*Пол*

*Дата регистрации*

**Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования – это документ, подтверждающий регистрацию гражданина в системе обязательного пенсионного страхования. Пенсионный фонд РФ выдает свидетельства всем россиянам, включая детей и подростков, а также иностранным гражданам, проживающим на территории России. Индивидуальный лицевой счет хранится в ПФР в течение всей жизни застрахованного лица. Отображаемые в нем сведения относятся к конфиденциальной информации и охраняются в соответствии с законодательством РФ.**

**Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования содержит уникальный страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), а также персональные данные застрахованного лица: фамилию, имя, отчество, дату и место его рождения, пол и дату регистрации в системе обязательного пенсионного страхования. Номер СНИЛС записывается в формате «123-456-789 01», где первые девять цифр могут быть любыми, а последние две вычисляются по специальному алгоритму.**

**На СНИЛС записываются все данные о страховом стаже, начисленных и уплаченных страховых взносах в течение всей трудовой деятельности гражданина.**

**Они учитываются при начислении или перерасчете трудовой пенсии.**

**Страховое (пенсионное) свидетельство необходимо при получении социальных выплат и компенсаций, а также при получении родового сертификата, сертификата на материнский капитал и др.**



# ИНН.

## А КТО ЗНАЕТ ЧТО ЭТО ТАКОЕ?

Форма № 2-1-Учет  
Код по КНД 1122022



Федеральная налоговая служба  
**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ**

Настоящее свидетельство подтверждает, что

\_\_\_\_\_ **Фамилия Имя Отчество** \_\_\_\_\_

пол муж. \_\_\_\_\_ дата рождения дата рождения \_\_\_\_\_

место рождения место рождения \_\_\_\_\_

поставлен(а) на учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации

с присвоением дата постановки \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ **номер ИНН** \_\_\_\_\_

Должность сотрудника ИФНС \_\_\_\_\_ ФИО сотрудника ИФНС \_\_\_\_\_

  
МП

 серия серия и номер \_\_\_\_\_



**Идентификационный номер налогоплательщика (сокращенно ИНН) – документ, содержащий цифровой шифр, присваивающийся всем плательщикам налогов в нашей стране. Идентификационные номера налогоплательщиков используются всеми государственными структурами.**



173380—2000, ПЗФ Ессена.

Ф. № 2

Филиал № 5270/01137  
Киевское отделение  
СБ РФ  
ул.Оришанская, 9  
Тел. 149-98-45

**СВЕРБАНК РОССИИ**

Филиал № 1137

отделения

в \_\_\_\_\_  
(город, край, область, республика)

№ **Счет** 42306.810.8.3819.1505595

Клиентская карта

Сбербанк России

Зав. филиалом

М.П.

Счет № 42306.810.8.3819.1505595

Дата	Приход	Расход	Остаток	Подписи
01.10.1998	Счета 42306.810.8.3819.1505595			
31.12.98			1,83	
31.12.99	1,52		3,35	
31.03.00	0,42		3,77	
30.06.00	0,43		4,20	
30.09.00	0,45		4,65	
31.12.00	0,46		5,11	
31.03.01	0,46		5,57	
30.06.01	0,48		6,05	
30.09.01	0,51		6,56	
31.12.01	0,51		7,07	

**Сберега́тельная кни́жка — ценная бумага,  
удостоверяющая заключение  
договора банковского вклада с  
гражданином и внесение денежных  
средств на его счёт по вкладу.**

**В сберегательной книжке должны быть  
указаны и удостоверены банком  
наименование и место нахождения банка,  
а если вклад внесён в филиал, также его  
соответствующего филиала, номер счёта  
по вкладу, а также все суммы денежных  
средств, зачисленных на счёт, все суммы  
денежных средств, списанных со счёта, и  
остаток денежных средств на счёте на  
момент предъявления сберегательной  
книжки в банк.**



**Выдача вклада, выплата процентов по нему и исполнение распоряжений вкладчика о перечислении денежных средств со счёта по вкладу другим лицам осуществляются банком при предъявлении сберегательной книжки.**

**Восстановление прав по утраченной сберегательной книжке на предъявителя осуществляется в порядке, предусмотренном для ценных бумаг на предъявителя.**

**Ребята, есть еще много нужных для вас документов. Сегодня я их назову, а на следующем занятии мы рассмотрим их более подробно.**

**Это документ об окончании школы, военный билет, пенсионное удостоверение.**





СВИДЕТЕЛЬСТВО  
ОБ ОБУЧЕНИИ



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВИДЕТЕЛЬСТВО  
ОБ ОБУЧЕНИИ

0000000000000000

Настоящий документ свидетельствует о том, что

дата рождения

обучался(лась) в

и окончил(а) его в

Наименование предметов	Оценка

М.П.  
Директор

дата выдачи

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



# ВОЕННЫЙ БИЛЕТ

АН **ВОЕННЫЙ** 1

I. Общие сведения

1. Место рождения: *г. Москва*

2. Образование: *Моск. уни.  
Юрид. фак-т в 2010*

3. Гражданство, специальность: *гражданин РФ*

4. Подпись первого спортивного разряда или спортивного жетона

5. Семейное положение: *холост*

**ВОЕННЫЙ БИЛЕТ**

АН **ВОЕННЫЙ**

Фамилия: *Александр*

Имя: *Александр*

Отчество: *Александрович*

Дата рождения: *05 августа 1988*

Пол: *мужской*

Личная подпись: *Александр Александрович Александров*

Выдан в: *г. Москва, Юго-Восточный округ*

Дата выдачи: *10 июля 2011 г.*

Личный под: *Иванов И.И.*

Военный комиссар: *А. Петров*



**EAX.ME**





ПЕНСИОННЫЙ ФОНД  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНСИОННОЕ  
УДОСТОВЕРЕНИЕ

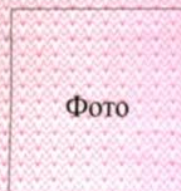
(орган, выдавший  
пенсионное удостоверение)

**УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

Фамилия получателя \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_



Фото

Год рождения \_\_\_\_\_

Назначена пенсия

по \_\_\_\_\_  
(вид пенсии)

в соответствии с Законом РФ  
“О трудовых пенсиях в Российской  
Федерации”, “О государственном  
пенсионном обеспечении в Россий-  
ской Федерации”  
(нужное подчеркнуть)

в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(прописью)

Пенсия назначена

с “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Удостоверение выдано

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Начальник отдела**

М.П.

## **Памятка «Береги свои документы»**

- Бережно храни все свои документы, лучше отвести им отдельное укромное место.**
- Где хранятся твои документы, должен знать ТОЛЬКО ТЫ.**
- Сделай ксерокопии всех документов (или просто перепиши их данные) и храни их в другом месте.**
- Без особой надобности не выноси документы из квартиры, тем более не носи в наружных карманах одежды.**

## **ИТОГ БЕСЕДЫ:**

- 1. Занятие нужное для вас или нет?**
- 2. Что нового вы узнали?**
- 3. А кто назовет тему занятия?**
- 4. Назовите документы, о которых мы сегодня говорили?**
- 5. Как нужно относиться к документам? Почему?**

*Спасибо за внимание!*

**УДАЧИ ВАМ!**