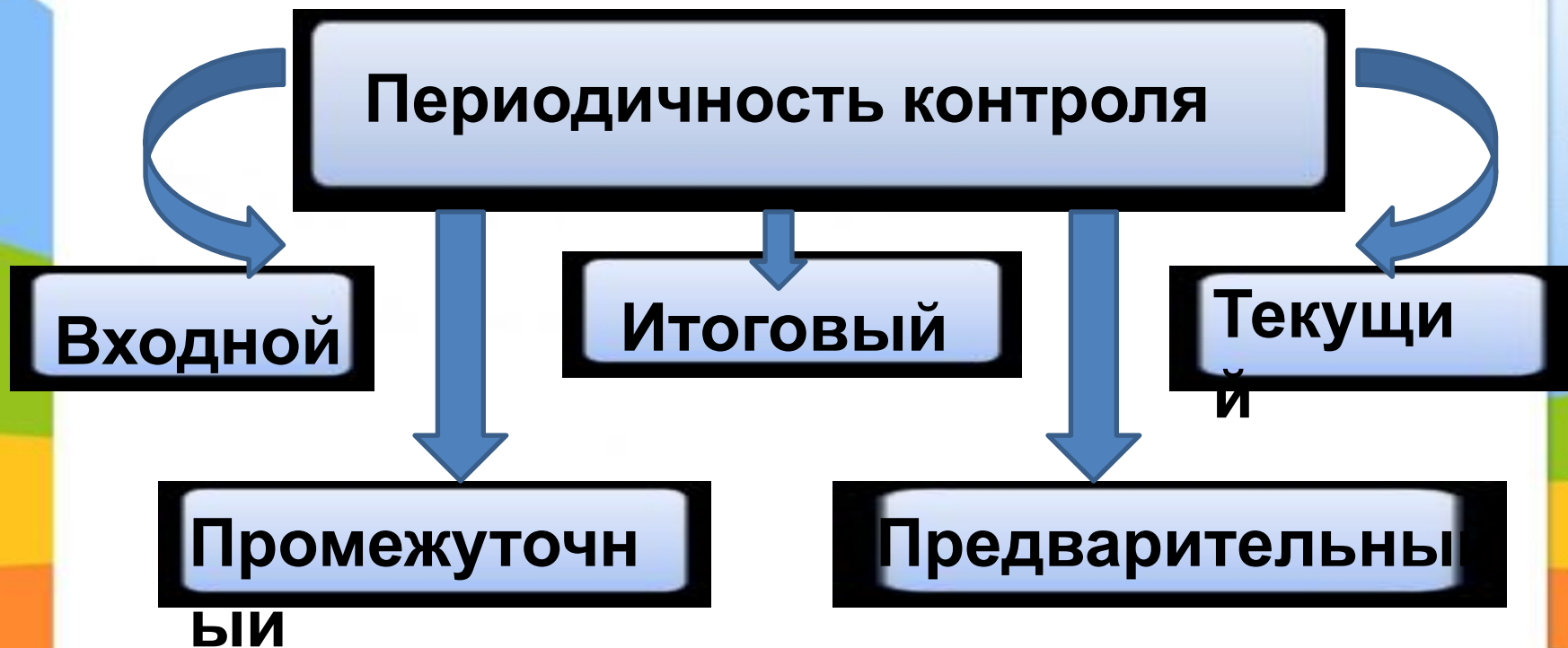


ВШК в МБОУ «Талдинская СОШ»



Содержание форм контроля



Содержание форм контроля

Виды контроля

```
graph TD; A[Виды контроля] --> B[Тематический]; A --> C[Фронтальный]; B --> D[Классно-обобщающий]; B --> E[Тематически-обобщающий]; C --> F[Комплексно-обобщающий]; C --> G[Предметно-обобщающий]; H[Персональный]; I[Обобщающий];
```

Тематический

Фронтальный

**Классно-
обобщающий**

**Тематически-
обобщающий**

**Комплексно
обобщающий**

**Предметно-
обобщающий**

**Персональн
ый**

**Обобщающ
ий**

Содержание контроля

- План внутришкольного контроля.
- Приказ.
- План-задание.
- Осуществление контроля.
- Итоговая справка.
- Подведение итогов контроля.
- Приказ об итогах контроля.

План внутришкольного контроля

ОКТАБРЬ						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Заместитель директора по УР	Собеседование приказ справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Организация адаптации обучающихся 1 класса к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО	Адаптация первоклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический, классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классе	Директор школы, заместитель директора по УР, ВР, психолог,	Административное совещание Справка, приказ
2	Персональный контроль учителя математики Понамаревой Т.Г.	Проверка документации, посещение уроков	Персональный	Качество преподавания математики	Директор школы, заместитель директора по УР	Справка, приказ
3	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	заместитель директора по УР	Приказ Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов	Тематический	Классные журналы	заместитель директора по УР	Собеседование Приказ справка
2	Состояние	Выполнение требований к	Тематический	Состояние	заместитель	Собеседование

План внутришкольного контроля

	преподавания элективных курсов, факультативов	преподаванию элективных курсов, факультативов		преподавания элективных курсов, факультативов	директора по УР	Приказ справка
3	Проверка посещаемости уроков, внешнего вида обучающихся	Выполнение требований к Уставу школы	Фронтальный	Посещаемость уроков, внешний вид обучающихся	Рабочая группа	Собеседование Приказ
4	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2016-2017 уч. год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	заместитель директора по ВР	Собеседование Приказ справка
5	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ	Тематический	Сайт школы	заместитель директора по ИКТ	Приказ, справка
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Организация занятий по физкультуре	Работа учителей физкультуры	Фронтальный	Приказ, медицинские справки, планирование занятий	заместитель директора по УР, классные руководители	Административное совещание, Приказ справка
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование обучающихся 9, 11 классов	Классные руководители 9, 11-х классов	Предварительные списки обучающихся для сдачи экзаменов по выбору
Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Качество выполнения должностных обязанностей	Аттестация учителей	Персональный	Анализ работы	заместитель директора по УР	Материалы аттестации, приказ

Приказ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Талдинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

01.10.2016 г.

№ 11

с. Талда

О внутришкольном контроле индивидуального обучения на дому
детей с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ «Талдинская СОШ» на 2016-2017 учебный год, во исполнение статьи 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать внутришкольный контроль индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида Балакиной Аделины, обучающейся 3-го класса педагогом Затеевой З. Л. в период с 01.10.2016г. по 10.10.2016г.
2. Утвердить рабочую группу для контроля в следующем составе:
 - 2.1. Шаманаева Е.А.-заместитель директора по учебной работе;
 - 2.2. Нагибина И.Д.-педагог-психолог;
 - 2.3. Остапенко Т.П.-классный руководитель.
3. Утвердить план-задание.
4. Заместителю директора по учебной работе Шаманаевой Е.А. подготовить справку по итогам контроля в срок до 15.10.2016г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Шаманаеву Е.А.

Директор школы: _____ / Д.Ч.Комдошева/
М.П.

С приказом ознакомлены:

План-задание

ПЛАН-ЗАДАНИЕ

проведения проверки состояния индивидуального обучения на дому
детей с ограниченными возможностями здоровья

Тема контроля: состояние преподавания индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья

Форма контроля: фронтальный контроль

Цель контроля: получение объективной информации о состоянии преподавания индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья

Задачи:

1. Проанализировать преподавание индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья
2. Проанализировать ведение уроков и ведение документации учителем начальных классов Затеевой З.Л.
3. Выявить степень удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) организацией индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья.

Объект контроля:

1. Работа учителя начальных классов Затеевой З.Л., ведущей уроки индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида Балакиной Аделины, обучающейся 3-го класса.
2. Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) организацией индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья

Сроки контроля: 1-10 октября 2016 года.

Метод контроля: документальный контроль, посещение и анализ уроков, опрос (анкетирование) обучающихся и их родителей (законных представителей)

Вопросы, рассматриваемые при инспектировании:

- заявление родителей (законных представителей);
- положение об организации индивидуального обучения на дому;
- индивидуальный учебный план;
- приказ об организации индивидуального обучения на дому;
- расписание учебных занятий;
- журнал учета успеваемости и посещаемости учащихся;
- выписка из решения ПМПК (где это необходимо по медицинским заключениям);
- рабочие программы учителя;
- педагогические методики, формы проведения, степень активности и самостоятельности обучающихся в процессе занятий.
- удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) уровнем организации и проведения индивидуального обучения на дому для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Форма результата: справка по итогам проверки.

Справка

Информационная справка об организации обучения учащихся начальных классов на дому в 2016-2017 учебном году.

Тема контроля: состояние преподавания индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

Цель контроля: получение объективной информации о состоянии преподавания индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

Сроки контроля: 1-10 октября 2016 года.

В 3 классе по справке, выданной врачебной комиссией и заявлению родителей обучается на дому 1 учащаяся с ОВЗ, Балакина Аделина. Классный руководитель – Остапенко Т.П. Учитель – Затеева З.Л.

Занятия проводятся учителем в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом, расписанием уроков, родители ознакомлены с расписанием индивидуальных занятий на дому.

Учителем составлены рабочие программы с календарно-тематическим планированием по предметам, заведен журнал индивидуального обучения на дому.

Проверка журнала осуществлена в начале года (оформление, распределение страниц), на конец сентября (прохождение учебного материала в соответствии с календарно-тематическим планированием). Журнал принят без замечаний.

При посещении уроков выявлено, что учитель опирается на индивидуальные особенности ребенка, использует педагогические методики, различные формы проведения занятий.

Предупредительный контроль по ВШК запланирован на апрель.

Цель: качество подготовки к урокам, соблюдение режима занятий, своевременность заполнения журнала.

Метод проверки: проверка документации, собеседование с учителем и родителями учащейся.

14.10.2016г.

Зам. дир. по УР _____ Е.А. Шаманаева

Ознакомлены: _____

Приказ об итогах контроля

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Талдинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

28.10.2016 г.

№ 21

с. Талда

Об итогах внутришкольного контроля индивидуального обучения на дому
детей с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ «Талдинская СОШ» на 2016-2017 учебный год, в целях контроля за состоянием организации обучения по индивидуальным учебным планам на дому, был проведен тематический контроль с 01.10.2016г. по 10.10.2016г. по организации обучения по индивидуальным учебным планам на дому.

В ходе проверки отслеживался вопрос обеспечения конституционного права граждан на получение образования при организации индивидуального обучения на дому, а также анализ работы учителя начальных классов Затеевой З.Л. по организации индивидуального обучения детей на дому. На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по учебной работе Шаманаевой Е.А.:

- 1.1. Контролировать своевременность проведения занятий по индивидуальным учебным планам на дому.
- 1.2. Контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть.
- 1.3. Оказывать посильную помощь обучающимся, их родителям (законным представителям) при прохождении ПМПК.
- 1.4. Вести контроль за оформлением журнала учета посещаемости и занятий по организации индивидуального обучения детей на дому.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ / Д.Ч.Комдошева/

М.П.

С приказом ознакомлены:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Талдинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

07.10.2016 г.

№ 13

с. Талда

О проведении персонального контроля
учителя математики Понамаревой Т.Г.

- В соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ «Талдинская СОШ» на 2016-17 учебный год, с целью установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ООО, изучения уровня состояния преподавания математики учителем математики Понамаревой Т.Г.

• ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Провести персональный контроль учителя математики Понамаревой Т.Г.в период с 10.10. 2016г. по 17.10. 2016 г.
- 2.Создать рабочую группу по персональному контролю в составе:
 - 2.1.Руководитель группы-заместитель директора по учебной работе Шаманаева Е.А.
- Члены группы:
 - 2.2.Комдошева Д.Ч.-директор школы;
 - 2.3.Кискина Н.П.-учитель математики.
- 3.Утвердить план-задание.
- 4. Итоги контроля подвести на совещании при директоре.
- 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ПЛАН-ЗАДАНИЕ

персонального контроля учителя математики Понамаревой Т.Г.

- **Тема** :Персональный контроль учителя математики Понамаревой Т.Г.
- **Цель**: установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ООО.
- **Форма контроля**: персональный контроль.
- **Объект контроля**: деятельность учителя математики Понамаревой Т.Г.
- **Сроки контроля**: 10.10.2016г. -17.10.2016 г.
- **Методы контроля**:
 - собеседование с учителем;
 - посещение уроков;
 - проверка документации
 - наблюдение за обучающимися на уроках.
- **Содержание контроля**:
 1. Посещение уроков (по плану ВШК)
 - 2.Проверка документации учителя в соответствии с должностными обязанностями (рабочие программы, классные журналы, наличие поурочных планов)
 - 3.Проверка выполнения правил техники безопасности во время уроков.
 - 4.Кадровое и материально-техническое обеспечение
 - 5.Повышение квалификации педагога
 - 6.Создание условий для сохранности здоровья обучающихся
 - 7.Степень активности и самостоятельности обучающихся на уроках
 - 8.Реализация дифференцированного подхода к обучающимся
 - 9.Выполнение программного материала
 - 10.Участие педагога в работе ШМО
 - 11.Работа над темой самообразования
 - 12.Использование разных форм и методов проведения уроков и мероприятий, их целесообразность и эффективность.
 - 13.Отношение обучающихся к предмету, их активность на уроке.
 - 14.Наличие дидактического и наглядного материала. Совершенствование средств наглядности обучения (использование ИКТ в обучении).
 - 15.Формирование УУД обучающихся на уроках.
 - 16.Анализ результатов образовательной деятельности по предмету на основе итоговых контрольных работ за 1 четверть.
- **Форма подведения итогов контроля**: справка, приказ
-

Справка

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

о результатах персонального контроля учителя математики Понамаревой Т.Г.

- **Цель проверки:**
- - изучение применяемых форм, средств, методов обучения при реализации образовательных программ;
- - установление соответствия уровня подготовки учащихся требованиям ФГОС ООО.
- **Основание проверки:** приказ № 13 от 07.10.2016 г.
- **Сроки проверки:** с 10.10.2016 - 17.10.2016 года
- **Методы контроля:**
- посещение уроков;
- собеседование с учителем;
- проверка документации;
- наблюдение за учащимися на уроках.
- **Вид контроля:** персональный
- С 10.10.2016 - 17.10.2016 года осуществлялся персональный контроль за преподаванием математики учителем Понамаревой Т.Г.
- Контроль осуществлялся по план - заданию
- В соответствии с планом-заданием было посещено 6 уроков: 2 урока в 6 классе, 1 урок в 10 классе, 3 урока в 11 классе.
- В своей работе учитель использует как традиционные, так и новые педагогические технологии, чему способствует прохождение курсов повышения квалификации, последние курсы в 2014 «Теория преподавания математики и физики в условиях ФГОС ООО»
- **В ходе проверки сделаны выводы:**
- Посещение уроков учителя Понамаревой Т.Г. показывает, что она целенаправленно решает задачи школьного образования по предмету:
- развитие представлений о числе и роли вычислений в человеческой практике; формирование практических навыков вычислений и вычислительной культуры;
- формирование формально – оперативных алгебраических умений и их применение к решению задач;
- формирование представлений об изучаемых понятиях и методах как важнейших средствах математического моделирования реальных процессов и явлений;
- развитие логического мышления и речевых умений – умение логически обосновывать суждения, проводить несложные систематизации, припримеры, использовать различные языки математики (словесный, символический, графический).
- водить

- 2. Большое внимание учитель уделяет формированию у учащихся УУД.
- 3. При проведении уроков активно использует учебно-наглядные пособия, презентации. Учитель использует разнообразные формы работы: фронтальную, индивидуальную, парную, самостоятельную.
- 4. Проверка тетрадей для контрольных работ показала, что число проведенных и запланированных работ совпадает с рабочей программой по предмету. Работы школьников оценены объективно в соответствии с критериями.
- 5. Проверка классных журналов 6, 10, 11 классов показала, что отметки за письменные виды работ (контрольные, самостоятельные) выставляются всем учащимся за то число, когда проходила работа. Имеет место система работы учителя по поэтапной отработке пробелов в знаниях учащихся после проведения письменных работ, прослеживается индивидуальная работа с низко мотивированными школьниками. В журнале всегда отмечается домашнее задание.

Рекомендации:

- 1. Продолжить совершенствование методики преподавания математики. Использовать различные формы и методы контрольно-оценочной деятельности, выявлять причины недостаточного уровня усвоения учащимися учебного материала, проводить коррекционную работу с учетом возможностей и потребностей каждого учащегося.
- 2. Не допускать нестабильности и снижения качества знаний учащихся. Соблюдать требования к обязательному минимуму содержания в части содержания контрольных работ.
- 3. Дифференцированно вести повторение программного материала с целью подготовки учащихся 11 класса к ЕГЭ.

Дата составления справки: 21.10.2016 г.

Ознакомлены с результатами проверки:

« _____ » _____ 2016 г.

Об итогах персонального контроля учителя математики Понамаревой Т.Г.

-
- В рамках внутришкольного контроля с 10.10.2016г. по 24.10.2016 г. осуществлялась проверка состояния преподавания математики учителем Понамаревой Т.Г.
- Результаты проверки зафиксированы в справке, в которой отмечено, что преподавание математики в 6,10,11 классах ведет учитель Понамарева Т.Г., профессиональная подготовка и методическая компетенция которой соответствуют занимаемой должности. Программы учебных курсов по математике выполняются. Уроки проводятся методически грамотно, с учетом возрастных особенностей обучающихся.
- Качество знаний в 6,10,11 классах по математике стабильное, находится на достаточном уровне. Неудачных по предмету в течение учебного года нет. На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Понамаревой Т.Г., учителю математики:

- - не допускать нестабильности и снижения качества знаний обучающихся;
- - дифференцированно вести повторение программного материала, с целью подготовки обучающихся 11-го класса к ЕГЭ;
- - продолжать вести дополнительные занятия со слабыми обучающимися, имеющими значительные пробелы в знаниях;
- - провести коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся 6-го,10-го,11-го классов;
- -использовать на урокахздоровьесберегающие технологии;
- -проверять запись обучающимися домашнего задания в дневник;
- -выставлять в дневники обучающихся отметки по предмету.

2. Заместителю директора по учебной работе Шаманаевой Е.А. подготовить материал и провести административный срез знаний по математике в период с 24.10.2016г.по 28.10.2016г. в 6-м классе.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы: _____ / Д.Ч.Комдошева/

М.П.

С приказом ознакомлены:

План внутришкольного контроля

ФЕВРАЛЬ						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися	Работа классных руководителей, учителей-предметников, соц.педагога, зам.директора по УР по предупреждению неуспеваемости обучающихся	Тематический	Работа классных руководителей, учителей-предметников, соц.педагога, зам.директора по УР по предупреждению неуспеваемости обучающихся	Соц.педагог, классные руководители, зам.директора по УР, учителя-предметники	Административное совещание Справка, приказ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Классно-обобщающий контроль 4 класса «Формирование осознанных знаний, умений и навыков обучающихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей 4 класса над формированием осознанных знаний, умений и навыков обучающихся 4 класса, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классе, проверка школьной документации	Рабочая группа	Административное совещание Справка, приказ
2	Персональный контроль учителя химии, биологии Соколовой М.К.	Проверка документации, посещение уроков	Персональный	Качество преподавания химии, биологии	Рабочая группа	Административное совещание, Справка, приказ

3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка ведения документации педагога-психолога	Качество работы педагога-психолога	Тематический	Выполнение плана работы педагога-психолога	Директор школы, заместитель директора по ВР	Административное совещание, Справка, приказ
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Соблюдение норм охраны труда при проведении уроков технологии	Сохранение жизни и здоровья обучающихся на уроках технологии	Тематический	Работа учителя технологии	Рабочая группа	Справка, приказ
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Контроль за организацией работы по подготовке к ГИА обучающихся выпускных классов	Организация работы по подготовке к ГИА обучающихся выпускных классов	Фронтальный	Обучающиеся 9-го, 11-го классов	заместитель директора по УР, классный руководитель	Административное совещание, Справка, приказ
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Работа методических объединений школы	Анализ состояния работы методических объединений школы	Тематический	Работа методических объединений школы	Рабочая группа	Административное совещание, справка, приказ

Приказ

ПРИКАЗ

15.02.2017 г.

№ 84

с. Талда

О внутришкольном контроле за организацией работы по подготовке к ГИА обучающихся выпускных классов

- На основании статьи 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях обеспечения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2017 году в МБОУ «Талдинская СОШ»
- ПРИКАЗЫВАЮ:
- 1. Организовать внутришкольный контроль за организацией работы по подготовке к ГИА обучающихся выпускных классов в период с 15.02. 2017г. по 25.02. 2017 г.
- 2. Создать рабочую группу для проверки в составе:
 - 2.1. Комдошева Д.Ч.-директор школы -руководитель группы; Члены группы:
 - 2.2. Шаманаева Е.А. -заместитель директора по учебной работе,
 - 2.3. Нагибина И.Д.- педагог-психолог.
- 3. Утвердить план-задание.
- 4. Итоги контроля подвести на совещании при директоре.
- 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
- Директор школы: _____ / Д.Ч.Комдошева/М.П.С приказом ознакомлены:

План-задание

- **Тема** :Организация работы по подготовке к ГИА обучающихся выпускных классов
- **Цель контроля**: повышение качества подготовки обучающихся к ГИА
- **Форма контроля**:внутришкольный контроль.
- **Основание проведения контроля**: план внутришкольного контроля на 2016-2017 учебный год.
- **Вид контроля**: тематический.
- **Объекты контроля**: деятельность учителей математики, русского языка, физики, истории, обществознания, биологии по подготовке обучающихся 9-го и 11-го классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.
- **Методы контроля**: - посещение уроков, консультаций по русскому языку, математике , физике, истории, обществознанию, биологии с последующим анализом;
 - - документальный контроль (классные журналы, журналы консультаций)
- **Сроки контроля**: 15.02.2016г. -25.02.2016 г.
- **Содержание контроля**:
 - система работы учителей русского языка, математики , физики, истории, обществознания, биологии по подготовке обучающихся к успешной сдаче ГИА.
- **Контроль осуществляет**: рабочая группа
- **Форма подведения итогов контроля**: справка, приказ, совещание

Справка

Справка

о подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА

- **Цель:** повышение качества подготовки учащихся к ГИА.
- **Основание проверки:** приказ № 84 от 15.02.2017 г.
- **Сроки проверки:** с 15.02.2017 - 25.02.2017 года
- **Методы контроля:**
 - посещение уроков, консультаций по русскому языку, математике, физике, обществознанию, биологии, географии, информатике и ИКТ;
 - собеседование с учителями;
 - проверка документации;
- **Вид контроля:** фронтальный
- В период с 15.02.2017 - 25.02.2017 года осуществлялась проверка подготовки к ГИА по русскому языку, математике, предметам по выбору.
- В сентябре Приказом директора школы был утверждён «План – график подготовки к ГИА учащихся 9, 11 классов», назначен ответственный за создание базы данных, создан Перечень учебной литературы. Была проведена работа с педагогическим коллективом, индивидуальные консультации учащихся, информирование родителей по вопросам подготовки к ГИА. Подготовлен информационный стенд «Готовимся к ГИА» (для учащихся и родителей). Проведена инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями-предметниками, родителями о целях и технологиях проведения ГИА.
- В октябре проведено совещание при завуче на тему «Подготовка к ГИА», проведено родительское собрание на тему «Психологические особенности подготовки ГИА». Был составлен график проведения консультаций по подготовке к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору.

Учитель русского языка Шаманаева Е.А. и учителя математики Кискина Н.П., Понамарева Т.Г., работающие в 9, 11 классах, провели диагностические тесты, которые позволили выявить проблемы в разных областях. На основе данной работы учителя выявили учащихся с высоким, средним и низким уровнем подготовки, что в свою очередь, помогло не только грамотно спланировать уроки, но и консультации с учащимися. Работа по русскому языку и математике ведётся с учетом всех факторов, способных повлиять на результаты экзамена. Работа с учащимися ведётся целенаправленно. Каждое задание из ГИА анализируется, дается необходимая теоретическая база для решения того или иного задания, а также предлагаются тестовые варианты из реальной ГИА, чтобы закрепить тему.

Учителя на первых консультациях познакомили учащихся с формой проведения ГИА, его целями и

- Учителя математики и русского языка ведут диагностические карты на каждого ученика, создан банк КИМов. Учителя-предметники ознакомили учащихся со спецификой заданий ГИА и их формулировками.

Работа в тестовых технологиях должна занять определенное место не только в системе контроля образовательных достижений, но и вообще в системе уроков уже в основной школе (5-9 классах). Технологичность тестовых заданий позволяет обращаться к ним часто и без существенного ущерба для других форм и методов работы. В связи с этим учителя русского языка и математики собрали определенную базу тестовых заданий по всем темам школьного курса.

В методическую копилку каждого учителя входят демоверсии ГИА за все годы существования данной формы итоговой аттестации, КИМы, разработанные Федеральным институтом педагогических измерений (ФИПИ), диагностические работы, разработанные учителями школы тестовые задания по всем темам. Учителя-предметники продолжают расширять базу тестовых заданий школьного курса.

В связи с тем, что определенную трудность для учащихся представляет заполнение бланков ГИА, то есть чисто техническая сторона итоговой аттестации, учителя регулярно проводят обучающие занятия, и все контрольные работы пишут на специальных бланках.

- Учителя-предметники регулярно отслеживают результаты работы, осуществляют обмен опытом, оперативно обмениваются информацией, с этой целью проводятся заседания методического объединения учителей гуманитарного и естественно-математического цикла.
- Подготовка к ГИА по предметам осуществляется как на уроках, так и на консультациях.
- Консультации проходят в соответствии с планом консультаций, за исключением консультаций по обществознанию (проведено всего две консультации), по географии не было консультаций (учитель Нагибина И.Д.)
- Постоянно в поле зрения находится успеваемость и посещаемость учащихся 9, 11 классов. С целью предупреждения неуспеваемости, пропусков учебных занятий без уважительной причины, проводились индивидуальные беседы с родителями и учениками. Следует отметить, что учащиеся систематически посещали учебные занятия в течение всего периода и консультации по предметам, за исключением Черепанова Сергея, учащегося 9 класса. Им не посещаются консультации по математике, информатике и ИКТ. По русскому языку консультации посещает, но не работает.
- Вся работа по подготовке проводится с учётом способностей учащихся, их фактических оценок и прогнозируемого результата.

- С учащимися проводится профилактическая работа. Налажено взаимодействие с классными руководителями и родителями.

- **Вывод:** работа по подготовке к ГИА по русскому языку, математике, биологии, физике ведётся систематически в течение всего учебного года.

- **Рекомендации:**

- 1. Проанализировать результаты пробных экзаменационных работ, выявить типичные ошибки и направить всю работу на устранение пробелов в знаниях учащихся.
- 2. Усилить работу со слабоуспевающими учащимися.
- 3. Создать условия для повторения материала прошлых лет.
- 4. Обратить внимание на индивидуальную работу с учащимися, имеющими повышенный интерес к предмету.
- 5. Уделять большее внимание приемам организации обратной связи на уроке.
- 8. Своевременно обновлять предметные уголки по подготовке к государственной итоговой аттестации, которые находятся в классе.

- Заместитель директора по УР Шаманаева Е.А.

- **Дата составления справки:** 28.02.2017 г.

- **Ознакомлены с результатами проверки:**

- « _____ » _____ 2017 г. _____

Приказ об итогах контроля

ПРИКАЗ

28.02.2017г.

№ 92

с. Талда

Об итогах внутришкольного контроля за организацией работы
по подготовке к ГИА обучающихся выпускных классов

На основании статьи 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях обеспечения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2017 году в МБОУ «Талдинская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителям –предметникам(русский язык, математика, физика, обществознание, история, биология):

1.1. Проанализировать результаты пробных экзаменационных работ, выявить типичные ошибки и направить всю работу на устранение пробелов в знаниях обучающихся.

1.2. Усилить работу со слабоуспевающими обучающимися.

1.3. Создать условия для повторения материала прошлых лет.

1.4. Обратить внимание на индивидуальную работу с обучающимися, имеющими повышенный интерес к предмету.

1.5. Уделять большее внимание приемам организации обратной связи на уроке.

1.8. Своевременно обновлять предметные уголки по подготовке к государственной итоговой аттестации, которые находятся в классе.

2. Ответственность и контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Шаманаеву Е.А.

Директор школы: _____ / Д.Ч.Комдошева/

М.П.

The image shows the front cover of a book. The cover is a deep reddish-brown color with a subtle, repeating floral or damask pattern. In the center, there is a decorative, ornate frame made of white or light-colored lines, featuring intricate scrollwork and floral motifs. Inside this frame, the title is written in white, bold, uppercase Cyrillic letters. The title is arranged in four lines: the first line is the largest word, 'КНИГА'; the second line is 'посещений'; the third line is 'учебных занятий'; and the fourth line is 'преподавателей'. The book is centered on a white background, which is itself set against a larger background with colorful geometric shapes in yellow, blue, green, and orange.

КНИГА
посещений
учебных занятий
преподавателей

**КНИГА
ПОСЕЩЕНИЙ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
(наименование образовательного учреждения с указанием правовой формы)

учреждение «Тандикская средняя общеобразовательная
школа

Республика Алтай, Усть-Кокшиский р-н
(месторасположение образовательного учреждения)

с. Тандя, ул. Центральная 38

Начата *30 сентября* 20 16 г.

Окончена _____ 20 ____ г.

Дата	Курс и группа	Фамилия преподавателя и наименование дисциплины	Замечания, предложения и подпись лица, посетившего занятие
10.10.2016	5 кл.	Казазаев Александр Русский язык и история	На уроке были проведены работы, связанные с историей. Требуется больше внимания уделять историческим фактам. Фук-ов В.И.О. Тамтакова А.Ю.
10.10.2016	8 кл.	Колосова Елена Сагановна английский язык	На уроке проводилась работа по теме "График спроса и предложения". Фук-ов В.И.О. Тамтакова А.Ю.
12.10.2016	5 кл.	Кискина Елена Сергеевна	Структура урока по ПИЗ выдержана. Дети активны. Проведена работа со словарем-синонимом. Обратит внимание на лексическую работу. Там. дир. по Ш. Шауф
12.10.2016	9 кл.	Соболева Мария Курбановна Химия	Обратить внимание на лабораторную работу. Там. дир. по Ш. Шауф
12.10.2016	9 кл.	Казазаев Александр Михайлович История	Разнообразить виды работ на уроке, больше работы с картой. Там. дир. по Ш. Шауф
17.10.2016	5 кл.	Соболева Мария Курбановна Биология	Необходимо разнообразить задания и вопросы, повысить активность детей. Тамтакова А.Ю.
17.10.2016	9 кл.	Колосова Елена Васильевна Математика	Ученики делают работу. Нужно организовать работу. Но время урока не достаточно отработано. Фук-ов В.И.О. Тамтакова А.Ю.
20.10.2016	1 кл.	Бершавина Ольга Викторовна Физика	Урок проведен правильно, дети активны, выполнены лабораторные работы. Фук-ов В.И.О. Тамтакова А.Ю.
20.10.2016	9 кл.	Айрапов Николай Николаевич	Дети активны, требования учителя выполняются. Фук-ов В.И.О. Тамтакова А.Ю.
24.10.2016	11 кл.	Колосова Елена Васильевна Математика	На уроке проведена работа по теме "Доказательство равенства треугольников". Фук-ов В.И.О. Тамтакова А.Ю.
21.12.2016	9 кл.	Нашикина Ирина Дмитриевна География	Разнообразить формы и методы работы на уроке. Больше внимания уделять работе с картами, атласами. Там. дир. по Ш. Шауф
12.07.2017	9 кл.	Шаманова Елена Анатольевна русский язык	На уроке дети активно работают самостоятельно. Составить предложения по схеме. Учитель уделяет внимание работе. Фук-ов В.И.О. Тамтакова А.Ю.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Талдинская средняя общеобразовательная школа»

Тетрадь
посещения уроков
учителя химии и биологии
Соколовой М.К.

Бланк посещения урока

Ф. И. О., должность посетившего урок: Шаманова С.А. зам. дир по У.Р.

Сведения о посещенном уроке:

а) учитель: Соколова И.К. предмет: Химия

б) дата: 12.10.2016

в) тема урока:

Цель посещения: Работа со слабыми учащимися

СТРУКТУРА НАБЛЮДЕНИЯ

Анализ урока	Оценка деятельности преподавателя	Замечания, предложения
1. Готовность материально – технического оснащения урока: пособия, раздаточный материал, модели, приборы и т. д.	1 2 3 4 5	
2. Готовность преподавателя и учащихся к уроку: внешний вид, эмоциональное состояние, психологический настрой, дисциплина.	1 2 3 4 5	
3. Построение урока: правильность и доступность поставленных целей и задач, оптимальность темпа, завершенность.	1 2 3 4 5	
4. Определение и выбор методов обучения и развития познавательной активности и самостоятельности учащихся.	1 2 3 4 5	
5. Деятельность преподавателя на уроке по актуализации знаний, формированию новых понятий и умений, организация поисковой деятельности и самостоятельной работы.	1 2 3 4 5	
6. Учебная деятельность учащихся на уроке, выявление умений наблюдать, сопоставлять, устанавливать причинно – следственные связи, делать выводы, обобщения.	1 2 3 4 5	
7. Система учёта и оценки знаний учащихся: целесообразность выбранных форм проверки знаний, мотивированность и объективность выставленных оценок.	1 2 3 4 5	
8. Объем и характер домашнего задания, его индивидуальность.	1 2 3 4 5	
9. Научно – теоретический уровень урока. Структура урока и его педагогическая целесообразность	1 2 3 4 5	

Рекомендации:

Обратить внимание на распределение времени на различные этапы урока.
Отрабатывать знания терминологии.
Обратить внимание на работу со слабоуспевающими

Выводы по уроку:

Урок построен структурно правильно,
но нет четко поставленной цели на уроке
Работа ведется в основном фронтально. Работа со слабоуспевающими не прослеживается.

Подпись посетившего урок

Шаман

(Подпись посетившего урок)

Рекомендации: