

ПЕДСОВЕТ «МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ В ШКОЛЕ»



Подготовила учитель начальных классов

МБОУ «Алупкинская СШ № 2»

Русь Елена Викторовна

2016/2017 учебный год

Цель: «Выявление возможностей родительского собрания в повышении уровня взаимодействия школы и семьи».

Задачи:

1. Показать значение классных родительских собраний и их роль в привлечении родителей к сотрудничеству со школой.
2. Выявить причины низкой заинтересованности родителей делами школы, низкой посещаемостью родительских собраний.
3. Определить место родительского собрания в системе взаимодействия школы и семьи обучающихся.
4. Выявить общие проблемы подготовки и проведения родительских собраний.
5. Установить характерные черты оптимальной организации классного родительского собрания.
6. Определить направления повышения качества родительских собраний как связующего звена в системе отношений школа-семья обучающихся.
7. Наметить пути повышения эффективности сотрудничества родителей со школой.

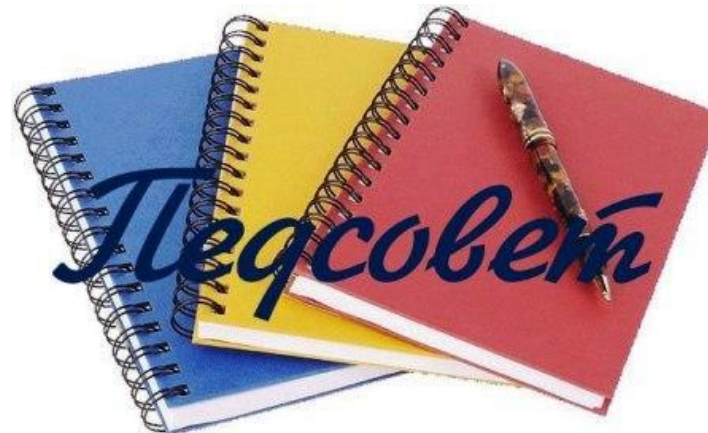


Подготовка:

1. Создание инициативной группы по подготовке педсовета.
2. Проведение анкетирования родителей, обработка полученных результатов.
3. Собеседование с классными руководителями по проблемам их взаимодействия с родителями.
4. Посещение родительских собраний, подготовка по итогам аналитической справки.
5. Посещение родительских собраний, подготовка по итогам аналитической справки.

ПЛАН ВЫСТУПЛЕНИЯ:

- 1.Родительское собрание. Для чего нужны родительские собрания ?
- 2.Какие бывают родительские собрания.
- 3.Отчего зависит успешность проведения родительского собрания.
- 4.Формы и методы взаимодействия классного руководителя с семьёй.
5. Методические рекомендации по подготовке и проведению родительского собрания
- 6.Примерная структура родительского собрания
7. Правила проведения собраний
- 8.Правила поведения классных руководителей на родительском собрании
- 9.Некоторые секреты успешности родительского собрания
- 10.Советы психологов.
- 11.Семья и школа: пути эффективного взаимодействия
- 12.Заключение (итог)
- 13.Решение педсовета

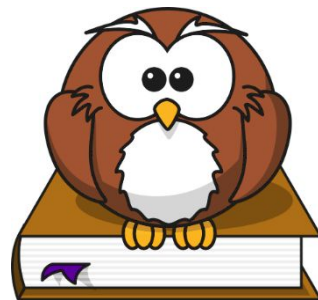


**«Только вместе с
родителями, общими
усилиями, учителя могут
дать детям большое
человеческое счастье»**

В.А.Сухомлинский



Для чего нужны родительские собрания?



Родительские собрания нужны:

- для быстрого получения разнообразной информации о детях. В таком случае классному руководителю необходимо тщательно продумать и четко сформулировать вопросы, на которые он хочет получить ответы;
- как установочные, инструктивные встречи при изменениях в жизни и деятельности классного коллектива, требований к детям, режима работы и т. д. На подобных собраниях можно выяснить мнение родителей о выносимых на собрание вопросах;
- для ознакомления родителей с анализом успеваемости, посещаемости и т. д.
- как консультативные по профориентации, занятости в системе дополнительного образования, программе каникул.
- как экстренные, чрезвычайные при острой конфликтной ситуации, чрезвычайно трудном случае с кем-либо из детей.
- как совместные с учениками обсуждения принципиальных вопросов
- как собрания-лекции, психологические тренинга, ролевые игры по различным темам и проблемам воспитания и обучения.



Самой распространенной формой работы с родителями является **родительское собрание**. Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми. Родительское собрание проводится один раз в месяц или в четверть, в зависимости от особенностей класса, возраста учащихся, контингента родителей. Очень важно, чтобы уже в ходе первой встречи с педагогом родители чётко знали сроки проведения родительских собраний, заранее получили расписание всех видов сотрудничества на учебный год. Это дисциплинирует родителей и даёт понять, что у семьи и школы одни проблемы и заботы - это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей - искать совместные пути их решения.

В течение всего учебного года классный руководитель должен провести четыре обязательных родительских собрания.

По содержанию родительские собрания могут быть **текущими, тематическими, итоговыми.**

Текущие родительские собрания – это собрания с традиционной повесткой дня: результаты успеваемости в четверти, результаты проводимых мероприятий и праздников, походов

Тематические родительские собрания – это собрания, посвященные актуальной теме, в обсуждении которой заинтересовано абсолютное большинство родителей класса. Тематические родительские собрания, как правило, носят просветительский характер и направлены на расширение знаний родителей в области воспитания детей.

Итоговые родительские собрания – это собрания, в задачу которых входит подведение результатов развития детского коллектива за определённое время. В ходе такого собрания родители имеют возможность оценить достижения учащихся класса, собственного ребёнка, сравнить прошлые результаты с теми, которые уже есть.



Успешность собрания зависит от трёх факторов:

1. **тщательной подготовки**
2. **диагностики**
3. **традиций.**

Каким бы по содержанию родительское собрание ни было, оно требует тщательной подготовки. Классный руководитель должен помнить, что ход родительского собрания необходимо планировать. Собрание будет эффективным тогда, когда педагог его планирует, пишет своеобразный **сценарий.**

К каждому родительскому собранию уместно подготовить диагностический материал для родителей или статистический материал, связанный с изучением отдельных сторон жизни учащихся класса.

Большое внимание классный руководитель должен уделить формированию традиций в проведении родительского собрания.

Хорошей традицией родительских собраний в школе является оформление индивидуальных приглашений родителям для участия в собрании.

Приглашение родителей и других участников собрания

ПРИГЛАШЕНИЕ

на родительское собрание



Хорошей традицией родительских собраний является ведение родительских дневников. В этом дневнике родители делают записи после родительских собраний, свои выводы, пожелания учителям-предметникам и дают свои рекомендации классному руководителю по организации общения с их ребёнком. Чтобы каждый родитель почувствовал актуальность собрания, захотел в нём поучаствовать, можно ввести традиционные рубрики:

- «из истории воспитания детей в семье»
- «крылатые фразы о воспитании»
- «советуем прочитать»
- «обсудите вместе с ребёнком» и т.д.



Хорошей традицией родительского собрания считается и введение в его ход ритуалов. Например, ритуал «Волшебная шкатулочка». К каждому родительскому собранию дети пишут письмо родителям, запечатывают его в конверт, надписывают и опускают в шкатулочку, которая стоит в помещении, где проводится собрание, в этих письмах ребята могут рассказать о том, что их волнует, рассказать о своих проблемах и радостях, о том, что им порой трудно сказать вслух.

Хорошей традицией собрания является его рефлексия. В конце собрания родители оценивают его значимость, актуальность, полезность не только для всего класса, но и для себя лично.

Наиболее значимой и эффективной традицией является поощрение родителей. Поощрение родителей осуществляется в различной форме. Это может быть награждение грамотами, дипломами, сувенирами, сделанными руками детей.

Главными формами взаимодействия классного руководителя с семьёй являются индивидуальные и групповые формы работы.

К **групповым формам** относятся: конференции, встречи, родительские клубы, клубы творчества. Важной формой групповой работы с родителями является конференция. Конференции уместно проводить как обмен опытом по воспитанию детей или как обмен мнениями по определённой проблеме. Огромное значение в сотрудничестве школы и семьи имеют встречи родителей класса с администрацией школы, специалистами в различных областях знаний, с педагогическим коллективом. Большое значение эта форма может иметь в работе с трудными детьми. Интересной формой работы с родителями являются родительские клубы. Родительские клубы – это клубы по интересам. Заседания проводятся три-четыре раза в год. На заседаниях обсуждаются актуальные проблемы воспитания. Тематика разрабатывается заранее. Большим подспорьем в работе классного руководителя с учащимися могут стать клубы творчества. В таких клубах ребята и их родители объединены общим увлечением.

Большое значение в работе классного руководителя имеет **индивидуальная работа** с родителями. К этой форме относятся индивидуальные консультации, беседы, посещения на дому.

К **нетрадиционным формам** работы с родителями можно отнести следующие:

- Родительские чтения
- Родительские вечера
- Родительские тренинги
- Родительские ринги



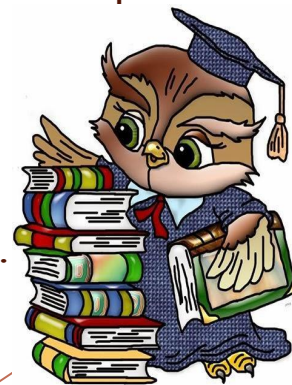
Методические рекомендации по подготовке и проведению родительского собрания

1. Собрание организуется один раз в месяц или четверть, в зависимости от возраста детей и особенностей класса. Собрание должно начинаться в строго установленное время. Родители привыкают к такому требованию и стараются его придерживаться. Максимальная продолжительность собрания 1-1,5 часа.

2. Результативность родительского собрания во многом зависит от целенаправленности, продуманности и тщательности подготовительной работы учителя и членов родительского комитета.

3. К основным элементам подготовки собрания родителей можно отнести следующие:

- а) выбор темы собрания.
- б) определение целей родительского собрания.
- в) изучение классным руководителем и другими организаторами собрания научно-методической литературы по рассматриваемой проблеме.
- г) проведение микроисследования в сообществе детей и родителей.
- д) определение вида, формы, этапов родительского собрания, способов и приемов совместной работы его участников.
- е) приглашение родителей и других участников собрания.
- ж) разработка решения собрания, его рекомендаций, памяток родителям.
- з) оборудование и оформление места проведения родительского собрания.



Примерная структура родительского собрания

1. Вступительное слово классного руководителя (представление гостей) (5 мин).
2. Анализ анкет родителей (классным руководителем, психологом, учителем), чтобы ярче представить обсуждаемую на собрании проблему (5-7 мин).
3. Выступление по теме собрания (специалиста или классного руководителя). Оно должно быть ярким, лаконичным, доступным (10-15 мин).
4. Обсуждение проблемы родителями (20 мин).
5. Анализ классным руководителем успеваемости класса. Начинать нужно только с положительных результатов. Никогда не надо называть по фамилиям отстающих, недисциплинированных детей, не «клеймить их позором». Анализ должен выражать уверенность, что совместная работа позволит исправить положение дел.
6. В заключительной части встречи классный руководитель благодарит родителей за участие, совместную работу. Предлагает взять памятку о прошедшей встрече. Просит задержаться на минуточку тех родителей, у детей которых есть проблемы в обучении или поведении, чтобы выяснить причины этих проблем и совместно найти решение.



Правила проведения собраний

1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
2. Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.
3. Главным методом проведения собрания является диалог.. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за три дня до даты проведения собрания.
4. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за четыре дня до проведения собрания.
5. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.
6. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.
7. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета),
8. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.



Правила поведения классных руководителей на родительском собрании

1. Снять напряжение, тревогу, ожидание неприятного разговора.
2. Дать родителям почувствовать ваше уважение и внимание к ним.
3. Дать понять, что у школы и семьи - одни проблемы, одни задачи, одни дети.
4. Подсказать, как найти пути выхода из проблемных ситуаций. Поискать эти пути вместе.
5. Постараться понять родителей, поставить себя на их место.
6. Уметь разговаривать с родителями спокойно, уважительно, доброжелательно, заинтересованно. Важно, чтобы родители и хороших учеников, и неуспевающих детей уходили с собрания с верой в своего ребенка.



Преподавателю на заметку

1. Родительское собрание должно просвещать родителей, а не констатировать ошибки и неудачи детей в учебе.
2. Тема собрания разрабатывается с учетом возрастных особенностей детей.
3. Собрание должно носить как теоретический, так и практический характер: разбор ситуаций, тренинговые упражнения, дискуссии и т. д.

Некоторые секреты успешности родительского собрания

1. Расставить столы и стулья по кругу: все хорошо видят и слышат друг друга.
2. Подготовить визитки с именами родителей, особенно если они еще не знают друг друга.
3. Использовать форму разговора за чашкой чая.
4. Определить одну самую сложную проблему разговора и на ее обсуждении строить собрание.
5. Жестко определить регламент собрания. Беречь время родителей.
6. Умело определить день и час родительского собрания (когда нет важных событий или ситуации, интересных телепередач и т. п.).
7. Придумать свои простые правила родительского собрания, довести их до сведения родителей, например: снимать верхнюю одежду обязательно; не отмалчиваться; отвергая предложение, вносить встречное; молчать, когда кто-то говорит; называть друг друга по имени отчеству, а не «Катина мама...».
8. Использовать групповые формы работы родителей, игровые элементы.
9. Опирается на опыт, мнения авторитетных родителей.
10. Желательно закончить собрание принятием конкретного решения.



Советы психологов.

- Перед началом собрания лучше «оставить за дверью» плохое настроение.
- Отведите на проведение собрания не более 1-1,5 часов.
- Самый приятный звук для человека — его имя. Положите перед собой список с именами и отчествами родителей.
- Перед началом родительского собрания объявите вопросы, которые планируете обсудить.
- Не забудьте «золотое правило» педагогического анализа: начинать с позитивного, затем говорить о негативном, завершать разговор предложениями на будущее.
- Предупредите родителей, что не вся информация может стать достоянием детей.
- Поблагодарите всех, кто нашел время придти (особенно отцов).
- Дайте понять родителям, что вы хорошо понимаете, как трудно ребенку учиться.
- В личной беседе оценивайте успехи детей относительно их потенциальных возможностей.
- Доведите до родителей мысль, что «плохой ученик» не означает «плохой человек».
- Родитель должен уйти с собрания с ощущением, что он может помочь своему ребенку.

Не стоит:

- Сравнивать успехи отдельных учащихся и разных классов.
- Давать негативную оценку всему классу.
- Переоценивать значение отдельных предметов.
- Избирать для общения назидательный тон.
- И еще раз — будьте предельно корректны и тактичны!





Семья и школа: пути эффективного взаимодействия

Успешность достижений ребенка зависит от того, кто и как влияет на его воспитание и развитие. Педагоги и родители должны стать союзниками и единомышленниками, согласованно решать проблемы воспитания. Как сделать общение с родителями живым? Как привлечь родителей в школу? Как создать условия, чтобы им захотелось с нами сотрудничать? Как сделать так, чтобы на родительском собрании присутствовали почти все родители?

Нужно научиться выстраивать отношения с родителями с учётом их запросов, степени активности и уровня психолого-педагогической готовности, необходимо развивать и обучать родителей, так как от их компетентности будет во многом зависеть и качество образовательного процесса.

Для достижения поставленных задач в работе с семьей возникла необходимость создания модели взаимодействия на основе сотрудничества и взаимопомощи.

Цель — эффективное взаимодействие школы и семьи для успешной социализации обучающихся.

Задачи: 1. Учитывать дифференцированный, личностно – ориентированный подходы по отношению к семье, родителям

2. Пропагандировать семейные ценности, формировать основы педагогической культуры у родителей

3. Привлекать родителей к сотрудничеству со школой, к проведению общешкольных мероприятий совместно с обучающимися; повысить их социальную активность.



Информирование родителей о деятельности образовательного учреждения является одним из условий организации сотрудничества школы и семьи. Оно осуществляется через школьный сайт, индивидуальную и групповую работу, проведение консультаций администрацией школы, педагогами школы, родительским комитетом.

Роль семьи в обществе несравнима по своему значению ни с какими другими составляющими общества, так как именно в семье развивается личность человека, формируется его отношение к себе, своему здоровью. Тем не менее школа была, есть и будет одним из важнейших социальных институтов, обеспечивающих воспитательный процесс и реальное взаимодействие ребенка, родителей и социума. Сотрудничая с родителями, мы должны создать благоприятные условия для обеспечения взаимопонимания в формировании здоровой личности ребенка, ее ценностных ориентаций, в раскрытии индивидуальности каждого ребенка, его творческого потенциала.

Успех сотрудничества семьи и школы обеспечивается благодаря педагогическому такту и этике взаимоотношений, педагогической подготовленности родителей и уровню их культуры, умению видеть сложные взаимоотношения в семье, единству требований школы и семьи.



ЗАКЛЮЧЕНИЕ (итог)

Объединение усилий классного руководителя и родителей является обязательным условием успешного решения образовательных задач.

Взаимосвязь классного руководителя с семьями учащихся должна осуществляться через изучение семьи, ее воспитательных возможностей, атмосферы семейного воспитания.

Исходя из единых взаимных нравственных позиций, вырабатываются единые педагогические требования к учащимся, которые реализуются в разнообразных формах совместной деятельности.

Работа с родителями, как и всякая работа в образовательном учреждении, должна вестись в целостной системе и имеет огромное значение. Чтобы помощь родителей была действенной, их нужно обучать обмениваться опытом, обсуждать проблемы, совместно искать пути и способы их решения. Нет нужды говорить о том, как важно для современной школы тесное и плодотворное взаимодействие с родителями учащихся. Ведь учителя не могут не считаться с их мнением по поводу образовательной программы, качества образования, компетентности учителей и других проблем школьной жизни. Им необходимо помощь родителей в решении как чисто учебных задач, так и в нравственном воспитании. Поэтому вопрос: «Как привлечь родителей в школу?» - это вечная головная боль всех педагогов.

Чтобы родители были с самого начала хорошим помощниками школы, их надо активно подключать к решению актуальных вопросов учебно - воспитательного процесса, вовлекать в совместную с детьми внеурочную деятельность. Родительский комитет, избранный на родительских собраниях, - важная опора классного руководителя. Многие вопросы педагогу помогут решить именно члены родительского комитета. На собрании после обсуждения организационных моментов (питания, финансово - материальных аспектов организации внеурочных мероприятий, подготовки к экзаменам, выпускному вечеру и т.п.) надо сразу определить степень и формы участия родителей в решении данных проблем.

И таким образом, взаимодействие классного руководителя с родителями - многомерная педагогическая проблема, для решения которой необходимо объединить усилия и педагога и родителей.



РЕШЕНИЕ ПЕДСОВЕТА:

- 1. Классным руководителям обратить внимание на совершенствование методики проведения родительских собраний, использовать активные формы организации психолого – педагогического просвещения родителей**
- 2. Администрации и педагогическому коллективу школы в своей работе ориентироваться на —Правила педагогической этики работы с родителями; в просветительской работе с семьей и консультировании руководствоваться —Памяткой педагогу.**
- 3. Активизировать деятельность по привлечению родителей к совместной работе по различным направлениям (совместные праздники, приглашение на выставки работ учащихся, совместное оформление стенгазет и т.д.).**
- 4. Провести в апреле месяце 2017 года диагностические исследования с помощью анкетирования родителей учащихся —Удовлетворенность учебным процессом и внеклассной деятельностью (ответственный классные руководители)**
- 5. Классным руководителям на родительских собраниях распространить практические советы и идеи, оформленные памяткой родителям —Мы вместе.**



ГНАСНБО!