



Об организации работы по воспитанию и профилактике асоциальных явлений в учреждениях образования и о мерах по повышению её эффективности.

*Социальный педагог КГУ «Школа-лицей
№20 города Темиртау» Кузембаева
Зауреи Рымтаевна.*



Количество учащихся – 820 чел.

Количество учащихся, стоящих на учете в КДНиЗП– 12 чел.

Количество учащихся, стоящих на учете в ГДН ВОП– 13 .

Количество учащихся, стоящих на внутришкольном учете – 25 чел.

Количество семей, стоящих на учете в лицее – 12 семей.

из них асоциальных семей – 7 семей



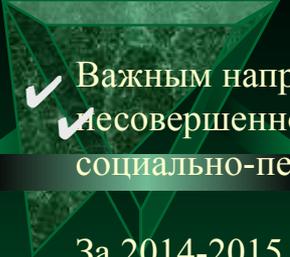
Работа по воспитанию и профилактике асоциальных явлений в образовательных учреждениях строится на решениях и материалах комиссий:

1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2. Комиссия по предотвращению правонарушений (СПП)

3. Совет общественности при зональных пунктах (ЗПП)

4. Суд.



Важным направлением работы в школах является профилактика социально опасного положения несовершеннолетних и их семей, выявление, учет и защита несовершеннолетних, нуждающихся в социально-педагогической, психологической и иных видах помощи.

За 2014-2015 учебный год на микрорайоне, закрепленном за КГУ «Школа-лицей №20», было рассмотрено **60** дел по защите прав детства, это:

Споры по воспитанию отдельно проживающих родителей – **2**(Бычков И., Казаков И.)

Жестокое обращение – **2** (Скорокиржа А., Дребет А.).

Оставшиеся без попечения родителей – **4** (Короваева А., Цыганков М., Пажарские-2)

Лишение родительских прав – **3** (Клименкова Н.С., Лобачёва Е.С., Калинина И.Ю.)

Направлены в Приют г.Темиртау – **5** (Сивальная Т., Клименков А., Калинина М., Ерофеева А., Фальбрехт С.,)

Возвращены в семью - **5**(Клименков А., Калинина М., Ерофеева А., Фальбрехт С., Шемшура Я.)

Поставлены на учёт в ГДН неблагополучные семья учащихся – **17** (Солдаткина А.А., Горячева Е.Е., Зайчикова Ю.А., Шарейчук А.В., Бураленко А.П.и др.)

Привлечены к ответственности родители по ст.111 КОАП РК- **9** (Горячева Е.Е, Лобачёва Е.С.и др.)

Проведено мед.освидетельствование на употребление спиртных напитков – **3** (Митюшкина И.С., Горячева Е.Е., Зайчикова Ю.А.,)

Поставлены на учёт в ГДН учащиеся – **12** (Фальбрехт С., Руди Д., Руди Ю., Зайчиков С., Зайчиков К., Блюм Д.)

ВШУ – **20**

На КДНиЗП направлено – **12** (Сивальная Т., Клименков А., Калинина М., Митюшкина И.С., Лобачёва О., Лобачёва В., Станков Д., Кирьянов Р., Блюм Д., Дребет А.,)

Документированы – **1** (Фальбрехт С.)

Направлены в СПШ- **1**(Сивальная Т.) **3** – будут направлены (дела находятся в суде)

Всего проведено профилактических бесед - **969**



анализ положения
несовершеннолетних;

организацию обследования
условий жизни и воспитания
несовершеннолетних,
требующих особого
внимания

составление социальных карт класса,
в которых указывается семейное и
материальное благополучие в семье,
занятость подростка, состав семьи,
занятость родителей, постановка
семьи на учет в отдел социальной
поддержки населения;

С целью выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, классные руководители и заместитель директора школы по воспитательной работе в пределах своей компетенции осуществляют:

раннюю профилактику:
обследование семей
всех учащихся 1-х
классов;

подготовку материалов к заседаниям
Совета профилактики, комиссий по
делам несовершеннолетних для
признания их нуждающимися в
защите.

КГУ «Школа-лицей №20» в действуют Советы по профилактике асоциальных явлений. Заседания проходят не реже два раза в месяц.

Решение о постановке на внутренний профилактический учет во всех учреждениях принимается в соответствии с положением «О постановке учащихся на внутренний профилактический учет».

Алгоритм постановки, контроля и снятия несовершеннолетнего с профилактического учета:

решение о постановке на внутренний профилактический учет принимается на Совете профилактики на основании представления заместителя директора по ВР и классного руководителя с приложением характеристики на учащегося;

классным руководителем, совместно с заместителем директора по ВР, разрабатывается план профилактической работы с несовершеннолетним;

решение о снятии воспитанника с профилактического учета принимается на Совете профилактики по заявлению классного руководителя при условии отсутствия нарушений дисциплины у подростка в течение не менее полугода.

На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, заводится дело воспитанника, включающее:

- представление на постановку на учет;
- характеристику;
- индивидуальный план профилактической работы;
- табель посещаемости;
- дневник наблюдений, где прописывается работа, проводимая с учащимся, родителями, ведется учет пропусков уроков;
- информацию о проделанной профилактической работе;
- выписки из протоколов заседаний Совета профилактики о постановке на учет;
- акты обследования жилищно-бытовых условий;
- результаты посещения семей;
- карту индивидуального психолого-педагогического и профилактического сопровождения, содержащая заключения и рекомендации школьного психолога.

Уведомление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о приглашении их на заседание оформляет секретарь Совета. Классный руководитель передает их родителям несовершеннолетнего. Данное дело воспитанника хранится в школах в течение 3-х лет после окончания несовершеннолетним школы.



Наибольшее внимание в своей деятельности администрации школ уделяют **не «СИЛОВЫМ» методам**

Социально-психолого-педагогической поддержке и просвещению родителей.

Формированию единого воспитательного пространства «школа-семья».

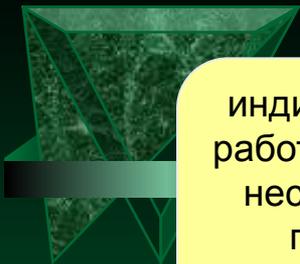
Составлению и реализации индивидуального плана работы с семьей.



В случаях, когда воздействие администрации школы, заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, классных руководителей, учителей на родителей, детей не имеет позитивных результатов, администрация школы направляет в службы КДН и ЗП, ПДН, пакет документов для принятия мер воздействия.



- В практику работы школ по организации каникулярной занятости подростков входит ежегодное (в конце учебного года) составление списков учащихся, нуждающихся в оздоровлении и трудоустройстве в летний период.
- Для достижения положительного результата по профилактике безнадзорности среди учащихся принимаются профилактические меры и проводятся такие мероприятия как: профилактические беседы с родителями и несовершеннолетними в школе, при обследовании бытовых условий проживания несовершеннолетних; проводятся беседы старшеклассников с учащимися. Поддерживается постоянный контакт с инспекторами ПДН, родителями несовершеннолетних, состоящих на учете.
- Проводятся совместные акции «Подросток», «Милиция и дети», «Профилактика травматизма на дорогах», заседания «круглых столов» с участием сотрудников городского суда, КДНиЗП, ПДН, УВД, ГЮП ВОП, МЧС, пожарной части.



индивидуальная профилактическая работа по реабилитации и адаптации несовершеннолетних (охватывает группу детей, находящихся в социально опасном положении

общая профилактика (охватывает всех учащихся ОУ);

К основным функциям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних можно отнести:

применение мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством РК

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.



Спасибо за внимание!