

**Аттестация педагогических
и руководящих работников
дошкольных
образовательных учреждений
в 2010-2011 учебном году**

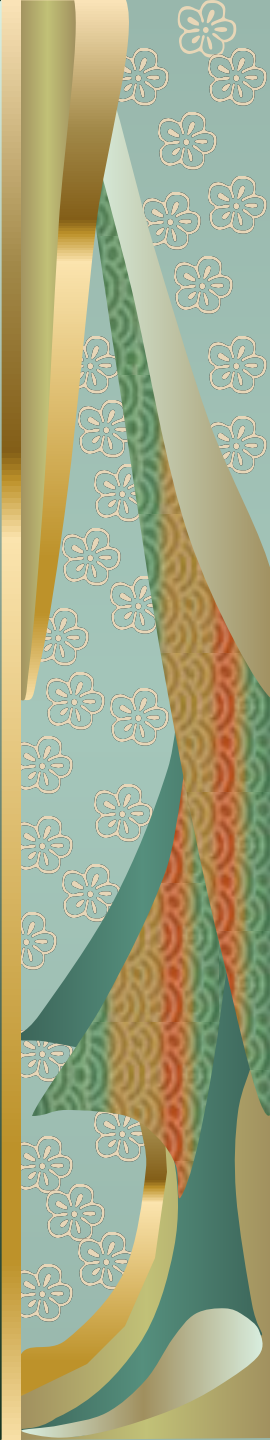
ПРИКАЗ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «О ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В 2010/2011 УЧЕБНОМ ГОДУ» (ОТ 13.09.09г. №364)

- списки педагогических и руководящих работников ОУ Шелеховского муниципального района, подавших заявления на аттестацию на высшую и первую квалификационную категорию;
- графики аттестации педагогических и руководящих работников на 2010/2011 учебный год;
- состав экспертных групп при Муниципальной аттестационной комиссии по аттестации педагогических и руководящих работников в 2010/2011 учебном году



Аттестация педагогических работников ДОУ

- проводится в период с 01.10.10г. по 30.04.11г.:
- в соответствии с графиками;
- на основе анализа итогов работы педагогических работников;
- на основе экспертной оценки уровня их квалификации, профессиональной компетентности, результативности и качества педагогической деятельности



Нормативно-правовое обеспечение процедуры аттестации педагогов ДОУ

- Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;
- Положение о Муниципальной аттестационной комиссии;
- Положение об экспертных группах при Муниципальной аттестационной комиссии;
- Приказ отдела образования «О проведении аттестации педагогических и руководящих работников ОУ в 2010/2011 уч.году» (от 13.09.10г., №364);



Положение о Муниципальной аттестационной комиссии (Приказ от 19.05.09 №226)

- **Общее положение:**

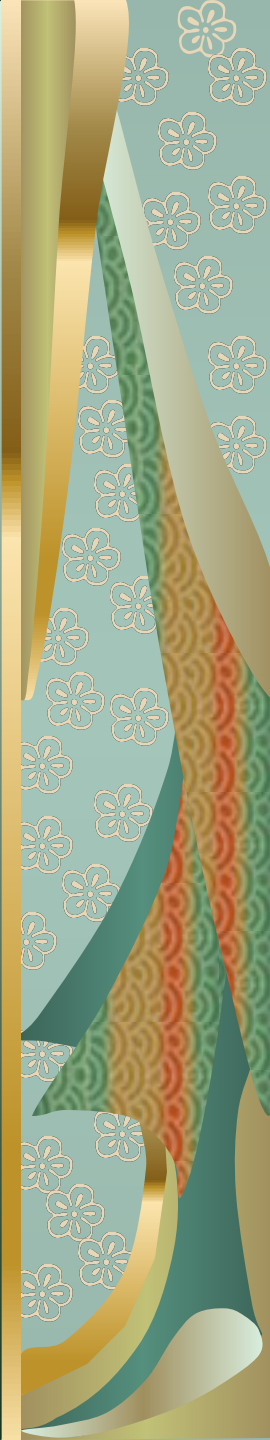
- ✓ **Регламентирует** порядок создания и деятельности Муниципальной аттестационной комиссии по аттестации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Шелеховского муниципального района;
- ✓ **Цель** - проведение аттестации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений на первую квалификационную категорию, а также рассмотрение аттестационных материалов на присвоение высшей квалификационных материалов и дальнейшее представление их в Главную аттестационную комиссию



- ✓ **Основные принципы работы -** компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики;
- ✓ **Состав комиссии:**
- ✓ **Председатель -** начальник управления образования, молодежной политики и спорта;
- ✓ **Члены комиссии -** специалисты управления образования, молодежной политики и спорта, методисты муниципального учреждения «Информационно–методический образовательный центр»;
- ✓ **Персональный состав и полномочия комиссии **утверждаются** приказом начальника управления (до 1 октября текущего года);**



- ✓ При комиссии **создаются экспертные группы**, которые утверждаются приказом начальника управления. Экспертные группы проводят экспертизу педагогической деятельности и готовят письменное заключение о профессиональной компетентности аттестуемых педагогических и руководящих работников, которое заслушивается и учитывается на итоговом заседании комиссии;
- ✓ **Полномочия отдельных членов комиссии могут быть досрочно прекращены** приказом начальника управления по следующим основаниям:
 1. физическая невозможность выполнения обязанностей;
 2. переход на другую работу;
 3. ненадлежащее исполнение обязанностей члена комиссии.



• Регламент работы комиссии

✓ Руководство работой комиссии осуществляет ее председатель, либо его заместитель (по поручению председателя);

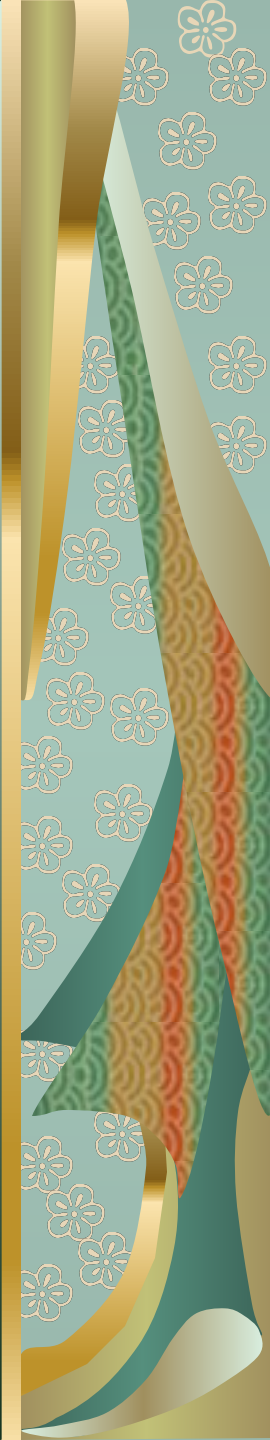
✓ Члены комиссии:

I. участвуют в работе независимых экспертных групп по профилю своей деятельности;

II. осуществляют контроль за своевременностью, законностью, объективностью проведения аттестации работников образования, оказывают информационную, методическую помощь аттестационным комиссиям образовательных учреждений;

III. осуществляют документальный контроль, анализируют качество экспертной оценки, качество аттестационных материалов, поступающих в комиссию

- ✓ выступают на заседаниях комиссии с анализом.
- ✓ Заседания комиссии проводятся ежемесячно.
- ✓ По результатам аттестации комиссия принимает решение о соответствии или несоответствии работника образовательного учреждения заявленной первой квалификационной категории.
- ✓ Решение принимается большинством голосов и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей состава комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого;



- Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании;
- Решение вступает в силу с момента его вынесения комиссией и утверждения соответствующим приказом начальника управления.



Положение об экспертных группах при Муниципальной аттестационной комиссии (Приказ от 16.02.08 №61)

- Общие положения

- ✓ Экспертные группы при Муниципальной аттестационной комиссии **создаются в целях** объективной оценки деятельности педагогических и руководящих работников в период аттестации с 1 октября по 30 апреля каждого года;

- ✓ Основные принципы работы -

коллегиальность и системность, компетентность и целостность экспертных оценок, объективность, корректность и доброжелательное отношение к аттестуемым

- В состав экспертных групп входят не менее 3 членов, в том числе специалисты в области педагогики и психологии, специалисты по предметной сфере данного вида педагогической (управленческой) деятельности (для учителей – специалисты в области преподаваемого предмета и специалисты по методике преподавания данного предмета). Специалисты по педагогике и психологии могут являться членами нескольких экспертных групп



• Порядок работы экспертных групп

- ✓ Педагогические и руководящие работники допускаются к аттестации при наличии письменного заявления аттестуемого;
- ✓ **Внешняя оценка профессиональной компетентности и эффективности деятельности аттестуемого педагогического или руководящего работника проводится на основе документально зафиксированных результатов инспектирования, планового итогового контроля и анализа его участия в реализации плана работы педагогического сообщества подведомственной территории;**
- ✓ **Изучение и оценка результатов труда аттестуемого педагогического работника проводится внешними экспертами на основании плана работы экспертных групп, составленного с учетом выбранных аттестуемым педагогом вариативных форм (не менее 3-4 вариантов)**

- ✓ По итогам деятельности экспертной группы составляется экспертное заключение, с учетом мнения всех членов, содержащее оценку практической деятельности работника по уровню квалификации, профессионализма, продуктивности и коммуникативной культуры;
- ✓ Решение экспертной группы принимается большинством голосов его членов, участвовавших в экспертной оценке деятельности аттестуемых, оформляется протоколом, который подписывают председатель, все члены экспертной группы и аттестуемый



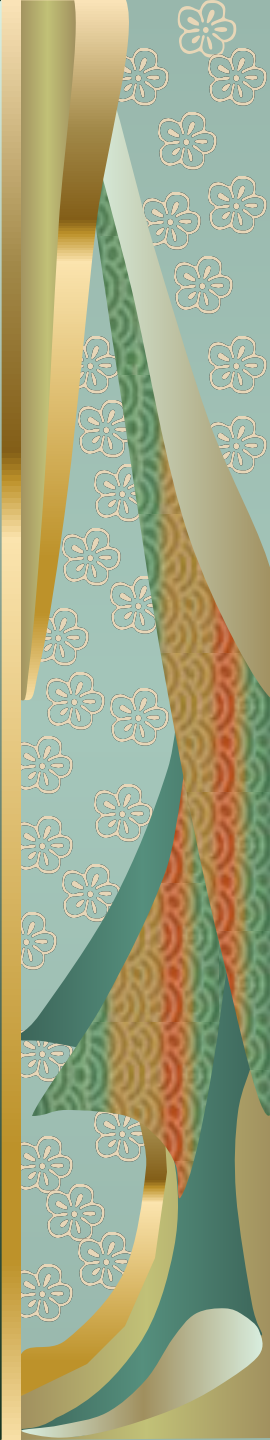
✓ Председатель экспертной группы представляет экспертное заключение по аттестации педагогического и руководящего работника, оформленное в соответствии с установленной формой в Муниципальную аттестационную комиссию;

✓ **Председатель и члены экспертной группы имеют право**

- I. запрашивать документацию, необходимую для внешней оценки профессиональной компетентности и эффективности труда аттестуемого работника.
- II. самостоятельно выбирать формы и методы проведения экспертизы деятельности аттестуемого работника.
- III. вносить предложения в Муниципальную аттестационную комиссию по вопросам аттестации педагогических кадров.

Практические материалы, используемые при экспертизе педагогической деятельности

- методические рекомендации к аттестации воспитателей ДООУ (критерии для аттестации, общая диагностическая карта профессиональной подготовленности, показатели оценки продуктивности деятельности);
- схемы анализа занятий с детьми дошкольного возраста;
- диагностика коммуникативной культуры (анкеты, тесты);
- рекомендации к составлению экспертного заключения;



Алгоритм аттестации педагогов ДОУ:

- мероприятия в рамках аттестации (с детьми, родителями, педагогами);
- проектирование и конспект мероприятия в соответствии с планом;
- анализ проведенного мероприятия в рамках аттестации;
- отзывы членов ЭГ о просмотренных мероприятиях;
- протоколы мероприятий (вновь аттестующиеся педагоги);



- документация:
- результаты диагностики (адаптации) детей группы;
- карты развития детей
- календарные планы
- работа с родителями
- индивидуальная работа
- сетка занятий
- тетрадь здоровья
- работа по теме самообразования и др.
- анкетирование педагогов ДОУ.



Аттестация педагогических и руководящих работников ДОУ в 2010\2011 учебном году

- 9 заявлений на высшую квалификационную категорию:
 - 1 заведующих;
 - 1 заместитель заведующего;
 - 1 музыкальный руководитель;
 - 2 учитель-логопед;
 - 3 воспитателя.
- 15 заявлений на I квалификационную категорию:
 - 1 заведующий;
 - 1 старших воспитателя (Д/д «Ручеек»);
 - 2 инструктора по физической культуре;
 - 1 музыкальный руководитель (Д/д «Ручеек»);
 - 14 воспитателей (5-вновь аттестующиеся, 9-имеют категорию).



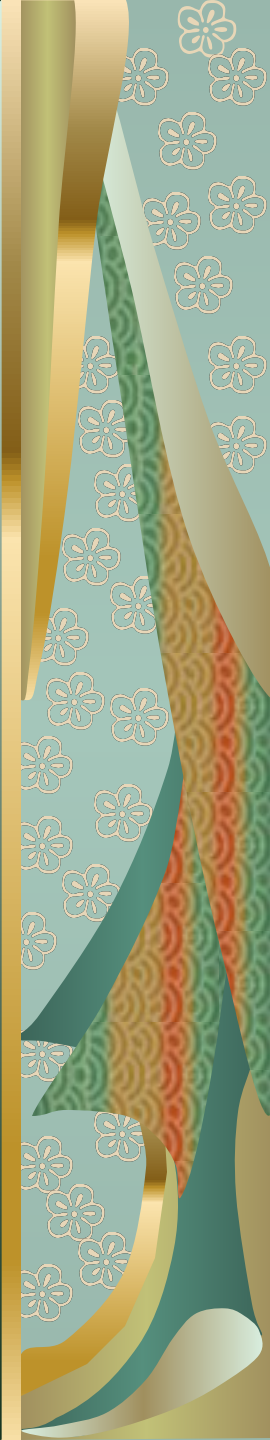
Состав экспертных групп:

- Санина Л.Л., зам. директора по дошк. образованию НШДС №14,
- Бояркина Л.В., заместитель заведующего по ВМР ДОУ №1,
- Степанова С.В., старший воспитатель ДОУ №9 (Вв.)
- Акеньшина И.С., старший воспитатель ДОУ №5,
- Белобородова О.М., воспитатель ДОУ №5,
- Лесникова Т.Е., воспитатель ДОУ №15



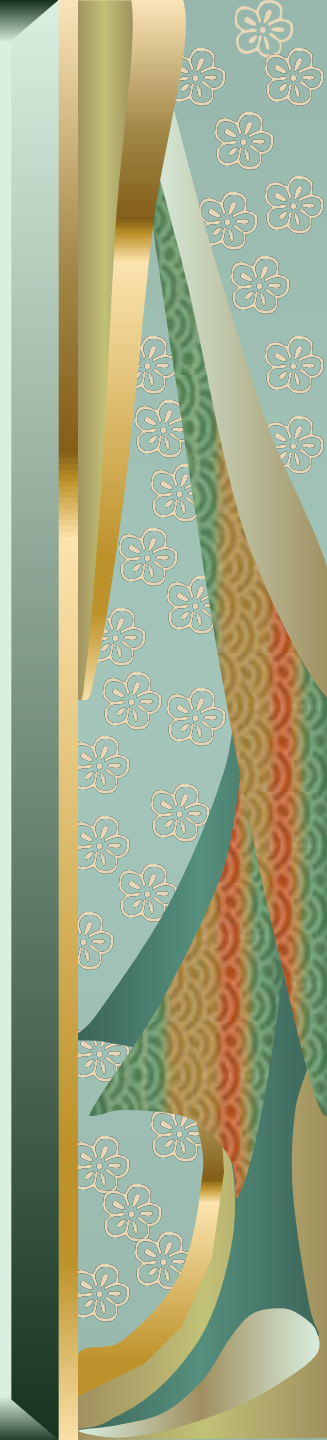
Состав экспертных групп:

- *Епифанова И.К.,
заместитель
заведующего ДООУ
№12,*
- Залукаева И.А.,
воспитатель ДООУ №12,
- Катковская Е.В.,
воспитатель ДООУ №2
- *Мыльникова Ю.А.,
заместитель
заведующего по ВМР
ДООУ №6,*
- Ибраева А.М.,
воспитатель ДООУ №6,
- Аникина Н.И.,
воспитатель ДООУ №2



Состав экспертных групп:

- *Василенко Т.В.,
музыкальный
руководитель ДООУ №9*
- *Козлова Е.А.,
музыкальный
руководитель ДООУ №2,*
- *Кочева Ю.А.,
музыкальный
руководитель ДООУ №6*
- *Белайц М.С., педагог-
психолог ДООУ №17,*
- *Сачкова Н.В., педагог-
психолог ДООУ №2,*
- *Муратова Н.В.,
педагог-психолог
НШДС №14*



успехов в работе!

