

**О проведении аттестации
педагогических работников
в 2011 году**

Нормативная база, регламентирующая проведение аттестации педагогических работников

Закон Российской Федерации от 10.07.2007 № 3266-1
«Об образовании»

Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010 г. № 206

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. N 761н
"Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»

Методика оценки уровня квалификации педагогических работников, рекомендованная департаментом общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации

Задачи аттестации педагогических работников

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий
- повышение эффективности и качества педагогического труда
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников

Перечень документов, предоставляемых в аттестационную комиссию при аттестации на соответствие занимаемой должности

- ✓ аттестационный лист установленной формы (1экз.);
- ✓ представление работодателя, содержащее всестороннюю и объективную оценку их профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности;
- ✓ информация о прохождении курсов повышения квалификации (не является обязательным);
- ✓ сведения о результатах предыдущей аттестации.

Перечень документов, предоставляемых в аттестационную комиссию при аттестации на квалификационные категории

- ✓ аттестационный лист установленной формы (1экз.);
- ✓ копии:
 - аттестационного листа предыдущей аттестации;
 - документа об образовании;
 - удостоверения о повышении квалификации работника в течение пяти лет, предшествующих аттестации (не является обязательным),
 - удостоверения о наградах за педагогический труд;
- ✓ характеристика, утвержденная решением педагогического совета образовательного учреждения;
- ✓ экспертное заключение;
- ✓ информационная карта аттестуемого педагогического работника образовательного учреждения.

Порядок проведения аттестации с 1 января 2011 года

Присвоенные ранее квалификационные категории сохраняются в течение срока, на который они присвоены

АТТЕСТАЦИЯ

периодичность - 1 раз в 5 лет; стаж работы не менее 2-х лет

1) Соответствие занимаемой должности

Представление работодателя

- Работник должен быть ознакомлен с представлением за 1 месяц до аттестации (под роспись)
- Продолжительность аттестации – не более 2 месяцев

Квалификационные испытания в письменной форме на выбор аттестуемого:

- подготовка конспекта урока (1,5-2 часа),
- решение 3 педагогических ситуаций (1-1,5 часа)

соответствует / не соответствует занимаемой должности

основание

сроки

формы

решение

2) Установление квалификационной категории (первая, высшая)

Заявление педагогического работника

- Заявление должно быть рассмотрено аттестационной комиссией не позднее 1 месяца со дня подачи заявления
- Продолжительность аттестации – не более 2 месяцев

Подготовка экспертами (не менее 2 человек) заключения на основании:

- посещения 1-2 уроков,
- изучения материалов,
- собеседования с педагогом

соответствует / не соответствует требованиям заявленной категории

1) Соответствие занимаемой должности

1-ый вариант - конспект урока

Общие требования к написанию конспекта:

1. Педагог заранее определяет учебный предмет и программу.
2. Педагогу предлагается инструкция, содержащая цель работы, тему урока, по которой должен быть составлен конспект, критерии оценки.
3. В случае необходимости, педагог имеет право исключить ряд тем, представленных в программе (не более пяти).
4. Время, предоставляемое аттестуемому педагогу на написание конспекта урока, составляет 1,5 – 2 часа.
5. Конспект урока должен быть связан с освоением новой темы.
6. Конспект предполагает отражение основных этапов урока: организационный, опрос по заданному на дом материалу, объяснение нового материала, закрепление, задание на дом.
7. Педагогу должны быть заранее известны критерии, по которым будет оцениваться его работа.
8. В ходе написания работы педагогу предлагается раскрыть структуру и предметное содержание урока, сформулировать цели и задачи урока и его отдельных этапов, продемонстрировать владение методами и приемами мотивации учебной деятельности, организации учебной деятельности учащихся, проиллюстрировав это примерами учета индивидуальных особенностей учащихся и конкретных характеристик класса, в котором будет проводиться урок.

Схема оценки конспекта

Компетенции	В области						балл
	личностных качеств	постановки целей и задач педагогической деятельности	мотивации учебной деятельности	обеспечения информационной основы деятельности	разработки программ деятельности и принятия педагогических решений	организации учебной деятельности	
Организационный момент	+	+	–			+	0,75
Опрос учащихся по заданному на дом материалу		–	–		+	+	0,5
Объяснение нового учебного материала	–	–	+	+		+	0,6
Закрепление учебного материала	+	–	–	+	+	–	0,5
Задание на дом		+	+		–		0,66
Ср. балл	0,66	0,4	0,4	1	0,66	0,75	
Итог	0,645 – соответствие занимаемой должности (среднее значение по оценкам базовых педагогических компетенций)						

Итоговый показатель может варьироваться в пределах от 0 до 1 балла.

Он интерпретируется следующим образом:

- От **0,5 до 1 балла** – соответствие занимаемой должности: педагог продемонстрировал владение основным содержанием предмета и владение базовыми педагогическими компетенциями.
- От **0 до 0,49 балла** – несоответствие занимаемой должности: учитель не продемонстрировал знания учебного предмета, недостаточно владеет базовыми педагогическими компетенциями.

Соответствие занимаемой должности

2-ой вариант – решение педагогических ситуаций

Общие требования:

1. При проведении квалификационного испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности учителю предлагается решить три ситуации.
2. Выбор ситуаций для квалификационного испытания проводится случайным образом из имеющегося банка ситуаций.
3. Аттестующийся педагог выбирает три ситуации из подготовленного для квалификационного испытания набора ситуаций (не менее 30), называя три номера из перечня, который ему заранее неизвестен.
4. В соответствии с инструкцией педагог письменно излагает свой вариант действий в предложенной ситуации (объём не более 1 страницы).
5. При оценке результатов учитывается конструктивность и обоснованность предложенного способа разрешения сложившейся ситуации:
 - умение оперативно сориентироваться в ситуации и причинах ее возникновения;
 - умение выбрать обоснованный ориентир для выстраивания собственного поведения,
 - умение поставить и реализовать педагогические цели и задачи в различных ситуациях;
 - умение учитывать особенности обучающихся;
 - умение выработать, реализовать и предвидеть результаты педагогического воздействия для разрешения сложившейся ситуации.
6. За предложенный вариант по каждой из ситуаций можно получить от 0 до 3 баллов, за выполнение трех заданий - от 0 до 9 баллов.
7. **Для получения положительного заключения о соответствии занимаемой должности достаточно набрать 4 балла.**
8. По моментам, вызвавшим затруднения, учителю предлагается повысить квалификацию.

2) Установление квалификационной категории (первая, высшая)

Проведение экспертной оценки и самооценки педагогической деятельности

Общие требования:

1. Экспертная оценка и самооценка профессиональной деятельности учителя проводятся по одинаковым показателям, отражающим способность успешно решать основные функциональные задачи педагогической деятельности.
2. Информационными источниками могут служить: анализ посещения 1-2 уроков, собеседование с аттестуемым учителем, результаты педагогической деятельности, собеседование с руководителем (заместителем руководителя) образовательного учреждения и др.
3. Параметры структурированы по показателям каждой компетенции, используется 5-балльная шкала оценки.

	1. Компетентность в области личностных качеств.	1	2	3	4	5
	1.1. Эмпатийность и социорефлексия.					
1	Все обучающиеся безбоязненно обращаются к учителю за помощью, столкнувшись с трудностями в решении того или иного вопроса					
2	Умеет смотреть на ситуацию с точки зрения других и достигать взаимопонимания					
3	Умеет поддержать обучающихся и коллег по работе					
4	Умеет находить сильные стороны и перспективы развития для каждого обучающегося					
5	Умеет анализировать причины поступков и поведения обучающихся					

	Пример таблицы итоговых баллов аттестуемого педагога	оценка
1	Компетентность в области личностных качеств	3,50
1.1	Эмпатийность и социорефлексия	3,50
1.2	Самоорганизованность	3,80
1.3	Общая культура	3,20
2	Компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности	3,27
2.1	Умение ставить цели и задачи в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся	3,50
2.2	Умение перевести тему урока в педагогическую задачу	3,63
2.3	Умение вовлечь обучающихся в процесс формулирования целей и задач	2,67
3	Компетентность в области мотивации учебной деятельности	2,62
3.1	Умение создавать ситуации, обеспечивающие успех в учебной деятельности	3,20
3.2	Умение создавать условия, обеспечения позитивной мотивации обучающихся	2,90
3.3	Умение создавать условия для самомотивирования обучающихся	1,75
4	Компетентность в области обеспечения информационной основы деятельности	3,63
4.1	Компетентность в методах преподавания	3,80
4.2	Компетентность в предмете преподавания	3,20
4.3	Компетентность в субъективных условиях деятельности	3,90
5	Компетентность в области разработки программы деятельности и принятии педагогических решений	4,13
5.1	Умение выбрать и реализовать типовые образовательные программы	4,30
5.2	Умение разработать собственную программу, методические и дидактические материалы	3,40
5.3	Умение принимать решения в педагогических ситуациях	4,70
6.	Компетентность в области организации учебной деятельности	3,37
6.1	Умение устанавливать субъект-субъектные отношения	3,80
6.2	Умение организовать учебную деятельность обучающихся	2,60
6.3	Умение реализовать педагогическое оценивание	3,70
Значение показателя уровня квалификации (ПК)		3.42

2) Установление квалификационной категории (первая, высшая)

Нормативная таблица для определения соответствия требованиям первой или высшей квалификационным категориям

Уровень квалификации	Значение показателя уровня квалификации
Первая квалификационная категория	от 3,3 до 4,29 баллов
Высшая квалификационная категория	от 4,3 баллов и выше

Самооценка профессиональной деятельности учителя

1. Самооценка профессиональной деятельности в процессе аттестации проводится с целью установления собственной готовности педагога к решению функциональных задач соответствующей квалификационной категории.
2. Перед началом процедуры необходимо провести разъяснительную беседу с аттестуемым педагогом, которая позволит снять неопределенность и напряжение по поводу предстоящего испытания.
3. Для проведения самооценки используется лист самооценки.
4. После заполнения листа самооценки рассчитываются средние значения для каждого показателя и итоговый балл, отражающий представления педагога об уровне его квалификации.
5. Результаты заполнения педагогом листа самооценки используются экспертом в качестве дополнительной информации при вынесении оценочных суждений.
6. Существенное расхождение экспертных оценок и самооценки является предметом дополнительного обсуждения, выявления причин несоответствия, что отражается в заключении экспертов.

2) Установление квалификационной категории (первая, высшая)

1. Подготовка экспертного заключения на основе качественного и количественного анализа результатов экспертной оценки и самооценки педагогической компетентности.
2. Представление экспертного заключения в аттестационную комиссию для принятия решения о присвоении искомой категории.

Преимущества нового формата экспертизы

1. Объективность и единообразие оценки.
2. Прозрачность всех проводимых процедур аттестации.
3. Возможность составить на основе полученных данных полную картину относительно уровня профессионализма педагогов в различных областях и направлениях деятельности.
4. Возможность разрабатывать, корректировать и проводить соответствующие программы, семинары и курсы повышения квалификации, как для педагогов, так и для представителей экспертных групп.
5. Полученный анализ в дальнейшем может также служить инструментом мониторинга уровня профессионального развития педагогов, как на региональном, так и на муниципальном уровне, и способствовать построению общей стратегии действий по повышению качества системы образования.