Этапы проведения тренинга. Специфика деятельности ведущего на разных этапах тренинга.

1. Этап создания работоспособности.
2. Этап ориентации.
3. Этап изменений.
4. Завершающий этап.

Этап создания работоспособности.

- Ведущий дает группе возможность для знакомства, представления себя и своих ожиданий в связи с предстоящей работой. Принципы и правила принимаются всей группой, причем в зависимости от состава и особенностей группы возможны самые разные варианты достигнутых группой конвенций.

- Ориентирами ведущего на этапе создания работоспособности выступают следующие задачи :
- а) диагностика группы в целом и каждого ее участника;
- б)создание реалистичных представлений о целях, организации.
- в)создание благоприятных возможностей для активности всех участников группы.

Этап ориентации.

- Предназначен для уточнения каждым участником своих индивидуальных целей в тренинге.

- Основная работа ведущего: создание условий для самостоятельного обнаружения каждым участником областей в собственной профессиональной компетентности, которые нуждаются в развитии или коррекции, возможных вариантов более продуктивной деятельности.

- К характерным эффектам этапа ориентации относятся :
- эффекты изменившейся мотивации
- осознание ранее не замечавшихся особенностей поведения и деятельности.
- обнаружения и принятия идей, связанных целями программы.

Этап изменений

- Этап изменений преследует освоения новых установок, навыков и умений.

- На этапе изменений ведущий ориентируется на темпы продвижения каждого участника и группы в целом к целям программы и учитывает это, регулируя распределение возможностей для активного участия в работе.

Завершающий этап

- На завершающем этапе обсуждаются впечатления участников о работе в целом, проводятся процедуры измерения субъективных результатов тренинга.