

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

СЛУЖБА

ЭТИКА – НАУКА О НРАВСТВЕННОСТИ.



**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ТАКТ - ЧУВСТВО
МЕРЫ В ВЫБОРЕ
СРЕДСТВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
ВОЗДЕЙСТВИЯ. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ТАКТ
ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В СОЧЕТАНИИ УВАЖЕНИЯ К
ЛИЧНОСТИ РЕБЁНКА И С РАЗУМНОЙ
ТРЕБОВАТЕЛЬНОСТЬ К НЕМУ.**



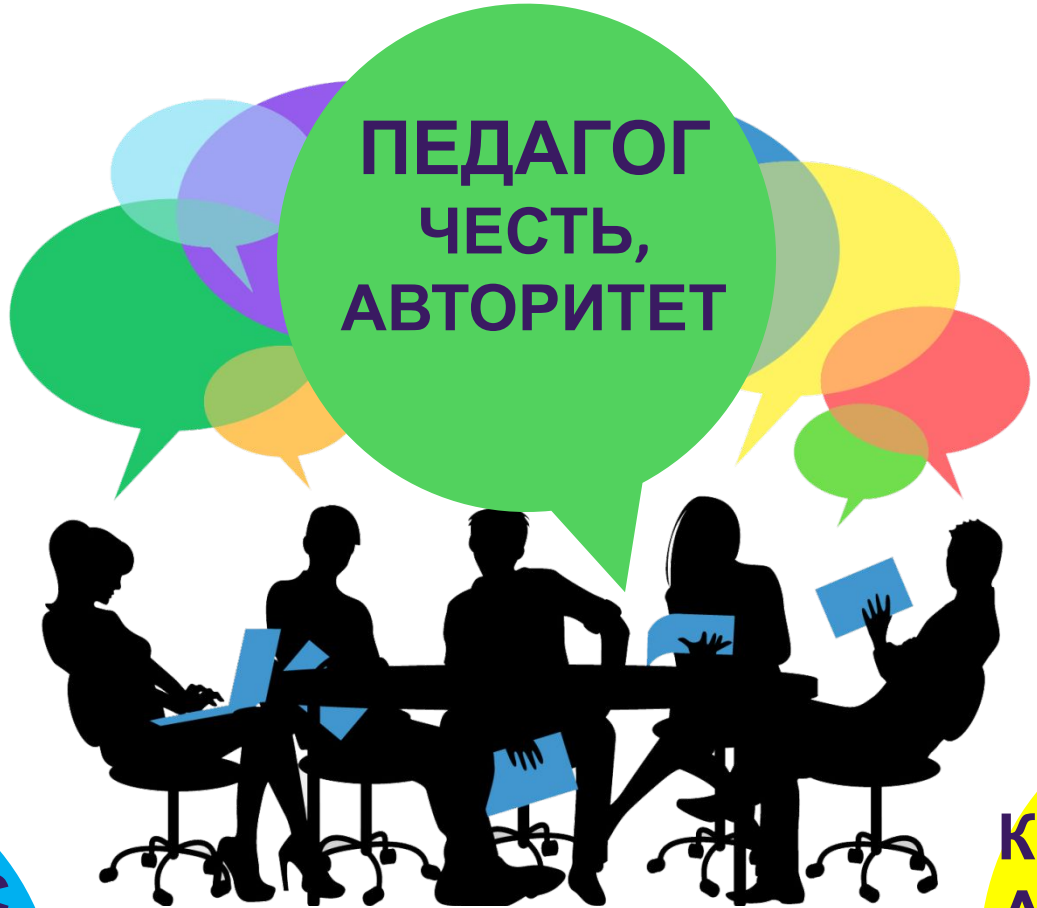


ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ЭТИКА ЭТО СВОД ПРАВИЛ,

КОТОРЫЕ ПОЗВОЛЯЮТ:

- РЕГУЛИРОВАТЬ ОТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ПЕДАГОГАМИ И ИХ ВОСПИТАННИКАМИ, ДРУГИМИ ЧЛЕНАМИ ОБЩЕСТВЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ;**
- ЗАЩИЩАТЬ ИХ ЧЕЛОВЕЧЕСКУЮ ЦЕННОСТЬ И ДОСТОИНСТВО;**
- ПОДДЕРЖИВАТЬ КАЧЕСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ И ЧЕСТЬ ИХ ПРОФЕССИИ;**
- СОЗДАВАТЬ КУЛЬТУРУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ОСНОВАННУЮ НА ДОВЕРИИ, ОТВЕТСТВЕННОСТИ И СПРАВЕДЛИВОСТИ.**

ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС ПЕДАГОГА



ПЕДАГОГ
ЧЕСТЬ,
АВТОРИТЕТ

ОБЩЕНИЕ С
ВОСПИТАННИ
КАМИ

КОЛЛЕГАМИ И
АДМИНИСТРА
ЦИЕЙ

ЛИЧНОСТЬ ПЕДАГОГА



**ПРЕДАННОСТЬ РАБОТЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .
СТРЕМЛЕНИЕ К САМОСОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ,
САМОНАБЛЮДЕНИЮ, САМООПРЕДЕЛЕНИЮ И
САМОВОСПИТАНИЮ.**

- ✓ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА КАЧЕСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ.**
- ✓ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФИЗИЧЕСКУЮ, ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНУЮ, ЭМОЦИОНАЛЬНУЮ И ДУХОВНУЮ ЗАЩИТУ ДЕТЕЙ.**
- ✓ ПОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГА – ПОДДЕРЖКА И ЗАЩИТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИМИДЖА.**
- ✓ ПЕРЕДАЧА МОЛОДЫМ НАЦИОНАЛЬНЫХ И ОБЩЕЧЕЛОВЕЧЕСКИХ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ.**
- ✓ ЗАПРЕТ ЗАНИМАТЬСЯ ПРОТИВОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КАК В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ, ТАК И ЗА ЕГО ПРЕДЕЛАМИ.**
- ✓ В ОБЩЕНИИ С ВОСПИТАННИКАМИ ВСЕГДА КОРРЕКТЕН, УВАЖИТЕЛЕН И ВЕЖЛИВ.**
- ✓ КОМПЕТЕНТЕН, СПРАВЕДЛИВ, НЕ ЗАРАБАТЫВАЕТ АВТОРИТЕТ НЕДОСТОЙНЫМИ СПОСОБАМИ.**
- ✓ ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЙ ПРИМЕР, НЕ ОСУЖДАЕТ ЗА ТО, ЧТО НЕ**



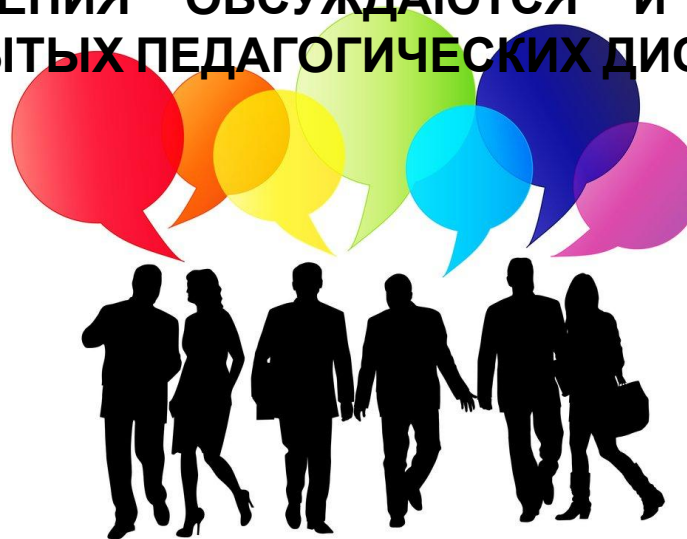


ПЕДАГОГ И ВОСПИТАННИК

- ✓ ПЕДАГОГ ВЫБИРАЕТ СТИЛЬ ОБЩЕНИЯ, ОСНОВАННЫЙ НА ВЗАИМНОМ УВАЖЕНИИ.
- ✓ ТРЕБОВАТЕЛЕН К СЕБЕ – ОБОСНОВАННО ТРЕБОВАТЕЛЕН К ВОСПИТАННИКУ, НЕ ТЕРЯЯ САМООБЛАДАНИЯ, ЧУВСТВА МЕРЫ.
- ✓ ОЦЕНКА ПОВЕДЕНИЯ И ДОСТИЖЕНИЙ - ПОВЫШАЕТ МОТИВАЦИЮ ОБУЧЕНИЯ.
- ✓ ОДИНАКОВО БЕСПРИСТРАСТЕН И ОБЪЕКТИВЕН КО ВСЕМ, ПРИ НЕВЕРНОЙ ОЦЕНКЕ НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО ИСПРАВЛЯЕТ ОШИБКУ.
- ✓ ЗАБОТИТСЯ О СВОЕЙ КУЛЬТУРЕ РЕЧИ.
- ✓ НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТ ИНФОРМАЦИЮ О ВОСПИТАННИКЕ .

ОБЩЕНИЕ С КОЛЛЕГАМИ

- ✓ **ВЗАИМООТНОШЕНИЯ** ОСНОВЫВАЮТСЯ НА ПРИНЦИПАХ КОЛЛЕГИАЛЬНОСТИ, ПАРТНЕРСТВА И УВАЖЕНИЯ. ПЕДАГОГ НЕ ПРИНИЖАЕТ СВОИХ КОЛЛЕГ В ПРИСУТСТВИИ ВОСПИТАННИКОВ ИЛИ ДРУГИХ ЛИЦ.
- ✓ ПЕДАГОГИ ИЗБЕГАЮТ КОНФЛИКТОВ ВО ВЗАИМООТНОШЕНИЯХ.
- ✓ ПРАВОМ И ОБЯЗАННОСТЬЮ ПЕДАГОГА ЯВЛЯЕТСЯ ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕГ (НЕ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ОУ). ПРЕСЛЕДОВАНИЕ ПЕДАГОГА ЗА КРИТИКУ СТРОГО ЗАПРЕЩЕНО, НЕТ МЕСТА СПЛЕТНЯМ.
- ✓ КРИТИКА, НАПРАВЛЕННАЯ НА РАБОТУ И ПОСТУПКИ КОЛЛЕГ, НЕ ДОЛЖНА УНИЖАТЬ ПОДВЕРГАЕМОЕ КРИТИКЕ ЛИЦО. ОНА ДОЛЖНА БЫТЬ ОБОСНОВАННОЙ, ТАКТИЧНОЙ, ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОЙ. ПРОБЛЕМЫ И РЕШЕНИЯ ОБСУЖДАЮТСЯ И ПРИНИМАЮТСЯ ПЕДАГОГАМИ В ОТКРЫТЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДИСКУССИЯХ.



ВЗАИМООТНОШЕНИЕ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ



- ✓ СОБЛЮДАЕТСЯ КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ, ВЫРАЖАЮЩАЯСЯ ВО ВЗАИМНОМ УВАЖЕНИИ, ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТИ И УМЕНИИ НАХОДИТЬ ОБЩИЙ ЯЗЫК. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПОДДЕРЖАНИЕ ТАКОЙ АТМОСФЕРЫ НЕСУТ ВСЕ РАБОТНИКИ ОУ.
- ✓ ПЕДАГОГИ ИМЕЮТ ПРАВО ПОЛУЧАТЬ ОТ АДМИНИСТРАЦИИ ИНФОРМАЦИЮ, ИМЕЮЩУЮ ЗНАЧЕНИЕ ДЛЯ РАБОТЫ ИХ УЧРЕЖДЕНИЯ.
- ✓ ИНТРИГИ, НЕПРЕОДОЛИМЫЕ КОНФЛИКТЫ, ВРЕДИТЕЛЬСТВО КОЛЛЕГАМ И РАСКОЛ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СООБЩЕСТВЕ МЕШАЮТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ И ВОСПИТАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ВЫПОЛНЯТЬ СВОИ НЕПОСРЕДСТВЕННЫЕ ФУНКЦИИ.
- ✓ ОУ ДОРОЖИТ СВОЕЙ РЕПУТАЦИЕЙ. В СЛУЧАЕ ВЫЯВЛЕНИЯ ПРЕСТУПНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ И ОТВЕТСТВЕННЫХ СОТРУДНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ, А ТАКЖЕ ГРУБЫХ НАРУШЕНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ГЛАВА УЧРЕЖДЕНИЯ ДОЛЖЕН ПОДАТЬ В ОТСТАВКУ.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С РОДИТЕЛЯМИ И ОПЕКУНАМИ

- ✓ ПЕДАГОГ КОНСУЛЬТИРУЕТ РОДИТЕЛЕЙ И ОПЕКУНОВ ПО ПРОБЛЕМАМ ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОМОГАЕТ СМЯГЧИТЬ КОНФЛИКТЫ МЕЖДУ РОДИТЕЛЯМИ И ДЕТЬМИ.
- ✓ ПЕДАГОГ НЕ РАЗГЛАШАЕТ ВЫСКАЗАННОЕ ДЕТЬМИ МНЕНИЕ О СВОИХ РОДИТЕЛЯХ ИЛИ ОПЕКУНАХ ИЛИ МНЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ ИЛИ ОПЕКУНОВ – О ДЕТЯХ. ПЕРЕДАВАТЬ ТАКОЕ МНЕНИЕ ДРУГОЙ СТОРОНЕ МОЖНО ЛИШЬ С СОГЛАСИЯ ЛИЦА, ДОВЕРШИВШЕГО ПЕДАГОГУ УПОМЯНУТОЕ МНЕНИЕ.
- ✓ ОТНОШЕНИЯ ПЕДАГОГОВ С РОДИТЕЛЯМИ НЕ ДОЛЖНЫ ОКАЗЫВАТЬ ВЛИЯНИЯ НА ОЦЕНКУ ЛИЧНОСТИ И ДОСТИЖЕНИЙ ДЕТЕЙ.
- ✓ НА ОТНОШЕНИЯ ПЕДАГОГОВ С ВОСПИТАННИКАМИ И НА ИХ ОЦЕНКУ НЕ ДОЛЖНА ВЛИЯТЬ ПОДДЕРЖКА, ОКАЗЫВАЕМАЯ ИХ РОДИТЕЛЯМИ ИЛИ ОПЕКУНАМИ ОУ.





РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ

— ЭТО СОВОКУПНОСТЬ ПРАВИЛ РЕЧЕВОГО ПОВЕДЕНИЯ ЛЮДЕЙ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ ВЗАИМООТНОШЕНИЯМИ ГОВОРЯЩИХ И ОТРАЖАЮЩИХ ВЕЖЛИВЫЕ ОТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ЛЮДЬМИ.

Устного общения

Этикет

Письменного общения

УСТАНОВЛЕНИЕ И ПОДДЕРЖКА КОНТАКТА МЕЖДУ ЛЮДЬМИ.
СРЕДСТВО РЕШЕНИЯ КОНФЛИКТОВ.

УСЛОВИЯ

СОБЛЮДЕНИЕ ЭТИКЕТА СЛУШАТЕЛЯ

ПРИЧИНЫ НЕУМЕНИЯ СЛУШАТЬ

«УМ НЕ ХОЧЕТ ЖДАТЬ» ;

«ИЛЛЮЗИЯ – МЫ ПОНЯЛИ О ЧЕМ..»;

ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ЭМОЦИИ К СОБЕСЕДНИКУ;

НЕСОГЛАСИЕ С СОБЕСЕДНИКОМ;

УСТАРЕВШАЯ ИЛИ НЕИНТЕРЕСНАЯ ИНФОРМАЦИЯ;

ЗАТРУДНЕННОЕ ИЗЛОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ.

ЗАКОНЫ ДЛЯ СЛУШАЮЩЕГО

1. ЕСЛИ КТО-НИБУДЬ ОБРАТИЛСЯ К ВАМ С РЕЧЬЮ, НЕОБХОДИМО ПРЕРВАТЬ ДЕЛА И ВНИМАТЕЛЬНО ВЫСЛУШАТЬ, О ЧЕМ ОН ВАМ СООБЩАЕТ.

2. НЕОБХОДИМО ВЫСЛУШАТЬ ВНИМАТЕЛЬНО И ДО КОНЦА, ДАЖЕ ЕСЛИ НА ЭТО НЕТ ВРЕМЕНИ, ИЛИ, С ВАШЕЙ ТОЧКИ ЗРЕНИЯ, ГОВОРЯЩИЙ МЕЛЕТ ЧЕПУХУ.

3. ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНО И УВАЖИТЕЛЬНО ВЫСЛУШИВАЯ СОБЕСЕДНИКА, ПОСТАРАЙТЕСЬ НЕ ПЕРЕБИВАТЬ ЕГО И НЕ СБИВАТЬ С МЫСЛИ, НЕ ПЕРЕВОДИТЬ СЛУШАНИЕ В СОБСТВЕННОЕ ГОВОРЕНИЕ. ПОДЧЕРКИВАЙТЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ В НЕМ, В ЕГО СЛОВАХ—ВЗГЛЯДОМ, МИМИКОЙ, МЕЖДОМЕТНЫМИ И ЖЕСТОВЫМИ «ПОДДАКИВАНИЯМИ» (КИВКАМИ ГОЛОВОЙ), ПОДТВЕРЖДАЙТЕ КОНТАКТ ВНИМАНИЯ, ПОНИМАНИЯ.

4. ВОВРЕМЯ ОЦЕНИТЕ РЕЧЬ СОБЕСЕДНИКА, СОГЛАСИТЕСЬ ИЛИ НЕ СОГЛАСИТЕСЬ С НИМ, ОТВЕЬТЕ НА ПОСТАВЛЕННЫЙ ВОПРОС.

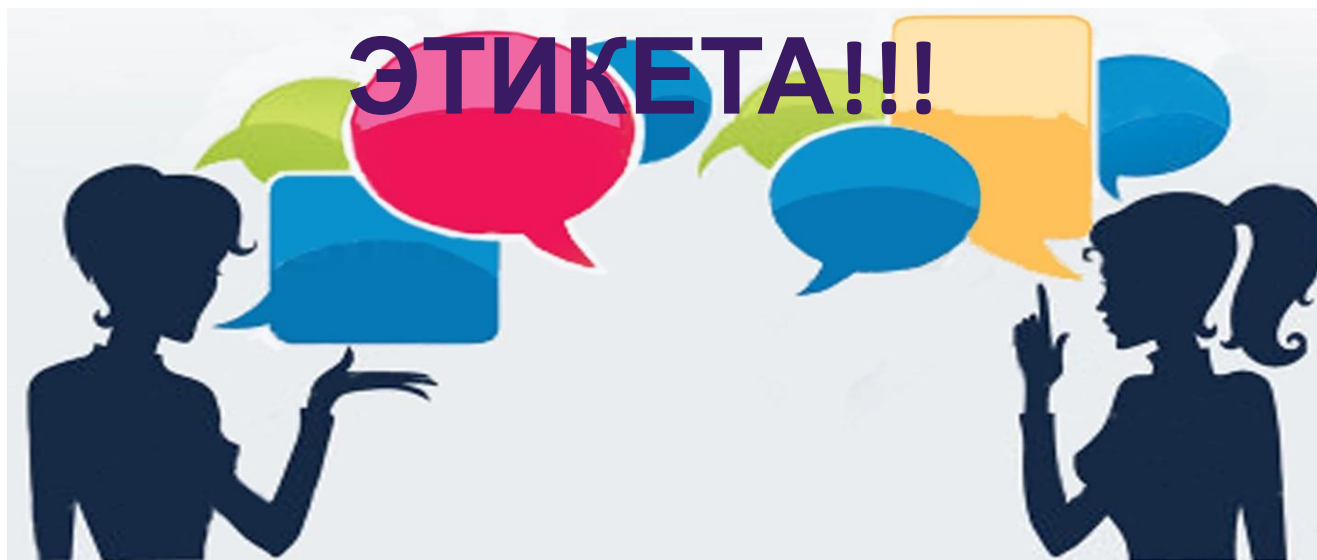
5. ЕСЛИ СЛУШАЮЩИХ БОЛЬШЕ, ЧЕМ ДВА, НЕ СЛЕДУЕТ ОТВЕЧАТЬ НА ВОПРОС, ЗАДАННЫЙ ДРУГОМУ СОБЕСЕДНИКУ. ВОСНЕМ РЕАГИРОВАТЬ НА РЕЧЬ, НАПРАВ

«Отдай предпочтение слушанию перед всеми видами деятельности».



УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!!!

**ОПРЕДЕЛИТЕ
СОСТАВЛЯЮЩИЕ
ПИСЬМЕННОГО
ЭТИКЕТА!!!**





**СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ!**