

Автономная некоммерческая образовательная организация
«Дом учителя»

**Методическое сопровождение педагогической
деятельности по оформлению комплекта
методических материалов
(методическая разработка)**

Паршина Татьяна Витальевна, методист

2. Условия возникновения становления опыта

Данный опыт формировался в условиях автономной некоммерческой образовательной организации «Дом учителя» г. Барнаула в области формирования ключевых профессиональных компетенций у слушателей курсов повышения квалификации по подготовке комплекта материалов и организации самостоятельной деятельности по защите квалификационных работ на зачетном мероприятии.

3. Обоснование актуальности и перспективности опыта

Администрация алтайского края, Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края **Приказ № 3181 от 17.08.2012 года** «Об утверждении порядка формирования технических заданий на повышение квалификации и совершенствовании итоговой аттестации работников образования по результатам повышения квалификации».

С этой целью был утвержден порядок формирования технических заданий.

- Слушателям выдаются документы о повышении квалификации государственного образца.
- К документу о повышении квалификации прилагается выписка из зачетной (экзаменационной) ведомости с указанием набранной индивидуальной суммы баллов по каждому учебному модулю (разделу) и соответствующего уровня освоения данного учебного модуля (раздела).

- В зависимости от содержания образовательной программы и продолжительности обучения по ней **итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний.**
- Аттестационные испытания проводятся, как правило, по завершении изучения (освоения) слушателями каждого учебного модуля (раздела, дисциплины), включенного в учебный план по данной образовательной программе.

- Допускается проведение аттестационных испытаний по всем учебным модулям (разделам, дисциплинам) по завершении образовательной программы в целом, а также проведение комплексных (междисциплинарных) аттестационных испытаний одновременно по двум и более содержательно и (или) процессуально связанным между собой учебным модулям (разделам, дисциплинам) из числа включенных в соответствующую образовательную программу.

- В случае, когда одно или несколько аттестационных испытаний включает представление результатов обучения в письменной форме, ***до сведения слушателей должны быть доведены также обязательные технические требования к оформлению соответствующих документов и материалов.***

Допуск слушателей к итоговой аттестации (прохождению аттестационных испытаний) осуществляется при условии выполнения ими всех видов работ (заданий для текущего контроля знаний — если таковые имеются), предусмотренных рабочими программами учебных модулей (разделов, дисциплин).

Решение о допуске слушателей к итоговой аттестации оформляется приказом (АНОО «Дом учителя») по представлению руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы.

Аттестационные испытания слушателей могут осуществляться в следующих видах:

- зачет (письменный или устный);
- экзамен по билетам (письменный или устный)
- собеседование;
- письменное тестирование;
- защита итоговой работы, представленной в письменной форме (для слушателей, обучающихся по образовательным программам повышения квалификации);

- Аттестационные испытания слушателей проводятся, как правило, в индивидуальном порядке.
- Аттестационные испытания, для которых предусмотрена письменная форма, могут быть проведены одновременно для всех аттестуемых слушателей (группы слушателей).

Продолжительность аттестационного испытания слушателей не должна превышать:

- при письменном зачете, письменном экзамене или тестировании – 2 часов;
- при устном зачете — 0,25 часа (для каждого аттестуемого слушателя);
- 0,5 часа (для каждого аттестуемого слушателя) при устном экзамене, собеседовании и защите итоговой работы;
- 1 часа (для каждого слушателя) - при защите квалификационной работы.

- Максимально возможное количество баллов и порядок начисления баллов по результатам отдельных аттестационных испытаний устанавливаются с учетом количества аттестационных испытаний, объективной сложности и трудоемкости каждого из них таким образом, чтобы общая сумма баллов, которую может набрать слушатель в случае успешного прохождения всех аттестационных испытаний, предусмотренных рабочей программой соответствующего учебного модуля (дисциплины, раздела), составляла 20 баллов.

- Баллы по результатам отдельных аттестационных испытаний начисляются по показателям качества (правильности) выполнения заданий, включенных в соответствующие контрольно-измерительные материалы, с учетом полноты выполнения требований, отражаемых указанными показателями:

- требование не выполнено - 0 баллов;
- требование в основном выполнено, но допущены существенные ошибки и (или) пробелы, исключающие возможность практического использования продукта (результата) - 25% от максимально возможного балла для данного показателя;

- требование в основном выполнено, но допущенные ошибки и (или) пробелы, позволяют практически использовать продукт (результат) после необходимой доработки (принятия специальных компенсационных мер) - 50% от максимально возможного балла для данного показателя;
- требование выполнено, но содержит незначительные недочеты и (или) пробелы, не требующие доработки продукта или специальных компенсационных мер на стадии практического использования данного продукта (результата) — 75% от максимально возможного балла для данного показателя;

- требование выполнено полностью (образцово) — максимально возможный балл для данного показателя.

- С учетом характера (содержания) профессиональных задач слушателей по занимаемой должности, включенных в цели соответствующего учебного модуля (раздела) образовательной программы повышения квалификации (далее — конкретных профессиональных задач), и демонстрируемой слушателем компетентности в выполнении этих задач устанавливаются следующие **уровни освоения отдельных учебных модулей (разделов) образовательной программы повышения квалификации:**

- **допустимый уровень** – слушатель освоил некоторые способы выполнения конкретных профессиональных задач не в полном объеме;
- нуждается в методической помощи в условиях выполнения данных задач в нестандартных условиях, либо в случае существенного изменения условий

- **базовый уровень** - слушатель освоил способ (способы) выполнения конкретных профессиональных задач в основном;
- методическая или иная помощь ему может потребоваться в условиях выполнения данных задач в нестандартных условиях, либо в случае существенного изменения условий;

- **инновационный уровень** - слушатель освоил способ (способы) выполнения конкретных профессиональных задач в целом, способен применять его (их) самостоятельно с учетом местных условий, при необходимости корректируя (модернизируя); демонстрирует способность конструировать на основе освоенного общего способа (подхода) новые формы и средства выполнения соответствующей профессиональной задачи; может научить этому других; обобщил свой инновационный опыт и подготовил его к распространению.

- Количество баллов, соответствующих уровням освоения отдельных учебных модулей (разделов) образовательных программ повышения квалификации, определяется рабочими программами конкретных учебных модулей (разделов) с учетом следующих критериальных значений:

- от 7 до 11 баллов – допустимый уровень;
- от 12 до 17 баллов - базовый уровень;
- более 17 баллов - инновационный уровень.

- При проведении аттестационных испытаний слушателей в виде защиты итоговых (квалификационных) работ при определении окончательной оценки учитываются содержание и выводы рецензий преподавателей и (или) научных руководителей этих работ, представленных в установленном порядке.

Результаты аттестационных испытаний слушателей заносятся в зачетную (экзаменационную) ведомость, подписываемую всеми членами аттестационной (государственной аттестационной) комиссии.

Слушателями, успешно прошедшими итоговую аттестацию, считаются:

- слушатели по образовательным программам повышения квалификации, набравшие не менее 12 баллов по каждому из учебных модулей (разделов), предусмотренных учебным планом соответствующей образовательной программы;

- **Слушателями, не прошедшими итоговую аттестацию, считаются:**
- - слушатели, не допущенные к итоговой аттестации;
- - слушатели, не прибывшие для прохождения аттестационных испытаний, независимо от причины неприбытия;
- - слушатели, не сдавшие письменную аттестационную работу для проверки в установленный срок (время) или отказавшиеся от ответа на аттестационном испытании, проводимом в устной форме;
- слушатели, которым по результатам хотя бы одного из аттестационных испытаний, предусмотренных учебным планом соответствующей образовательной программы, выставлена окончательная оценка «не зачтено» или «неудовлетворительно».

- Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, в зависимости от вида и продолжительности освоённой образовательной программы выдаются следующие документы государственного образца:
- *- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное тематическое обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по образовательной программе в объёме 72 часов.*

- Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка, свидетельствующая о сроках их фактического пребывания на обучении в АНОО «Дом учителя».

- Слушателям, успешно (на инновационном уровне) прошедшим аттестационные испытания и получившим справки установленного образца, при оценке уровня *квалификации педагога при аттестации дополнительно засчитываются 5 баллов.*
- Результаты повышения квалификации могут *учитываться при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.*

Автономная некоммерческая образовательная организация
«Дом учителя»

Методические рекомендации по структуре описания педагогического опыта

Паршина Татьяна Витальевна, методист

Схема описания педагогического опыта по модульной технологии

- Наименование опыта (титульный лист)
- Условие становления опыта
- Актуальность и перспективность опыта
- Теоретическая база опыта
- Новизна опыта
- Ведущая педагогическая идея
- Технология опыта
- Результативность опыта
- Адресная направленность
- Трудоемкость опыта
- Список литературы
- Приложения

1. Наименование опыта

Четкое определение наименования опыта, указание его адреса и автора, основная характеристика опыта, методических и учебно-методических проблем.

Автономная некоммерческая образовательная организация
«Дом учителя»

Технология использования спортивных игр и упражнений с дошкольниками на прогулке

(обобщение опыта работы)

автор: Паршина
Татьяна Витальевна,
методист

Барнаул, 2013

- *"Я не боюсь еще и еще раз сказать: забота о здоровье - важнейшая работа воспитателя. От жизнерадостности, бодрости детей зависит их духовная жизнь, мировоззрение, умственное развитие, прочность знаний, вера в свои силы."*
- В. С у х о м л и н с к и й

2. Условия становления опыта

Что натолкнуло педагога на идею формирования опыта.

Например, на формирование опыта работы оказали влияние следующие факторы:

- изучение проблематики детей в группе;

 изучение методической литературы;

 изучение опыта коллег;

 курсы повышения квалификации;

 активное участие в работе городских методических объединений и т.

д.

3. Обоснование актуальности и перспективности опыта

Его практическая значимость для повышения качества учебно-воспитательного процесса в ДОУ:

-  в какой мере данный опыт способствует решению задач, стоящих перед дошкольным образовательным учреждением;
-  какие противоречия и затруднения в массовой практике успешно решаются этим опытом.

(цель, задачи, предмет, объект, гипотеза)

4. Теоретическая база опыта

Какие теории, положения, законы, закономерности творчески используются (реализуются) автором.

- Анализ научно-методической литературы по теме исследования.
- Обобщение, сравнение, конкретизация исследуемых явлений.

5. Новизна опыта

По своему объективному смыслу и значению результаты педагогического творчества делятся на открытия, изобретения и усовершенствования и, соответственно, можно говорить о трех уровнях педагогического творчества.

6. Ведущая педагогическая идея

Центральная, основная мысль, вытекающая из опыта (предпочтительна в виде формулировки, вбирающей в себя и решаемую в опыте проблему, и средство ее разрешения).

Идея опыта формулируется предложением, которое состоит из двух частей:

📌 **Цель** – конечный **результат, средства** его достижения.

📌 Идея должна следовать теме, а опыт – раскрывать идею.

Например: объединение детского сада , семьи, государственных и негосударственных служб в создании оптимальных педагогических условий для соблюдения прав и защиты интересов ребенка и других участников педагогического процесса в ДООУ, тем самым способствуя формированию и развитию гражданственности как интегративного качества их личности.

7. Технология опыта

Система конкретных педагогических действий, организация, формы, приемы, методы обучения и воспитания. Описывается и анализируется то, что педагогу удалось и дало положительный результат.

- а) постановка целей и задач данной педагогической деятельности;
- б) содержание учебной и воспитательной работы;
- в) форм и методы учебно-воспитательной работы, технология их выбора в соответствии с поставленными целями, применение способов деятельности с детьми;
- г) организация учебно-воспитательного процесса, способы включения детей в учебную, экспериментальную, познавательную, трудовую деятельность детей и педагога;
- д) связь результатов опыта с поставленными целями, задачами, и способами деятельности педагога и детей.

Результативность опыта

- Построение таблиц, диаграмм с комментарием и выводами.

9. Адресная направленность

Указать адресную направленность: каким педагогам рекомендовано использовать этот опыт (педагогам с высокой планкой мастерства, начинающим педагогам и т.д.) Определить область применения опыта (в группах раннего возраста; в группах коррекции, на отдельных занятиях и т.д.).

10. Трудоемкость

Проанализировать трудоемкость опыта. Педагог должен указать в чем состоят трудности при использовании данного опыта.

11. Список литературы

Приложение

- алгоритм подготовки к занятию;
- алгоритм проведения непосредственно образовательной деятельности и других видов деятельности;
- конспекты непосредственно-образовательной деятельности;
- планы учебно-воспитательной работы с детьми;
- продукты детской деятельности;
- фотографии;
- аудио-видео-записи;
- дидактический материал;
- публикации в СМИ;
- выступления на методических мероприятиях;
- педагогическая диагностика;
- рабочая программа;
- план кружковой работы с детьми; и т.д.

Требования к устному представлению опыта педагогической деятельности

1. Обоснована актуальность исследования. Показаны перспективы практического применения результатов исследования.
2. Условия возникновения, становления опыта в их последовательности взаимообусловленности.
3. Четко обозначены цель, задачи, проблема и ход исследования, отражены этапы исследования, применяемые методы, средства. В полной мере отражена **гипотеза** исследования.
4. Результативность опыта, его практическое применение.
5. Анализ результативности педагогической деятельности, выводы, перспективы.
6. Приведен список литературы, интернет-ресурсов.

Автономная некоммерческая образовательная организация
«Дом учителя»

Требования к оформлению творческой работы

Паршина Татьяна Витальевна,
методист

Барнаул, 2013

Структура творческой работы

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Оформление творческой работы

- Объем – 25-30 страниц компьютерного текста, не считая приложений.
- Заголовки структурных элементов работы (содержание, введение, названия глав и заключение) печатаются ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ, заголовки параграфов – с прописной буквы **строчными буквами**, выделяются жирным шрифтом.
- Сокращения слов в тексте не допускаются.

Титульный лист

-  наименование вышестоящей организации;
-  наименование работы (творческая работа);
-  тема;
-  сведения об авторе (ФИО, должность, место работы);
-  город, год выполнения работы.

Автономная некоммерческая образовательная организация
«Дом учителя»

Творческая работа
**Физическое развитие детей
дошкольного возраста по
формированию опорно-двигательной
системы организма**

автор: Паршина Татьяна Витальевна, методист

Барнаул, 2013

СОДЕРЖАНИЕ

▪ ВВЕДЕНИЕ.....	3
▪ ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ЛИДЕРСКОГО ПОТЕНЦИАЛА СТАРШИХ ДОШКОЛЬНИКОВ В ПОДВИЖНОЙ ИГРЕ.....	8
▪ 1.1. Детское лидерство	10
▪ 1.2. Подвижные игры как средство развития лидерского потенциала	11
▪ Выводы по 1 главе	15
▪ ГЛАВА 2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ЛИДЕРСКОГО ПОТЕНЦИАЛА СТАРШИХ ДОШКОЛЬНИКОВ В ПОДВИЖНОЙ ИГРЕ	22
▪ 2.1. Особенности проведения подвижной игры	23
▪ 2.2. Перспективное планирование	27
▪ Выводы по 2 главе.....	33
▪ ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	36
▪ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	
▪ ПРИЛОЖЕНИЯ	

Введение

Содержит краткую оценку состояния исследуемого вопроса, проблемы и актуальность выбранной темы, цели и задачи работы (исследования), гипотеза, объект, предмет исследования, теоретическая значимость, практическая значимость. Используемые методы, методики исследования. Оценка практической значимости полученных результатов. Объем введения должен быть не более 1-3 страниц компьютерного текста.

Основная часть

Содержит 2 части: теоретическую и практическую, в которых анализируются теоретические источники по изучаемой теме, исследуется практика разработки проблемы, сообщаются результаты исследований и приводятся конкретные методы, приемы и способы решения проблемы. Каждая из частей имеет свое название и состоит из 2-4 параграфов, содержащих законченную информацию.

Основная часть

Если автор проводил экспериментальное исследование по теме, то в творческой работе наряду с обоснованием избранной темы, ее теоретическим описанием должны быть представлены: цели и задачи эксперимента, описание выбранной методики проведения эксперимента, описание процесса теоретических или экспериментальных исследований, принципы действия разработанных материалов (в том числе программ) и их характеристики; обобщение и оценку результатов исследования (особое внимание уделить оценке полноты решения поставленных задач).

Текст теоретической и практической части

- Текст **теоретической части** должен соответствовать теме работы и полностью раскрывать ее.
- В **практической** – целесообразно представить личный педагогический опыт по теме аттестационной работы, его анализ; обосновать полученные результаты и сделать выводы.
- Краткий вывод следует сделать по завершении раскрытия содержания каждой части.

Заключение

Содержит краткие выводы по результатам выполненных исследований и оценку полноты решения поставленных задач, отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее применения (2-3 страницы).

Список литературы

Книга, имеющая одного автора:

1. Прохорова С.Ю. Тропинка в природу: организация экологических исследований с младшими школьниками: учебно-методическое пособие /С.Ю. Прохорова – Ростов н/Д.: Феникс, 2008. -157 с.

Книга, имеющая не более трех авторов:

1. Третьяков П.И. Адаптационное управление педагогическими системами: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / П.И. Третьяков, С.Н. Митин, Н.Н. Бояринцева. Под ред. П.И. Третьякова. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 368 с.

Список литературы

Статьи из сборника:

1. Мировая художественная культура: в 2-х т./ Б.А. Эренгросс // История и культурология: учеб. пособие для студентов. – М.: «Академия», 2003. – Гл.13. – С.347-366.

Статья из журнала:

1. Гадустова Е.В. Использование информационных технологий при изучении орфографии/ Е.В. Гадустова//Начальная школа. – 2009.-№ 9. – С. 33-37.

Список литературы

Электронные издания:

1. Сидыганов Владимир Устинович. Модель Москвы [Электронный ресурс]: электронная карта Москвы и Подмосковья/Сидыганов В.У., Толмачев С.Ю., Цыганков Ю.Э. – Версия 2.0 – М.: Fomoza, 1998.

Интернет-ресурс:

1. Бычкова Л.С. Конструктивизм /Л.С.Бычкова // Культурология 20 век. – (<http://www.phlosophy.ru>).

Приложения

Могут быть включены: промежуточные статистические доказательства, формулы, расчеты; таблицы, иллюстрации и методики, разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, тесты, планы-конспекты непосредственно-образовательной деятельности с детьми, работы детей и др.

Приложения

- Оформляются на последних страницах аттестационной работы и располагаются в порядке появления на них ссылок в тексте, данных в круглых скобках.

Например: (приложение 1).

- В приложения включаются: таблицы, графики, схемы; методики, разработанные в процессе выполнения работы; конспекты занятий, мероприятий и др.

Могут быть включены: промежуточные статистические доказательства, формулы, расчеты; таблицы, иллюстрации и методики, разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, тесты, планы-конспекты непосредственно-образовательной деятельности с детьми, работы детей и др.

Приложения

- **Таблицы** нумеруются арабскими цифрами. Номер таблицы помещается в правом верхнем углу над ее заголовком.
- **Графики и схемы** – нумеруются арабскими цифрами, которые располагаются слева под ней.

Оформление ссылок и сносок

- Цитата – выделяется кавычками и сопровождается сноской на источник (например, по мнению Л.М. Маневцовой, как подчеркивает Л.В. Поздняк, и т.д.). Сноска в виде цифр приводится после цитаты в скобках. Первая цифра обозначает автора и название книги, статьи и т.д. и соответствует номеру в списке использованной литературы, вторая цифра – номер страницы, на которой размещена цитата в данной книге, статье. Между цифрами ставится точка с запятой. Например: [12; 134] .

Критерии оценки защиты

- Обоснована актуальность исследования.
- Показаны перспективы практического применения результатов исследования
- Четко обозначены цель, задачи, проблема и ход исследования. Примененные методы, средства.
- В заключении приводятся выводы.
- Приведен список использованной литературы и интернет-ресурсов.

Методическое сопровождение педагогов по подготовке методической разработки

Паршина Татьяна Витальевна, методист организационно-методического отдела

Методическая разработка

Это письменная работа, представляющая опыт педагогической деятельности аттестуемого педагога или управленческой деятельности руководящего работника, который может быть использован в практической работе участниками образовательного процесса.

В методической разработке могут быть представлены учебная программа, методические рекомендации, дидактические материалы, комплекты наглядных пособий и др.

Выбор темы

При определении методической разработки педагог может ориентироваться на следующие критерии:

-  Тему методической работы в ОУ, методическом объединении;
-  Противоречие, возникшее в ходе практической деятельности самого педагога;
-  Противоречивые результаты и утверждения, обнаруженные в литературных источниках.

Структура методической разработки

- титульный лист;
- введение;
- аналитическая часть;
- практическая часть;
- заключение;
- приложения

Требования к содержанию и оформлению методической разработки

Введение – обоснование актуальности темы, дается краткий анализ литературных источников, определяется степень изученности вопроса, цель, задачи работы, теоретическая и практическая база, методы исследования, возможности практического использования предлагаемых материалов.

Требования к содержанию и оформлению методической разработки

Целью методической разработки может быть:

- разработка программ;

 *методических рекомендаций;*

 *новых форм, методов.*

Задачи по отношению к цели могут рассматриваться как главные способы достижения цели.

Аналитическая часть

Представляет собой аналитическое обоснование проблемы на основе анализа различных литературных источников.

Практическая часть

- Изложение путей и способов решения поставленной проблемы, описание методического эксперимента, особенностей его организации и содержания.

Заключение

- Формулируются качественные и количественные выводы, рекомендации по использованию полученных результатов в педагогической практике.

Приложения

- таблицы;
- диаграммы;
- графики;
- конспекты непосредственно-образовательной деятельности и т.д.

Библиографические ссылки

-  внутритекстовые (непосредственно в строке после текста, к которому относиться);
-  постраничные (помещааемые внизу страницы, под строками основного текста);
-  концевые (после текста).

Например, «Одной из интересных работ, содержащих информацию о сотрудничестве в обучении, является исследование В.К.Дьяченко» [43, 56, 77].

* «Существуют известные противоречия между очевидной физической и психофизиологической изменчивостью его как личности»².

² Леонтьев А. Деятельность, Сознание. Личность. Москва, 2009.

Использование сокращений:

- «глава» (гл.), «рисунок» (рис.), «таблица» (табл.), «год» (г.);
- 5-й (пятый); 5-я (пятая), 5-х (пятых), 5-го (пятого) и т.д.
- при оформлении списка литературы: бюл. (бюллетень), вып. (выпуск), вест. (вестник), зап. (записки), изд-во (издательство), ин-т(институт) и т.д.

Требования к оформлению методической разработки

- Поля (левое – 2,5 см; верхнее, правое, нижнее – 2 см.)
- Шрифт – 14(12). Интервал – полуторный; Times New Roman

Процедура защиты

-  Доклад педагога
-  Ответы педагога на вопросы членов комиссии
-  Чтение отзыва научного руководителя и рецензии.

Продолжительность доклада не более 10 минут.

Структура доклада

-  вступление (определение актуальности и степени изученности проблемы);
-  определение цели и задач исследования;
-  демонстрация путей решения проблемы;
-  результативность;
-  заключение (выводы).

При защите оценивается:

- ее актуальность;
- новизна;
- полнота раскрытия темы;
- эффективность представленного опыта и возможность практического его применения;
- умение автора презентовать свою работу.

Автономная некоммерческая образовательная организация
«Дом учителя»

Проект «Технология использования
кинезиологических упражнений в области
коррекционно-развивающего обучения детей
дошкольного возраста»

Автор: Паршина Татьяна Витальевна,
методист

Барнаул, 2013

Структура педагогического проекта

- Актуальность (формулировка проблемы, обоснование актуальности).
- Проблемный анализ деятельности (с точки зрения заявленной проблемы).
- Средства решения проблемы: - содержательные; --- учебно-методические; - организационно-структурные.
- Масштаб решения проблемы (указание временных сроков реализации проектов) и указание конкретных групп, возраста детей, на которых будет реализовываться данный проект.

Структура педагогического проекта

- Критерии реализации проекта (качественные, количественные), которые должны быть прописаны автором в проекте.
- Этапы реализации проекта и планируемые результаты на каждом из этапов;
- Негативные последствия реализации проектов и механизмы их предотвращения или компенсирования.
- Необходимая система обеспечения реализации проекта.

Защита проекта

- Способность анализировать актуальную ситуацию, выявлять проблемы и возможные пути для их преодоления.

Способность конкретизировать идею данного материала.

Знания аттестуемого в области новых педагогических или управленческих технологий;

Оформление проекта, соответствие стандартам, требованиям, структурирование текста, качество выполнения схем, таблиц, рисунков, полнота библиографии.

Этапы реализации проекта

- 1 этап. Информационно-аналитический. (Исследовательско-диагностический)– подбор и анализ изученной научно-методической литературы, диагностика детей, беседы с детьми, анкетирование родителей воспитанников, подбор методов и методик, все виды актуальных ресурсов (материально-технические, кадрово-психологические, финансовые, методические, организационные).
- 2 этап. Практический. (Практическая реализация проекта) – производится реализация плана и программы намеченных мероприятий. На данном этапе обычно разрабатывается календарно-тематическое планирование, конспекты непосредственно-образовательной деятельности с детьми, акции совместно с детьми и родителями, совместные мероприятия, изготовление атрибутов и т.д.

- 3 этап. Заключительный. – подведение итогов. Сравнение результатов по данным параметрам дает информацию об эффективности проекта. По итогам проекта пишется отчет с подробным анализом происшедших изменений, с выявлением позитивных и негативных тенденций развития. Готовится презентация. Выступление.

Автономная некоммерческая образовательная организация
«Дом учителя»

Рабочая программа
«Инновационная деятельность педагогов
дошкольных образовательных учреждений в
соответствии с ФГОС ДО»

Составитель: Паршина Татьяна Витальевна,
методист

Барнаул. 2013

Структура Рабочей программы

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Учебно-тематический план
- Содержание рабочей программы
- Календарно-тематическое планирование
- Требования к уровню подготовки обучающихся.
- Контроль уровня обучения (пакет контрольно-измерительных материалов)
- Нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся (критерии оценивания уровня подготовки обучающихся)
- Ресурсное обеспечение программы
- Материально-техническое обеспечение
- Приложения

Титульный лист

- Наименование образовательного учреждения, согласно Уставу
- Наименование рабочей программы, возрастной группы детей
- ФИО педагога (составителя программы)
- Грифы рассмотрения, согласования и утверждения
- Год составления программы

Пояснительная записка

- Нормативная основа программы (федеральный компонент государственного образовательного стандарта, примерная программа, авторская образовательная программа, образовательная программа образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения).
- Цели и задачи обучения
- Отличительные особенности по сравнению с примерной программой (изменение кол-ва часов, перестановка порядка изучения тем, расширение содержания учебного материала)
- Количество учебных часов, на которые рассчитана рабочая программа.

Пояснительная записка

- Межпредметные (метапредметные) связи учебного предмета – Интеграция образовательных областей.
- Учет возрастных особенностей детей дошкольного возраста.
- Особенности организации воспитательно-образовательного процесса: формы, методы, средства обучения, используемые педагогом.
- Виды контроля (вводный, текущий, тематический, итоговый, комплексный); формы контроля.
- Используемый учебно-методический комплект (полный перечень)

Учебно-тематический план

- Последовательность изучения разделов и тем.
- Распределение учебных часов по разделам и темам.
- Составляется на весь учебный год и оформляется в виде таблицы.

Содержание рабочей программы

- Название темы
- Необходимое количество часов для ее изучения
- Основные изучаемые вопросы темы.

Календарно-тематическое планирование

- Номер темы по порядку
- Тип или вид занятия
- Вид деятельности
- Цель. Задачи
- Формы контроля
- Оборудование
- Наглядность
- Дата проведения (по плану)
- Дата проведения (фактически)

Требования к уровню подготовки воспитанников

- должны быть не ниже требований, сформулированных в федеральном компоненте государственного стандарта общего образования и учебной программе, принятой за основу.