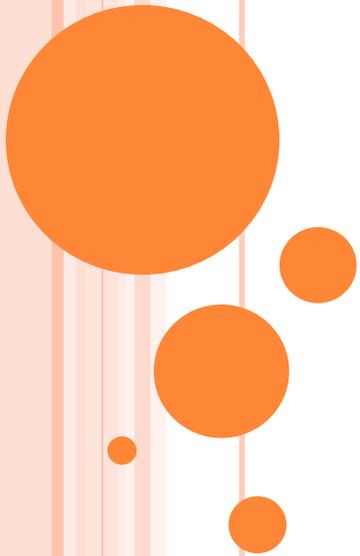


**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский  
сад комбинированного вида № 10  
«Аленушка» город Канск**

**Модель аттестации педагогов на  
соответствие занимаемой  
должности: управление  
квалификациями и  
профессиональным ростом.**



# ПРАВОВАЯ ОСНОВА АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

- Трудовой кодекс РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014г. №276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ министерства здравоохранения и социального развития РФ 26.08.2010г. №761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования»;



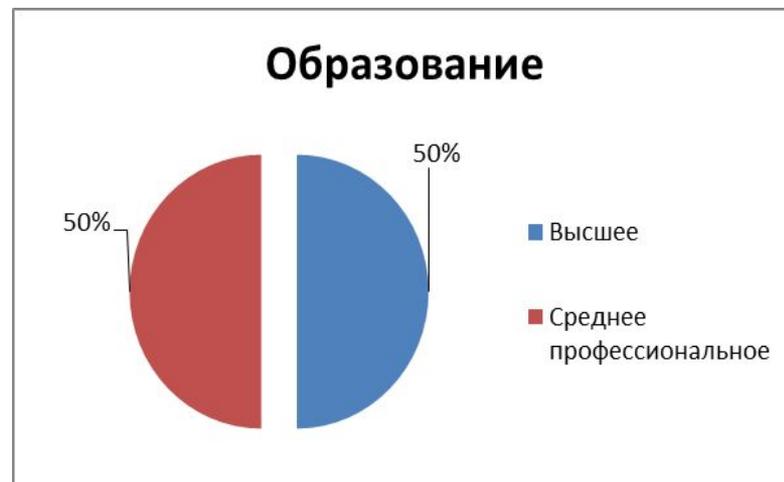
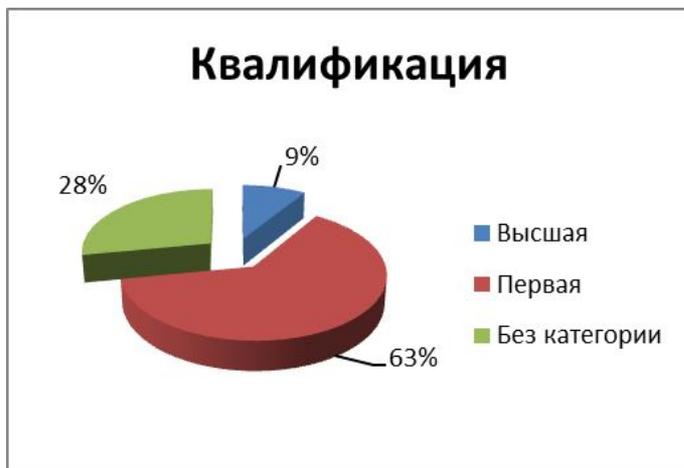
## **ЦЕЛЬ: ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ ИХ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ НА ОСНОВЕ ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Для:

- оценки уровня профессиональной квалификации педагогов;
- повышения качества методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей;
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального роста;
- предоставление возможности распространения накопленного опыта на основе выявленных ресурсов педагогов;
- обеспечение разработки индивидуальных траекторий профессионального роста педагогов;
- формирования заказа на повышение квалификации.



# КВАЛИФИКАЦИЯ ПЕДАГОГОВ



## Проблема

Уровень квалификации воспитателей не позволяет качественно реализовать образовательную программу, это выражается в неумении подобрать формы и методы воспитания, обучения и развития дошкольников с разными образовательными потребностями в соответствии с образовательной программой ДОУ.

## Управленческая задача

Разработка требований к уровню квалификации воспитателя, которые будут способствовать качественной реализации образовательной программы.

# НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ УСТРОЙСТВО АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ.

- Разработка рабочей группой Регламента, содержания оценки (критериев и показателей, инструментов, процедур) аттестации на соответствие занимаемой должности.
- Обсуждение и согласование на Педагогическом совете критериев и показателей аттестации на соответствие занимаемой должности.
- Разработка положения о портфолио педагога.
- Издание приказа о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности в соответствии с Регламентом проведения аттестации педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 10 «Аленушка» на соответствие занимаемой должности
- график аттестации.
- состав аттестационной комиссии.



# **ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ**

**1 шаг: Работодатель составляет список педагогических работников не имеющих квалификационных категорий, подлежащих аттестации.**

**2 шаг: Работодатель издает распорядительные акты:**

- приказ МБДОУ об утверждении графика проведения аттестации на учебный год;
- приказ МБДОУ об утверждении состава аттестационной комиссии с обязательным включение представителя первичной профсоюзной организации;

**Документация:**

- уведомление с росписью педагога подлежащего аттестации на соответствие занимаемой должности;
- журнал регистрации представлений;
- протоколы заседания аттестационной комиссии;
- приказы по результатам аттестации;
- выписки из протоколов;
- журнал выдачи выписки из протокола сотруднику;
- личные дела педагогов.



**3 шаг: Подготовленное Представление подписывается руководителем образовательного учреждения и передается для ознакомления аттестуемому.**

**4 шаг: Информация (уведомление) о дате, месте и времени доводится работодателем до сведения педагогического работника, на позднее чем за 1 месяц до ее начала.**

**5 шаг: Работодатель ознакомляет работника с выпиской из приказа.**

**6 шаг: При наличии рекомендаций , работодатель не позднее чем через 1 год информирует аттестационную комиссию о выполнении рекомендаций.**



## **Процедуры прохождения аттестации педагогических работников ОО на соответствие занимаемой должности**

- Анализ листов оценки квалификации педагогов;
- Анализ результатов контрольно-оценочной деятельности;
- анализ портфолио педагога;
- Анализ анкетирования родителей по изучению степени удовлетворенности родителями качеством полученного образования и условиями его получения в ДОУ.

### **Материалы, предоставляемые в аттестационную комиссию**

- Листы оценки квалификации педагогов;
- Результаты внутреннего контроля;
- Портфолио педагога;
- Анкеты родителей по изучению степени удовлетворенности родителями качеством полученного образования и условиями его получения в ДОУ.
- Представление



## Управленческие решения по результатам проведенной оценки уровня квалификации педагогов.

- разработка плана действий по повышению квалификации педагогов с учетом внутренних и внешних ресурсов;
- определение возможности решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов ОО (наставничество, проведение мастер-классов, консультаций, семинаров и т.д.);
- определение возможностей внешней среды (проведение семинаров на муниципальном уровне, планирование курсов ПК);
- разработка индивидуальной траектории профессионального роста педагогов;
- ротация кадров (перевод в другую возрастную группу, в группу компенсирующей или комбинированной направленности, перевод на другую должность при наличии вакансий с согласия работника).



# ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Обеспечение единства в оценке уровня профессиональных компетенций педагогов.
- Повышение качества методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей (на уровне ДООУ и муниципалитета).
- Предоставление возможности распространения накопленного опыта на основе выявленных ресурсов педагогов (на уровне ДООУ и муниципалитета).
- Обеспечение разработки индивидуальных траекторий профессионального роста педагогов.
- Формирование заказа на повышение квалификации.

