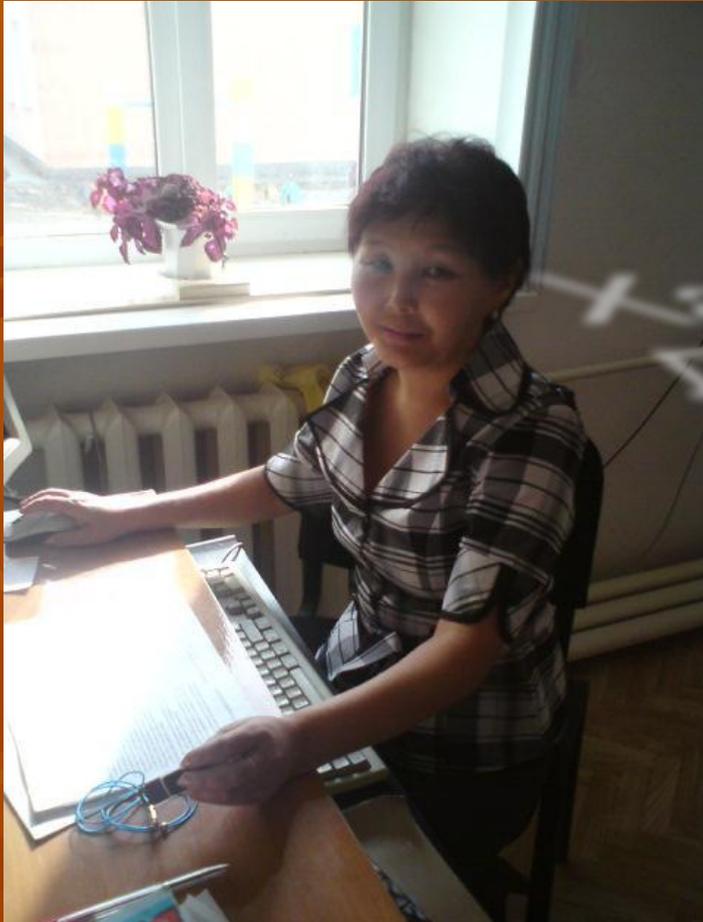


Муниципальное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»



Хамаганова
Любовь
Галсановна

Учитель
начальных
классов

Общие сведения.

1.Фамилия: Хамаганова

Имя: Любовь

Отчество: Галсановна

2.Должность, место работы: учитель начальных классов
МОУ «Могойтуйская средняя общеобразовательная школа»

3.Дата рождения: 17. 11. 66г

4.Место рождения: Читинская область, п. Могойтуй

5.Образование: высшее, профессиональное.

6.Специальность: педагогика и методика начального образования

7.Наименование учебного заведения: Читинский государственный педагогический институт имени Н.Г. Чернышевского, 1995г.

Диплом: ЭВ№ 364383

8.Стаж работы: 24 года.

9.Стаж работы в данном коллективе: 15 лет.

10.Квалификационная категория: I, разряд 13.

11. 1) КПК: 2009 год, п.Агинское, «Обновление содержания начального образования в условиях модернизации школьного образования» 110часов.

Свидетельство № 4457.

2) Краткосрочное повышение квалификации по теме: «Подготовка к введению ФГОС», п.Агинское, 2010г.**Удостоверение № 5171.**

3)Краевой обучающий семинар: «Деятельностно-компетентный подход в организации образовательного процесса» А.Б.Вороницов, 18-20 февраля 2010г., 30 ч.

Сертификат № 1390.

Научно-методическая деятельность

- Обоснование выбора УМК «Школа 2100»
- УМК «Школа 2100»
- Тема самообразования (Отчёт)

Результаты педагогической деятельности

- Владею современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяю их в практической деятельности:
- Совершенствую свою компетентность по использованию ИКТ.
- Использую в работе компьютерные программные средства для начальной школы, Интернет ресурсы, продукцию «Кирилла и Мефодия» ..., аудио и видео средства.
- *Результат:*
- - III место в общешкольном конкурсе «Эффективное применение ИКТ» среди учителей МСОШ №2, апрель, 2009 г; (Грамота).
- - Мастер – класс по эффективному применению интерактивной SMART доски в начальной школе на краевом семинаре на базе МОУ «МСОШ №2» по теме «Создание условий для формирования ключевых компетенций учащихся и учителей». Октябрь, 2009г; (Благодарность с занесением в трудовую книжку №288 от 11.1.2009г)
- - Открытый урок по изобразительному искусству на районном семинаре учителей ИЗО по использованию ИКТ. Самостоятельно подготовлены видеоролики показа росписи гжели; Март, 2009г.
- - Мастер-класс на региональном педагогическом Марафоне учителей начальных классов на базе МОУ «МСОШ №1»; май, 2010г; (Диплом участника)
- - Размещение информации по методобъединению 2-х классов на школьном сайте. www.mss2.ru.
- - Создание персонального сайта в ucoz.ru. (galsan.ucoz.ru)

- *Вношу личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания:*
 - *Достигнутые результаты детей*
- *Участники и призёры олимпиад:*
- **1) Участники Всероссийского конкурса «Русский медвежонок» - 2008г**
 - Цырегмаев Арсалан – 1 место (район)
- **2) Всероссийский заочный конкурс «Познание и творчество» 2008-2009 г**
 - **Лауреаты:** Баясхаланова Галсана - Литературное чтение
 - Цыденова Юля - Литературное чтение
 - Ульзуева Диан Окружающий мир
 - Цырегмаев Арсалан – Окружающий мир
 - Бальжинимаева Аягма – Русский язык
- **3) Участники заочного Конкурса Специалистов «Эрудит-марафон учащихся» 2010 г.**
 - Цырегмаев Арсалан - сертификат участника
 - Ульзуева Диана - сертификат участника
 - Баясхаланова Галсана - сертификат участника
 - Бальжинимаева Аягма - сертификат участника
 - Цыденова Юля - сертификат участника
 - Казанцева Лида - сертификат участника
- **4) Районная олимпиада школьников 4 классов Декабрь, 2009г.**
 - Цырегмаев Арсалан - 1 место по литературе;
 - Цырегмаев Арсалан - 1 место по русскому языку;
- **4) Окружная Научно-практическая конференция «Я исследователь», Апрель, 2010 г**
 - Жадамбаева Раджанна – участник,
 - тема «Безопасность дорожного движения в п.Могойтуй»

■ **Результаты учителя:**

- Участие в разработке пособия: «**Универсальные учебные действия**»
(Методические рекомендации для учителя),
2009г.
- Участник образовательного форума «**Новая начальная школа: тенденции и перспективы развития**» в г. Чита., 10 апреля 2010г.
- Руководитель МО 2-х классов школы;
- Активное участие в работе районного методобъединения учителей начальных классов;
- Действующих семинаров района, округа....
- Открытые уроки для коллег, молодых учителей;
- По итогам работы награждена школьным грантом «**Лучший учитель 2010 года**»
- **Имею стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в Забайкальском крае:**
- **Обученность по классу:** Всего учащихся – 23уч. 2008-2009 уч.г: Отличников -5уч., хорошистов – 10 уч. Успеваемость – 100%, качество – 65%.
- Всего учащихся- 24 уч. 2009-2010 уч.г:
Отличников –5 уч., хорошистов – 11 уч. Успеваемость – 100%, качество – 67%.

Результаты диагностических работ уч-ся 4-х классов 2009 -2010 уч.г. (Краевая)

Программа «Школа России»

	Математика	Русский яз	Литература
Высокий	7уч.- 32%	2уч- 8,6%	4уч- 17%
Средний	15 уч.-68%	18 уч-78%	18уч- 78%
Низкий -		3уч - 13%	1уч -5%
Выполн/	100%	87%	95%
	2 уч. не было	1 уч.не было	1 уч. не было

Результаты готовности детей к обучению в 1 классе по итогам мониторинга (край): «Школа 2100» Октябрь, 2010-2011уч.г.

Высокий 3уч.-14 Базовый 14 уч. - 63%
Группа риска < 10б 5уч. 23% Выполнение- 77%

Содержание

Пояснительная записка (Введение)

Раздел I. Общие сведения об учителе

Раздел II. Научно-методическая деятельность.

Раздел III. Результаты педагогической деятельности

Раздел IV. Учебно-материальная база по предмету

и т.д.

Далее по каждой из этих позиций создаём слайд или группу слайдов куда печатаем заголовок (подзаголовок), переносим сканированную или фотокопию документа, если требуется соответствующие пояснения. В дальнейшем эту запись стираем

Введение (Пояснительная записка)

В Пояснительной записке необходимо указать, какие материалы включены в портфолио, и обосновать то, что именно эти материалы являются свидетельством профессионализма аттестуемого.

При этом важно, чтобы *обоснование выстраивалось относительно требований* к заявленной педагогом квалификационной категории.

Помещение в портфолио не обоснованных педагогом материалов снижает ценность свидетельства профессионализма аттестуемого

Объём Введения (Пояснительной записки) – 3-6 страниц, (шрифт Times New Roman, кегль - 12, м/строчный интервал полуторный).

Этот материал создаём в Word, помещаем в одну папку с презентацией а затем в Содержании делаем на него ссылку (гиперссылку) Файл после его использования удалить.

Примерные разделы портфолио

Содержание

Пояснительная записка (Введение)

Раздел I. Общие сведения об учителе.

Этот раздел позволяет судить о процессе индивидуального роста педагога

- Фамилия, имя, отчество, год рождения.
- Копии документов об образовании (что и когда окончил.
- Полученная специальность, квалификация по диплому).
- Трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном ОУ.
- Копии документов, подтверждающих повышение квалификации.
- Наличие учёных и почётных званий и степеней.
- Копии документов о наиболее значимых правительственных наградах, грамоты, благодарственные письма.
- Копии дипломов различных конкурсов.
- Другие документы по усмотрению аттестуемого.
- Далее по каждой из этих позиций создаём слайд или группу слайдов куда печатаем заголовки (подзаголовки), переносим сканированную или фотокопию документа, если требуется - соответствующие пояснения. В дальнейшем эту запись и всё лишнее стираем

Хамаганова Любовь Галсановна

17 ноября 1966г

- Образование: Высшее, ЧГПИ им. Н.Г. Чернышевского в 1995г.

■ С У ННЫХ КЛАССОВ



Раздел II. Научно-методическая деятельность. (См. 7 и 8 слайды)

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- материалы, в которых обосновывается выбор образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;
- материалы, в которых обосновывается выбор используемых образовательных технологий;
- материалы, содержащие обоснование применения в своей практике различных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития и т.п.;
- работа в методическом объединении, сотрудничество с научно-методическим информационным центром, БелРИПКППС, ВУЗами и другими учреждениями;

Раздел II. Продолжение

- участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах, в методических и предметных неделях;
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-клас-сов и т.п.;
- проведение научных исследований;
- разработка авторских программ;
- подготовка творческого отчета, реферата, доклада, статьи;
- сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеокассеты с за-писью проведённых мероприятий;
- программы элективных курсов;
- программы кружков и факультативов;
- список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету.

и т.п.

Раздел III. Результаты педагогической деятельности

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности педагога за определенный период (последние 3 года)

материалы с результатами освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету; сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3 года на основании:

- контрольных срезов знаний учащихся;
 - участия воспитанников в школьных и областных олимпиадах, конкурсах;
 - результатов промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
 - наличия медалистов; поступления выпускников в вузы по специальности;
 - наличия победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.
- и т.п.

Раздел IV. Учебно-материальная база по предмету

В этом разделе помещается выписка из паспорта учебного кабинета (при его наличии). Раздел содержит документы:

- список словарей и другой справочной литературы по предмету;
- список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);
- наличие технических средств обучения (телевизор, видеомагнитофон, музыкальный центр, диапроектор и др.);
- наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные электронные учебники и т.п.);
- аудио и видеопособия;
- наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений и т.п.;
- измерители качества обученности учащихся;
- другие документы по желанию учителя.

Основное в Портфолио состоит из 2-х частей.

В состав первой (инвариантной) части входят:

- материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым образовательной программы,
- материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым педагогических (образовательных) технологий,
- материалы, содержащие обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов.
- после ознакомления данный слайд удаляем.

Во второй части портфолио представляются материалы, которые свидетельствуют о реализации аттестуемым одного из основных направлений региональной образовательной политики. Эта часть портфолио является вариативной в том смысле, что педагогу необходимо представить материалы только по какому-либо одному направлению: использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, здоровьесберегающие технологии, и др..

После ознакомления данный слайд удаляем.

Следует особо отметить, что некоего **образца портфолио** или исчерпывающего перечня материалов, входящих в него, **не существует и не может существовать**. Портфолио должен отражать субъектную позицию аттестуемого как профессионала, которая выражается в умении решать профессиональные задачи, используя профессиональные знания и умения, различные освоенные способы деятельности.

После ознакомления слайд удаляем.

Общий объем портфолио должен быть не менее 30 и не более 70 страниц формата А4. (В бумажном формате)

В электронном формате основная масса материала вынесена в гиперссылки или дополнительные файлы общей с презентацией папки «Портфолио учителя»

Грамотное оформление электронного портфолио учитывается.

Портфолио представляется аттестуемым в соответствующую аттестационную комиссию не позднее чем за две недели до квалификационного испытания.

Защита портфолио проводится публично на открытом заседании экспертной группы (с согласия аттестуемого – на семинаре, «круглом столе»). *Защита портфолио проводится в несколько этапов:*

- Презентация портфолио.
- Ответ на вопросы по существу представленных документов.
- Ознакомление аттестуемого учителя с рецензиями на работу.
- Пояснения аттестуемого учителя по замечаниям рецензентов.
- Обсуждение результатов защиты членами экспертной группы.
- Доведение до аттестуемого выводов и рекомендаций экспертной группы.

Что нужно уметь

- Работать с текстами.
- Вставлять рисунки, фото, схемы и т.д.
- Делать гиперссылки на различные документы.
- Создавать таблицы в слайде и вставлять готовые таблицы.
- Создавать аналитические диаграммы.
- Использовать источники Internet.
- Лаконично выразить ёмкую мысль.
- Не перегружать отдельные слайды, уметь расчленять материал на содержательные и выразительные компоненты.
- Помните, что презентация функционально отлична от доклада.

Рады Вам помочь.