

**Организационные и
содержательные аспекты
деятельности
психолого-медико-
педагогического консилиума
образовательного
учреждения**

*Л.А. Анцыгина, учитель-логопед высшей кв.
кат., методист ИМЦ, зам. председателя
МПМПК*

Нормативно- правовые основы деятельности ПМПконсилиума в образовательном учреждении

- Письмо Министерства образования РФ от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (далее ПМПк) в образовательном учреждении»
- Письмо Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 29.11.2002 № 171 «О Примерном положении о психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения»
- Приказ директора образовательного учреждения о создании ПМПк
- Положение о ПМПк

Цель деятельности ПМПк ОУ

Обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и (или) в состоянии декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников

Задачи ПМПк ОУ

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в ОУ) диагностика отклонений в развитии и (или) состоянии декомпенсации
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов
- выявление актуальных и резервных возможностей развития
- анализ и организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогических комиссий, клинико-экспертных комиссий, бюро медико-социальной экспертизы, отдельных специалистов, обследовавших детей
- определение и конкретизация специальных условий, содержания и способов организации психолого-медико-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями

Задачи ПМПк ОУ

- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей
- разработка индивидуальных программ психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а также их корректировка на основе анализа эффективности
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских, социальных работников, представляющих интересы ребенка

Задачи ПМПк ОУ

- внесение в администрацию образовательного учреждения предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования применительно к условиям и особенностям развития детей
- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов, родителей, детей
- организация взаимодействия между педагогическим коллективом школы и специалистами, участвующими в деятельности консилиума

Направления деятельности специалистов ПМПк

- **Диагностическое – изучение индивидуальных особенностей обучающихся, воспитанников на протяжении периода обучения в образовательном учреждении**
- **Коррекционное – организация комплексного психологического, педагогического, логопедического воздействия на процесс развития ребенка с ориентацией на его потенциальные возможности**
- **Консультативное – оказание консультативной помощи педагогам образовательного учреждения, родителям обучающихся по вопросам особенностей развития, обучения и воспитания детей**
- **Просветительское – информирование коллектива образовательного учреждения по вопросам обучения и воспитания обучающихся в рамках собственной профессиональной компетентности**

Примерный состав ПМПк ОУ

- **Председатель ПМПк**
 - **заместитель руководителя образовательного учреждения**
- **Члены ПМПк**
 - **Педагоги**
 - **Педагог-психолог**
 - **Учитель-логопед**
 - **Учитель-дефектолог**
 - **Социальный педагог**
 - **Врач-педиатр (невролог, психиатр)**
 - **Медицинская сестра**

Этапы деятельности психолого-медико- педагогического консилиума образовательного учреждения

- 1. Запрос на обследование ребенка на консилиуме (по согласованию с родителями или лицами, их заменяющими)**
- 2. Индивидуальное обследование ребенка специалистами консилиума**
- 3. Коллегиальное определение образовательного маршрута ребенка и необходимой коррекционной помощи**
- 4. Согласование деятельности различных специалистов по коррекционно-развивающей работе**
- 5. Реализация рекомендаций консилиума по развитию и коррекционной работе**
- 6. Проведение оценки эффективности коррекционно-развивающей работы (динамическое или итоговое наблюдение с выходом на консилиум)**

Периодичность проведения

Тематика

заседаний ПМПк

заседаний

ПМПк

Плановые ПМПк

проводятся
не реже
одного раза в
квартал

- **Диагностический консилиум**
- **Проблемный консилиум**
- **Аналитический консилиум**
- **Итоговый консилиум**

Внеплановые консилиумы проводятся по запросам специалистов

- **Поводом для внепланового консилиума является выяснение или возникновение новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие ребенка, отрицательная динамика его обучения и развития**

Задачами внепланового консилиума являются:

- **решение вопроса о принятии каких-либо экстренных мер по выявленным обстоятельствам**
- **изменение ранее проводимой коррекционно-развивающей программы в случае ее неэффективности**

Документационное обеспечение деятельности ПМПк

- Журнал записи и учета детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи
- Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк
- Карта развития обучающегося (воспитанника)
- Протокол заседания ПМПк ОУ
- Договор с родителями обучающегося
- Аналитические материалы

нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Пол	Проблема	Инициатор обращения	Повод обращения	График консультирования специалистами
1	2	3	4	5	6	7	8

Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПконсилиума

№ п/ п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Пол	Проблема	Заключение специалиста или коллегиальное заключение ПМПк	Рекомендации	Специалист ПМПк
1	2	3	4	5	6	7	8

Карта развития обучающегося (воспитанника)

1. «Вкладыши»:

- - педагогическая характеристика
- - выписка из истории развития

2. Документация специалистов ПМПконсилиума:

- - заключения специалистов ПМПк
- - коллегиальное заключение ПМПк
- - дневник динамического наблюдения с фиксацией времени и условий возникновения проблемы; мер, предпринятых до обращения в ПМПк, их эффективности; сведения о реализации и эффективности рекомендаций ПМПк

Протокол заседания ПМПк

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА

№ от число. месяц. год

- **Председатель - ИОФ**
- **Секретарь - ИОФ**

- **Присутствовали: количество человек (если до 15 человек, то ФИО перечисляются в алфавитном порядке в протоколе).**

- **ПОВЕСТКА:**
- **1. Вопрос, который обсуждается на заседании, должность, ФИО выступающего.**
- **2.**
- **3.**

- **1. СЛУШАЛИ:**
- **ФИО – текст выступления прилагается**
- **ФИО – текст выступления прилагается**

2. ВЫСТУПИЛИ:

ФИО – краткая запись выступления

ФИО – краткая запись выступления

3. РЕШИЛИ:

1.

2.

3.

Председатель

личная подпись

ФИО

Секретарь

личная подпись

ФИО

ДОГОВОР
между образовательным
учреждением
(в лице руководителя образовательного
учреждения)
и родителями
(законными представителями)
обучающегося, воспитанника
образовательного учреждения о его
психолого-педагогическом
обследовании и сопровождении

Руководитель образовательного учреждения

(фамилия, имя, отчество)

Подпись _____

М.П.

Информирует родителей (законных представителей) обучающегося, воспитанника об условиях его психолого-медико-педагогического обследования и сопровождения специалистами ПМПк

Родители (законные представители) обучающегося, воспитанника

(фамилия, имя, отчество ребенка и родителей)

(характер родственных отношений в соответствии с паспортом)

Подпись _____

Выражают согласие на психолого-медико-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося, воспитанника в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетентности и этики специалистов ПММк

Аналитические материалы ПМПк

- **Индивидуальная карта развития ребенка**
- **Заключение педагога школьного психолого-медико-педагогического консилиума**
- **Представление логопеда для школьного психолого-медико-педагогического консилиума**
- **Представление психолога для школьной психолого-медико-педагогического консилиума**
- **Запрос в районную детскую поликлинику**
- **Заключение школьного психолого-медико-педагогического консилиума**
- **Заключение школьного психолого-медико-педагогического консилиума для внешних организаций**

- Лист коррекционной работы
- Журнал регистрации первичных обращений
- Журнал регистрации обследованных детей
- Журнал обследований специалистами
- Журнал движения документации ПМПК
- График плановых заседаний ПМПК
- Протоколы заседаний ПМПК