



# Организация и проведение родительского собрания



Кононова А. А.  
Стародубцева И.Н.



**«В работе с детьми самое  
трудное – работа с  
родителями»»**

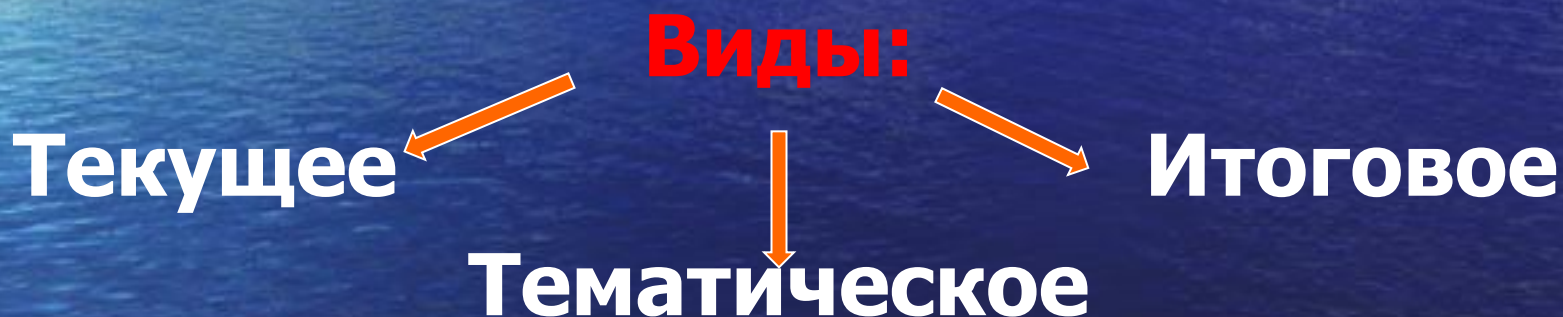
**А нужно ли вообще такие  
собрания, или это отживающая  
традиция?**

# Цель родительского собрания

- 1. повысить педагогическую культуру родителей**
- 2. активизировать их роль в жизни класса**
- 3. повысить ответственность за воспитание своих детей**

# Родительское собрание

**Сроки проведения:** 1 раз в месяц или в четверть



## **Текущее:**

**Собрание с традиционной повесткой дня: результаты успеваемости, результаты проводимых мероприятий**

## **Тематическое:**

**собрание, посвящённое актуальной проблеме**

## **Итоговое:**

**собрание по подведению результатов развития детского коллектива за определенное время**

# Успешность собрания:

1. Тщательная подготовка
2. Диагностика
3. Традиции

# Тщательная подготовка

## Планирование собрания

- определить тему, главную проблему и основные задачи собрания;
- уточнить регламент, продумать ход собрания;
- разослать родителям приглашения;
- продумать выставочный или информационный материал;
- определить, каких специалистов можно пригласить;
- продумать свой внешний вид - ЭТО

# Диагностика:

- Изучение отдельных сторон жизни класса
- Выяснение актуальных тем



# Традиции

- **Оформление индивидуальных приглашений для родителей**
- **Ведение родительских дневников**
- **Введение традиционных рубрик в собрание**
- **Введение ритуалов**
- **Рефлексия**
- **Поощрения родителей**

# Примерный план проведения родительского собрания.

1. Вступительное слово классного руководителя (5 мин).
2. Анализ анкет родителей; проводится, чтобы ярче обнажить проблему встречи (5–7 мин).
3. Выступление по теме: специалист или классный руководитель. Выступление должно быть ярким, лаконичным и доступным (10–20 мин).
4. Обсуждение проблемы (20 мин).
5. Анализ успеваемости класса.