

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**Организация постинтернатного  
патроната над выпускниками  
детских домов, продолжающими  
обучение в профессиональных  
образовательных организациях**

**Мурманск, 2016**

# **Нормативно-правовое обеспечение организации постинтернатного патроната:**

- Закон Мурманской области от 29.05.2006 № 759-01-ЗМО «О патронате»;
- постановление Правительства Мурманской области от 22.11.2007 № 555-ПП «О порядке организации постинтернатного патроната»;
- постановление Правительства Мурманской области от 08.04.2015 № 133-ПП «Об утверждении программы «Социальная адаптация и сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Мурманской области» на 2015-2018 годы;
- административный регламент предоставления государственной услуги «Организация социального и постинтернатного патроната над несовершеннолетними»

# Статистическая информация о количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Состоит на учёте	на 01.01.2013	на 01.01.2014	на 01.01.2015	на 01.01.2016
<b>Выявлено</b>	137	130	106	100
Определены в организации для детей-сирот	57	50	34	19
<b>Переданы под опеку</b>	61	85	70	67
Переданы в приёмную семью	36	23	29	19
<b>Переданы на усыновление</b>	34	23	23	25
Обучаются в профессиональных организациях	32	32	35	37

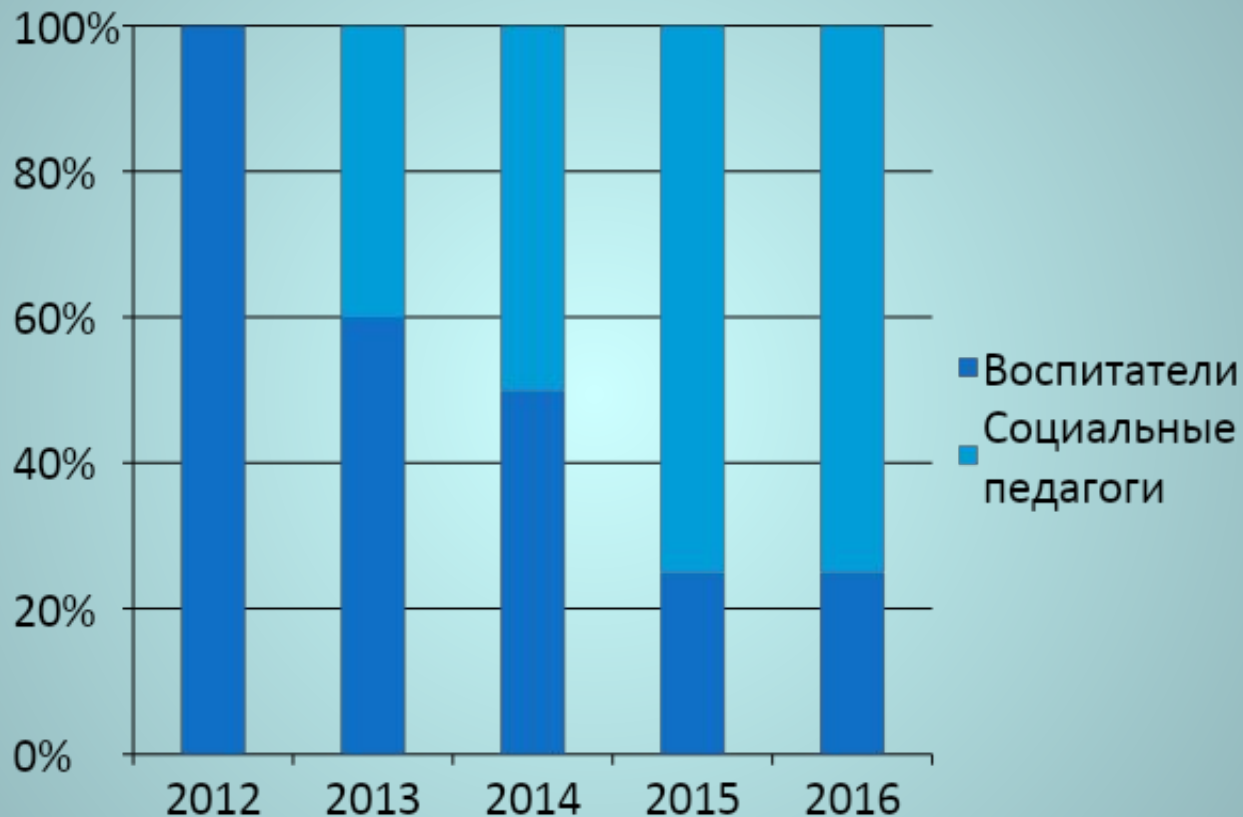
# **Цель постинтернатного патроната -**

**адаптация к самостоятельной жизни выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в организации, в семье опекуна (попечителя); снижение количества детей-сирот не получивших профессионального образования, не занятых трудовой деятельностью, совершивших правонарушения; обеспечение индивидуального комплексного сопровождения выпускника в процессе постинтернатной адаптации**

# Показатели деятельности постинтернатного патроната за 2012-2016 годы

<b>Постинтернатный патронат на возмездной основе</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Количество выпускников</b>	5	10	10	10	10
<b>Количество лиц, осуществляющих постинтернатный патронат</b>	4	5	5	4	4
<b>Денежное вознаграждение</b>	1019,13	1064,99	1107,59	1107,59	1239,39

# Категория лиц, осуществляющих постинтернатный патронат



# Порядок действий

**Выпускник**

Даёт согласие на осуществление постинтернатного патроната

**Постинтернатный воспитатель**

Предоставляет в комитет заявление и документы, необходимые для организации постинтернатного патроната

**Комитет по образованию**

Выдаёт заключение о возможности быть постинтернатным воспитателем

Издаёт приказ об установлении постинтернатного патроната

Заключает договор о постинтернатном патронате

# Задачи постинтернатного патроната

- Содействие в получении профессионального образования, приобретении навыков адаптации в обществе, организации и проведении досуга;
- Помощь в реализации и защите прав и законных интересов;
- Оказание консультативной, социально-правовой, педагогической и психологической помощи выпускникам;
- Повышение социального статуса выпускников;
- Поддержка в решении проблем самообеспечения



# Задачи постинтернатного патроната

1

- Оказание консультативной, социально-правовой, педагогической, психологической помощи выпускникам

- Содействие в получении профессионального образования, приобретении навыков адаптации в обществе, организации досуга, помощь в реализации и защите прав и законных

3

- Повышение социального статуса выпускников
- Поддержка в решении проблем самообеспечения

# Алгоритм постинтернатного сопровождения выпускника

**1 этап. Сбор информации о выпускнике.**

**Разработка индивидуального плана сопровождения выпускника**

**2 этап. Реализация индивидуального плана сопровождения выпускника**

**3 этап. Анализ результатов выполнения индивидуального плана сопровождения**

# Формы работы постинтернатного воспитателя



# Организация межведомственного взаимодействия



## **Результативность работы постинтернатного сопровождения**

- Снижение количества выпускников, не получивших профессию;**
- Снятие с учёта в отделах полиции и КДН и ЗП;**
- Снижение количества самовольных уходов выпускников с постоянного места жительства;**
- Увеличение количества выпускников, занятых в учреждениях дополнительного образования детей, вовлечённых в общественные мероприятия**

# Социальный паспорт выпускника

## 1. Общие сведения:

- Ф.И.О. выпускника
- Дата рождения
- Сроки проживания в детском доме  
прибыл:  
убыл:
- Социальный статус
- Адрес места жительства
- Сведения о родителях, родственниках:  
мать -  
отец -  
другие родственники -
- Характер взаимоотношений с родственниками
- Ближайшее окружение

## 2. Краткая психолого-педагогическая характеристика личности выпускника

- Черты личности, особенности поведения
- Особенности мотивационной сферы
- Интересы, увлечения, хобби
- Склонность к асоциальным поступкам
- Склонность к употреблению ПАВ
- Особенности отношений с педагогами детского дома, сверстниками и выпускниками
- Дополнительная информация о выпускнике



# Об авторе

Саган Елена Львовна



Электронный адрес: [v.sagan2012@yandex.ru](mailto:v.sagan2012@yandex.ru)



*Спасибо  
за внимание !*