

**Поэтапный план внедрения
ФГОС дошкольного образования.
Роль методической службы
регионального, муниципального
уровня и уровня дошкольного
учреждения
в применении положений
Стандарта
в практике педагогической работы**

**Скоролупова Оксана Алексеевна,
руководитель проекта по дошкольному образованию
издательства «Просвещение»,
член Экспертного Совета по дошкольному образованию
Государственной Думы Федерального Собрания
Российской Федерации**



Г.

«Об образовании в Российской Федерации»

Дошкольное образование – уровень общего образования и неотъемлемая часть системы непрерывного образования

Глава 2. Система образования

Статья 11. Федеральные государственные образовательные

стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты

3. Федеральные государственные образовательные стандарты являются обязательными при реализации основных образовательных программ в дошкольных образовательных организациях и в аккредитованных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Глава 2. Система образования

Статья 11

(продолжение)

4. Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования:

- 1) к структуре основных образовательных программ, в том числе к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, и их объему;
- 2) к условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным;
- 3) к результатам освоения основных образовательных программ.



ФГОС ДО

Требования к **структуре** основной образовательной программы дошкольного образования

Требования к **условиям** реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Требования к **результатам** освоения основной образовательной программы дошкольного образования



ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ДО



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**Департамент государственной политики
в сфере общего образования**

Люсиновская ул., д. 51, Москва, 117997.

Тел. (499) 237-42-44

E-mail: d08@mon.gov.ru

10 января 2014 № 08-10



План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО



План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **I направление:** создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации ФГОС ДО
 - ✓ Разработка нормативно-правовых актов
 - ✓ Проведение аналитических работ по вопросам оценки стартовых условий введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг ДО
 - ✓ Разработка письма Минобрнауки с разъяснениями по отдельным вопросам введения ФГОС ДО
 - ✓ Методические рекомендации по разработке ООП ДО
 - ✓ Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в субъектах РФ
 - ✓ Методические рекомендации о базовом уровне оснащённости средствами обучения и воспитания для организации предметно-пространственной среды
 - ✓ Введение федерального реестра ПООП, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО
 - ✓ Разработка методических рекомендаций по развитию негосударственного сектора в ДО



План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **II направление: создание организационного обеспечения**

реализации ФГОС ДО

- ✓ Создание Координационной группы, обеспечивающей координацию действий органов управления образованием субъектов РФ по исполнению плана действий по введению ФГОС ДО
- ✓ Создание региональных рабочих групп по внедрению ФГОС ДО
- ✓ Сопровождение деятельности «Пилотных площадок» в субъектах РФ
- ✓ Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих ДО в форме семейного образования



План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **III направление:** создание кадрового обеспечения реализации ФГОС ДО
 - ✓ Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО
 - ✓ Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников ДОО
 - ✓ Организация деятельности стажировочных площадок для подготовки тьюторов по сопровождению реализации ФГОС ДО в субъектах РФ
 - ✓ Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое, психолого-педагогическое и специальное (дефектологическое) образование



План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **IV направление: создание финансово-экономического обеспечения реализации ФГОС ДО**
 - ✓ Разработка метод. рекомендаций по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного ДО
 - ✓ Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного ДО в условиях введения ФГОС ДО
 - ✓ Разработка метод. рекомендаций по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации ООП ДО в условиях введения ФГОС



План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **V направление:** создание информационного обеспечения реализации ФГОС ДО
 - ✓ Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО
 - ✓ Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО



Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на ФЕДЕРАЛЬНОМ уровне

- **I направление (нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение)**
 - ✓ Разработка и утверждение порядка приёма на обучение по ОП ДО, примерной формы договора на обучение
 - ✓ Аналитические материалы о готовности воспитателей к введению ФГОС ДО, о требованиях к качеству услуг ДО со стороны воспитателей и родителей; рекомендации к минимальному наполнению образовательного процесса игровой деятельностью
 - ✓ Письмо Минобрнауки России
 - ✓ Методические рекомендации по составлению ООП ДО на основе ФГОС ДО и примерной ООП ДО
 - ✓ Разработка инструментария и программы мониторинга условий реализации ФГОС ДО в субъектах РФ, его проведение (1 раз в полугодие), аналитические материалы по его результатам
 - ✓ Методические рекомендации о базовом уровне оснащённости средствами обучения и воспитания для организации предметно-пространственной среды
 - ✓ Федеральный реестр ПООП
 - ✓ Методические рекомендации по развитию негосударственного



Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на РЕГИОНАЛЬНОМ уровне

- **I направление (нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение)**
 - ✓ Разработка и утверждение нормативных правовых актов субъектов РФ, включая план-график введения ФГОС ДО
 - ✓ Обобщение материалов, полученных от учредителей ДОО
 - ✓ Участие членов Координационной группы в разработке методического письма
 - ✓ Организация совещаний и семинаров с учредителями и руководителями ДОО
 - ✓ Сбор материалов для мониторинга и направление в Минобрнауки России. Региональные программы, планы по созданию условий реализации ФГОС ДО
 - ✓ Апробация методических рекомендаций в пилотных площадках, учёт метод. рекомендаций при формировании регионального бюджета на очередной финансовый год
 - ✓ Участие в экспертизе ПООП ДО (в части учёта региональных, этнокультурных особенностей)
 - ✓ Корректировка нормативно-правовой и методической базы субъектов РФ по вопросам развития негосударственного сектора в



ДО.

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне УЧРЕДИТЕЛЯ ДОО

- **I направление (нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение)**
 - ✓ Разработка и утверждение нормативных правовых актов, включая план-график введения ФГОС ДО
 - ✓ Сбор информации по опросам
 - ✓ Проведение разъяснительной работы, организация ознакомления ДОО с письмом Минобрнауки России
 - ✓ Доведение методических рекомендаций до ДОО
 - ✓ Муниципальные программы развития ДО с учётом результатов мониторинга
 - ✓ Учёт методических рекомендаций при оснащении образовательных организаций
 - ✓ Организация обсуждения вариативных ПООП ДО в части учёта региональных, этнокультурных особенностей и направление предложений в региональную рабочую группу
 - ✓ Методическое сопровождение негосударственных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих программы ДО



Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на ФЕДЕРАЛЬНОМ уровне

- **II направление (организационное обеспечение)**
 - ✓ Создание Координационной группы по ДО при Минобрнауки России
 - ✓ Перечень «Пилотных площадок», организация «Горячей линии» по введению ФГОС ДО
 - ✓ Методические рекомендации по организации и функционированию консультативно-методических центров (организационные, экономические, функциональные вопросы)

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на РЕГИОНАЛЬНОМ уровне

- **II направление (организационное обеспечение)**
 - ✓ Участие в работе Координационной группы по ДО при Минобрнауки России
 - ✓ Региональные группы по внедрению ФГОС ДО
 - ✓ Определение перечня «пилотных площадок» в регионе, координация и организационное сопровождение их деятельности по вопросам региональной компетенции
 - ✓ Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителями детей, получающих ДО в форме семейного образования

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне УЧРЕДИТЕЛЯ ДОО

- **II направление (организационное обеспечение)**
 - ✓ Создание рабочей группы муниципального образования по введению ФГОС ДО
 - ✓ Направление предложений по составу в региональную рабочую группу
 - ✓ Определение перечня «пилотных площадок» в муниципальном образовании, координация и организационное сопровождение их деятельности по вопросам компетенции учредителя ОО



Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на ФЕДЕРАЛЬНОМ уровне

- **III направление (кадровое обеспечение)**
 - ✓ Разработка программ и учебно-методических комплектов повышения квалификации для руководящих и педагогических работников ДОО
 - ✓ Методические рекомендации по проведению аттестации педагогических работников ДОО
 - ✓ Методическое обеспечение стажировочных площадок по введению ФГОС ДО
 - ✓ Изменение ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое, психолого-педагогическое и специальное (дефектологическое) образование

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на РЕГИОНАЛЬНОМ уровне

- **III направление (кадровое обеспечение)**
 - ✓ План-график повышения квалификации для руководящих и педагогических работников ДОО на уровне субъекта
 - ✓ Организация проведения аттестации педагогических работников в соответствии с метод. рекомендациями
 - ✓ Координация деятельности стажировочных площадок для подготовки тьюторов по сопровождению реализации ФГОС ДО в субъектах РФ
 - ✓ Привлечение молодых специалистов для работы в ДОО



Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне УЧРЕДИТЕЛЯ ДОО

- **III направление (кадровое обеспечение)**
 - ✓ План-график повышения квалификации для руководящих и педагогических работников ДОО на уровне учредителя
 - ✓ Организация семинаров по подготовке к аттестации педагогических работников
 - ✓ Сопровождение молодых специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО



Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на ФЕДЕРАЛЬНОМ уровне

- **IV направление (финансово-экономическое обеспечение)**
 - ✓ Метод. рекомендации по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного ДО
 - ✓ Аналитические материалы по результатам мониторинга финансового обеспечения. Доработка методических рекомендаций по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению
 - ✓ Метод. рекомендации по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации ООП ДО в условиях введения ФГОС



Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на РЕГИОНАЛЬНОМ уровне

- **IV направление (финансово-экономическое обеспечение)**
 - ✓ Учёт метод. рекомендаций при формировании региональных бюджетов на очередной финансовый год
 - ✓ Подготовка бюджетных проектировок на очередной бюджетный год с учётом доработанных методических рекомендаций по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного ДО
 - ✓ Учёт метод. рекомендаций при планировании деятельности по надзору за исполнением законодательства в сфере образования

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне УЧРЕДИТЕЛЯ ДОО

- **IV направление (финансово-экономическое обеспечение)**
 - ✓ Учёт метод. рекомендаций при определении размера родительской платы и затрат на реализацию муниципальных полномочий в области ДО
 - ✓ Нормативно-правовой акт, утверждающий значение финансового норматива на содержание имущества, создание условий для присмотра и ухода и организации получения общедоступного и бесплатного ДО. Подготовка государственных (муниципальных) заданий с учётом доработанных методических рекомендаций по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного ДО
 - ✓ Организация предоставления дополнительных образовательных услуг организациям, реализующим программы ДО



Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на ФЕДЕРАЛЬНОМ уровне

- **V направление** (информационное обеспечение)
 - ✓ Проведение всероссийских конференций, межрегиональных семинаров и вебинаров, «круглых столов» по вопросам введения ФГОС ДО
 - ✓ Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО с использованием интернет – ресурсов (официальный сайт Минобрнауки России), педагогических, научно – методических изданий и СМИ

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на РЕГИОНАЛЬНОМ уровне

- **V направление** (информационное обеспечение)
 - ✓ Проведение семинаров и конференций по вопросам введения ФГОС ДО
 - ✓ Подготовка публикаций в СМИ, в том числе электронных, о ходе реализации ФГОС ДО

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне УЧРЕДИТЕЛЯ ДОО

- **V направление** (информационное обеспечение)
 - ✓ Проведение семинаров и конференций по вопросам введения ФГОС ДО
 - ✓ Подготовка публикаций в СМИ, в том числе электронных, о ходе реализации ФГОС ДО

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **I направление (нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение)**
 - ✓ Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО. Приведение локальных актов ДОО в соответствие с ФГОС
 - ✓ Участие в опросах
 - ✓ Использование методических рекомендаций в практической деятельности
 - ✓ Создание условий реализации ФГОС ДО
 - ✓ Учёт методических рекомендаций при разработке ООП, осуществлении закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды.
Корректировка разделов ООП с учётом базовой оснащённости предметно-пространственной среды.
 - ✓ Использование ПООП ДО, находящихся в федеральном реестре, при разработке ООП



Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **II направление (организационное обеспечение)**
 - ✓ Создание рабочей группы ДОО по введению ФГОС ДО
 - ✓ Направление предложений по составу в региональную рабочую группу
 - ✓ Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО.
Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях системы образования
 - ✓ Организация работы пунктов получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих ДО в форме

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **III направление (кадровое обеспечение)**
 - ✓ Участие руководящих и педагогических работников в прохождении курсов повышения квалификации
 - ✓ Определение наставников для молодых специалистов

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

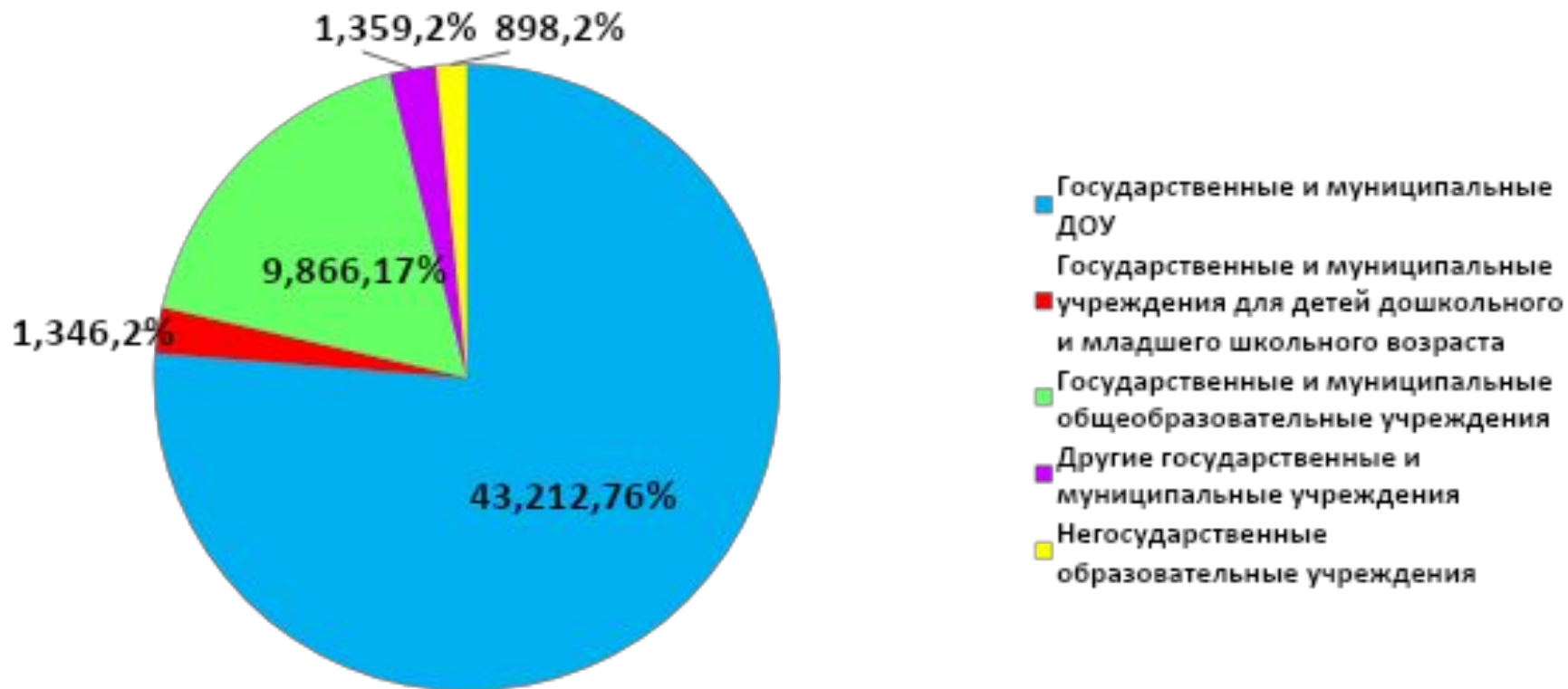
- **IV направление (финансово-экономическое обеспечение)**
 - ✓ Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ
 - ✓ Корректировка и выполнение государственных (муниципальных) заданий
 - ✓ Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы ДО

Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **V направление** (информационное обеспечение)
 - ✓ Участие в семинарах и конференциях по вопросам введения ФГОС ДО
 - ✓ Проведение педагогических советов и других мероприятий по реализации ФГОС ДО

Условия введения ФГОС ДО

Типы учреждений, реализующих программы дошкольного образования (1 января 2014 года)



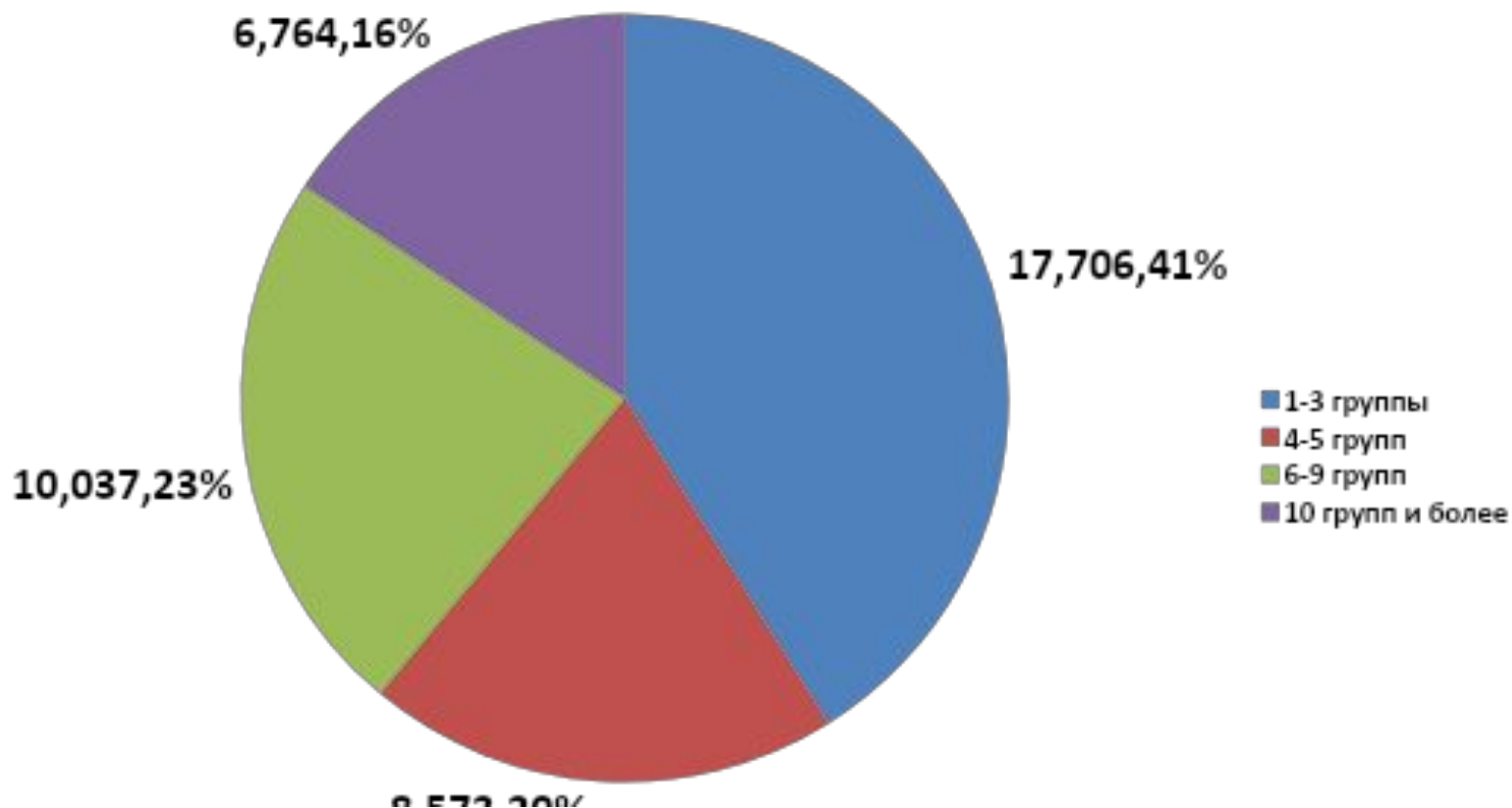
Условия введения ФГОС ДО

Виды дошкольных образовательных учреждений в Российской Федерации (в % до 2014 года)



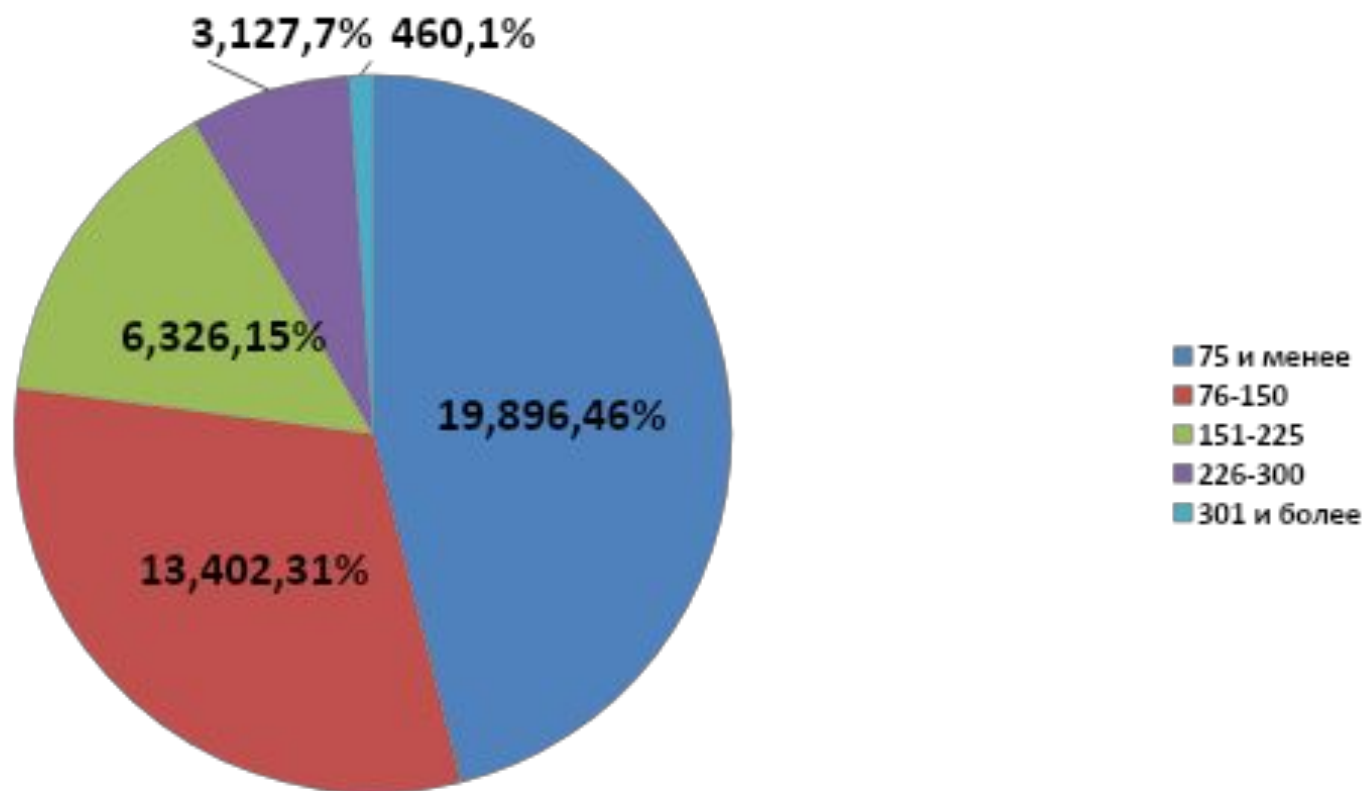
Условия введения ФГОС ДО

Распределение дошкольных образовательных учреждений в Российской Федерации по количеству групп (2014 год)



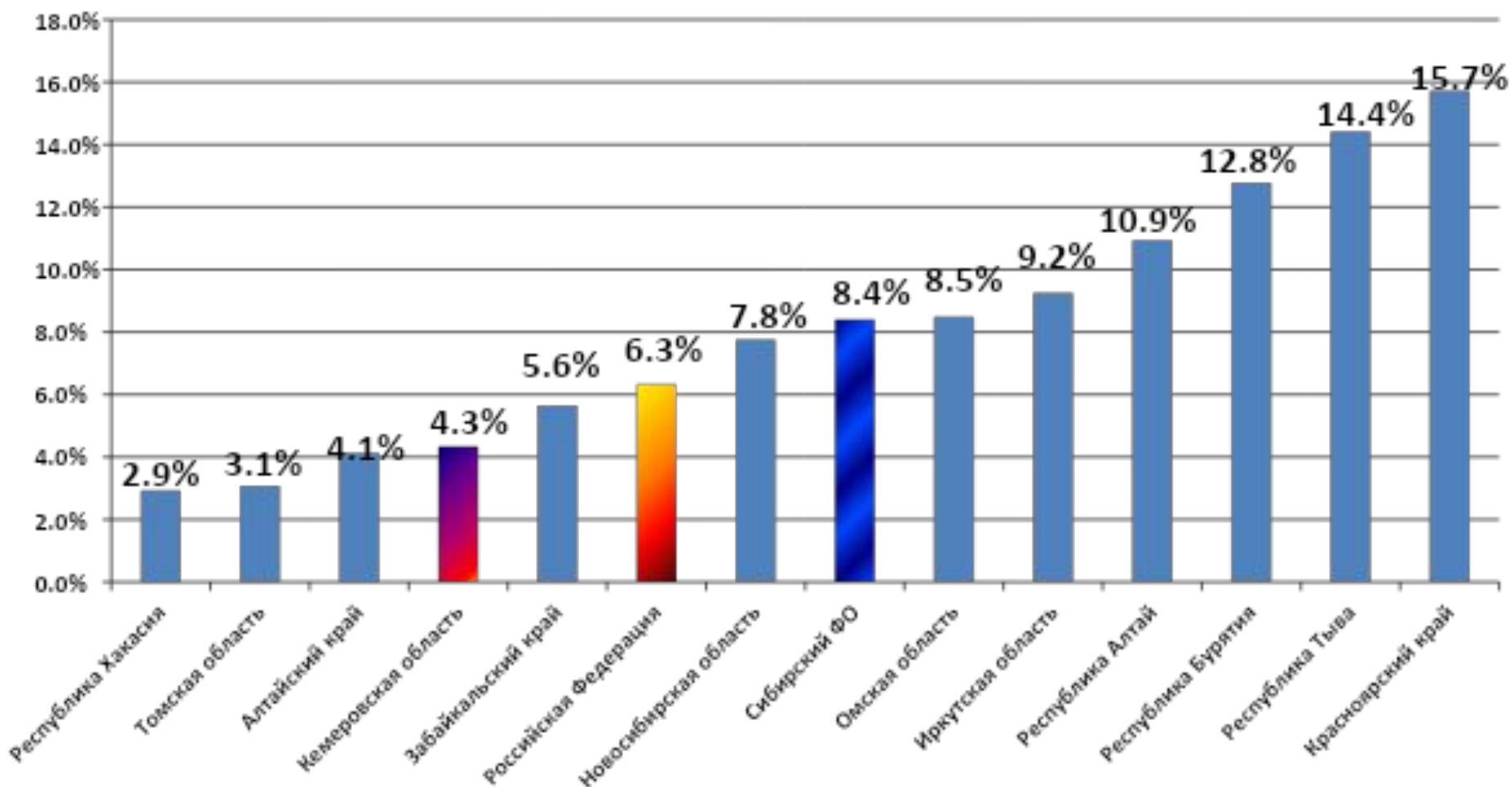
Условия введения ФГОС ДО

Распределение дошкольных образовательных учреждений в Российской Федерации по числу детей (2014 год)



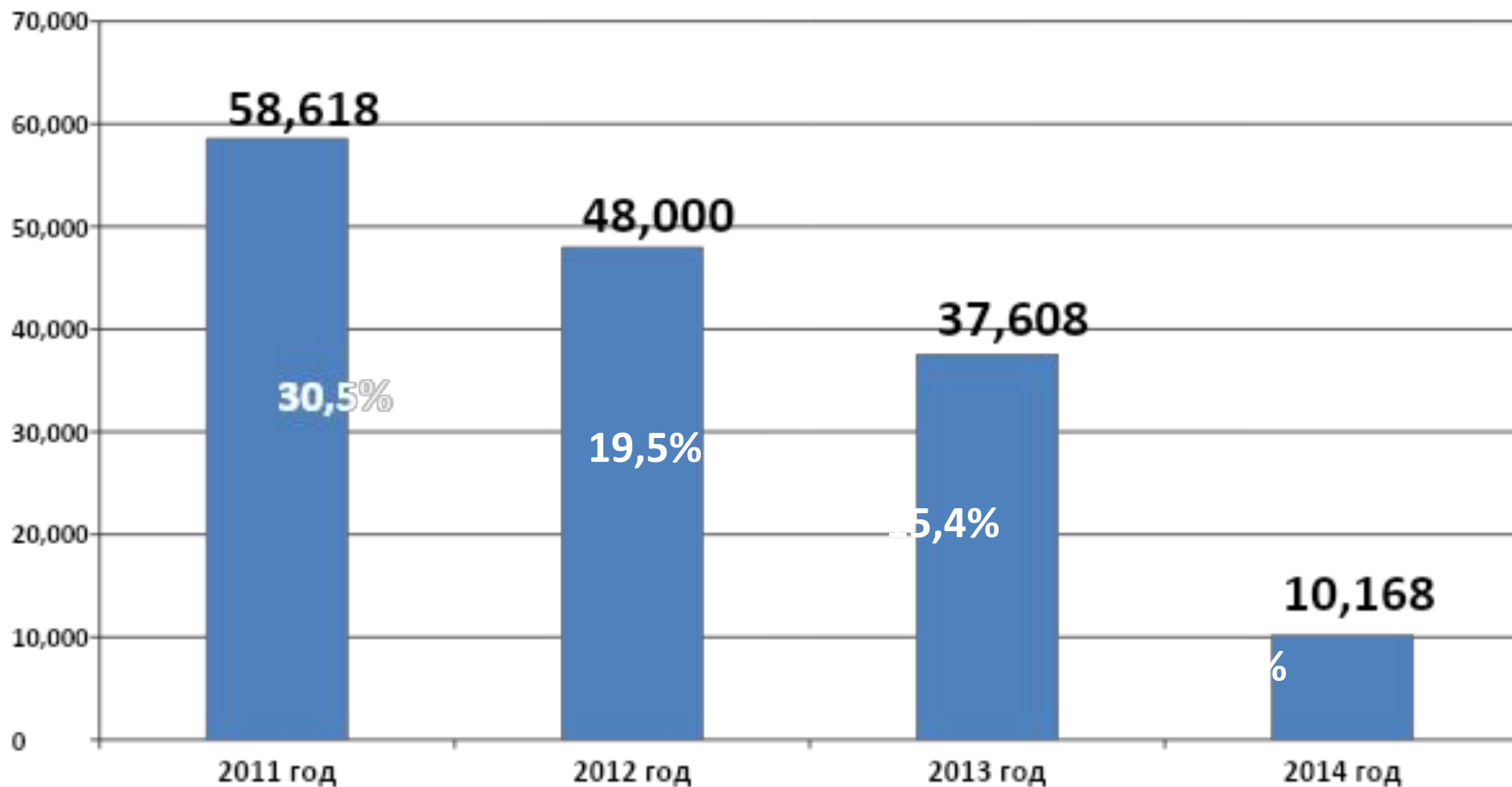
Условия введения ФГОС ДО

Рейтинг субъектов СФО по показателям очередности (01.01.2014)



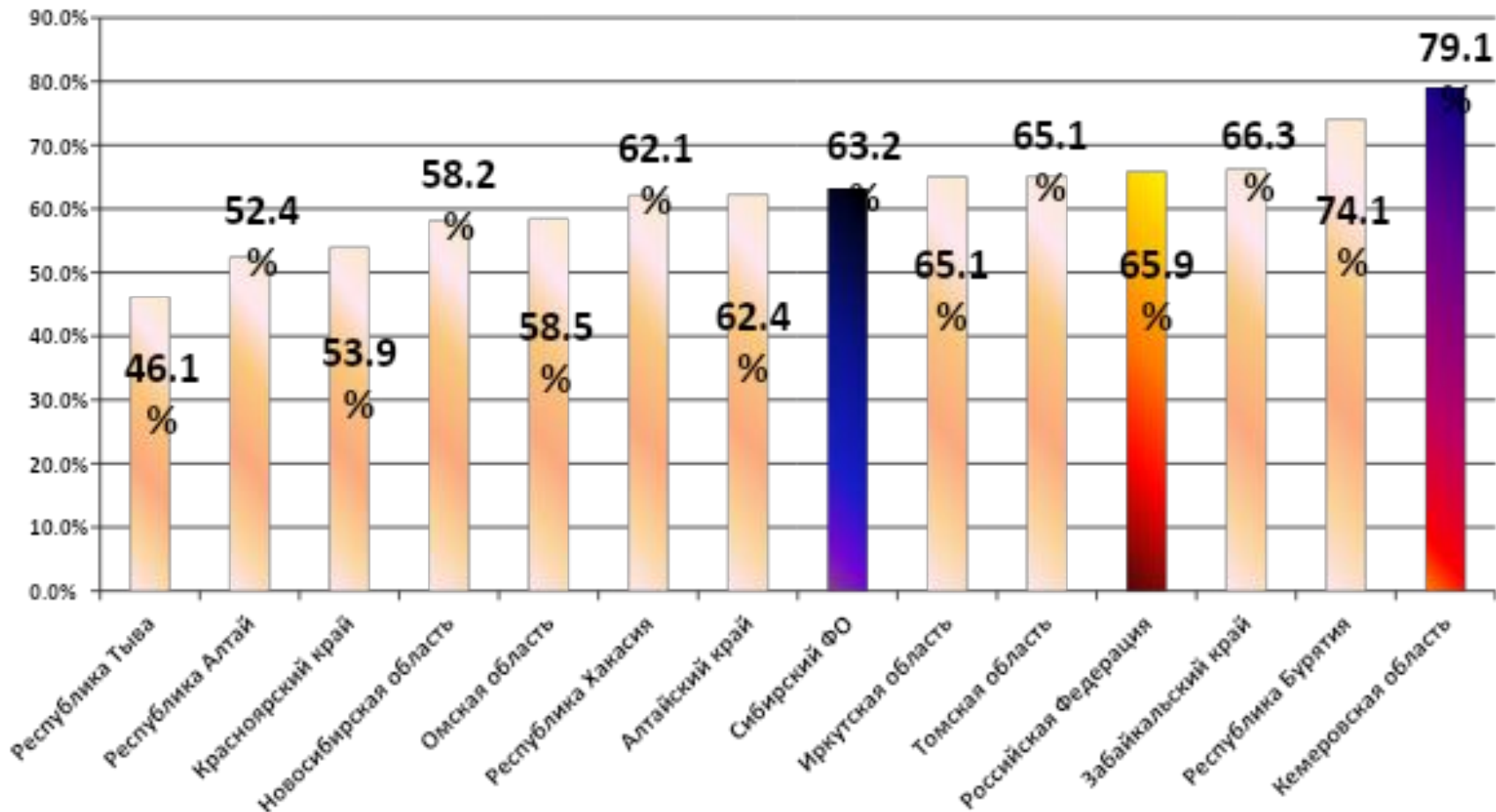
Условия введения ФГОС ДО

Показатели очередности в Кемеровской области



Условия введения ФГОС ДО

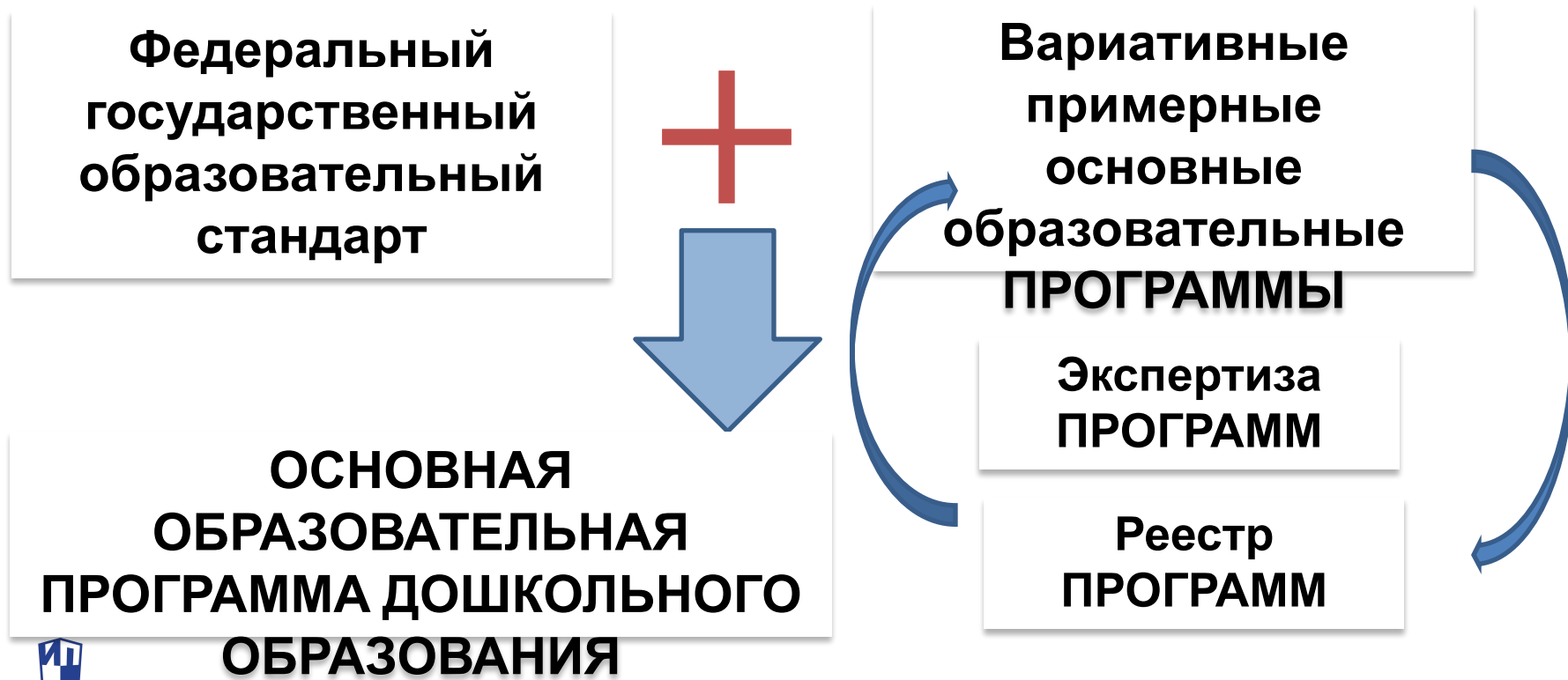
Показатели охвата детей от 1 года до 7 лет дошкольным образованием



Г.

«Об образовании в Российской Федерации»

Дошкольное образование – уровень общего образования и неотъемлемая часть системы непрерывного образования





РОЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В УСЛОВИЯХ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ДО

Методическая служба дошкольного образования

- это совокупность звеньев управления соответствующего уровня (регионального, муниципального и уровня образовательной организации), интегрированных в функциональную подсистему управления системой дошкольного образования

В условиях введения ФГОС ДО роль методической службы

многократно возрастает



ПОЛНОМОЧИ

Федеральный закон от 29 декабря 2012

Я

«Об образовании в Российской Федерации»

Статья 19

В системе образования в соответствии с законодательством Российской Федерации могут создаваться и действовать осуществляющие обеспечение образовательной деятельности организации, осуществляющие научно-методическое, методическое, ресурсное и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования, оценку качества образования.



Направления деятельности методической службы любого уровня



Цели Методической Службы

- Сопровождение функционирования и развития соответствующих систем дошкольного образования (региональной, муниципальной, созданной в образовательном учреждении)
- Повышение качества дошкольного образования в условиях введения Стандарта дошкольного образования, модернизации образования

Задачи Методической Службы


- содействие развитию системы образования (региональной, муниципальной, конкретного образовательного учреждения)
- содействие функционированию и развитию дошкольных образовательных учреждений (государственных и муниципальных)
- оказание поддержки образовательным учреждениям в освоении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) дошкольного образования, примерных образовательных программ дошкольного образования



Задачи Методической Службы

- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников системы дошкольного образования;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников системы дошкольного образования;
- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников системы дошкольного образования;
- оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ развития дошкольного образования

Направления деятельности методической службы (МС)



- Научное обеспечение развития системы дошкольного образования



- Аналитическая деятельность



- Информационная деятельность



- Организационно-методическая деятельность



- Консультативная деятельность



Региональная МС

**Учредитель
ь**

**Орган управления образованием субъекта
РФ (ОУО)**

**Организационн
ая форма**

- структурное подразделение ОУО,
- структурное подразделение регионального ИПК
- отдельная организация – региональный научно-методический центр

**Взаимодейств
ие**

- учреждения высшего и среднего пед. образования
- общественные организации
- учреждения науки и культуры
- СМИ
- муниципальные МС



Региональная МС

Задачи:

- осуществляет образовательную деятельность по дополнительному профессиональному образованию, то есть профессиональную переподготовку и повышение квалификации педагогов и управленцев в сфере дошкольного образования; обучает педагогов образовательных учреждений дошкольного образования методике работы по отдельным направлениям развития ребенка и применению педагогических технологий, обеспечивая целостный подход к ребенку при осуществлении педагогами воспитательно-образовательного процесса
- осуществляет экспертную оценку основных общеобразовательных программ дошкольных образовательных учреждений на предмет соответствия ФГОС дошкольного образования при отсутствии прошедших экспертиза примерных основных образовательных программ дошкольного образования

Региональная МС

Задачи:

- сопровождает реализацию обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования
- обеспечивает научно-экспериментальную деятельность по разработке рекомендаций к формированию части основной общеобразовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательного процесса (с учетом региональных, национально-культурных, географических, климатических особенностей реализации программы)
- создает информационное пространство регионального дошкольного образования, способствующее развитию педагогических и

Муниципальная МС

Учредитель ь

- Местная администрация
- Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

Организационная форма

Районный (городской) методический центр (кабинет):

- как самостоятельное учреждение
- как структурное подразделение муниципального органа управления образованием

Взаимодействие

- муниципальные, региональные и федеральные учреждения высшего и среднего пед. образования и ПК
- общественные организации
- учреждения науки и культуры
- СМИ
- региональные МС



Муниципальная МС

- оказывает методическую поддержку всем участникам образовательного процесса в образовательных организациях, реализующих ООП ДО
- обеспечивает научно-методическую поддержку ДОО по разработке части ООП ДО, формируемой участниками образовательного процесса (с учетом региональных, национально-культурных, географических, климатических особенностей реализации программы)
- создает условия для организации повышения квалификации педагогов
- оказывает помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников, удовлетворении их информационных, учебно-методических потребностей



МС дошкольной организации

Учредитель

Администрация дошкольной организации

Организационная форма

объединение занимающихся методической деятельностью специалистов по роду своих занятий и функциям, направлениям деятельности

Взаимодействие

региональная и муниципальная МС
региональные учреждения доп. профессионального образования и ПК
муниципальные, региональные и федеральные учреждения высшего и среднего пед. образования
общественные организации
учреждения физкультуры и спорта, науки и культуры

- СМИ

МС дошкольной организации

- осуществляет самообразование, обучение и развитие педагогических кадров
- обеспечивает выявление, обобщение и распространение наиболее ценного опыта и создание собственных методических разработок для обеспечения педагогического процесса и решения задач ООП
- создает проект ООП ДО: ее обязательной части, разрабатываемой на основании ФГОС ДО и с учетом примерной основной образовательной программы, и части, формируемой участниками образовательного процесса (с учетом региональных, национально-культурных, географических, климатических особенностей реализации программы)



Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении - это деятельность по обучению и развитию педагогических кадров; выявление, обобщение и распространение наиболее ценного опыта и создание собственных методических разработок для обеспечения педагогического процесса и решения задач образовательной программы



ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ в дошкольном учреждении

❖ По отношению к конкретному педагогу целью методической работы является формирование индивидуальной, авторской высокоэффективной системы педагогической деятельности. Для достижения этой цели происходит:

- Обогащение знаний педагогов
- Развитие ценностных ориентиров, убеждений, мотивов к творческой деятельности
- Формирование современного стиля педагогического мышления
- Развитие педагогической техники исполнительского мастерства



ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ в дошкольном учреждении

❖ По отношению к педагогическому коллективу целью методической работы является формирование коллектива единомышленников.

Цель достигается путем решения следующих задач:

- Выработка единой педагогической позиции, ценностей, традиций
- Организация анализа и самоанализа
- Экспертная оценка созданных в коллективе конспектов, пособий, технологий
- Контроль и анализ конкретного учебно-воспитательного процесса
- Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта
- Приобщение коллектива к научно-исследовательской

деятельности



ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ в дошкольном учреждении

- ❖ **Посредничество между ДОО и более широкой системой непрерывного образования:**
 - Распространение своего опыта работы (посредством организации семинаров-практикумов, методических объединений, Дней открытых дверей и т.п.)
 - Изучение опыта работы других педагогических коллективов

СТАДИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Педагогический анализ

Объективная оценка педагогического процесса, выявление причин, определяющих уровень воспитательно-образовательной работы.

На этой основе вырабатываются рекомендации по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ

2. Планирование

Определение системы мероприятий, предусматривающей порядок, последовательность и сроки их выполнения. Эта система мероприятий направлена на осуществление поставленной цели, четко и конкретно сформулированной, с указанием конечного результата, который можно измерить, сравнить, оценить

СТАДИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

3. Организация

Создание рациональной организационной структуры в ДОО, которая направлена на достижение целей деятельности в оптимальный срок и при оптимальных затратах трудовых, материальных и финансовых ресурсов

4. Контроль

Констатирование, измерение уровня отдельных параметров педагогического процесса, сопоставление их с нормативными требованиями. Контроль направлен на сбор, систематизацию и хранение информации о ходе, состоянии воспитательно-образовательной работы, полученной путем наблюдения, работы с документацией, бесед с детьми, воспитателями

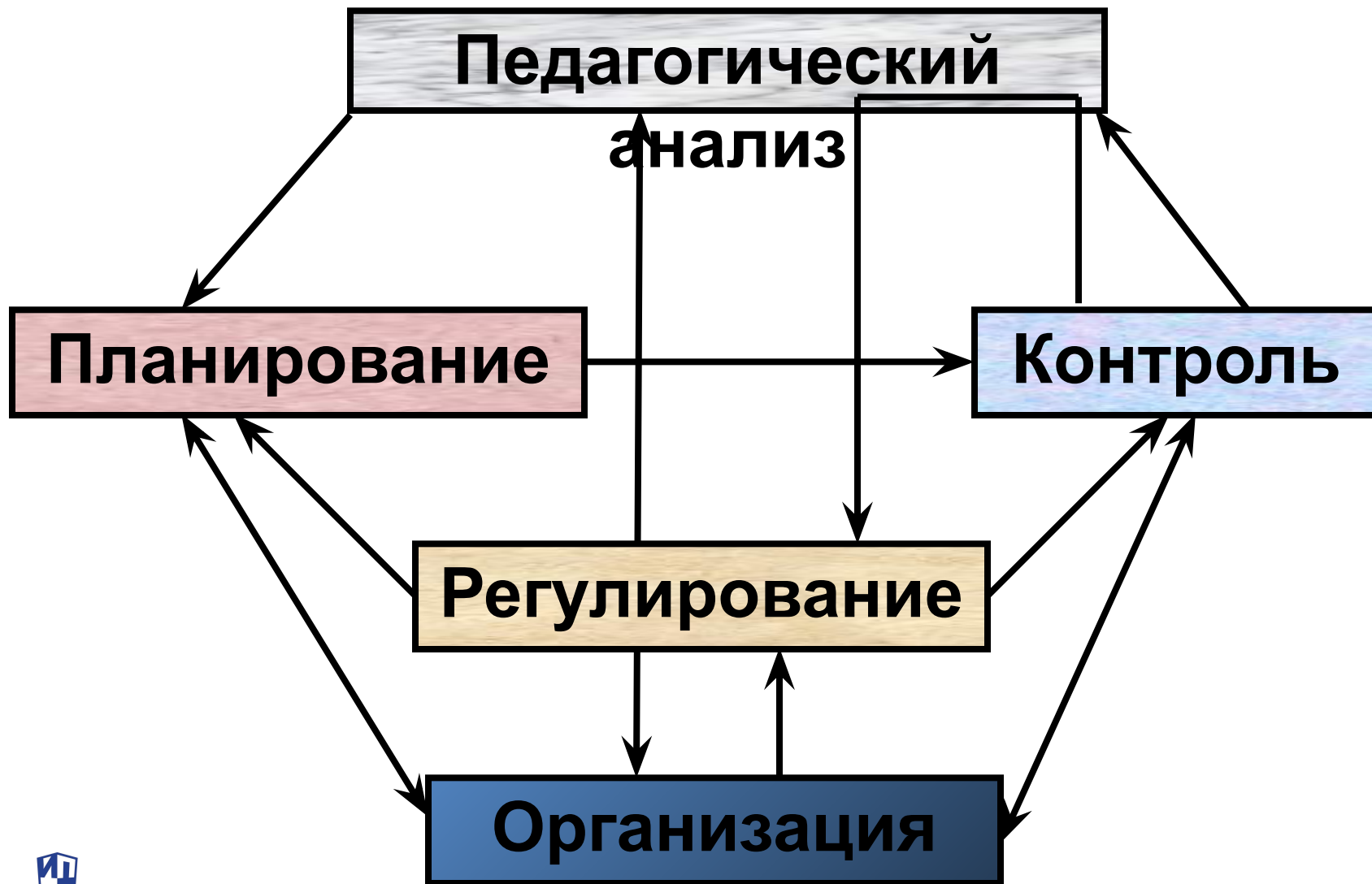


СТАДИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

3. Регулирование и коррекция

Воздействие на работу педагогического коллектива с целью внесения поправок, устранения недочетов, оптимизации педагогического процесса

СТАДИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ



ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Повышение квалификации педагогических кадров

Направление на курсы повышения квалификации: тематические, комплексные,

модульные

Руководство самообразованием педагогических

кадров

Консультирование педагогов по актуальным проблемам воспитания

Проведение открытых занятий для изучения опыта работы коллег

Проведение семинаров-практикумов для отработки практических навыков педагогической деятельности

Организация наставничеств

а



ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Аттестация педагогических

Организация работы аттестационной комиссии в дошкольном учреждении

Консультирование аттестуемых, оказание моральной поддержки

Помощь аттестуемым в подготовке и проведении открытых занятий, демонстрации опыта педагогической

Методическая помощь в обобщении опыта педагогической работы аттестуемых



ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Организация работы методического кабинета

Систематизация материалов

Составление картотек

Разработка и изготовление дидактических материалов

Создание и пополнение библиотеки педагогической литературы

Обобщение опыта педагогической работы педагогов ДООУ и передового педагогического опыта

Организация выставок для педагогов

Организация выставок творческих работ детей, педагогов, родителей



ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Организация конкурсов и смотров-конкурсов профессионального мастерства педагогов

педагогов

- Смотр на готовность групп к новому учебному году
- Смотр лучшего оформления групп к празднику осени, новогодним праздникам, празднику весны
- Смотр на лучшее оформление зимних участков и др.

Конкурс «Воспитатель года»:

- в дошкольной организации
- в муниципальном туре конкурса
- в окружном туре конкурса





**Спасибо за внимание!
Успехов!**

**Скоролупова Оксана,
руководитель Центра дошкольного образования
Издательства «Просвещение»**

