

МБОУ «СОШ №4 г.Вельска»



Положение о
портфеле
достижений
учащегося
начальной
школы

Общие положения

- Портфель достижений является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы.
- Портфель достижений служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального образования.

Основными задачами ведения Портфеля достижений:

- создание для каждого ученика ситуации переживания успеха;
- поддержание высокой учебной мотивации учащегося;
- поощрение его активности и самостоятельности, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности учащегося;
- формирование умения учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- укрепление взаимодействия с семьей ученика, повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.

Портфель достижений реализует такие функции:

- Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
- Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
- Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
- Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
- Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
- Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений

Порядок формирования Портфеля достижений

- Формирование Портфеля достижений возложено на учащегося и его родителей, школа оказывает помощь в этом направлении.
- Учащийся оформляет Портфель достижений в соответствии с принятой в школе структурой. Обучающийся имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность. Папка и собранные в ней материалы должны иметь эстетический вид.

Порядок формирования Портфеля достижений

- Учет документов, входящих в Портфель достижений, осуществляет классный руководитель, который оказывает помощь обучающемуся в процессе формирования Портфеля достижений. Проводит информационную работу по формированию Портфеля достижений с учащимся и его родителями. Осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфеля достижений.

Порядок формирования Портфеля достижений

- Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в Портфель достижений, а также всего Портфеля достижений в целом, либо за определенный период его формирования, является как качественной, так и количественной.
- Методическое объединение учителей начальных классов МБОУ «СОШ №4 г.Вельска» утверждает итоговую оценку Портфеля достижений выпускника 4классов

Структура Портфеля достижений



Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Начато: _____ Закончено: _____

Титульный лист
содержит основную
информацию :

- фамилия, имя,
отчество
- учебное заведение,
класс
- фото ученика
- планы на будущее
- оформляется
педагогом,
родителями
(законными
представителями)
совместно с учеником;

Раздел « *Мой мир* »



Помещается информация, которая важна и интересна для ребенка («Мое имя», «Моя семья», «Мои увлечения», «Моя школа»)

Раздел «Моя учеба»

Техника чтения
по учебным годам

| | | | |
|---|--|---|--|
| Сентябрь 1 четв. _____ 2 четв. _____ 3 четв. _____ 4 четв. _____ | Октябрь 1 четв. _____ 2 четв. _____ 3 четв. _____ 4 четв. _____ | Ноябрь 1 четв. _____ 2 четв. _____ 3 четв. _____ 4 четв. _____ | Декабрь 1 четв. _____ 2 четв. _____ 3 четв. _____ 4 четв. _____ |
| Январь 1 четв. _____ 2 четв. _____ 3 четв. _____ 4 четв. _____ | Февраль 1 четв. _____ 2 четв. _____ 3 четв. _____ 4 четв. _____ | Март 1 четв. _____ 2 четв. _____ 3 четв. _____ 4 четв. _____ | Апрель 1 четв. _____ 2 четв. _____ 3 четв. _____ 4 четв. _____ |
| Май 1 четв. _____ 2 четв. _____ 3 четв. _____ 4 четв. _____ |  | | |

Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста чтения, творческими работами»

Раздел «**Моя общественная работа**»



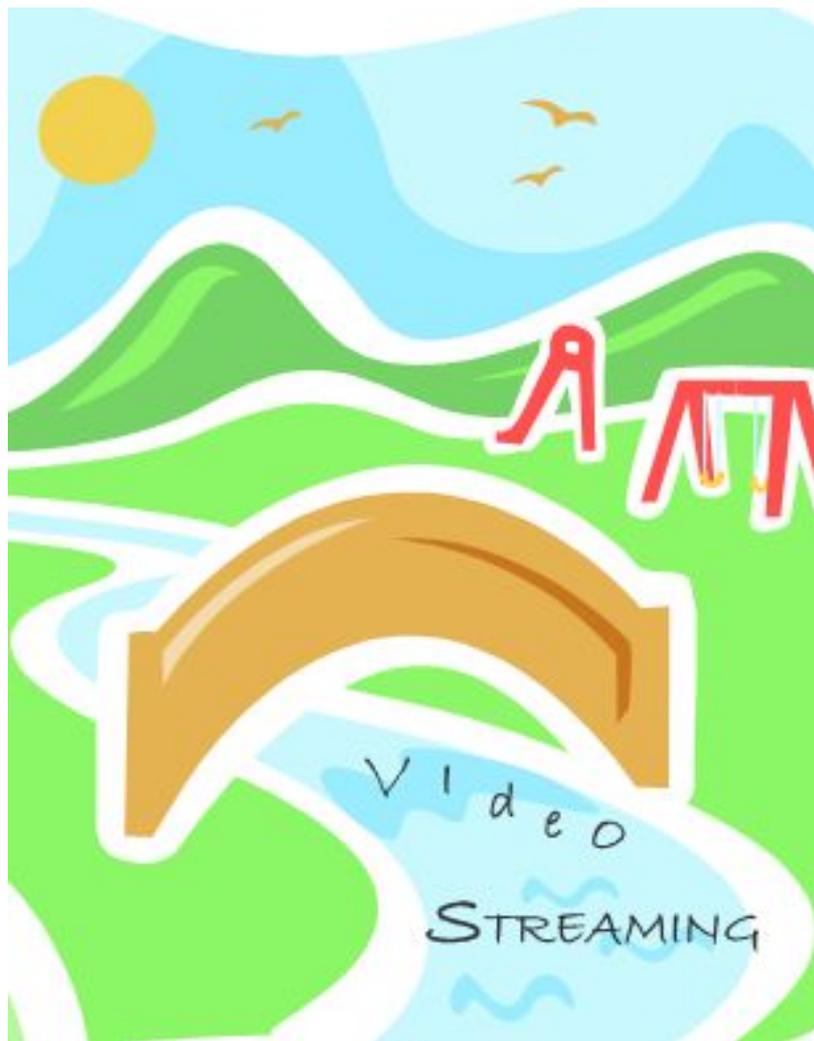
- все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности и относятся к общественной работе (поручениям). Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему.

Раздел «*Мое творчество*»



Помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка), можно поместить ее фотографию.

Раздел «*Мои впечатления*»



Помещаются творческие работы по итогам посещения музеев, выставок и т. д.

Раздел « *Мои достижения* »



Размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости.

Раздел «*Отзывы и пожелания*»



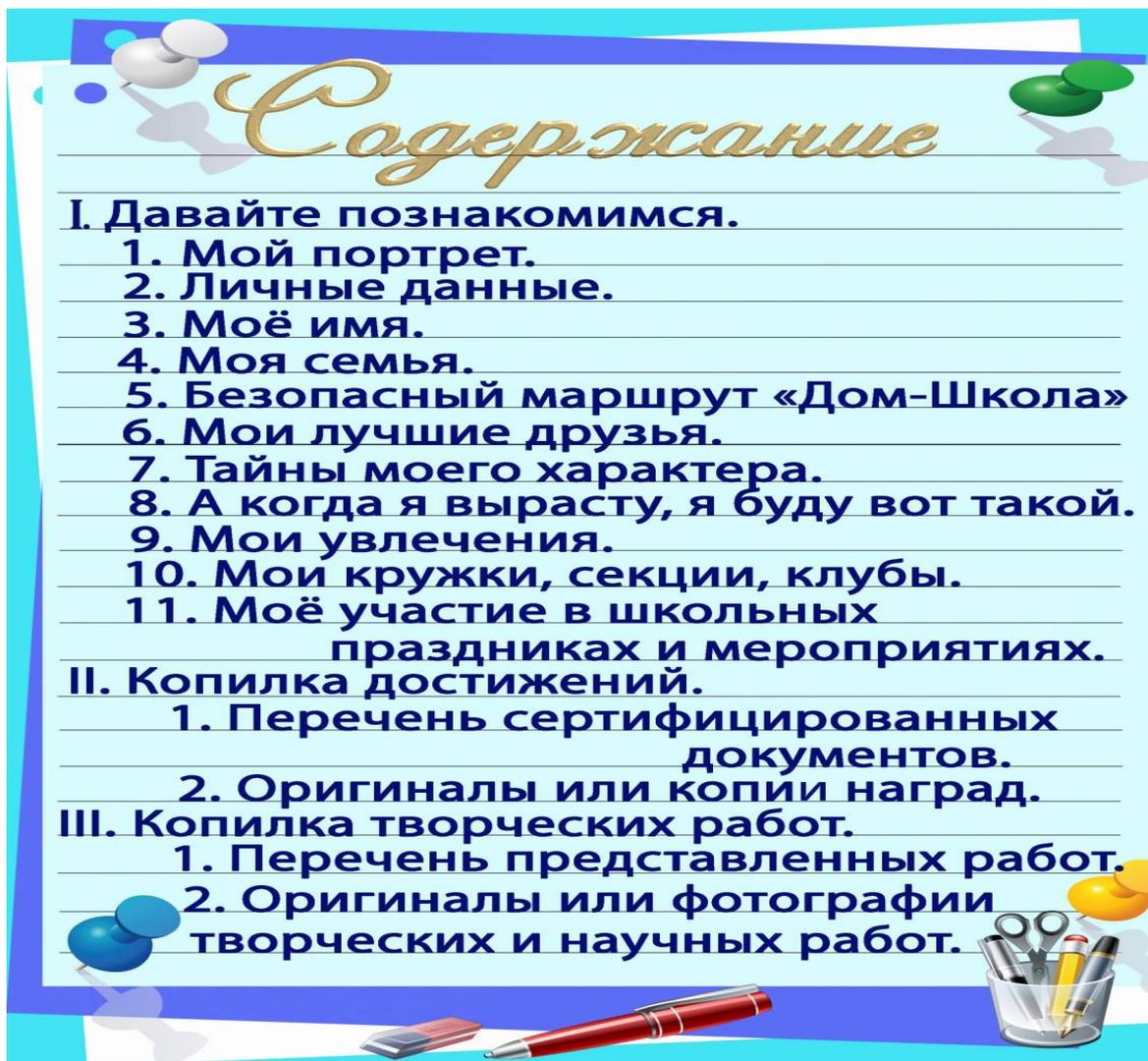
Размещается
положительная
оценка педагогом
стараний ученика.

Раздел «*Работы, которыми я горжусь*»



В начале учебного года проверяется Портфель достижений, анализируется собранный в нем материал. Менее значимые работы и документы извлекаются (можно поместить в отдельную папку), а то, что представляет большую ценность, размещается в данном разделе.

Раздел «Содержание».



Критерии оценки достижений учащихся.

| Раздел | Индикатор | Баллы |
|--|--|--|
| Титульный лист, раздел «Мой мир», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь», «Содержание» | -красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя стараний ученика, наличие фото | 5 баллов - индикатор полностью соответствует требованиям; 3балла - незначительные замечания |
| | -оригинальность, своевременность заполнения | до 5 баллов |

Критерии оценки достижений учащихся.

| Раздел | Индикатор | Баллы |
|--------------------|--|---|
| Раздел «Моя учеба» | -наличие проектов, творческих работ и т.д. | 5баллов - от 5 и больше работ по каждому предмету; 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету; 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету |
| | -средний балл годовых оценок | до 5 баллов |

Критерии оценки достижений учащихся.

| Раздел | Индикатор | Баллы |
|----------------------------------|---|---|
| Раздел «Моя общественная работа» | - наличие поручений, фото, сообщений и т.п. | 5 баллов - наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (от 5 и больше) 3 балла – наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (3-4); 1 балл – недостаточная информация, отсутствие фото, сообщений |

Критерии оценки достижений учащихся.

| Раздел | Индикатор | Баллы |
|-------------------------|---|---|
| Раздел «Мое творчество» | - наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ | 5 баллов – наличие от 5 и больше работ; 3 балла – количество работ составляет 3-4; 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика |

Критерии оценки достижений учащихся.

| Раздел | Индикатор | Баллы |
|--------------------------|--|--|
| Раздел «Мои впечатления» | - наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок и т.д. | 5 баллов – наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок и т.д.; 0 баллов – отсутствие данных работ |

Презентация Портфеля достижений

- Учащийся представляет содержание своего Портфеля достижений на классном часе, на родительском собрании.
- На презентацию учащийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию Портфеля достижений.
- Презентация Портфеля достижений учащихся может проходить в форме выставок Портфеля достижений.