

ПЛАН-ГРАФИК ВВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ в образовательной организации

Ссылка - [http://mosmetod.ru/
методическое пространство/
дошкольное образование/ФГОС](http://mosmetod.ru/методическое_пространство/дошкольное_образование/ФГОС)

Подготовила методист
Городского методического центра
Егорова Т.И.

В соответствии с Распоряжением Правительства Москвы от 13 апреля 2013 года № 232-РП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Москве», Программой Правительства Москвы «Приоритеты развития Москвы «Москва – город удобный для жизни», Государственной программой города Москвы на среднесрочный период (2012–2016 гг.) «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» для обеспечения введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) утверждается «План мероприятий («дорожная карта») «Внедрение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|--------------------------------|---|
| <p>1. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС дошкольного образования.</p> <p><i>http://mosmetod.ru/методическое пространство/дошкольное образование/ФГОС</i></p> | <p>январь-февраль 2014</p> | <p>План-график введения ФГОС ДО</p> |
| <p>2. Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, локальных актов, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.</p> <p><i>http://mosmetod.ru/методическое пространство/дошкольное образование/ФГОС</i></p> | <p>Январь-февраль 2014</p> | <p>Создание банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, локальных актов, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.</p> |

Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|----------------|--|
| 3. Внесение изменений и дополнений в Устав ОО. | в течение года | Устав ОО. |
| 4. Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц. <i>http://mosmetod.ru/ методическое пространство/ дошкольное образование/ФГОС</i> | в течение года | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность образовательной организации |

Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|---|---|---|
| <p>5. Определение из реестра примерных образовательных программ. Обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p><i>http://fgosreestr.ru/reestr</i></p> | <p>в течение года по мере публикации и реестра примерных ООП ДО</p> | <p>Создание банка данных примерных образовательных программ, методической литературы, пособий и материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.</p> |
| <p>6. Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. Утверждение ООП в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> | <p>февраль-декабрь 2014 по мере публикации и реестра примерных ООП ДО</p> | <p>Образовательная программа ОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.</p> |

Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования

| Мероприятия | | Сроки | Ожидаемые результаты |
|-------------|---|------------------------|--|
| 7. | Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС ДО. | январь-февраль 2014 | Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции педагогов ОО. |
| 8. | Внесение изменений и дополнений в программу развития ОО с учетом требований ФГОС ДО. | январь-март 2014 | Программа развития ОО с учетом требований ФГОС ДО. |
| 9. | Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. | январь-декабрь 2014 | Создание модели образовательного процесса в ОО. |

введения ФГОС дошкольного образования

| Мероприятия | | Сроки | Ожидаемые результаты |
|-------------|---|-----------------------|--|
| 1. | Создание рабочей группы педагогов ОО по введению ФГОС ДО. | январь 2014 | Создание и определение функционала рабочей группы |
| 2. | Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО. | в течение года | План деятельности рабочей группы. |
| 3. | Анализ условий реализации ФГОС ДО: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а также условий к развивающей предметно-пространственной среде. | сентябрь -ноябрь 2014 | Аналитическая справка по мониторингу условий реализации ФГОС ДО. |

введения ФГОС дошкольного образования

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|----------------|--|
| 4. Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ОО в связи с введением ФГОС. | март-июль 2014 | Внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ОО. |
| 5. Анализ соответствия материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. | март 2014 | Приведение в соответствие материально-технической базы с требованиями ФГОС ДО. |

введения ФГОС дошкольного образования

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|----------------|---|
| 6. Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО. | в течение года | Доведение нормативных документов до сведения всех работников ОО |
| 7. Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО». | в течение года | Корректировка годового плана работы ОО с учетом введения ФГОС ДО. |
| 8. Комплектование библиотеки методического кабинета ОО в соответствии с ФГОС ДО. | в течение года | Наличие методической литературы для реализации ФГОС ДО. |

Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|--------------------------------------|---|
| 1. Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на ФГОС ДО | поэтапно по мере перехода на ФГОС ДО | План курсовой подготовки |
| 2. Анализ кадровых ресурсов и учет их при организации образовательного процесса и обеспечении методического сопровождения. | в течение года | Создание индивидуальных маршрутов методического сопровождения педагогов |
| 3. Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения. | в течение года | Составление плана по самообразованию педагогов с учетом введения ФГОС ДО. |
| 4. Участие педагогов в городских методических мероприятиях по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования». | в течение года | |

Научно-методическое обеспечение введения ФГОС ДО

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|---|---|
| <p>1. Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО через разные формы методической работы: цикл семинаров, тематических консультаций, мастер-классов, открытых просмотров и т.д.</p> | <p>в течение года</p> | <p>Усвоение педагогами основных положений ФГОС ДО: -«Содержание ФГОС ДО», -«Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования», -«Требования к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования»</p> |
| <p>2. Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)</p> | <p>в течение года по мере публикации и реестра примерных ООП ДО</p> | <p>Составление перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)</p> |

Научно-методическое обеспечение введения ФГОС ДО

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|------------------------|---|
| 3. Создание модели(ей) образовательного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями на основе ФГОС ДО. | январь-декабрь 2014 | Модель (и) организации образовательного процесса в ОО в соответствии с ФГОС ДО |
| 4. Оснащение образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО. | февраль 2014 | План ресурсного обеспечения в ОО образовательного процесса на уровне дошкольного образования. |
| 5. Методическое сопровождение ОО введения ФГОС ДО. | в течение года | Повышение профессиональной компетентности педагогов по ФГОС ДО. |

Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО

| Мероприятия | | Сроки | Ожидаемые результаты |
|-------------|---|-----------------------|---|
| 1. | Определение финансовых затрат ОО (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС ДО. | | Снятие риска отсутствия финансовой поддержки мероприятий по переходу на ФГОС ДО |
| 2. | Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ. | январь - февраль 2014 | Протокол заседания органа государственного управления ОО, на котором принято решение, заверенный (согласованный) учредителем, заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками Приказы ОО, дополнительные соглашения |

Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|---------------------|---|
| 3. Определение необходимых средств обучения и воспитания (в том числе технических), материалов (в том числе расходных), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО | январь-февраль 2014 | Оформление заказов через заявки |
| 4. Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО. | март-декабрь 2014 | Создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ОО |

Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|----------------|---|
| 1. Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам Интернет, к работе с сайтом Городского методического центра . | в течение года | Повышение профессиональной компетентности педагогов по ФГОС ДО. |
| 2. Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативно-правовых и программно-методических документах по введению ФГОС ДО через разные формы: сайт ОО, буклеты, информационные стенды, родительские собрания и пр. | в течение года | Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО. |

Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|----------------|---|
| 3. Изучение общественного мнения по вопросам введения нового стандарта в содержание основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе через сайт образовательного учреждения | в течение года | Коррекция образовательного процесса ОО. |