

# Регламент работы ПМПк



# Деятельность ПМПк (3 этапа)



**Подготовительный этап  
(Сентябрь)**

**Промежуточный этап  
(ноябрь, февраль)**

**Итоговый (май)**

## Плановые

определение путей психолого –  
медико – педагогического  
сопровождения детей

выработка согласованных решений по  
созданию оптимальных условий для  
развития и обучения детей

динамическая оценка состояния  
ребенка, группы и коррекция ранее  
намеченной программы

## Внеплановые

по запросам  
специалистов, а так же  
по запросам родителей

отрицательная  
динамика обучения и  
развития ребенка

# Бланк заявления от родителей о согласии на обследование ребенка

Председателю ПМПк МДОАУ № \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_ **Заявление**

● Прошу обследовать моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

дата рождения \_\_\_\_\_ посещающего \_\_\_\_\_ группу в МДОАУ № \_\_\_\_\_

с целью определения образовательного маршрута.

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

# ДОГОВОР

между МДОАУ № 11 комбинированного вида в лице заведующего Степановой Натальи Васильевны и родителями (законными представителями) воспитанника о его психолого-медико-педагогическом обследовании и сопровождении

<p>Заведующий МДОАУ №11 комбинированного вида Степанова Наталья Васильевна</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>	<p>Родители _____ (законные представители) воспитанника _____ (Ф.И.О. ребенка) и родителей (законных представителей) _____</p> <p>_____ (Ф.И.О. и характер родственных отношении)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>
<p>Информирует родителей (законных представителей) воспитанника об условиях его обследования и сопровождения специалистами психолого-медико-педагогического консилиума</p>	<p>Выражают согласие на психолого-медико-педагогическое обследование и сопровождение воспитанника в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов консилиума</p> <p>(в случае несогласия договор не подписывается)</p>

## ● Представление педагога – психолога на воспитанника ДОО

- Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_
- Дата рождения \_\_\_\_\_ Возраст на момент обследования \_\_\_\_\_
- Дошкольное учреждение \_\_\_\_\_ группа
- Запрос специалистов / родителей

\_\_\_\_\_

- 1. Внешний вид и поведение в ситуации обследования

\_\_\_\_\_

- 2. Темп работы и работоспособность \_\_\_\_\_

- 3. Общая осведомленность ребенка (социально- бытовая ориентировка)

\_\_\_\_\_

- 4. Особенности латерализации \_\_\_\_\_

- 5. Характеристика моторики, в т.ч. графической деятельности \_\_\_\_\_

- 6. Особенности памяти:

- Слухоречевая \_\_\_\_\_

- Зрительная \_\_\_\_\_

- Опосредованная \_\_\_\_\_

●

- 7. Особенности восприятия:

- Цвета \_\_\_\_\_

- Формы \_\_\_\_\_

- Величины \_\_\_\_\_  Пространства

●

# ● Логопедическое представление на воспитанника ДОО

- Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_
- Дата рождения \_\_\_\_\_ Возраст на момент обследования \_\_\_\_\_
- Дошкольное учреждение \_\_\_\_\_ группа
- 1. Речевое окружение \_\_\_\_\_  
(недостатки речи у близких, двуязычные, наследственность и т. д.)
- 2. Краткий анамнез \_\_\_\_\_  
(беременность, её течение, роды, раннее физическое развитие, заболевание раннего возраста)
- 3. Раннее речевое развитие:  
● Гуление \_\_\_\_\_ Лепет \_\_\_\_\_ Слово \_\_\_\_\_ Фраза \_\_\_\_\_
- 4. Слух, зрение \_\_\_\_\_
- 5. Общая и мелкая моторика \_\_\_\_\_
- 6. Связанная речь:  
● Общая характеристика речи \_\_\_\_\_  
(качество рассказа, пересказ, уровень связанности, типы используемых предложений, владение речью в соответствии с возрастом)
- 6. Связанная речь:  
● Общее звучание речи \_\_\_\_\_  
(темп, плавность, голос, дыхание, интонация)
- 7. Строение артикуляционного аппарата \_\_\_\_\_
- 8. Двигательная функция \_\_\_\_\_
- 9. Звукопроизношение:  
●  Отсутствие звуков \_\_\_\_\_
- Смешение звуков \_\_\_\_\_



## ● Педагогическая характеристика (оценка особенностей развития ребенка дошкольного возраста)

- Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_
- Дата рождения \_\_\_\_\_ Возраст на момент обследования \_\_\_\_\_
- Дошкольное учреждение \_\_\_\_\_ группа
- Воспитатели группы \_\_\_\_\_
  
- Оцениваемая характеристика
  
- 1. Внешний вид. Отношение родителей \_\_\_\_\_
- 2. Поведение в группе \_\_\_\_\_
- 3. Игра в общение с детьми и взрослыми \_\_\_\_\_
- 4. Речевое развитие \_\_\_\_\_
- 5. Социально- бытовые навыки и ориентировка в пространстве \_\_\_\_\_
- 6. Отношение к занятиям и успеваемости \_\_\_\_\_
- 7. Темповые характеристики деятельности \_\_\_\_\_
- 8. Физическое развитие \_\_\_\_\_
- 9. Моторное развитие \_\_\_\_\_



## ● Выписка из истории развития

### ● Анамнез

● 1. Наследственные и хронические заболевания родителей \_\_\_\_\_

● 2. Возраст матери при рождении ребенка \_\_\_\_\_

● 3. Протекание беременности \_\_\_\_\_

● 4. Вес и рост ребенка при рождении \_\_\_\_\_

● 5. Отклонения в поведении в первые три месяца жизни \_\_\_\_\_

● 6. Перенесенные заболевания:

● • До 1 месяца \_\_\_\_\_

● • До 1 года \_\_\_\_\_

● • После года до 3 лет \_\_\_\_\_

● Раннее психомоторное развитие

● 1. Удержание головы (N- 1.5 мес.) \_\_\_\_\_

● 2. Ползает (N- 5 мес.) \_\_\_\_\_

● 3. Сидит (N- 6 мес.) \_\_\_\_\_



# ● Коллегиальное заключение

## ● психолого - медико- педагогического консилиума

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

● Дата рождения \_\_\_\_\_

● Дата обследования \_\_\_\_\_

● Дошкольное учреждение \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

● Домашний адрес \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

● Краткий анамнез \_\_\_\_\_

● Причины направления на ПМПк  
\_\_\_\_\_

● Время возникновения и динамика основной проблемы ребенка  
\_\_\_\_\_

● Заключение  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

● Рекомендации  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

● Председатель ПМПк  
\_\_\_\_\_

● Члены ПМПк  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

# ● Индивидуальная программа развития воспитанника ДОО

● Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Направление работы	Цель	Содержание работы (коррекционно - развивающая работа)	Результат проведенной работы	Ответственный

## ● Журнал записи детей на ПМПк

№ п/ п	Дата	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Инициатор обращения	Повод обращения

## Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов ПМПК

№ п/ п	Дат а	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Проблема	Заключение специалиста / коллегиальное заключение ПМПК	Рекомендации

# Журнал сведений о динамике развития воспитанников ДОУ

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата обследования на ПМПк	Динамика развития (положительная, отрицательная, волнообразная, и т.д.)	Дата повторного обследования на ПМПк	Всего (с неблагоприятной и благоприятной динамикой)
-------	----------------	---------------------------	---	--------------------------------------	---



## ● Договор

# ● о взаимодействии городской психолого - медико-педагогической комиссии (ПМПк) и психолого-медико-педагогического консилиума МДОАУ (ПМПк)

● от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

● Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства ПМПк муниципального уровня и ПМПк дошкольного учреждения:

### ● 1. Обязанности ПМПк

●  Направлять детей с отклонениями в развитии для обследования на ПМПк в следующих случаях:

●  При возникновении трудностей диагностики;

●  В спорных, конфликтных случаях;

●  При отсутствии в данном образовательном учреждении условий для оказания необходимой специализированной психолого-медико-педагогической помощи.

●  При наборе детей в логопедические группы (логопункты).

●  Информировать ПМПк:

●  О количестве детей в образовательном учреждении, нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи.

●  О характере отклонений в развитии детей, получающих специализированную психолого-медико-педагогическую помощь в рамках данного образовательного учреждения

●  Об эффективности реализации рекомендации ПМПк.

## ● **Протокол заседания**

### ● **психолого - медико - педиаггического консилиума (ПМПк)**

● от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

● Присутствовали ( Ф.И.О. ) :

●  Заведующий

---

●  Старший воспитатель

---

●  Педагог- психолог

---

●  Учитель- логопед

---

●  Старшая медсестра

---

●  Воспитатель старшей группы

---

●  Воспитатель подготовительной к школе группе

---

● Повестка дня

---

**Таким образом, сформированный пакет документов всех специалистов для ПМПК позволяет координировать деятельность всех специалистов консилиума, отслеживать результаты коррекционной работы с детьми, обеспечивая комплексное сопровождение воспитанников ДОО, имеющих нарушения в развитии.**

