



День открытых дверей 17 октября 2015 года



ГБОУ Лицей №623 имени И.П.Павлова





Об организации приема в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга в 2015/2016 учебном году





Анализ приема в первые классы в 2016 году и организация работы по приему в первые классы 2016/2017 учебного года

уйти от
очередей
в МФЦ и
ажиотажа
родителей

обеспечить
территориальную
доступность
школы

обеспечить
право на выбор
школы

изменение
механизма подачи
заявлений

изменение
законодательства
об образовании

предоставление
выбора от 1 до 3
школ



Организация работы по приему в первые классы 2016/2017 учебного года

изменение механизма
подачи заявлений

изменение законодательства
об образовании

утвержден новый

регламент
(распоряжение
Комитета по
образованию

от 03.08.2015 № 3749-р)

внесены изменения
в Закон Санкт-Петербурга
«Об образовании в СПб»
(изменения в п.1 ст.14)



Сохранено без изменений:

- **Подача заявлений в первые классы в электронном виде** в МФЦ или через портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге».
- **Формирование списка на зачисление только через электронные заявления родителей.**
- **Посещение детьми занятий по подготовке к школе не является основанием для преимущественного приёма в образовательную организацию.**
- **Преимущественное право на зачисление детей, чьи братья и сестры уже учатся в данной ОО, и детей, чьи родители работают в данной ОО.**
- **Три процедуры при приеме в первые классы.**



Ключевые изменения:

- Прием электронных заявлений и последующее предоставление документов в образовательную организацию осуществляется **в три этапа**:
- **1 этап (15.12.2015-19.01.2016)** – подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в образовательную организацию.
- **2 этап (20.01.2016-30.06.2016)** – подача заявлений гражданами, чьи дети проживают на закрепленной территории.
- **3 этап (с 01.07.2016)** – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории.



Ключевые изменения (критерии принятия решения):

- **1 этап.** Для региональных льготников: обучение в данной ОО старших братьев или сестер, штатная должность родителя (законного представителя) в данной ОО. Для федеральных льготников: место жительства семьи в микрорайоне, закрепленном администрациями районов для проведения первичного учета детей.
- **2 этап.** Территориальная доступность, то есть проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрациями районов для проведения первичного учета детей. **Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения.**
- **3 этап.** Наличие свободных мест, дата подачи заявления.



Предоставление документов в образовательную организацию

- Предоставление документов в образовательную организацию осуществляется после получения родителем **приглашения в образовательную организацию с указанием даты и времени приема документов** в следующие сроки:
- на 1 этапе – не ранее 10 дней с даты начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;
- на 2 этапе – не ранее 30 дней с даты начала приема, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;
- на 3 этапе – не ранее 10 дней с даты начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления.



Предоставление документов в образовательную организацию

В случае неявки родителя (законного представителя) в образовательную организацию для подачи документов в сроки, указанные в приглашении образовательной организации, **ребенок выбывает из списка** данной образовательной организации.

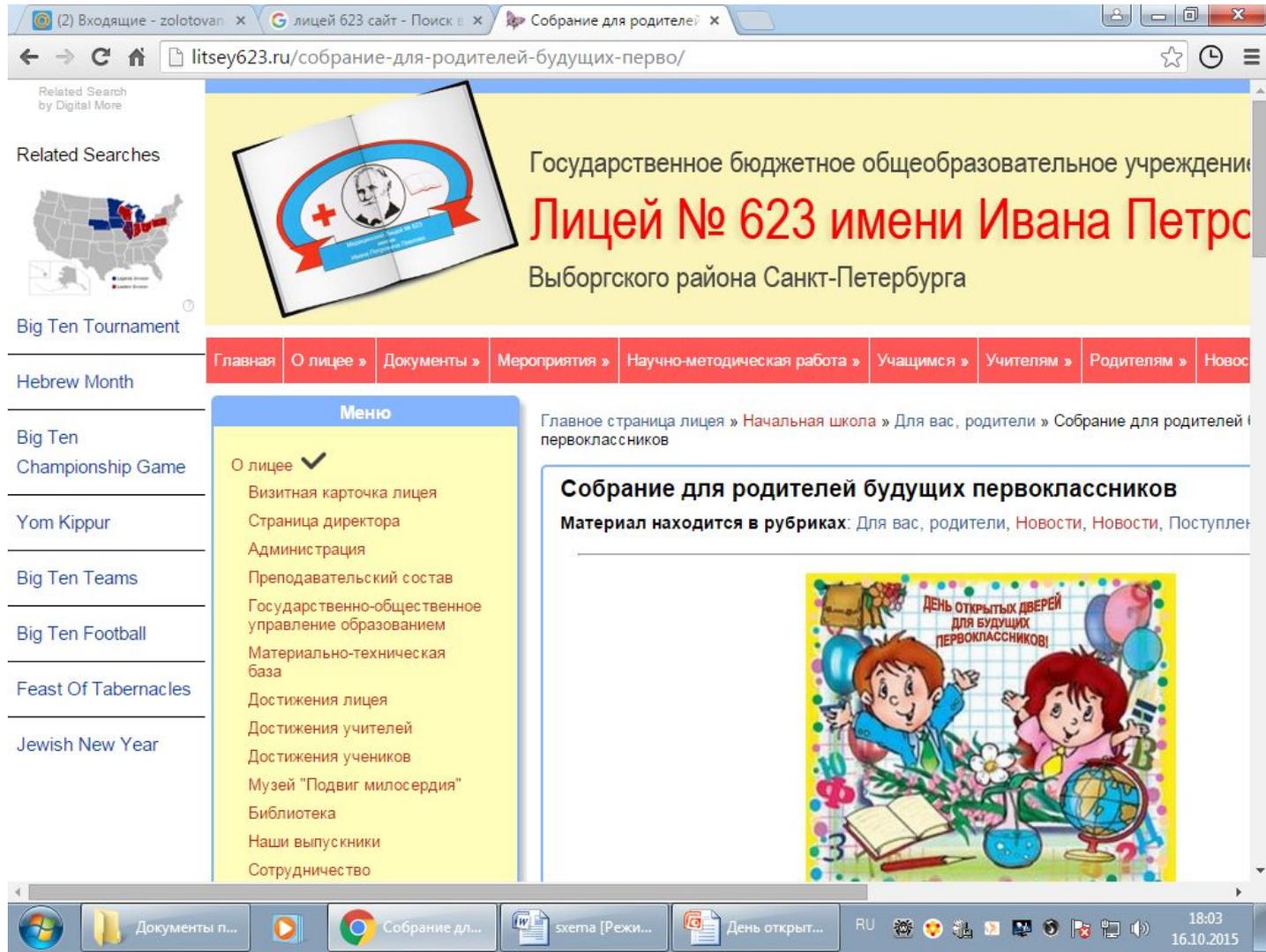
Перечень документов:

- свидетельство о рождении ребёнка;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;
- документы, подтверждающие преимущественное право при зачислении (при наличии);

Обращаем ваше внимание:
на сайте лица размещены:

Памятка по организации приема в первые классы

Схема действий родителей



The screenshot shows a web browser window with the URL `litsey623.ru/собрание-для-родителей-будущих-перво-`. The page features a header with the school's name: "Лицей № 623 имени Ивана Петра Выборгского района Санкт-Петербурга". A navigation menu includes links for "Главная", "О лицее", "Документы", "Мероприятия", "Научно-методическая работа", "Учащимся", "Учителям", "Родителям", and "Новости". A "Меню" dropdown is open, listing various sections like "О лицее", "Визитная карточка лица", "Страница директора", "Администрация", "Преподавательский состав", "Государственно-общественное управление образованием", "Материально-техническая база", "Достижения лица", "Достижения учителей", "Достижения учеников", "Музей 'Подвиг милосердия'", "Библиотека", "Наши выпускники", and "Сотрудничество". The main content area is titled "Собрание для родителей будущих первоклассников" and includes a colorful illustration of children and school supplies with the text "ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ ДЛЯ БУДУЩИХ ПЕРВОКЛАССНИКОВ!". The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 18:03 on 16.10.2015.



Схема действий родителей

1 шаг

Подача электронного заявления
родителями (законными представителями) детей



Авторизация заявителя в ЕСИА

федеральная государственная информационная система

«Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»



Заявитель создает **«Личный кабинет» на портале**
«Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»



Электронное заявление заполняется непосредственно **родителем** (законным представителем)
ребенка

На портал вносятся данные родителя (законного представителя) ребенка и ребенка

Сканы документов не прилагаются

Powered by Ads

[Options](#)



Уважаемые пользователи! Примите участие в конкурсе «IT-школа 2015»! Одно из конкурсных заданий Вы сможете выполнить на [нашем Портале](#).

[Услуги для физических лиц](#)

[Услуги для юридических лиц](#)

[Техническая поддержка](#)

Уважаемые заявители!
В связи с проведением технических работ возможно временное ограничение доступа к ресурсам Портала. Приносим извинения за доставленные неудобства.



Портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга

Например: Форма №9



[Расширенный поиск](#)

- [Услуги](#)
- [МФЦ](#)
- [Документы](#)
- [Организации](#)
- [Законодательство](#)

[Главная](#) / [Новости](#) / [О приеме заявлений на зачисление в первый класс](#)

О приеме заявлений на зачисление в первый класс



ИЛИ

Заявитель обращается в **любое структурное подразделение**
СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления
государственных
и муниципальных услуг»
вне зависимости района проживания заявителя



ул. Новороссийская д.18



Придорожная аллея д. 17



Учебный пер., д.2





Электронное заявление заполняется специалистами МФЦ
по данным, которые предоставляет родитель (законный представитель)
ребенка



Родитель (законный представитель) ребенка должен иметь **следующие**
документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность родителя
оригинал свидетельства о рождении ребенка



Особенности приема в первый класс

Возможность одновременно подать электронное заявление в несколько образовательных учреждений (от 1 до 3).

Возможность указать наличие преимущественного права при зачислении ребенка на обучение в государственные образовательные учреждения Санкт-Петербурга.



Этапы подачи заявлений

1 этап (15.12.2015-19.01.2016)

подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в образовательное учреждение (региональная или федеральная льгота)

Основные критерии приема:

Региональные льготники: обучение в данном образовательном учреждении старших братьев или сестер, штатная должность родителя (законного представителя) в данном образовательном учреждении

Федеральные льготники: место жительства семьи

2 этап (20.01.2016-30.06.2016)

подача заявлений гражданами, чьи дети проживают на закрепленной территории

Основные критерии приема:

Проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрациями районов Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, обеспечение безопасности по пути в образовательное учреждение, минимизация времени на путь от места проживания ребенка до образовательного учреждения

3 этап (с 01.07.2016)

подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории

Основные критерии приема:

Наличие свободных мест, дата подачи заявления



Заполненное заявление подается в
электронном виде в МАИС ЭГУ
(межведомственная автоматизированная
информационная система предоставления в
Санкт-Петербурге государственных и
муниципальных услуг в электронном виде)
через Портал или МФЦ



Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку, в уведомлении указываются **идентификационный номер, дата и время направления электронного заявления**



2 шаг

Предоставление документов в образовательное учреждение и принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении

Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте
**приглашение в образовательное учреждение
для предоставления документов**
с указанием даты и времени приема документов

- Для приема в первый класс образовательного учреждения родители **предъявляют в образовательное учреждение следующие документы:**
- - свидетельство о рождении ребенка;
- - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- - документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в образовательное учреждение (при наличии).



Если документы предоставлены в установленные в приглашении сроки и в полном объеме, то заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте **уведомление о приеме в первый класс.**

Если документы не предоставлены в установленные сроки или отсутствуют, то заявитель получает **уведомление об отказе в предоставлении услуги.**

При получении уведомлений об отказе в зачислении **заявитель может обратиться:**

в отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок, для получения информации о наличии свободных мест в образовательных учреждениях;

в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации



Этапы подачи заявлений 15 декабря- 19 января **Региональная льгота:**

дети, чьи старшие братья и сестры уже обучаются в лицее
дети сотрудников лицея

Федеральная льгота

дети, имеющие преимущественное право в соответствии с федеральным законодательством и проживающие в микрорайоне первичного учета детей.

А именно:

дети сотрудника полиции

дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации

дети военнослужащих по месту жительства их семей



20 января-30 июня Наш микрорайон

- Проспект Луначарского дом 11 корпус 1
- Проспект Луначарского дом 11 корпус 3
- Проспект Луначарского дом 13 корпус 1
- Проспект Луначарского дом 15 корпус 1
- Проспект Луначарского дом 15 корпус 2
- Проспект Луначарского дом 52 корпус 1
- Проспект Луначарского дом 52 корпус 2
- Проспект Луначарского дом 54
- Проспект Энгельса дом 121 корпус 1
- Проспект Энгельса дом 121 корпус 2
- Проспект Энгельса дом 123
- Проспект Энгельса дом 125
- Улица Есенина дом 18 корпус 1
- Улица Есенина дом 20 корпус 1
- Улица Есенина дом 20 корпус 2
- Улица Есенина дом 22 корпус 1



С 1 июля

подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории.

Основные критерии приема: наличие свободных мест, дата подачи заявления.



Документами, подтверждающими проживание ребенка на закрепленной территории, являются:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (**форма № 8**);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (**форма № 3**);
- паспорт одного из родителей с отметкой о регистрации по месту жительства;
- справка о регистрации **по форме № 9** (равнозначно выписка из домовой книги) с данными о регистрации ребенка и (или) его родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя);
- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением ребенком и (или) его родителем (законным представителем) (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, договор безвозмездного пользования жилым помещением и др.).

Родители (законные представители) представляют один из перечисленных документов.



Обращаем внимание, что в заявлении о приеме, которое заверяется личной подписью родителей, должен быть указан факт о согласии на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Обращаем Ваше внимание, что основаниями для отказа в приеме документов для зачисления являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги;
- непредоставление в образовательную организацию документов, необходимых для получения услуги;
- отсутствие свободных мест в образовательной организации;
- наличие в электронной системе заявления, содержащего идентичные данные ребенка (идентичные фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения и реквизиты свидетельства о рождении ребенка);
- возрастные ограничения: получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми **возраста шести лет и шести месяцев.**



Но можно получить разрешение .
Для получения указанного разрешения родителям
ребенка необходимо обратиться
в районный отдел образования
(Новороссийская ,18) **заранее**,
как так в день предоставления документов в
образовательную организацию указанное разрешение
необходимо предъявить.



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!