

# Аттестация педагогических работников

---

Оформление документов

# Образец заявления на аттестацию

---

В аттестационную комиссию  
Комитета по образованию  
Санкт-Петербурга

ФИО полностью (разборчиво)\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

учителя **русского языка и литературы**  
ГБОУ СОШ № 000 **Фрунзенского**  
**района**

(должность, место работы)

---

# Образец заявления на аттестацию

---

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 2012 году  
на высшую (первую)  
квалификационную  
категорию по должности учитель  
(воспитатель, педагог  
дополнительного образования,  
педагог-психолог и т.п.)

---

# Образец заявления на аттестацию

---

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование высшее (среднее профессиональное), учреждение, специальность, год окончания

(какое образовательное учреждение окончил, полученная специальность и квалификация, год окончания)

Повышение квалификации (за последние 5 лет)  
(таблица)

Год окончания

Название учреждения

Образовательная программа

Количество часов

---

# Образец заявления на аттестацию

---

Наличие квалификационной  
категории, дата ее установления

Высшая (первая, вторая), дата  
заседания аттестационной  
комиссии (не дата  
распоряжения или приказа).

Если категории нет или она  
утрачена, то пишется «нет»

---

# Образец заявления на аттестацию

---

Наличие наград, званий, ученой степени, ученого звания **название награды или «не имею»**

С Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений ознакомлен (а).

Членство в профсоюзе работников народного образования и науки Российской Федерации с \_\_\_\_\_ г. по настоящее время подтверждаю/не подтверждаю **(нужное подчеркнуть)**.

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии / без моего присутствия **(нужное подчеркнуть)**.

**Все телефоны писать обязательно!**

---

# Образец заполнения аттестационного листа **(ничего не менять!)**

---

1. Фамилия, имя, отчество:

**полностью**

2. Дата и год рождения: \_\_\_\_\_ **месяц прописью**

3. Сведения об образовании:

\_\_\_\_\_  
**(какое образовательное учреждение окончил (а), год окончания,  
специальность, квалификация)**

4. Повышение квалификации

**(год окончания, название учреждения, образовательной программы, количество часов) – последние курсы или те, которые  
необходимы**

5. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность:

**Учитель (воспитатель), год, когда впервые назначены на  
эту должность**

6. Стаж педагогической работы \_\_\_ лет. Стаж работы в должности **число** лет. (в соответствии пунктом 5)

**Ниже п.6 ничего писать не нужно, тем более не  
расписываться и не ставить печать ОУ!!!**

---

# Образец заполнения аттестационного листа

---

Информация работодателя о  
выполнении рекомендаций  
аттестационной комиссии

\*

---

(предоставляется в аттестационную  
комиссию через год)

**\* Эта информация печатается на  
обратной стороне листа!**

---



## Экспертные заключения по должности – **2 экземпляра в портфолио!**

---

- **Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника образовательного учреждения**
- **Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника дошкольного образовательного учреждения**
- **Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника учреждения (отделения) дополнительного образования детей**
- **~~Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагога-психолога, социального педагога~~**

# «Шапка» экспертного заключения

---

- (Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)
  - Аттестуемый заполняет **сам!**
  - ФИО полностью
  - Место работы – кратко по Уставу
  - Должность – учитель (воспитатель, педагог дополнительного образования и т.п.)
-

# Структура портфолио педагогического работника

---

- **Титульный лист**
  - **Документы для проведения процедуры аттестации (2 чистых экспертных заключения и **один** новый аттестационный лист, заполненный по п.6 включительно)**
  - **Общие сведения о педагоге**
  - **По пунктам экспертного заключения:**
-

# Структура портфолио педагогического работника

---

- ❑ **Все** копии заверяет руководитель ОУ.
- ❑ **Все** документы по качеству знаний, мониторингам, аналитические справки и проч. подписывает руководитель ОУ.
- ❑ Скриншоты страниц сайтов **не заверяются.**
- ❑ Отзывы об уроках, занятиях, педанализы мероприятий, подписанные методистами района или города, **печати не имеют.**
- ❑ Справка об отсутствии жалоб (для учителей начальной школы, технологии и физ-ры, рук-лей физвоспитания – и об отсутствии травматизма в этой же справке)