



# Индивидуальная программа образования

Материал подготовила:  
МДОАУ ЦРР – д/с «Фантазия»  
Андреева В.П.

- ИПО является официальным письменным документом, подробно описывающим обучение и сопутствующие услуги, которые получит конкретный ребёнок.

## Документ ИПО разрабатывается командой за одну или две встречи

- Команда обращает особое внимание на разработку конкретной педагогической стратегии и всех вспомогательных услуг, которые позволят ребёнку добиться успеха в той или иной деятельности.

# ЧЛЕНЫ ИПО:

- родители;
- администратор ДОУ;
- педагог(и) группы;
- специалист(ы);
- Психолог;
- логопед.

## СОДЕРЖАНИЕ ИПО:

- идентификационная информация;
- текущий уровень достижений;
- цели и задачи;
- даты выполнения ИПО;
- документирование прогресса и оценка эффективности программы.

# Идентификационная информация

- Первая страница - имя ребёнка, возраст, адрес, номер телефона, имена родителей, проблемные области развития ребёнка, а также основные даты ИПО. Здесь же записываются имена членов ИПО команды по работе с ребёнком.

# Текущий уровень достижений

- Вторая страница содержит заключение о текущем уровне развития ребёнка, основанном на данных, собранных в процессе предварительной оценки. Эта часть плана описывает, что ребёнок в состоянии делать самостоятельно, включая сильные стороны развития ребёнка, каков стиль восприятия ребёнка, в особенности в том случае, если один стиль значительно доминирует по отношению к другим. За сильными сторонами развития ребёнка следуют указания о том, что он не в состоянии делать в настоящий момент, другими словами области, в которых ему требуется поддержка. Следует обратить внимание на соображения, озабоченность родителей, касающиеся прогресса обучения их ребёнка. Описание текущего уровня развития ребёнка должно быть как можно более точным, так как оно является основой, на которой выстраиваются цели и задачи обучения.

# Цели и задачи

- *Цели* - это изложение, формулировка желаемых результатов или достижений. Они выражены в форме положительных утверждений, описывающих наблюдаемое поведение, навык или событие, которое должно произойти во время действия ИПО. Хорошо написанная цель должна быть понятна любому читающему.
- *Задачи* - это промежуточные шаги, необходимые для достижения целей. Они должны быть написаны с использованием ясных и простых терминов. Хорошо описанные цели прописывают, кто будет что делать, когда и насколько хорошо.

# Формулировка целей ИПО для ребёнка Кто будет что делать, когда и как

Что делать	Когда	Как
Требуемое поведение	При каких условиях	Критерии
Должно быть наблюдаемым и измеряемым	В какой обстановке	Уровень выполнения?
Чему вы хотите научить ребёнка	Средства обучения и материалы	На протяжении какого периода времени?
		Частота оценки?

# Даты выполнения ИПО

- Предлагаемая длительность ИПО обычно составляет один год, с тем чтобы достичь максимального развития ребёнка, однако любой член команды ИПО (родитель, администратор, педагог и т.д.) имеет право в любое время потребовать заседания команды для того, чтобы написать новый ИПО или добавить что-либо к существующему плану, исходя из любой из нижеследующих причин (этот перечень не является окончательным):
  - ребёнок выполнил поставленные цели;
  - у ребёнка возникают затруднения с выполнением текущих поставленных задач;
  - ребёнок переходит в новый детский сад;
  - поведение ребёнка проблематично.
- Педагоги имеют возможность выбирать, когда писать ИПО. Некоторые команды составляют ИПО, когда ребёнок поступает в образовательное учреждение, и ИПО истекает в тот же день в следующем году. Другие предпочитают составлять все ИПО в какое-то определённое время года (например, поздней осенью или поздней весной).

# Документирование прогресса и оценка эффективности программы

- Метод оценки и сбора данных включает в себя, но не ограничивается следующим:
  - образцы работ;
  - Наблюдения;
  - интервью с ребёнком и родителями;
  - записи в форме случаев;
  - карты наблюдений.
- В течение года педагог и представители любых служб оценивают прогресс ребёнка и определяют, является ли данный план эффективным. Информация о прогрессе доводится до родителей. Если кто-либо из членов команды ИПО требует проверки достигнутого прогресса, заседание команды ИПО назначается до срока ежегодной проверки.
- Дата и уровень прогресса фиксируются непосредственно в ИПО с указанием уровня достижения годовой цели. Пример системы отчётности приведён ниже:
  - Д = ребёнок достиг данной годовой цели
  - ЗП = ребёнок добился значительного прогресса в достижении данной цели в сроки действия данного ИПО
  - НП = ребёнок демонстрирует недостаточный прогресс в достижении данной цели в сроки действия данного ИПО
  - ОП = прогресс в достижении данной цели отсутствует
  - НВ = данная годовая цель не вводилась