

# Аннотация

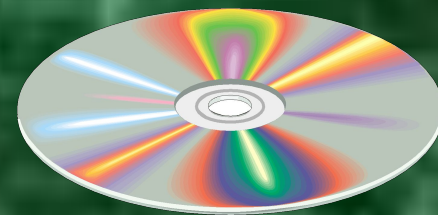
- **Тема работы:** Развитие школьной библиотеки как информационного и культурного центра
- **Автор:** Бабошкина Ольга Игоревна, библиотекарь
- **Цель работы:** Информационная (для выступления на пед.совете)
- **Методические рекомендации:** можно использовать при разработке программы работы школьной библиотеки
- **Целевая аудитория:** администрация школы и педагогический коллектив
- **В работе использована программа** MS PowerPoint
- **Объем работы:** 25 слайдов

# Развитие школьной библиотеки как информационного и культурного центра

МОУ «Средняя  
общеобразовательная  
школа с.Гусельниково  
Искитимского района  
**Бабошкина  
Ольга Игоревна**



Цитата :



**ВЕРЬТЕ  
В ЛУЧШЕЕ  
– И БУДЕТ  
ЛУЧШЕ**

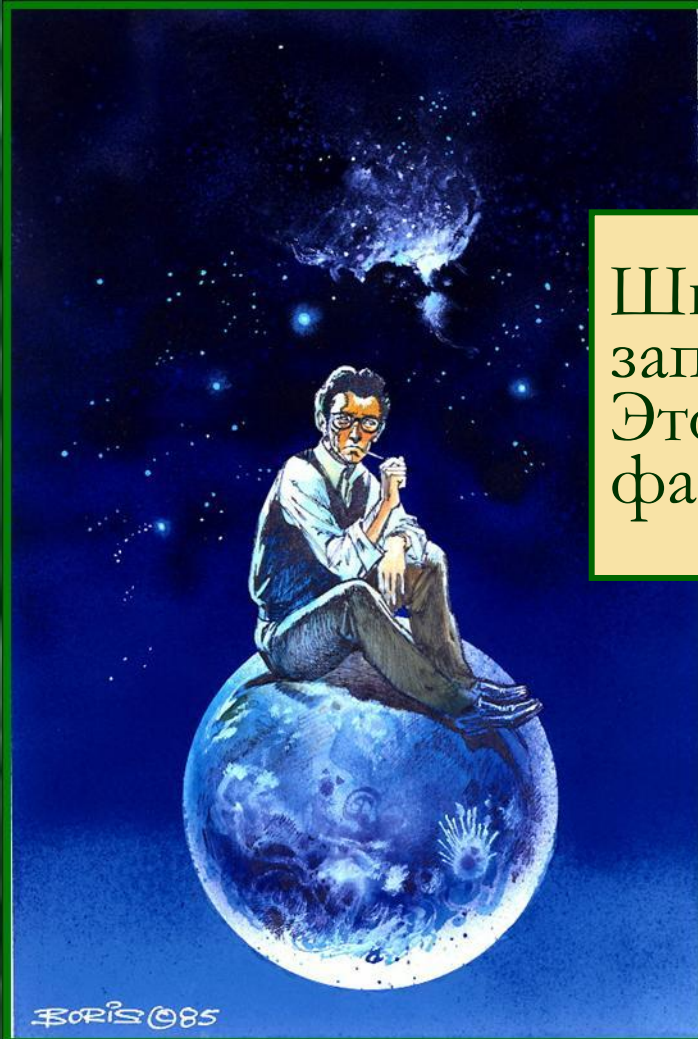
«Библиотека в школе»

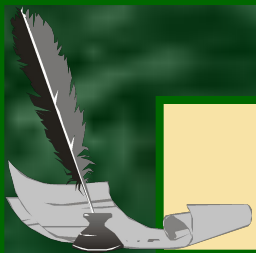




# Характеристика проблемы

Школьная библиотека не отвечает запросам современного посетителя. Это вызвано целым комплексом факторов:

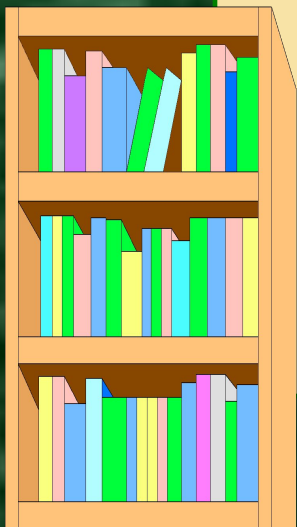


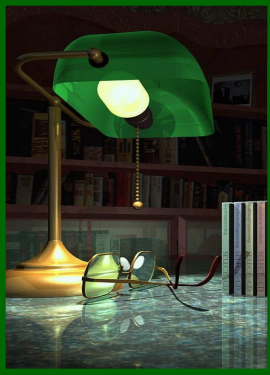


## Проблемы библиотеки:

### Неудобство, некомфортность и несовременность помещения библиотеки :

- ❑ помещение  
очень маленькое - 16 кв. м;
- ❑ нет читального зала;
- ❑ нет хранилища;
- ❑ нет медиатеки.





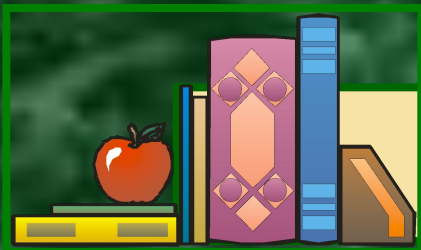
# Проблемы библиотеки

Устаревшие методы  
обслуживания читателей

Низкий социальный  
статус библиотекаря.







# Проблемы библиотеки

Несоответствие фондов запросам читателей:

- ❑ нет современной художественной литературы;
- ❑ нет в достаточном количестве классической литературы по школьной программе;
- ❑ нет современной детской литературы для младших школьников.

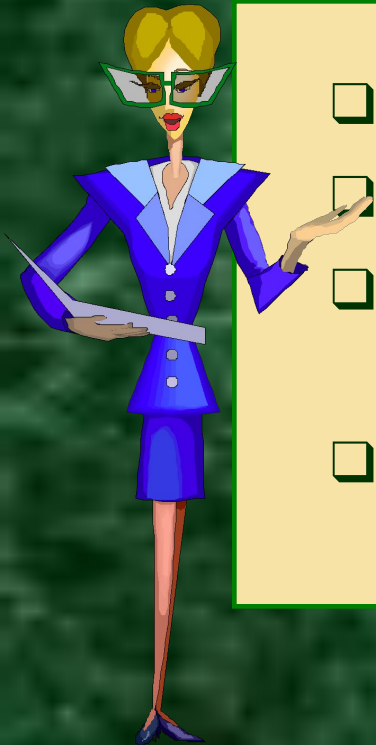




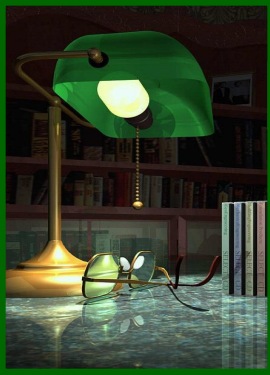
# Проблемы библиотеки

Нет доступности современных  
библиотечных услуг:

- сканирование;
- ксерокопирование;
- использование Интернет-ресурсов;
- распечатка информации с электронных носителей.







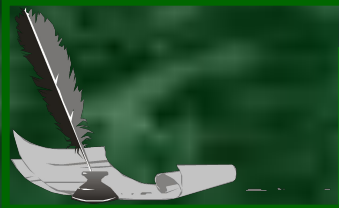
# Проблемы библиотеки

Отсутствие компьютерной, копировальной, аудио, видео и др. техники.



Нет необходимых технологических процессов (внедрение АИБС «МАРК»).



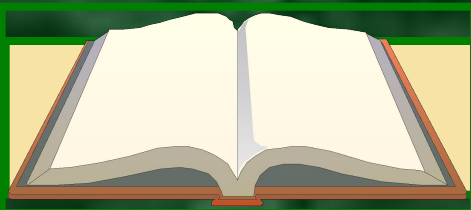


## Цель деятельности библиотеки:

Реализация информационного обеспечения образовательного процесса в школе, содействие осуществлению непрерывного образования учащихся и учителей.

Содействие развитию творческих способностей школьников, формированию духовно богатой, нравственно здоровой личности.

Организация информационной подготовки школьников, включая обучение навыкам поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации для удовлетворения многообразных информационных потребностей.



## Задачи

Оказание библиотечно-информационных услуг и услуг дополнительного образования.

Организация взаимодействия с педагогическим коллективом по формированию информационной грамотности, информационного мировоззрения и информационной культуры школьников как обязательного условия обучения в течение всей жизни.

Содействие в реализации Национальной программы поддержки и развития чтения, организация различных форм пропаганды книги и чтения, в том числе основанных на использовании ИКТ, координация деятельности с широким кругом социальных партнеров.

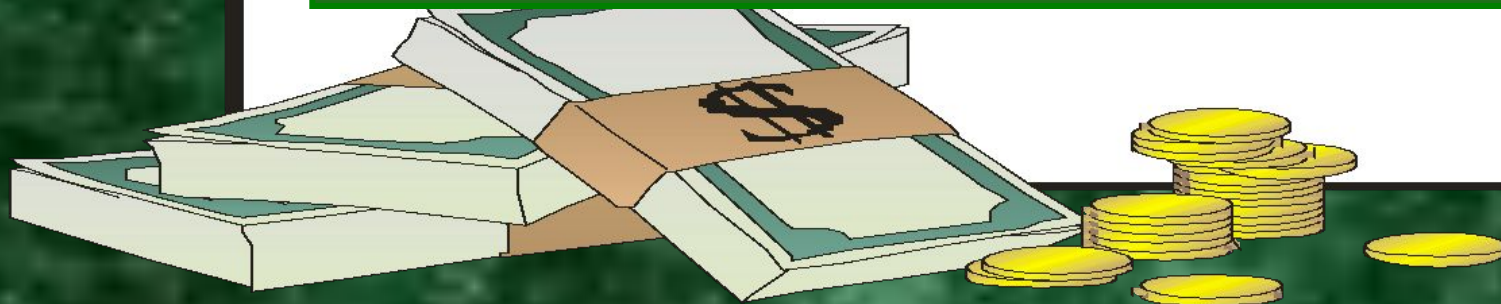


# Ресурсное обеспечение программы



## Субвенция 2008 года

Привлечение дополнительных финансовых ресурсов, предусмотренных на комплектование библиотеки и организации систем безопасности библиотечных фондов и текущий ремонт библиотеки.



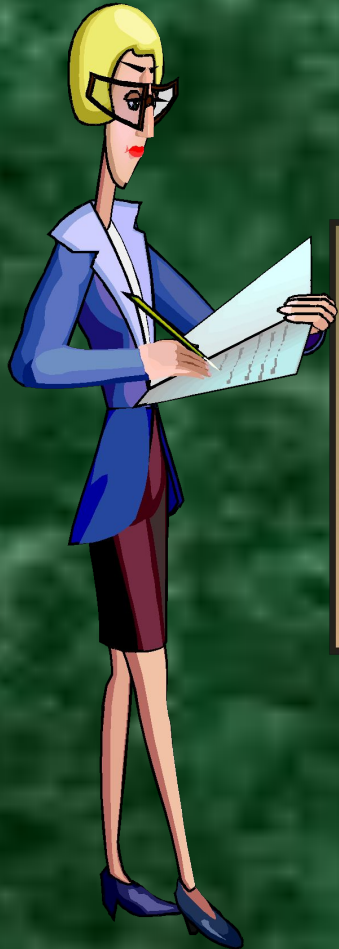


# Сроки реализации

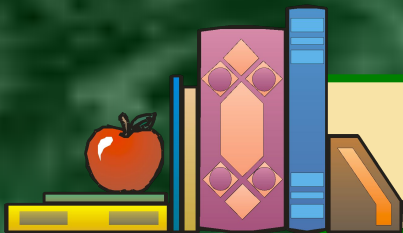
*2008 – 2012 годы*



# Перечень мероприятий








## Документальные ресурсы:

Необходимо пополнить фонд библиотеки качественной и разнообразной литературой

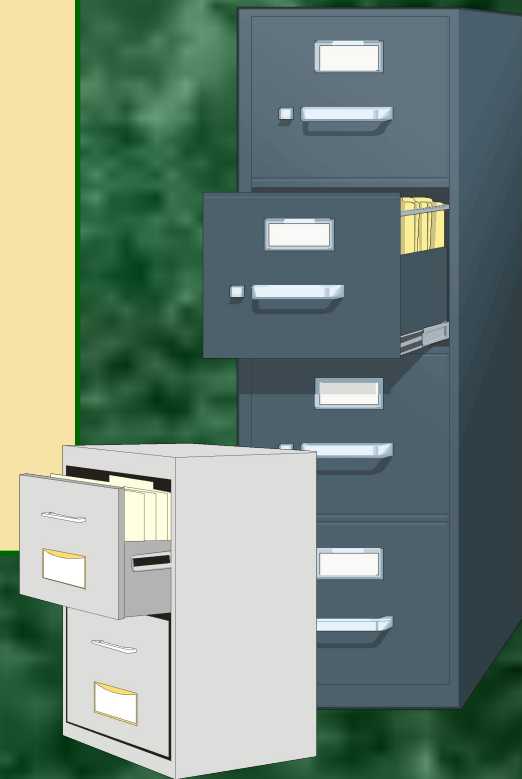
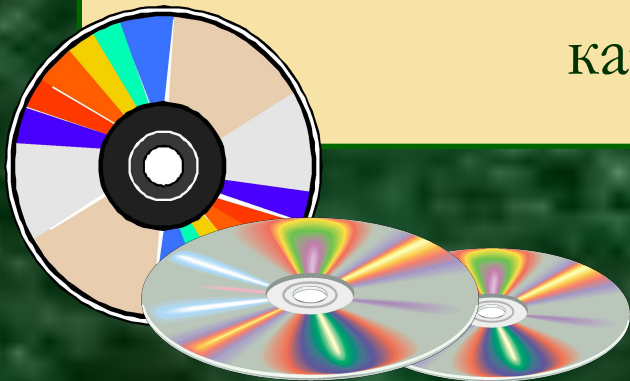
- педагогическая;
- учебно-методическая;
- справочно-энциклопедическая;
- художественная;
- фонд периодических изданий;
- нетрадиционные носители информации
  - аудиовизуальные материалы,
  - КОМПАКТ-ДИСКИ.





# Справочно- библиографический аппарат

- Традиционные носители:  
картотеки,  
каталоги.
- Электронные носители :  
картотеки  
каталоги



## Материально-технические ресурсы :

- Компьютеры .
- Копировально-множительная техника.
- Автоматизированная информационная библиотечная программа «МАРК-SQL», обеспечивающая работу библиотеки в электронном режиме.

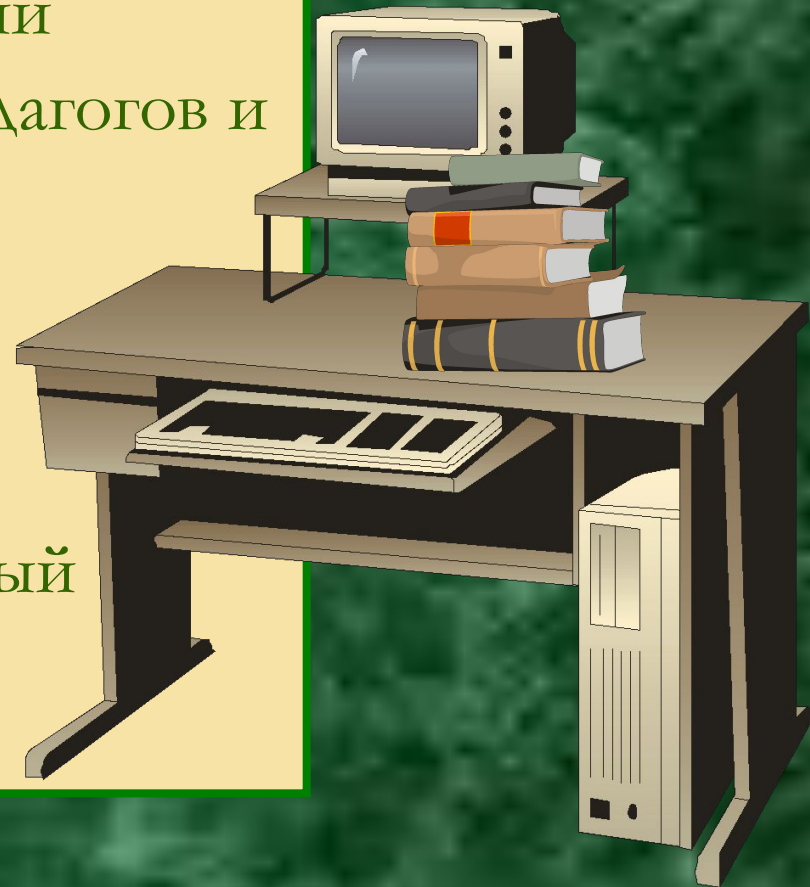


# Организация информационного и культурного центра



# Библиотека

- Сектор учёта и каталогизации
- Методический отдел для педагогов и родителей
- Абонемент
- Читальный зал
- Медиатека
- Копировально-множительный участок

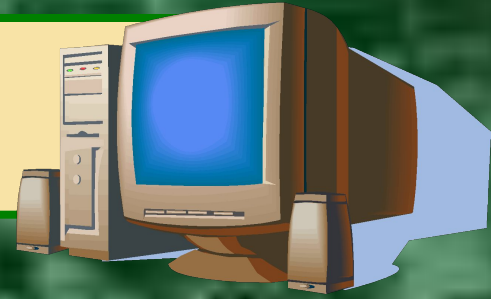


# Медиатека

- ❑ Кабинет электронных ресурсов
  - публикации в Интернете
  - электронные словари
  - электронные энциклопедии.
- ❑ Копировально-множительный участок
  - компьютер,
  - ксерокс,
  - принтер
  - сканер,
  - доска,
  - проектор,
  - Интернет..
- ❑ Мультимедийный фонд



# Кабинет информатики



- компьютеры ,
- локальная сеть,
- ксерокс,
- принтер
- сканер,
- доска,
- проектор,
- Интернет..



# Нормативно-правовое обеспечение

- Декларация прав ребенка» (1959),
- «Конвенция о правах ребёнка» (1989)
- Манифест ИФЛА/ЮНЕСКО для школьных библиотек (2000)
- Конституция РФ (1993)
- Законы РФ «Об образовании» (1996),
- Законы РФ «О библиотечном деле» (1994);
- «11 примерное положение о библиотеке образовательного учреждения» - письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 23.03.2004
- Инструкция об учете библиотечного фонда от 24.08.2000
- Областные законы «Об образовании в Новосибирской области».
- «О библиотеках и библиотечных фондах в Новосибирской области»;
- Государственные образовательные стандарты федерального и регионального значения.



# Информационная поддержка учебного процесса

- предоставление расширенного репертуара научно-популярных, справочных, и периодических изданий, вплоть до организации межбиблиотечного абонемента (МБА);
- ведение полного справочно-библиографического аппарата (каталоги и тематические картотеки на книжный фонд и другие носители информации, рекомендательные списки, роспись периодики для картотеки статей и т.п.);
- регулярного проведения тематических и информационных обзоров литературы и периодики.
- развитие информационной грамотности учащихся (не путать с основами компьютерной грамотности и уроками информатики).



# Особенности штатного расписания



- Заведующий библиотекой
- Педагог-библиотекарь
- Медиаспециалист –  
консультант



**А напоследок...**

**Была бы  
охота,  
а впереди ещё  
много работы**

Русская народная пословица

