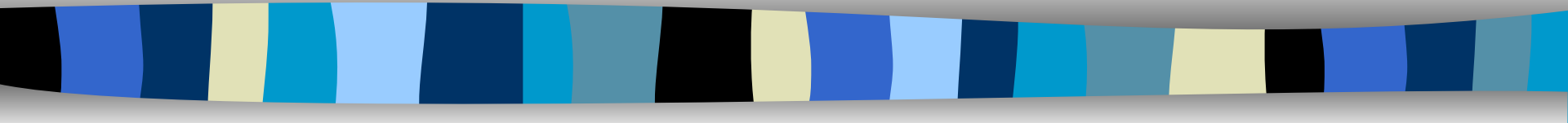
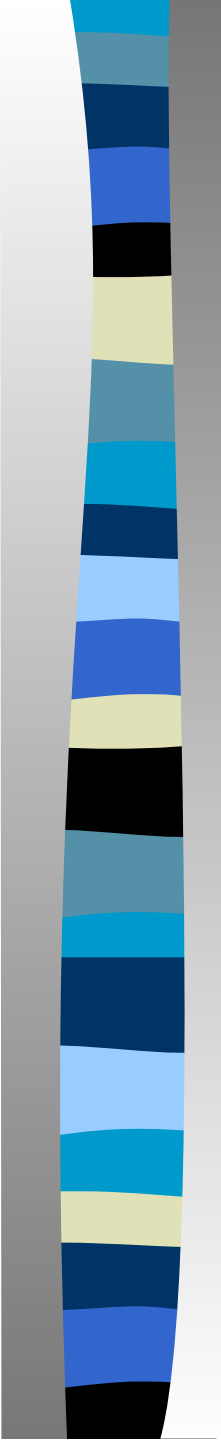


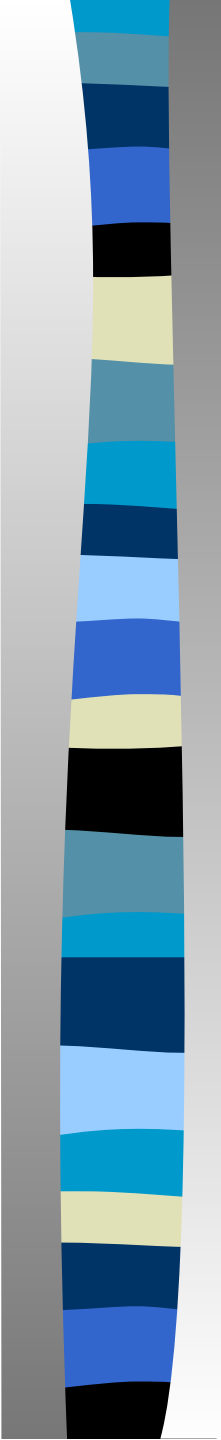
Модерация





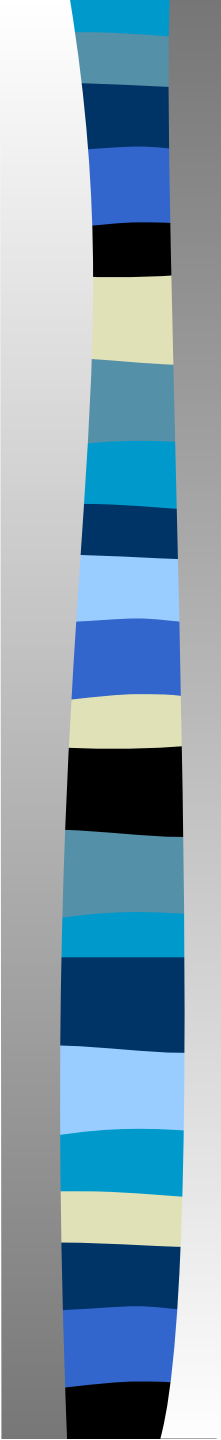
Moderare – в переводе с латинского –
приводить в равновесие, управлять,
регулировать

Модерация – это структурированный по
определенным правилам процесс
группового обсуждения в целях
идентификации проблем, поиска путей
их разрешения и принятия общего
решения.



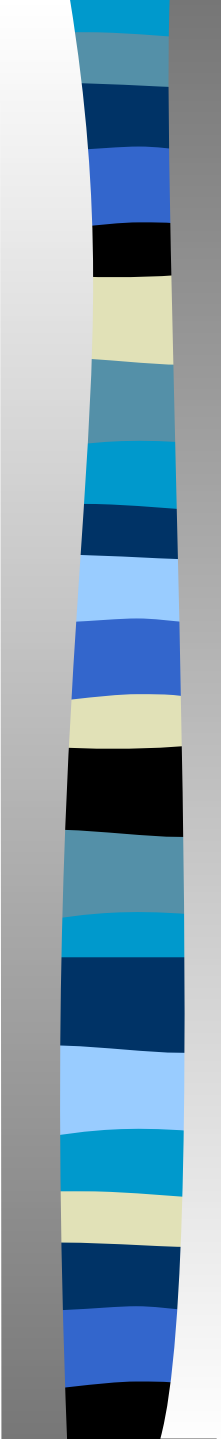
Метод модерации при проведении деловых совещаний обеспечивает:

- - нейтрализацию или снижение эмоционального напряжения при обсуждении животрепещущих проблем;
- - оперативность в выработке вариантов решений и достижения согласия относительно выбора оптимального из них;

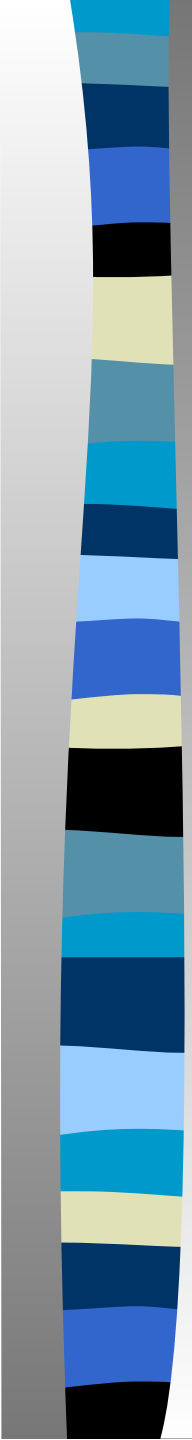


Метод модерации при проведении деловых совещаний обеспечивает:

- - логичное завершение обсуждения проблемы составлением плана конкретных действий;
- - возможность всем участникам почувствовать свой вклад в выработку решения и принять персональную ответственность за реализацию принятых решений.

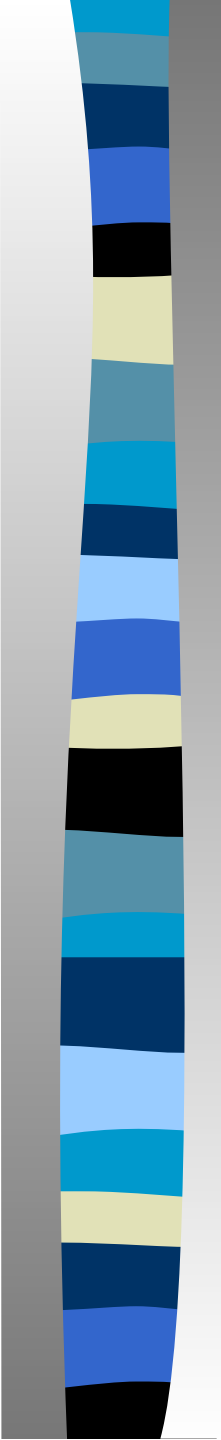


Цель модерации – это достижение эффективного уровня деловой коммуникации при демократическом планировании и стимулировании активного участия сотрудников



Методы модерации направлены на достижение конкретной цели и обеспечение комфортности в группе каждого слушателя

Модерация – это процесс взаимодействия, направляемый и структурируемый модератором, ориентированный, прежде всего, на реальные условия, предпосылки, ожидания, потребности и запросы участников, их опыт и компетентность



Модерация так же, как и другие виды сопровождения, имеет следующие характеристики:

- сосредоточена на конкретной проблеме;
- ориентирована не на конкуренцию, а на кооперацию;
- исключает формальный контроль и оценку;
- содержит способы деятельности, указывающие путь решения проблемы для группы;
- создает психологически комфортные условия для субъектов профессиональной деятельности



Фазы модерации

- фаза знакомства
- входение или погружение в тему (сообщение целей)
- выяснение ожиданий участников (планирование программы)
- передача и анализ информации (инпут)
- проработка содержания (групповая работа)
- подведение итогов (рефлексия)
- эмоциональная разрядка (разминки)



Предпочтительные методы и формы образования взрослых:

- практическая работа;
- формы для снятия психической нагрузки;
- методы консультативно-индивидуальной работы;
- групповые формы;
- активные методы обучения;
- проведение тренингов



Правила игры

- Правило 1. Высказывания должны быть краткими
- Правило 2. Не разрешается говорить нескольким участникам одновременно
- Правило 3. Главные идеи и предложения должны быть визуализированы
- Правило 4. Все обсуждения ведутся письменно
- Правило 5. Применять так называемые «конфликтные знаки»

A vertical decorative bar on the left side of the slide, composed of various colored segments including shades of blue, yellow, black, and grey, arranged in a pattern that tapers at both ends.

СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ