

Электронный портфолио педагога:

Что?

Зачем?

Как?



Вопросы:

- **Что** должно входить в портфолио учителя, чтобы его профессионализм был отражен максимально полно?
- **Зачем** учителю необходим портфолио?
- **Как** использовать ресурсы сети Интернет для создания своего электронного (веб) портфолио?

Почему появилась традиция создавать портфолио учителя?

- С одной стороны, портфолио учителя необходимо администрации образовательных учреждений для мониторинга эффективности работы преподавателя, с другой, что более важно, – для самонаблюдения и самосовершенствования**

Выделяют несколько видов профессионального портфолио учителя:

- **портфолио развития** — собирается в процессе педагогической деятельности с целью оценки прогресса в работе учителя и накопленного им опыта в течение определенного времени;
- **отчетный портфолио** — свидетельствует о достижении учителем определенного результата при завершении работы над каким-либо проектом;
- **демонстрационный портфолио** — это коллекция лучших работ учителя. Данный портфолио используется как резюме при приеме на работу или для участия в профессиональном конкурсе.

Что такое портфолио учителя?

- Это описание в фактах педагогических качеств и достижений преподавателя, включающее в себя спектр документов, формирующий представление о специфике подхода и мере профессиональной эффективности учителя.

Что такое портфолио учителя?

- **Электронный портфолио учителя — это целостность, представляющая собой совокупность различных блоков:**
 - *портрет учителя,*
 - *достижения,*
 - *педагогический опыт,*
 - *квалификация,*
 - *работа с учащимися,*
 - *рефлексия и т.д. -*
 - **и разнообразных видов работ педагога, отражающих все стороны его педагогической деятельности.**

портфолио:

Раздел 1. Общие сведения об учителе

Этот раздел позволяет судить о процессе индивидуального развития педагога, включает материалы:

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- трудовой и педагогический стаж работы в данном ОУ;
- повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;
- дипломы различных конкурсов;

портфолио:

Раздел 2. Результаты

педагогической деятельности

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности. В этот раздел помещаются:

- материалы о результатах освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету;
 - сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3 года на основании контрольных срезов, участия воспитанников в школьных и других олимпиадах, конкурсах;
 - результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
 - сведения о наличии медалистов;
 - сведения о поступлении в вузы по
-

портфолио:

Раздел 3. Научно-методическая деятельность

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- обоснование выбора образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;
- обоснование выбора используемых образовательных технологий;
- обоснование применения в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития и т. п.;
- работа в методическом объединении, сотрудничество с районным методическим центром, вузами и другими учреждениями;
- участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;
- участие в методических и предметных неделях;
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т. п.;
- проведение научных исследований; разработка авторских программ;

Возможные разделы

портфолио:

Раздел 4. Внеурочная деятельность по предмету

Раздел содержит документы:

- список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету;
 - список победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.;
 - сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеокассеты с записью проведенных мероприятий (выставки, предметные экскурсии, КВН, брейн-ринги и т. п.);
 - программы работы кружков и факультативов
 - другие документы.
-

Возможные разделы портфолио:

Раздел 5. Учебно-материальная база

В этом разделе помещается выписка из паспорта учебного кабинета (при его наличии):

- список словарей и другой справочной литературы по предмету;
 - список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);
 - наличие технических средств обучения (телевизор, видеомагнитофон, музыкальный центр, диапроектор и др.);
 - наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные учебники и др.);
 - аудио- и видеопособия;
 - наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений и т. п.;
 - измерители качества обученности учащихся;
 - другие документы по желанию учителя
-

Блок последний – но очень важный!

РЕФЛЕКСИЯ 😊

- ❑ ОСА - блог учителя начальных классов:

http://osanachalka1956.blogspot.com/2011/04/blog-post_16.html

- ❑ Портфолио Ворониной Л.В.

(лист самооценки учителя)

- ❑ Портфолио Старых Юлии Владимировны
-

Пример портфолио учителя в виде плана:

1. Выполняемые обязанности
 2. Формулировка педагогической философии преподавателя
 3. Цели, стратегии, методологии
 4. Описание учебных курсов
 5. Средства совершенствования педагогической деятельности (конференции, курсы повышения квалификации, мастер-классы)
 6. Результаты диагностики учащихся по заявленным учебным программам
 7. Примеры достижений учащихся
 8. Намеченные профессиональные перспективы
-

Требования к оформлению портфолио

1. Системность и регулятивность самомониторинга.
 2. Достоверность.
 3. Объективность.
 4. Нацеленность автора на самосовершенствование.
 5. Структуризация материалов, логичность и лаконичность всех письменных пояснений.
 6. Аккуратность и эстетичность оформления.
 7. Целостность, тематическая завершенность представленных материалов.
 8. Наглядность результатов работы.
 9. Технологичность.
-

Комментарий к портфолио

Комментарий к портфолио должен быть вдумчивым, отражающим собственные мысли учителя в отношении его деятельности, дающим полную картину творческого роста педагога.

Он может быть представлен в виде отдельного письма читателю, выступления, краткого параграфа с выражением своих мыслей, эссе, объяснительной записки и т. д.

Инструменты сети

- ❑ **Персональный сайт педагога:**
- ❑ [Сайт педагога Полякова Константина Юрьевича на Народ.ру](#)
- ❑ **Вики-страница:**
- ❑ [Портфолио Ворониной Ларисы Вячеславовны](#)
- ❑ [Портфолио Какшиной Ирины Евгеньевны](#)
- ❑ [Портфолио Веденеевой Татьяны Анатольевны](#)
- ❑ **Блог учителя:**
- ❑ [Портфолио Афонина Сергея Борисовича](#)
- ❑ [Портфолио Старых Юлии Владимировны](#)
- ❑ **Портфолио в «Открытом классе»:**
- ❑ [Портфолио Кузнецовой Татьяны Владимировны](#)

А что теперь?

Найти время и
создать
собственный
электронный
портфель!

УДАЧИ! 😊

