

Совет Школы

МОУ Ундино –Посельской СОШ

- Председатель СШ Лаврентьева С.А.
- Секретарь СШ Гордеева М.К
- Члены СШ родители: Беркович И.И.
Лаврентьева С.А.
Мороз В.Н.
учителя: Филиппова Е.Б.
Скрипченко Т.Н.
Корнева Е.Н.

ученики: Зайцева В.Н. президент школьной республики «Ритм»

Лаврентьева А.Е. учащаяся 7 класса

председатель Попечительского совета Задорожина Н.Н.

Директор школы – Титова Н.В.

Схема взаимодействия Совета школы



Рабочие комиссии СШ

**Совет
школы**

**Родительский
комитет**

**Комиссия по
финансово –
хозяйственной
деятельности**

**Комиссия по
контролю за
питанием
учащихся**

**Комиссия по
Контролю за
успеваемостью**

План работы СШ на 2010 – 2011 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1.	<p><u>Организация питания школьников</u></p> <p>1.1 Организовать сдачу овощей в школьную столовую.</p> <p>1.2 Создать комиссию с целью контроля за технологией и качеством приготовления блюд для питания в школьной столовой.</p> <p>1.3 Ввести ежемесячную плату за питание в школьной столовой в размере 10 руб. в день.</p> <p>1.4 Проводить еженедельный опрос школьников по качеству приготовления блюд в школьной столовой. Оглашение результатов опроса на школьной линейке.</p> <p>1.5 Ходатайствовать перед районной администрацией от СШ о выделении средств на приобретение электроплиты для школьной столовой.</p>	<p>Сентябрь-ноябрь</p> <p>05.11.2010</p> <p>Ежемесячно</p> <p>еженедельно</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Беркович И.И. Гордеева М.К. Филиппова Е.Б.</p> <p>Классные руководители</p> <p>Дежурный класс Классный руководитель</p> <p>Совет школы</p>

<p>2.</p>	<p><u>Организация профилактической работы с детьми группы риска.</u></p> <p>2.1 Проведение конкурса «Самый лучший класс»</p>	<p>Каждая четверть</p>	<p>Зам директора по воспитательной работе</p>
	<p>2.2 Организовать лекции, беседы, в основе которых лежит моральное здоровье подрастающего поколения, с привлечением Совета ветеранов, культработников, литераторов, историков.</p> <p>2.3 Организовать работу школьного лектория «Здоровье» с привлечением медицинских работников.</p> <p>2.4 Организовать выпуск «Боевого листка» на злободневные темы.</p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p> <p>В течении года</p>	<p>Лаврентьева С.А.</p> <p>Президент школьной республики</p>

3.	<p><u>Оказание помощи в реализации программы «Семья и школа»</u></p> <p>3.1 Проведение конкурсов. Праздников с участием родителей.</p>	Каждую четверть	
4.	<p>3.2 Приглашение на школьные праздники попечителей, спонсоров, организовать поздравление их с праздниками.</p> <p>3.3 Организовать досуговые внеклассные мероприятия с привлечением родителей.</p> <p><u>Повышение мотивации обучения</u></p> <p>4.1 Проработать вопрос о введении стипендии за отличное обучение.</p> <p>4.2 Ввести поощрительные грамоты и призы для хорошистов.</p>	<p>В течении года</p> <p>Каждую четверть</p>	<p>Зам директора по воспитательной работе,</p> <p>Классные руководители,</p> <p>Родительский комитет,</p> <p>Совет школы</p>
5.	<p><u>Повышение мотивации труда</u></p> <p>5.1 Проведение школьных ярмарок при участии родителей</p>	ежеквартально	

6.	Проведение контрольных проверок за использованием внебюджетных средств.	Ежеквартально	Комиссия по финансово – хозяйственной деятельности
7.	Ознакомление с ФЗ № 83		
8.	Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам школы.	Ежеквартально	
9.	Проведение мониторинга «Здоровье школьника»	2 раза в год	Участковый педиатр
10.	Работа по программы ОЭР «Создание Социокультурного комплекса»	В течении года	
11.	Участие в подготовке публичного доклада школы	Апрель 2011г.	Директор школы
12.	Оказание помощи в организации ремонтных работ и укреплении материально – технической базы школы.	В течении года	
13.	Организовать экскурсии для школьников в Нерчинский музей, Цугольский дацан.	На каникулах	
14.	Принятие локальных актов, внесение изменений и дополнений к ним.	По необходимости	