

Терминологический словарь по методике орфографии



Орфограмма.

Орфографическая зоркость.

Типы орфограмм и виды орфограмм.

Варианты орфограмм и варианты трудностей орфограмм.

Опознавательные признаки орфограмм.

Орфографические знания.

Орфографическое правило.

Орфографические умения.

Орфографические упражнения.

Орфографический разбор.

Орфографическая ошибка.

Работа над орфограммами, регулируемыми правилами

В этой работе выделяются ДВА
последовательных этапа:

- 1) ознакомление с орфограммой и орфографическим правилом и
- 2) формирование орфографических умений.





Ознакомление с орфограммой и орфографическим правилом складывается из следующих элементов:

- 1) из восприятия слов с изучаемой орфограммой;
- 1) ознакомления с условиями выбора правописной нормы и с опознавательным признаком орфограмм данного типа;
- 1) запоминания и воспроизведения учащимися нового орфографического правила;
- 1) из обучения применению на практике нового правила.

Методы формирования умения писать слова с изученными орфограммами:

специальные и неспециальные орфографические упражнения.

к специальным орфографическим упражнениям относятся списывание и диктанты (кроме творческого и свободного).



Неспециальные орфографические упражнения

Орфографические умения формируются также при выполнении упражнений, развивающих учебно-языковые, пунктуационные и коммуникативные умения.

К ним относятся конструирование, творческие и свободные диктанты, изложения и сочинения.

Организация работы над орфографическими упражнениями

- постановка цели;
- выяснение способа выполнения упражнения;
- показ образца выполнения;
- выполнения упражнения учащимися;
- проверки выполнения (включая исправление ошибок).

Методика работы над словами с непроверяемыми орфограммами:

ВВЕДЕНИЕ СЛОВАРНОГО СЛОВА

1. Предъявление словарного слова (зрительный образ).
2. Уточнение лексического значения.
3. Орфографическое проговаривание (речедвигательный образ слова).
4. Запись слова (моторная память).
5. Этимологическая справка.
6. Закрепление (составление гнезда однокоренных слов, построение словосочетания).

ЗАКРЕПЛЕНИЕ ПРАВОПИСАНИЯ на последующих уроках

Составление таблиц из слов с
непроверяемыми орфограммами.

Словарные диктанты.

Лексико-орфографические диктанты.

Тестовые задания.

МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ

Диктант — одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности. Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объем диктанта устанавливается: для V класса — 90 - 100 слов, для VI класса — 100 - 110, для VII класса — 110 - 120, для VIII класса — 120 - 150, для IX класса — 150 - 170 слов. (При подсчете слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.)

Контрольный словарный диктант проверяет усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов:

для V класса — 15—20, для VI класса — 20 — 25, для VII класса — 25—30, для VIII класса — 30 — 35, для IX класса — 35—40.

В целом количество проверяемых орфограмм и пунктограмм не должно превышать в V классе — 12 различных орфограмм и 2 — 3 пунктограмм, в VI классе — 16 различных орфограмм и 3 — 4 пунктограмм, в VII классе — 20 различных орфограмм и 4 — 5 пунктограмм, в VIII классе — 24 различных орфограмм и 10 пунктограмм, в IX классе — 24 различных орфограмм и 15 пунктограмм.

В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мере закрепились (не менее чем на двух-трех предыдущих уроках).

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

в переносе слов;

на правила, которые не включены в школьную программу;

на еще не изученные правила;

в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;

в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: «рапотает» (вместо работает), «дулпо» (вместо дупло), «мемля» (вместо земля).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну.

К негрубым относятся ошибки:

в исключениях из правил;

в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;

в случаях слитного и раздельного написания приставок, в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;

в случаях отдельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;

в написании ы и и после приставок;

в случаях трудного различия не и ни (Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не...; не кто иной, как; ничто иное не...; не что иное, как и др.);

в собственных именах нерусского происхождения;

в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;

в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также повторяемость и однотипность ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в роще; колют, борются) и фонетических (пирожок, сверчок) особенностях данного слова.

- Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (вода — воды, рот — ротик, грустный — грустить, резкий — резок).
- Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

ОЦЕНКА ДИКТАНТОВ

- Диктант оценивается одной отметкой.
- Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.
- Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

ОЦЕНКА ДИКТАНТОВ

- Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В V классе допускается выставление оценки «3» за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках.
- Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок.
- При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

Работа с методической статьей

Прочитайте статью Зуевой С.В. «Как повысить эффективность словарной работы на уроке русского языка» в журнале «РЯШ» (2008, №5).

Автор статьи называет проблемы, не позволяющие сегодня организовать работу со словарными словами на должном уровне. Сформулируйте их! Оцените их с точки зрения своего педагогического опыта.

1. Какие приёмы повышения эффективности работы со словарными словами называет автор.
2. Знакома ли вам книга, на которую опирается автор статьи в разработке *словников* для каждого класса?
3. Какие из предложенных видов работ вы оцениваете *а)* как новые, *б)* как интересные, *в)* как продуктивные?
4. Какой вывод делает автор о значении дидактического материала на уроке русского языка?
5. Разработайте фрагмент урока, используя статью.