

УПРАВЛІННЯ СИСТЕМОЮ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ РЕАЛІЗАЦІЯ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ ПРОБЛЕМИ



*"Нічому не можна навчити.
Всьому можна навчитися..."*

**Гаврилук Людмила Михайлівна,
вихователь – методист Костопільського ДНЗ № 5
«Ромашка»**



*Методична робота –
це спеціальний комплекс
взаємопов'язаних практичних заходів,
спрямованих на розвиток творчого
потенціалу педагогів, їх безперервну та
професійно-методичну освіту, яка
зорієнтована в кінцевому результаті на
підвищення рівня освіченості,
розвинутості і вихованості.*

ГОЛОВНЕ ЗАВДАННЯ МЕТОДИСТА

- допомагати педагогам розвивати мистецтво виховання
- вселяти віру в себе



*Поганий господар вирощує бур'ян,
Хороший вирощує рис.
Розумний культивує ґрунт,
А далекоглядний виховує працівника.*

УМОВОЮ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОСВІТИ Є ОПТИМІЗАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНОГО ПРОЦЕСУ, А САМЕ:

- оновлення змісту дошкільної освіти;*
- активізація творчого потенціалу педагогічних працівників;*
- організація дієвого освітнього простору і середовища.*



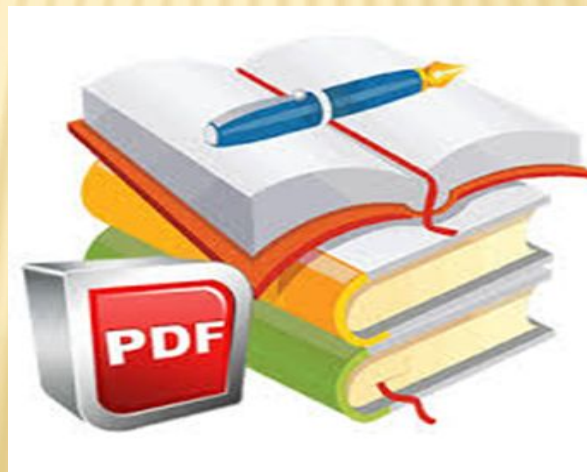
МЕТОДИЧНА РОБОТА В ДНЗ ПОВИННА ВІДПОВІДАТИ НАСТУПНИМ ПРАВИЛАМ:

- ❖ організована нестандартно, яскраво, жваво, цікаво, з урахуванням індивідуальних запитів і можливостей педагогів;
- ❖ приносити вихователям відчутну практичну допомогу, тобто мати безпосередній вихід;
- ❖ позначатися на рівні підготовленості вихованців;
- ❖ задовільняти духовні, естетичні, моральні та інші запити педагога;
- ❖ постійно користується увагою адміністрації: стимулюватися, контролюватися, враховуватися при підбитті підсумків;
- ❖ створювати умови для виникнення людських контактів і творчого спілкування з колегами, об'єднувати спрямованістю до загальної мети.



ПРІОРИТЕТИ РОЗВИТКУ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ДНЗ

- варіативне інформування педагогів про досягнення психолого-педагогічної науки та практики, про нові вимоги до фахівця;
- диференційоване навчання й розвиток педагогічних кадрів, підвищення їх кваліфікації;
- активне формування інноваційного потенціалу, професійної мотивації;
- формування, виявлення, вивчення та впровадження найбільш цінного перспективного досвіду педагогічної діяльності;
- підготовка методичного забезпечення для здійснення освітнього процесу;
- формування готовності до професійного самовдосконалення.



МЕТА МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ



- ❖ удосконалення системи безперервної освіти педагогічних кадрів;
- ❖ вивчення та розвиток педагогічної компетентності кожного педагога;
- ❖ стимулювання творчого потенціалу водночас із формуванням навичок самостійного аналізу власної педагогічної діяльності;
- ❖ організація моніторингу якості освіти відповідно до Державних стандартів, запровадження компетентнісно-орієнтованого підходу до навчально-виховного процесу

НАПРЯМИ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ



- *підвищення соціально-психологічної культури педкадрів*
- *удосконалення педагогічної майстерності;*
- *сприяння в опануванні світової та національної, мовної й побутової культури;*
- *розвиток спеціальних умінь і навичок.*

ГОЛОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ДНЗ

- ✓ підвищення соціально-психологічної культури педагогічних працівників;
- ✓ вдосконалення педагогічної майстерності та сприяння особистісному професійному зростанню педагогів;
- ✓ сприяння в опануванні світовою, національною, побутовою культурою;
- ✓ підтримка ділового тону педагогів;
- ✓ стимулювання розвитку ініціативи, творчості, пошуку;
- ✓ створення умов для праці в режимі розвитку, в напрямку опанування новими методами, прийомами, засобами, технологіями, системою навчання та виховання;
- ✓ оптимізація системи мотивації педагогів до підвищення фахової майстерності та узагальнення власного педагогічного досвіду



ПРИНЦИПИ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ

- педагогічна співпраця з педагогом
- робота в режимі довіри, доброзичливості
- творча атмосфера, стимулювання творчої активності
- принцип допоміжно-регулювального контролю
- надання вихователю права вибору
- системність методичних заходів
- принцип «Я-повідомлень» у спілкуванні
- систематична допомога
- випереджуючий характер методичної роботи



РЕЗУЛЬТАТ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ

Становлення індивідуальної авторської, якісної системи педагогічної діяльності, коли кожний педагог охоплений увагою методиста, разом з ним моделює, планує діяльність, одержує позитивні результати.



ІННОВАЦІЙНІ МЕТОДИ, ПРИЙОМИ І ФОРМИ НАВЧАННЯ ТА ВИХОВАННЯ ПЕДАГОГІВ

- ❑ *технології організації самостійної роботи (портфоліо)*
- ❑ *інформаційні технології;*
- ❑ *комп'ютерні технології, консультування.*



ПРАКТИКА МЕТОДИЧНОГО НАВЧАННЯ, ЩО ПЕРЕДБАЧАЄ АКТИВНУ УЧАСТЬ СЛУХАЧІВ

- творчі групи*
- школи передового педагогічного досвіду*
- семінари-практикуми*
- педагогічні мости*
- школи молодого вихователя*
- тренінги*



РОБОТА ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ ДНЗ НАД НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЮ ПРОБЛЕМОЮ

- Визначена науково-методична тема (проблема) закладу розрахована на реалізацію її педагогічним колективом протягом кількох років (як правило, 3—5 років). Все залежить від спеціалізації питання, його повноти впровадження, очікуваних результатів.
- Для ефективної роботи над науково-методичною проблемою необхідно ретельно спланувати роботу щодо її реалізації, включивши систему заходів у річний план роботи закладу.
- Логічним буде завершення попередньої та визначення нової науково-методичної теми наприкінці навчального року.
- Єдина тема повинна знайти своє віддзеркалення у всіх формах науково-методичної роботи в закладі .



ВИМОГИ ДО ВИЗНАЧЕННЯ ПРІОРИТЕТНИХ ЗАВДАНЬ АБО ТЕМИ (ПРОБЛЕМИ)

1. Актуальність теми для діяльності педагогічного колективу, відповідність розвитку педагогічного колективу реалізації конкретних завдань, що впливають із науково-методичної теми.
2. Співзвучність теми сучасним педагогічним ідеям.
3. Вибір теми, який проводиться колегіально всім педагогічним колективом, з урахуванням думок найавторитетніших членів педагогічного колективу.
4. Діалектичний зв'язок єдиної загально садової теми з темою, над якою працюють педагогічні колективи міста, з існуючим передовим педагогічним досвідом, з конкретними науково-дослідними установами, які спроможні надати допомогу закладу своїми розробками.
5. Науково-методична тема закладу має охоплювати як навчальну, так і виховну роботу, тобто весь освітній процес.
6. Обрана науково-методична тема не повинна бути загальною або виключно міською, вона має пронизувати всі форми внутрішньо садової науково-методичної роботи .



**ВИВЧЕННЯ ЯКІСНОГО СКЛАДУ ПЕДАГОГІВ —
НЕОБХІДНА УМОВА ДЛЯ НАУКОВО ОБҐРУНТОВАНОЇ
РОЗРОБКИ ГОЛОВНИХ НАПРЯМІВ, ЗМІСТУ ТА
МЕТОДІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ
МАЙСТЕРНОСТІ КОЖНОГО ПЕДАГОГА**



План роботи над науково-методичною проблемою, розроблений творчою групою, має бути презентований на педагогічній раді. Педагоги мають змогу обговорити та внести до нього необхідні корективи.



- **Визначена науково-методична тема (проблема) закладу розрахована на реалізацію її педагогічним колективом протягом кількох років (як правило, 3—5 років). Все залежить від спеціалізації питання, його повноти впровадження, очікуваних результатів.**
- **Для ефективної роботи над науково-методичною проблемою необхідно ретельно спланувати роботу щодо її реалізації, включивши систему заходів у річний план роботи закладу.**
- **Логічним буде завершення попередньої та визначення нової науково-методичної теми наприкінці навчального року.**
- **Єдина тема повинна знайти своє віддзеркалення у всіх формах науково-методичної роботи в закладі .**

ПЛАН РОБОТИ З РЕАЛІЗАЦІЇ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ ПРОБЛЕМИ ДНЗ

Етапи роботи над науково-методичною проблемою

1

- **Підготовчий (діагностично-теоретичний)**
- **Основні завдання:** психологічне, організаційне, науково-методичне і матеріально-технічне забезпечення умов переходу на нову технологію, мотивація, стимулювання, науково-методична підготовка та прогнозування процесу опанування новою технологією.

2

- **Практично-корекційний**
- **Основні завдання:** реалізація технології в освітньому процесі, корекція діяльності вчителів, що мають проблеми в опануванні нової технології.

3

- **Узагальнюючий**
- **Основні завдання:** обробка даних, узагальнення досвіду роботи вчителів, моральне та матеріальне стимулювання учасників інновації, висвітлення результатів досвіду в засобах масової інформації.

ЕТАПИ РОБОТИ НАД НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЮ ПРОБЛЕМОЮ ДНЗ

І етап – психолого-педагогічна підготовка до впровадження теми

1. Аналіз літератури з теми.
2. Загальна теоретична підготовка педагогічного колективу до впровадження у практику нових наукових ідей, концепцій, рекомендацій здійснюється через лекційно-практичні заняття (з питань впровадження науково-методичної теми в закладі).
3. Встановлення співпраці з міським методичним центром із даного питання. Організація лекцій з даної проблеми з залученням спеціаліста (відділу освіти, інституту післядипломної освіти).
4. Аналіз досвіду практичного впровадження з теми.
5. Опис особистого досвіду кожного члена педагогічного колективу в межах обраної теми.

II ЕТАП – ОРГАНІЗАЦІЯ ДОСЛІДНИЦЬКОЇ РОБОТИ

- 1. Обґрунтування вибору проблеми, визначення її місця у системі важливих ідей і закономірностей методики.**
- 2. Розробка творчою групою моделі впровадження:**
 - визначення змін у функціях педагогічних кадрів усіх категорій;**
 - коригування діяльності учасників;**
 - виявлення специфічних засобів реалізації завдань моделі.**
- 3. Створення творчих, фокус-груп, вироблення рекомендацій.**
- 4. Організація роботи теоретичного семінару і залучення до роботи методичних об'єднань.**
- 5. Проведення методичних консультацій.**

ІІІ ЕТАП — ВТІЛЕННЯ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ ПРОБЛЕМИ В ПРАКТИКУ РОБОТИ

- 1. Проведення відкритих заходів педагогами.**
- 2. Вивчення адміністрацією закладу шляхів реалізації педагогами закладу даного питання через відвідування занять, інших заходів.**
- 3. Надання адресної допомоги тим працівникам, в яких є утруднення з вирішення проблеми.**
- 4. Вивчення результативності втілення проблеми через анкетування педагогів, батьків, проведення співбесіди з педагогами.**
- 5. Стимулювання діяльності педагогів через моральне та по можливості матеріальне заохочення.**
- 6. Експертна оцінка реального досвіду.**

IV ЕТАП — СИСТЕМАТИЗАЦІЯ ТА УЗАГАЛЬНЕННЯ, ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ

- 1. Систематизація матеріалу, напрацьованого колективом із даної проблеми. Оформлення результатів дослідження у вигляді методичних порад, випуску методичних посібників тощо.**
- 2. Проведення конференцій і творчих звітів педагогів.**
- 3. Звіт адміністрації закладу перед колективом про результативність упровадження проблеми закладу в практику роботи кожного педагога.**
- 4. Як результат роботи над єдиною науково-методичною проблемою може бути: удосконалення змісту, форм і методів методичної роботи в закладі; підвищення педагогічної майстерності, творчого потенціалу педагогів, формування нових традицій закладу і таке інше.**

ВИСНОВКИ ПРО РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ НАД ПРОБЛЕМОЮ ОЦІНЮЮТЬСЯ НА ОСНОВІ АНАЛІЗУ ТАКИХ ПИТАНЬ:

- глибина осмислення педагогічними працівниками суті нової педагогічної ідеї;
- кількісний показник членів педагогічного колективу щодо трансформації нової педагогічної ідеї в практичну діяльність;
- які зміни відбулись у професійній компетентності педагогів, на скільки глибоко вони осмислили суть нової педагогічної ідеї?

ПІДБИТТЯ ПІДСУМКІВ РОБОТИ НАД ЄДИНОЮ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЮ ПРОБЛЕМОЮ

- здійснюється під час засіданні педагогічної ради, методичної конференції.
- виробляються і ухвалюються рекомендації.
- підбиття підсумків роботи може бути у формі підсумкового наказу, рішення педагогічної ради, відеоматеріалу, методичного посібника тощо.
- при завершенні всіх етапів роботи над науково-методичною проблемою закладу визначають іншу.

КАРТКА ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЩОДО РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ НАД ЄДИНОЮ МЕТОДИЧНОЮ ТЕМОЮ (НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЮ ПРОБЛЕМОЮ)

- 1. Назва науково-методичної проблеми.**
- 2. Суб'єкти (учасники) інноваційної діяльності щодо реалізації єдиної науково-методичної проблеми: (прізвище, ім'я, по батькові керівника та вихователя-методиста, вказати ким вони є по відношенню до даної інновації: розробник, користувач; повна назва закладу освіти, адреса, телефон, E-mail, перелік груп дошкільного закладу освіти, список педагогів, які будуть задіяні у даній роботі).**
- 3. Наказ по закладу, що регламентує проведення інноваційної діяльності щодо реалізації єдиної науково-методичної проблеми (зазначити назву, номер і дату наказу, це може бути наказ про організацію методичної роботи, де значиться про початок реалізації науково-методичної проблеми).**
- 4. Визначення термінів реалізації науково-методичної проблеми.**
- 5. Продукти, напрацьовані у процесі реалізації теми:**
 - методичні посібники, програми;
 - конференції, педради, семінари, тренінги;
 - випуск методичних бюлетенів, публікації з досвіду роботи над проблемою;
 - звіт про результати роботи над єдиною темою на науково-методичній раді методичного центру.
- 6. Результати роботи педагогічного колективу над науково-методичною проблемою на даному етапі**

ДЯКУЮ ЗА
УВАГУ

