

**Управление образования администрации г. Лесосибирска
Школа резерва управленческих кадров в системе муниципального
образования**

**Вариативный модуль по теме:
«Внедрение изменений. Виды
изменений».**

**Выполнила:
Барловская Юлия Валерьевна
МАДОУ «Детский сад №43
«Журавушка»
Должность: воспитатель**

Лесосибирск - 2016

**Изменение - поправка, переменна,
изменяющая что-нибудь прежнее. (толк.
словарь)**

**Изменение – это основа жизни, способ
существования материи и духа.**

*Бурные изменения на рынке требуют,
чтобы мы видоизменяли жизнь каждого
человека. Мы должны научиться – каждый
по отдельности и организации в целом –
приветствовать изменения и инновации
так же активно, как сопротивлялись им в
прошлом. (Том Петерс)*

Изменения в российской образовательной системе задаются встречными потоками:

1. Сверху – вниз: изменения, инициированные государством:

1. Провозглашение образования приоритетной областью;
2. Установление ФГОС;
3. Изменения в Федеральном законе «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
4. Введение уровневого высшего профессионального образования;

2. Снизу – вверх: изменения, инициированные или стихийно возникающие в среде «исполнителей», т.е. среди субъектов образовательных систем и процессов разных уровней и направленности.

1. Педагогические, воспитательные, образовательные инновации;
2. Оптимизация структур образовательных учреждений;
3. Изменения норм и ценностей обучающихся и обучаемых;
4. **Организационные изменения**

Организационные изменения – это формирование нового организационного устройства, адекватного характеру изменений внешней среды. Они сопровождаются сломом привычных и разделяемых сотрудниками ценностей, норм и шаблонов действия, а также традиционных способов принятия решений, которые становятся препятствием в адаптации организации к темпу и направлениям изменений внутри образовательной системы страны и изменениям в социальном поведении субъектов системы.

Основные виды организационных изменений

Наименование вида	Содержание организационных изменений
Текущие (Обычные изменения)	Несущественные изменения, касающиеся отдельных аспектов функционирования организации. Найм, перемещение и увольнение персонала. Перераспределение полномочий в связи с отпусками, командировками, учебой и болезнью сотрудников. Создание рабочих групп (команд) для совершенствования профильной деятельности и выполнения специальных проектов.
Умеренные преобразования	Реорганизация отдельных направлений деятельности учреждения.
Радикальные преобразования	Выход в социум. Пересмотр (коррекция) принципов организационной культуры. Платные образовательные услуги.

Стадии организационных изменений:

- «Разморозка» (подготовка организации к переменам);
- «Изменение» (осуществление конкретных действий);
- «Заморозка» (закрепление и стабилизация нововведений).

Выводы.

Чтобы изменения в организации произошли необходимо, чтобы:

- 1.Сотрудники организации понимали, зачем проводятся изменения в организации, какие выгоды они и организация получат от этих изменений;**
- 2.Изменения должны разработать сами сотрудники организации;**
- 3.Руководитель организации должен иметь активное желание провести изменения в организации.**
- 4. Руководитель организации должен участвовать в мероприятиях, снижающих сопротивление персонала изменениям;**
- 5.Руководитель должен участвовать в разработке и реализации изменений.**

Спасибо за внимание!