

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЭФФЕКТИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ С ПЕДАГОГАМИ

Тихова Мария Александровна, педагог-психолог,
заместитель директора по экспериментальной работе

Управленческая коммуникация

Управленческая коммуникация - особый вид профессионально-делового общения в процессе управленческих действий, что есть диалогическим взаимодействием руководителя и подчиненных.

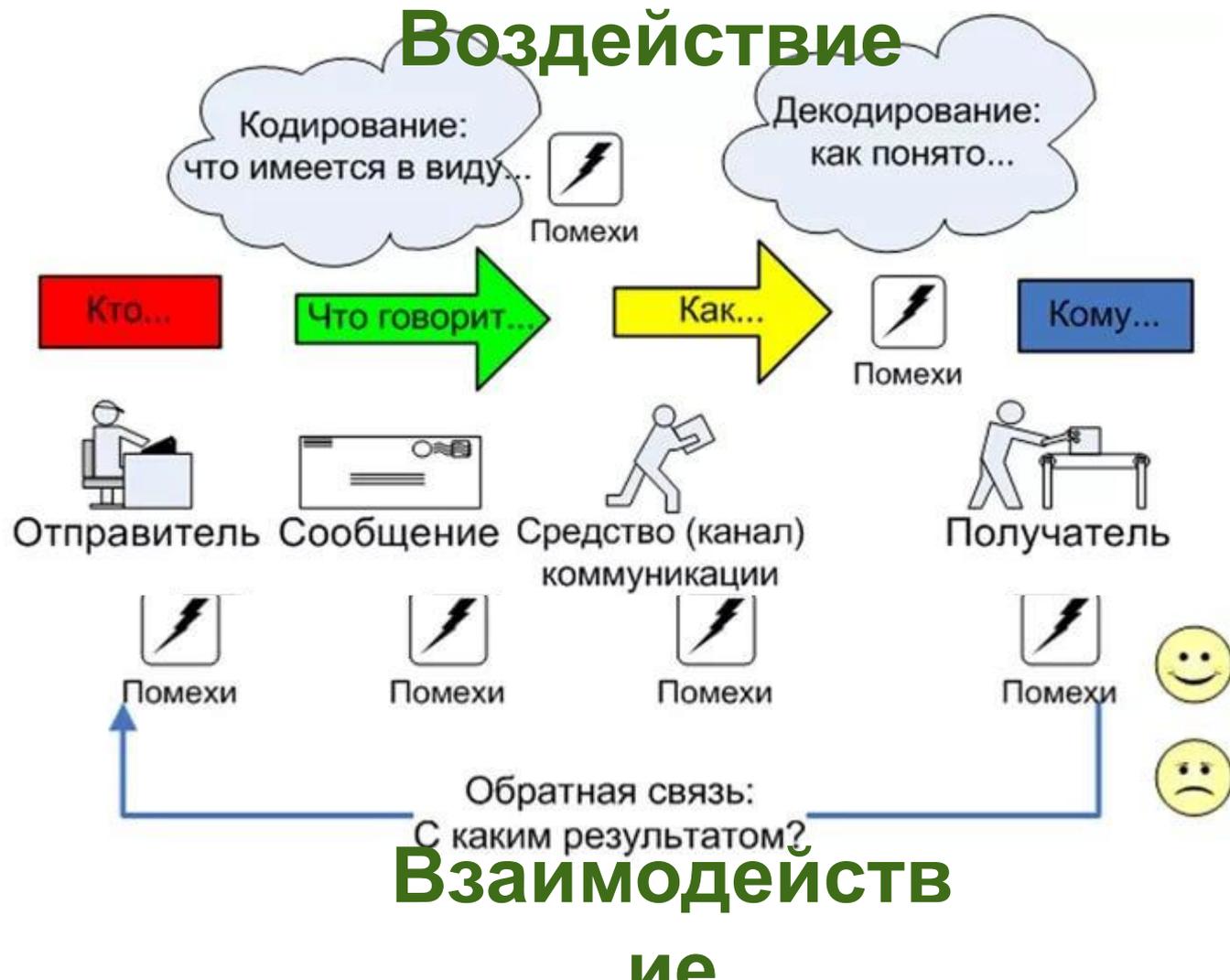
К эффективной работе с персоналом относят способность взаимодействовать с коллективом и группами специалистов, учитывать мотивацию и эмоциональное состояние работников, обеспечить полноценный информационный обмен, добиваться точного и своевременного исполнения заданий, предотвращать и решать конфликты, побуждать подчиненных к совместному поиску эффективных способов достижения целей.



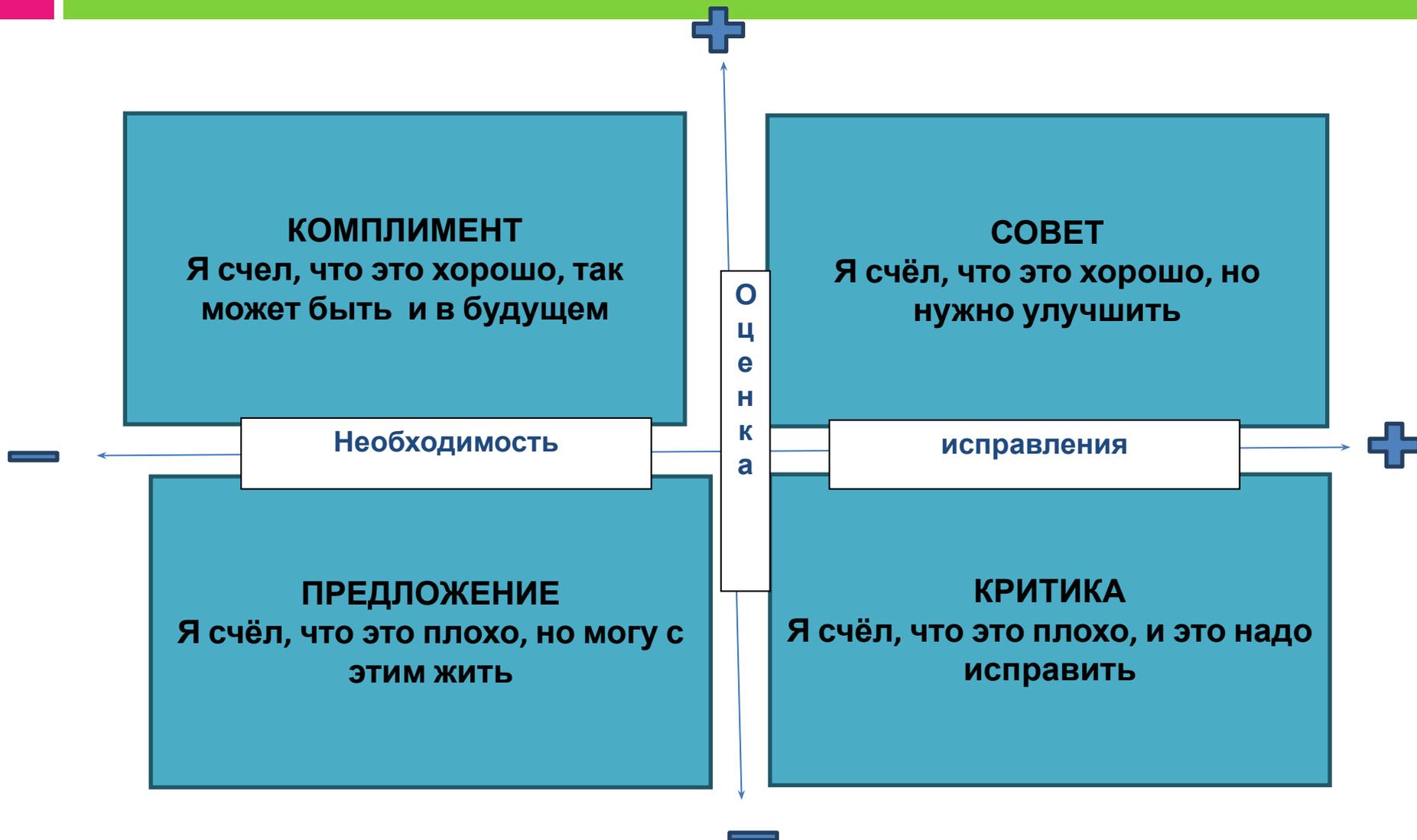
Трансформация понятий

- **Воздействие** — осознанный и целенаправленный процесс, суть которого заключается в оказании влияния одного из участников совместной деятельности и общения на другого.
- **Взаимодействие** — процесс непосредственного или опосредованного воздействия объектов (субъектов) друг на друга, порождающий их взаимную обусловленность и связь.

Основное отличие взаимодействия от воздействия



Матрица сортировки обратной СВЯЗИ



Примеры Комплементов:



Очень хорошо



**Валерия,
прекрасная
демонстрация...
Было очень
интересно
познакомиться с
Вашим опытом...
Особенно хочется
отметить...**

Конструктивная критика

- **Выслушайте объяснение**
- **Сохраняйте ровный тон**
- **Прежде чем критиковать, найдите, за что похвалить**
- **Критикуйте поступки, а не человека**
- **Не ищите «козла отпущения»**
- **Ищите вместе решение, и не обвиняйте**
- **Не критикуйте при свидетелях! (хвалите на людях)**
- **Не копите претензии, давайте обратную связь по мере их возникновения**

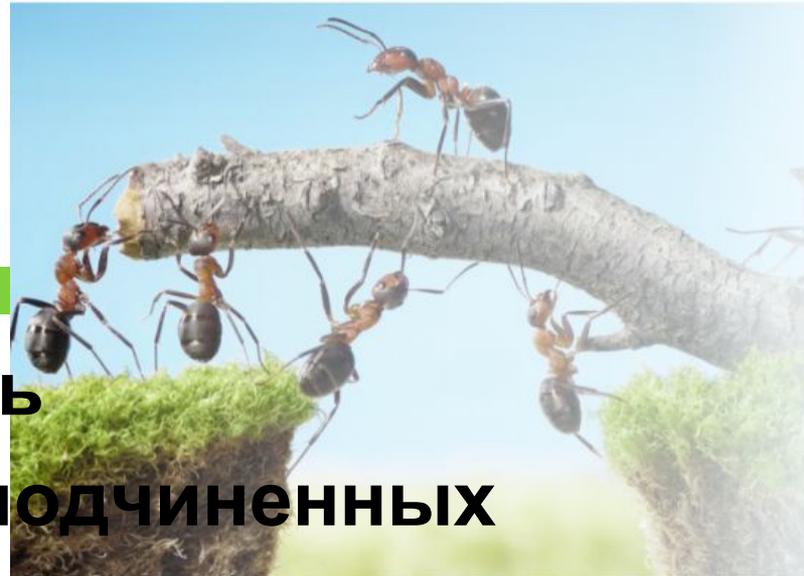
Факторы, влияющие на эффективность взаимодействия руководителя и подчиненного

- Психологическая атмосфера в коллективе (одновременно позитивная и деловая)
- Уровень коммуникативной компетентности специалистов
- Наличие цели взаимодействия (устойчивой и привлекательной)
- Личность руководителя
- Личность подчинённого



Типичные ошибки взаимодействия

- ❑ Не давать обратную связь
- ❑ Чрезмерно перегружать подчиненных
- ❑ Не замечать достоинства подчиненных и их вклад в общий результат
- ❑ Не давать достаточно пояснений для выполнения задания
- ❑ Критиковать сотрудников публично
- ❑ Поощрять нездоровую внутреннюю конкуренцию
- ❑ Не прислушиваться к мнению команды



Практические советы для работы с педагогами

Не стремитесь, во чтобы ни стало, отстаивать собственную позицию

Спрашивайте!

Уважайте!

Помогайте!

Обсуждайте проблему, а не личные качества

Мы вместе против проблемы, а не друг против друга

Объясняйте!

Доверяйте!

Хвалите сотрудника за конкретные

Благодарите!

Учитесь!

Интересуйтесь!

Учитывайте личные интересы педагогов

Правила эффективного общения

Используйте метод утвердительных ответов
Не начинайте разговор с тех вопросов, по которым вы расходитесь

Сообщение должно быть простым и понятным

Вместо того, чтобы осуждать людей постарайтесь понять почему они поступили так, а не иначе

Будьте хорошим слушателем

Подчеркивайте общность интересов

Обращайтесь в собеседнику по имени

Будьте доброжелательны, приветливы, улыбайтесь

Избегайте иронии, сарказма

Используйте местоимение «Я», а не «Вы», чтобы избежать защитных реакций



Лестница успеха:

