

Сервисы Google в образовании



Почему Google?

10 аргументов «за»

1. Бесплатность.

- доступны все базовые возможности;
- отсутствие ограничений на период использования;



Почему Google?

10 аргументов «за»

2. Один аккаунт – все сервисы.

- регистрация требуется только единожды;
- новые сервисы можно подключать по мере необходимости;
- наличие и настройка персонального организатора всех сервисов iGoogle.

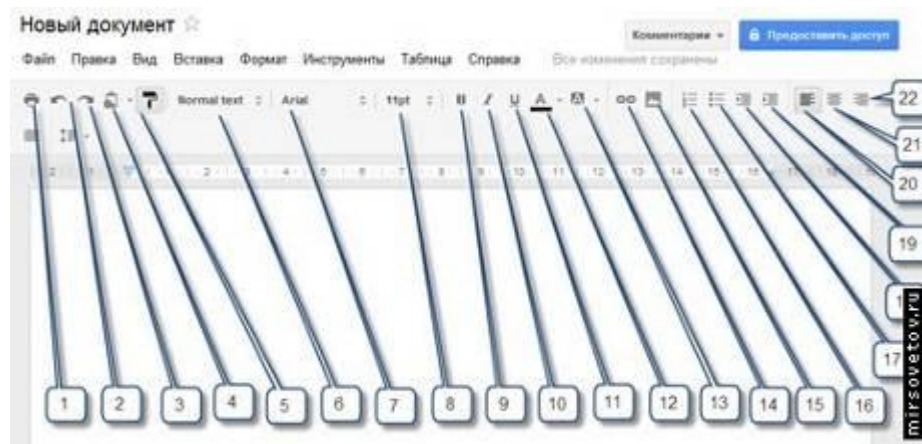


Почему Google?

10 аргументов «за»

3. Знакомый интуитивно понятный интерфейс.

- интерфейс соответствует стандартным офисным приложениям;
- русскоязычные версии;
- общность сервисов – общность интерфейсов.



Почему Google?

10 аргументов «за»

4. Облачное хранение данных.

- возможность потери данных исключена;
- упрощенный доступ по прямым ссылкам;
- возможность редактирования и доступа с ЛЮБОГО компьютера, подключенного к сети.



Почему Google?

10 аргументов «за»

5. Минимальные требования для доступа.

- отсутствие необходимости установки дополнительных приложений;
- поддержка различных браузеров;
- доступ с портативных устройств.



Почему Google?

10 аргументов «за»

6. Совместное создание документов.

- объединение разработчиков;
- упрощение процесса разработки комплексных документов;
- согласование документов «на лету»;
- интерактивность, отображение изменений в реальном времени.



Почему Google?

10 аргументов «за»

7. Разграничение прав доступа.

- различные уровни доступа (редактирование, просмотр);
- возможность встраивания в виде ссылок и фреймов.



Настройки совместного доступа

Открыть доступ к документу:

- Общедоступно в Интернете**
Найти этот элемент и получить к нему доступ может любой пользователь Интернета. Вход в службу не требуется.
- Пользователи, у которых есть ссылка**
Обратиться к документу может любой пользователь, обладающий ссылкой. Вход в службу не требуется.
- всем, кому дано разрешение**
Получить доступ к документу могут только пользователи, которым явно предоставлено такое разрешение. Требуется вход в службу.

Разрешить редактировать документ:

- Изменять может любой пользователь (вход не требуется)**

Примечание: Вне зависимости от настроек доступа документ можно опубликовать в Интернете. [Подробнее...](#)

[Подробнее о настройке доступа...](#)

Почему Google?

10 аргументов «за»

8. История всех изменений.

- ведение статистики изменений;
- возможность восстановления документа по предыдущей редакции;
- мониторинг активности и «вклада» каждого участника в создание документа.



Почему Google?

10 аргументов «за»

9. Поддержка и развитие

- инновационность;
- обновление интерфейсов и возможностей;
- интеграция с современными концепциями (Веб 2.0 и др.).

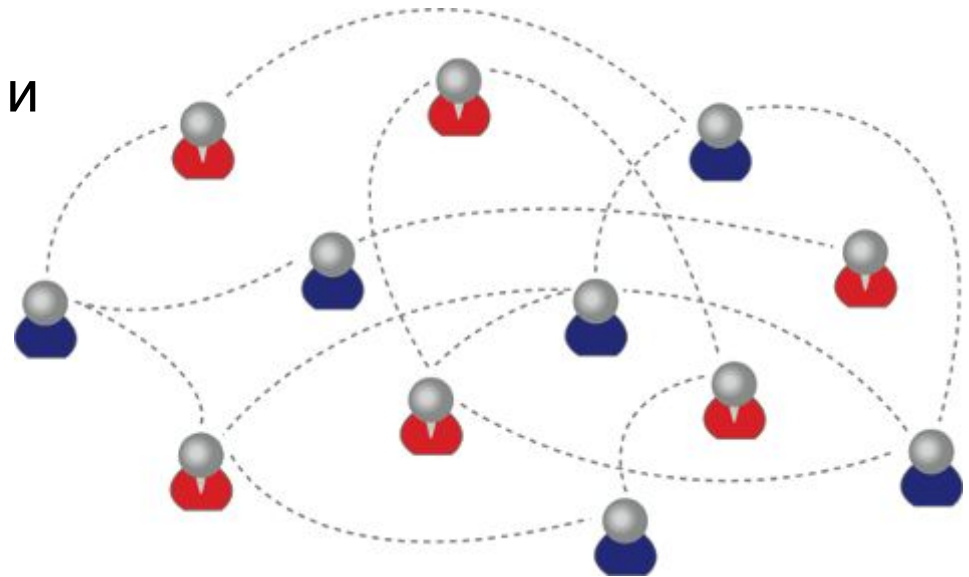


Почему Google?

10 аргументов «за»

10. Сообщество пользователей.

- обмен мнениями и возможностями использования;
- эффективные примеры и опыт;
- широкая аудитория для тестирования инструментов.



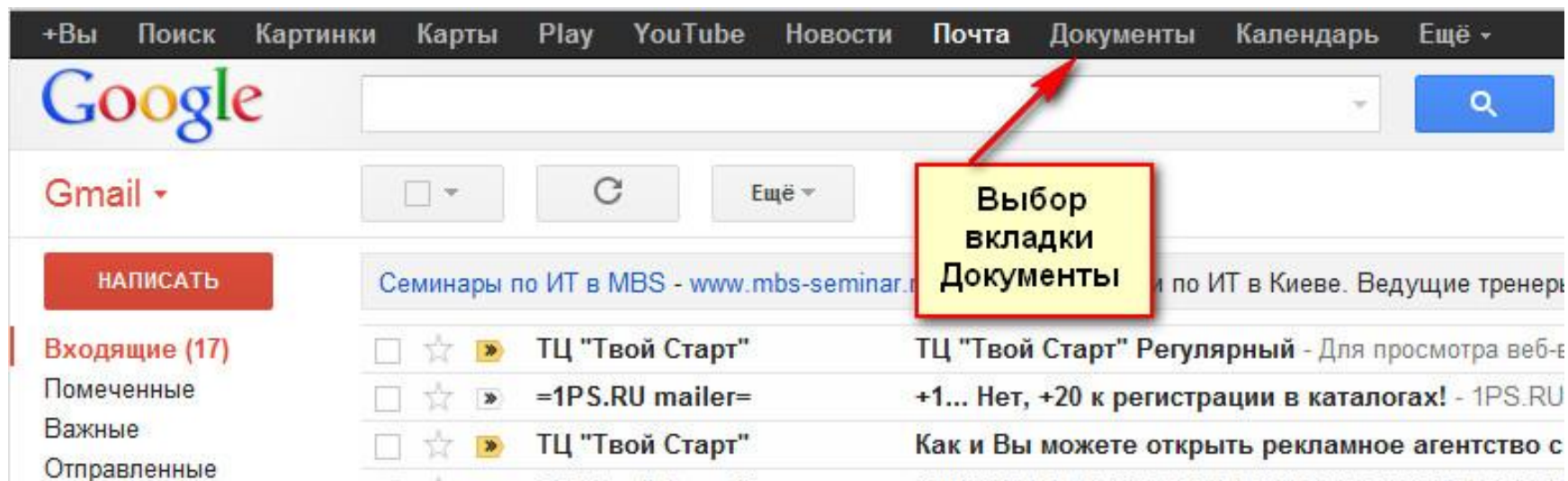
Возможные сдерживающие факторы

- Необходимость подключения к сети;
- Адаптация к интерфейсам;
- «Ограниченность» функционала;
- Авторское право на документы размещенные в сети.



Создание документа Google

1. Вход в аккаунт Google (почтовый ящик Gmail)



Создать новый документ

Текущие документы

Документы

Создать

Главная страница
С пометкой
Принадлежит мне
Все файлы
Корзина
Мои коллекции
Интернет ресурсы
Презентации Сем
Доступные мне коллекц

<input type="checkbox"/>	НАЗВАНИЕ	ВЛАДЕЛЕЦ	ПОСЛЕДНЕЕ ИЗМЕНЕ
<input type="checkbox"/>	★ Задание. Анализ сайта УО В совместном доступе Презентации Се	я	12:40 Iris7360150
<input type="checkbox"/>	★ Акаунт гугл В совместном доступе Презентации Семинар ЭСО	я	28 мар Неизвестный
<input type="checkbox"/>	★ Итоги В совместном доступе Презентации Семинар ЭСО	я	28 мар я
<input type="checkbox"/>	★ Презентации Семинар ЭСО	я	27 мар я
<input type="checkbox"/>	★ Сервисы Google в образовании.ppt Презентации Семинар ЭСО	я	27 мар я
<input type="checkbox"/>	★ БЛ_БМ_ресурсы_для семинара.doc Интернет ресурсы по предмета	я	26 мар я
<input type="checkbox"/>	★ 52 Interesting Ways to use Wordle in the Classroom В совместно	Tom Barrett	26 мар Jarvis Ford
<input type="checkbox"/>	★ Обмен интересными ссылками на интернет-ресурсы	я	23 мар я
<input type="checkbox"/>	★ Новая форма	я	22 мар я
<input type="checkbox"/>	★ Анализ сайта.doc Презентации Семинар ЭСО	я	20 мар я
<input type="checkbox"/>	★ презентация ЭСО (начальная школа).pdf В совместном доступе Пре	я	19 мар я
<input type="checkbox"/>	★ презентация ЭСО (социокультур. цикл).pdf В совместном доступе П	я	19 мар я
<input type="checkbox"/>	★ презентация ЭСО (гуманитарный цикл).pdf В совместном доступе П	я	19 мар я

Практическое задание.

Загрузка документа с компьютера в сервис “Документы Google”



1. Выбрать инструмент загрузки файлов, выбрать файл.

2. Загрузить файл в систему, открыть загруженный файл.

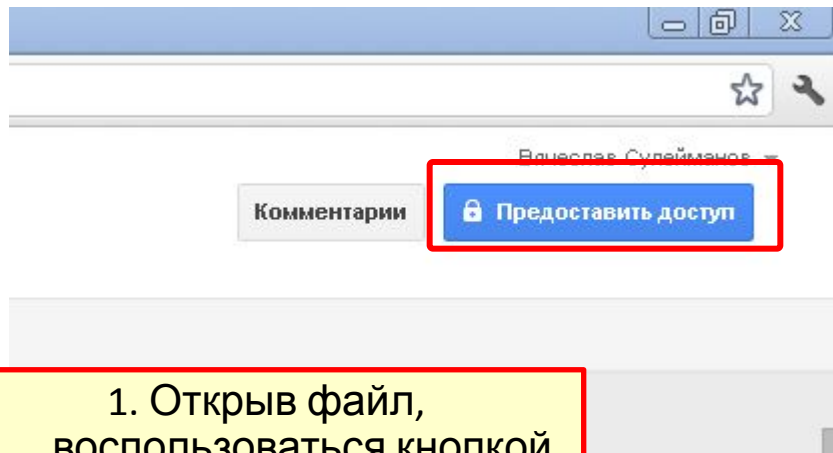
Настройки загрузки

Установите настройки для загрузки файлов. Эти настройки будут применяться ко всем файлам, за

- Преобразовывать документы, презентации, таблицы и рисунки в формат Документов Google
- Преобразовывать текст из PDF-файлов и изображений в формат Документов Google
- Подтверждать настройки перед каждой загрузкой

Начать загрузку Отмена

Предоставление совместного доступа



1. Открыв файл,
воспользоваться кнопкой
«Предоставить доступ».

2. Изменить параметры
доступа к файлу.

Настройки совместного доступа

Совместный доступ

<https://docs.google.com/open?id=0Bya1zpfUEmvNZmMzMzNhZWYtM2Q1My00N>

Поделиться ссылкой через:



У кого есть доступ



Просмотреть элемент может любой пользователь, обладающий ссылкой

Изменить...



Светлана Юрьевна Савинкина (вы) kask...

Владелец

Добавить пользователей:




Введите имена, адреса электронной почты или группы...

Редакторы смогут добавлять пользователей и изменять разрешения. [\[Изменить\]](#)

Готово

Настройки совместного доступа

Открыть доступ к документу:

-  **Общедоступно в Интернете**
Найти этот элемент и получить к нему доступ может любой пользователь Интернета. Вход в службу не требуется.
-  **Пользователям, у которых есть ссылка**
Обратиться к документу может любой пользователь, обладающий ссылкой. Вход в службу не требуется.
-  **всем, кому дано разрешение**
(открывать документ смогут только вошедшие в службу пользователи, которым дано разрешение)

Доступ: Все (вход не требуется) Читатель ▾

Примечание. Элементы с любым уровнем доступности также могут быть опубликованы в Интернете. [Подробнее...](#)

Сохранить

Отмена

[Подробнее о настройке доступа...](#)

3. Установить доступ пользователям, у которых есть ссылка на файл

4. Скопировать появившуюся ссылку и нажать кнопку «Готово».



Настройки совместного доступа

Совместный доступ

<https://docs.google.com/open?id=0Bya1zpfUEmvNZmMzMzNhZWYtM2Q1Mw>

Поделиться ссылкой через:    

У кого есть доступ

-  **Просмотреть** элемент может любой пользователь, обладающий ссылкой [Изменить...](#)
-  Светлана Юрьевна Савинкина (вы) kask... [Владелец](#)

Добавить пользователей:

Введите имена, адреса электронной почты или группы...

Редакторы смогут добавлять пользователей и изменять разрешения. [\[Изменить\]](#)

Готово