



Для студентов Факультета национальной
безопасности
очной формы обучения

Учебная дисциплина
«Культура делового общения»

Тема 2.

Культура речи делового человека

Автор-составитель:

**кандидат психологических наук, доцент
САВЁЛОВ Валерий Петрович**

Вопросы лекции:

1. Речь как процесс использования языка в целях общения
2. Качественные характеристики речи
3. Типичные речевые ошибки.
Стилевые особенности речи

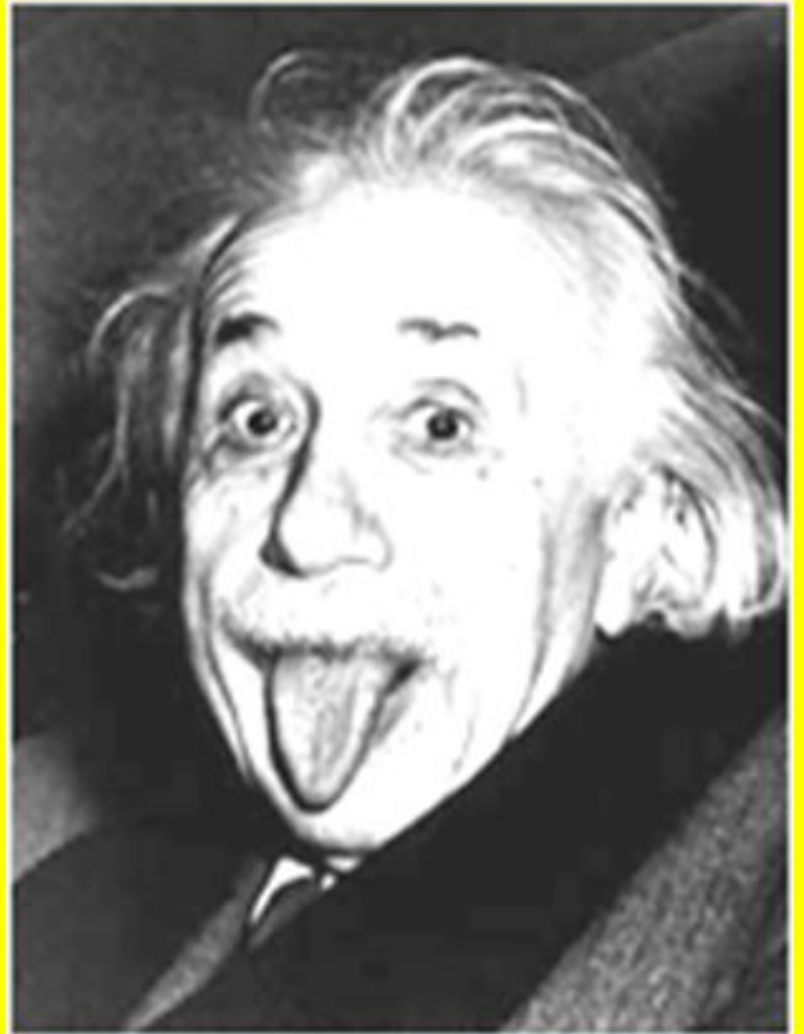
**Умен ты или глуп,
Велик ты или мал,
Не знаем мы,
Пока ты слово не
сказал.**

Саади (персидский мыслитель и поэт XIII в.)

**РЕЧЬ – процесс
использования языка для
целей общения**

**Мысль
изреченная
есть ложь.**

Ф.Тютчев



ЯЗЫК КАК СРЕДСТВО ОБЩЕНИЯ

Язык – совокупность слов и систем их использования, общих для людей одного и того же языкового сообщества

Русский язык –
250 млн.чел.

Китайский язык –
1500 млн.чел.

Испанский язык –
210 млн.чел.



Хинди и урду –
200 млн.чел.

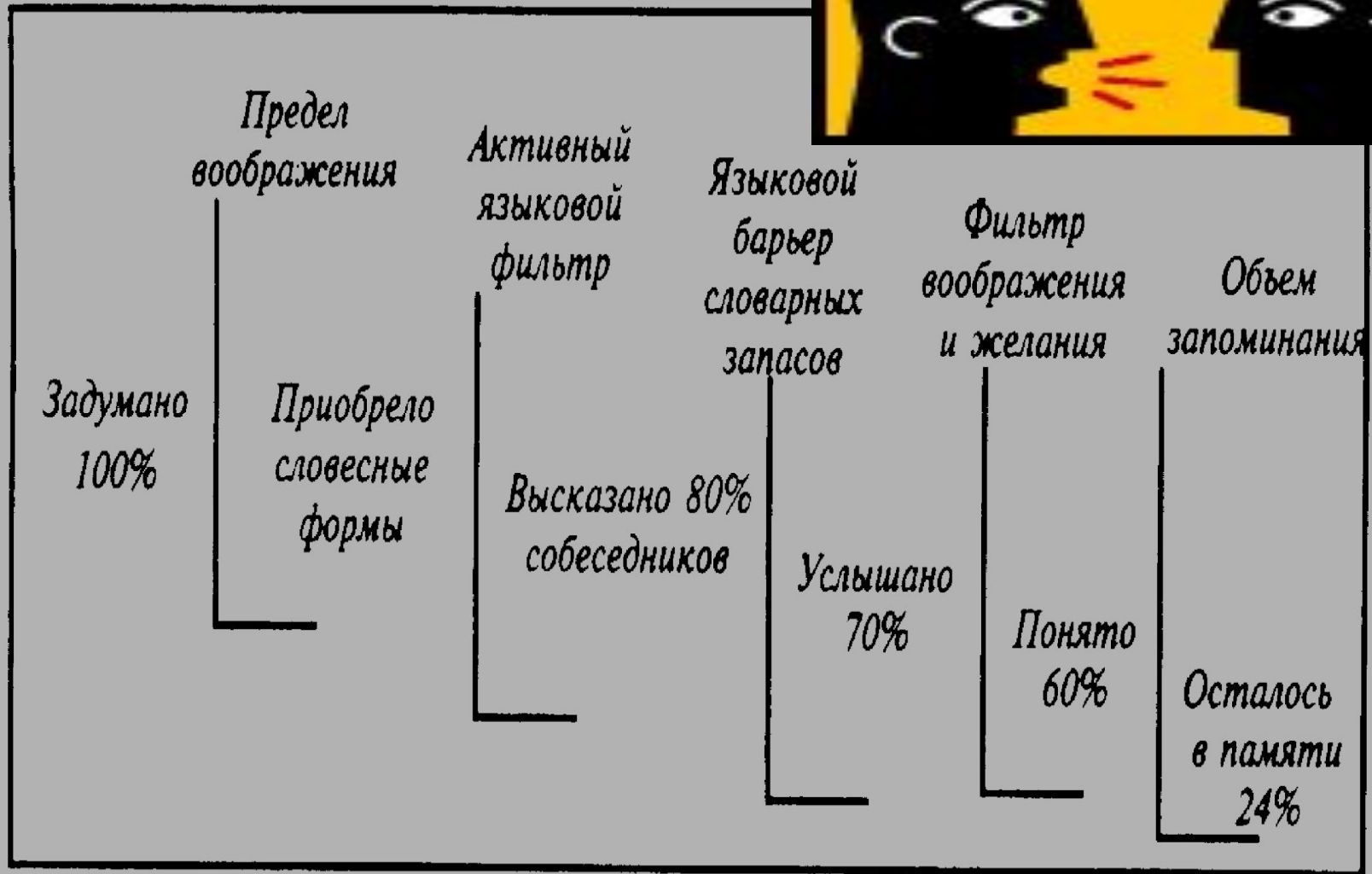
Арабский язык –
127 млн.чел.

Английский язык
– 350 млн.чел.

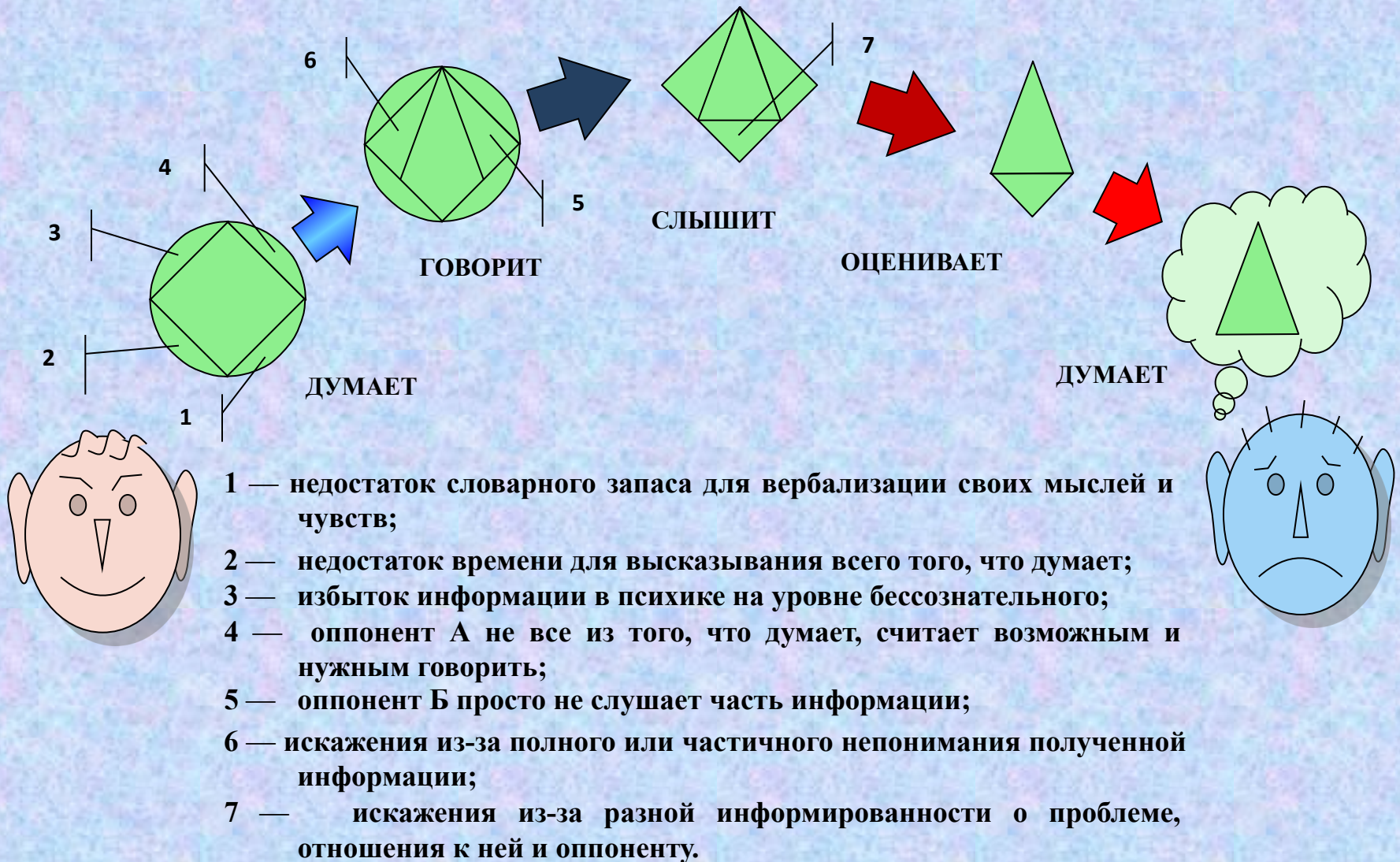
«ВСЯКАЯ РЕЧЬ ДОЛЖНА БЫТЬ СОСТАВЛЕНА, СЛОВНО ЖИВОЕ СУЩЕСТВО, - У НЕЕ ДОЛЖНО БЫТЬ ТЕЛО С ГОЛОВОЙ И НОГАМИ, ПРИЧЕМ ТУЛОВИЩЕ И КОНЕЧНОСТИ ДОЛЖНЫ ПОДХОДИТЬ ДРУГ К ДРУГУ И СООТВЕТСТВОВАТЬ ЦЕЛОМУ»

(Платон)

ПРОЦЕСС ПЕРЕДАЧИ ВЕРБАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ



ПОТЕРИ И ИСКАЖЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В ПРОЦЕССЕ ОБЩЕНИЯ



Культура речи предполагает:

- 1) знание норм литературного языка;**
- 2) умение выбирать в соответствии с ними самые точные, уместные в данной речевой ситуации слова и выражения;**
- 3) выразительность речи, которая достигается использованием языковых средств (синонимов, тропов, фигур, фразеологизмов и др.) и средств внеязыковых (жестов, мимики, интонации, темпа речи, пауз, громкости).**

Виды речи

- Внешняя и внутренняя
- Устная и письменная
- Камерная и публичная
- Монолог, диалог,
полилог

ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ОБЩЕНИЯ

Составные части общения

- **Коммуникативная** – это обмен информацией между партнёрами по общению, передача и приём знаний, идей, мнений, представлений, эмоций и чувств.
- **Перцептивная** - это познание, понимание и оценка людьми друг друга
- **Интерактивная** - обозначает те аспекты процесса общения, которые связаны, прежде всего, с взаимодействием людей

КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ РЕЧИ:

- ▣ **правильность;**
- ▣ **точность;**
- ▣ **ясность и доходчивость;**
- ▣ **простота и доступность;**
- ▣ **логичность;**
- ▣ **богатство;**
- ▣ **краткость;**
- ▣ **чистота;**
- ▣ **благозвучность;**
- ▣ ***эмоциональность и чувственность.***

ТИПИЧНЫЕ РЕЧЕВЫЕ ОШИБКИ

1. Неправильный выбор слова.

Он связан:

- а) с небрежным отношением к слову:
"Через два часа езды стало ясно, что мы начали заблуждаться";
- б) с употреблением лишних слов:
"отступил назад", "свободная вакансия";
- в) со смешением паронимов (близких по звучанию слов): **"сравняем наши результаты"** (вместо "сравним");
- г) с непониманием значения слова: **"Эта идея мне гармонизирует"; "Я обратно тебе пишу"**.

2. Ошибки в произнесении слов (орфоэпические ошибки)

Они сводятся к неправильному произношению звуков и их сочетаний и ошибкам в ударении.

- Русское произношение смягчает согласный перед "э" в иностранных словах: [те]ма, [ре]йс, [те]рмин и т.д. Есть и исключения: а[тэ]изм, ин[тэ]нсивность, [тэ]мп и др.
- В некоторых иностранных словах встречается ошибка наращивания сложности: произносятся "компе[н]тентный" вместо компетентный, "э[к]скорт" вместо эскорт и т.д.

3. Грамматические ошибки в словах.

- 1. Неправильная форма спряжения некоторых глаголов: "бежи", "подыми", "вылазь", "ложи".
Правильно: беги, подними, вылезай, клади, но можно сказать: сложи, положи.
- 2. Неправильное склонение числительных. В выступлениях современных деловых людей встречается много цифр. При склонении составных числительных изменять следует каждое слово, хотя зачастую в них склоняют лишь последнюю часть: "более **восемьсот двадцати человек**".
Правильно: **более восьмисот двадцати человек**.
В датах число склоняется, а название месяца нет: к седьмому декабря.
- 3. Употребление двух сравнительных степеней в одном предложении: "**более справедливее**" (нужно: **более справедливо** или **справедливее**).

4. Неправильное построение предложений.

□ 1. Контаминация.

Так называется одна из типичных ошибок устной речи - соединение частей двух устойчивых оборотов речи, близких по смыслу. Например, можно услышать: "это играет большое значение" или "это имеет большую роль".

□ 2. Ошибки в управлении.

Они заключаются в том, что управляемое слово стоит не в том падеже, какого требует опорное слово:

"выражаю уверенность в победу" (нужно: «в победе»).
Ошибкой управления является и употребление слова не с тем предлогом или использование предлога там, где он вообще не нужен:

"расспрашивал про экономическое положение" (верно: «об экономическом положении»);

"я вам гарантирую о том, что..." (верно: «я вам гарантирую, что...»).

- 3. Нагромождение придаточных предложений со словом "который": *"Мы разработали разделы математики, которые касаются очень узких аспектов, которые мы преподавали студентам, которые этим будут заниматься"*.
- 4. Неправильный порядок слов в предложении. Это ошибка, которую слушатели склонны простить оратору, правда, если поймут, что же он хотел сказать: *"Студенты прослушали курс лекций по культуре делового общения доцента Савёлова"*.
- 5. Неправильное использование деепричастного оборота. Согласно правилу, обозначаемое деепричастием действие должно относиться к подлежащему. Иначе получается по Чехову: *"Подъезжая к станции, у меня слетела шляпа"*.

Сравним: *"Проводя расследование, обнаружилась необходимость дополнительных материалов"*.

Следует сказать: *«Проводя расследование, мы обнаружили...»* или *«Во время проведения расследования обнаружилось...»*

УМЕСТНОСТЬ СЛОВ

Сравним:

1. Есть
2. Кушать
3. Принимать пищу
4. Питаться
5. Лопать
6. Жрать

Сможете продолжить?

А теперь объясните, какие слова неуместны в деловом общении и почему?

**Как уст румяных без
улыбки,**

**Без грамматической
ошибки**

Я речи русской не люблю!

А.С.Пушкин

СТИЛЬ РЕЧИ -

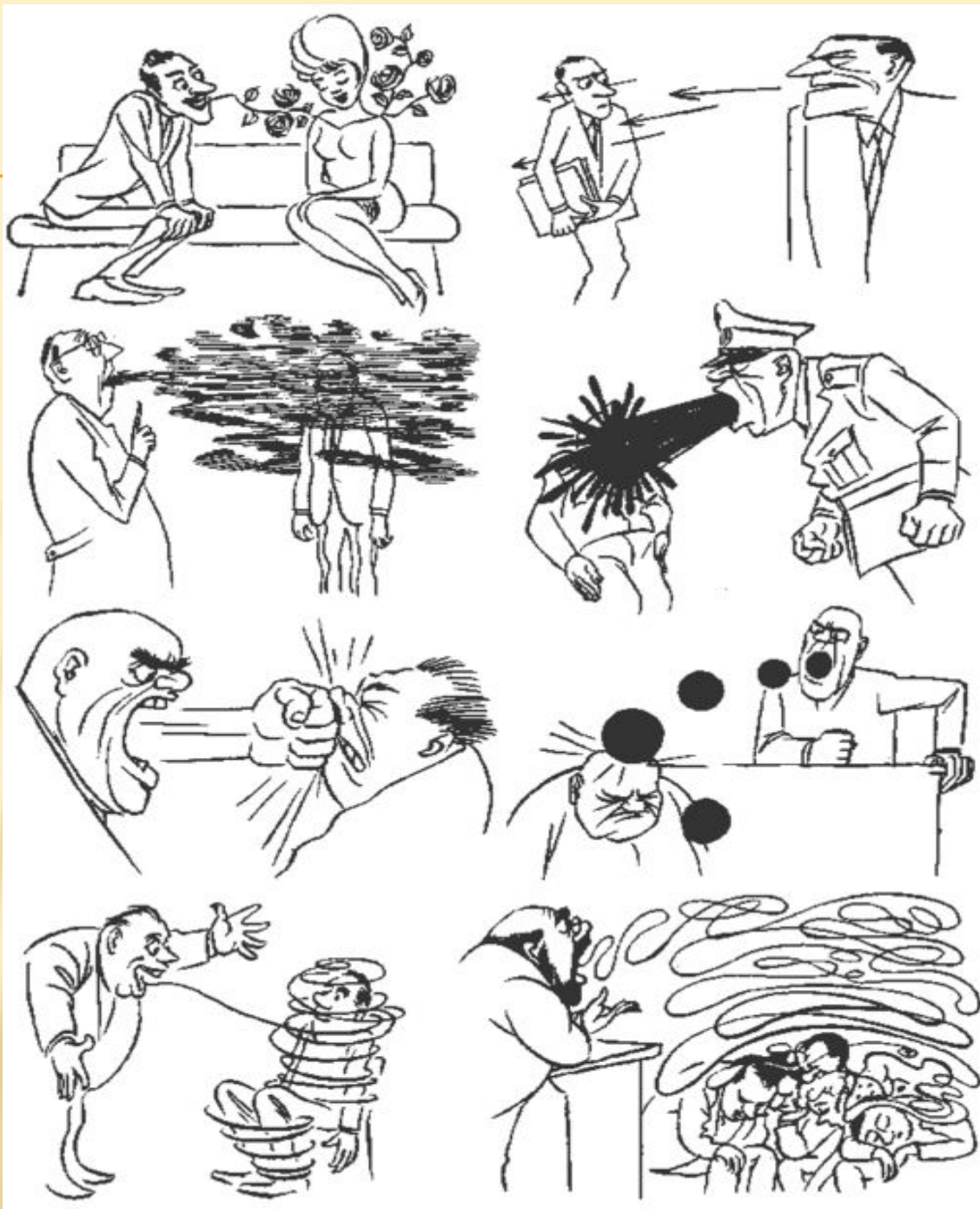
это способ использования языка, основанный на выборе из многообразных языковых запасов тех средств, которые наилучшим образом обеспечивают общение между людьми в данных условиях.

ВИДЫ СТИЛЕЙ РЕЧИ

- Разговорный
- Официальный
- Научный
- Публицистический
- Литературно-художественный и др.

СТИЛИ ОБЩЕНИ Я

(по ХЕРЛУФУ
БИДСТРУПУ)



**Благодарю за внимание и
терпение!**



**В настоящих учебных материалах использованы слайды,
подготовленные док.полит.наук, профессором Зеленковым
М.Ю.**