

**Основные изменения  
(дополнения), касающиеся  
организации и проведения  
итогового сочинения  
(изложения) в 2017/18 учебном  
году**

# Участвуют обучающиеся 10 классов в итоговом сочинении?

- «Обучающиеся X классов, участвующие в ГИА по отдельным обязательным учебным предметам (русский язык или математика) и (или) по предметам по выбору, освоение которых завершилось ранее, не участвуют в итоговом сочинении (изложении) по окончании X класса (п. 9 и п. 9.1 **Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400** (зарегистрирован Минюстом России 03.02.2014, регистрационный № 31205)».

# Как подать заявление на участие в итоговом сочинении ВПЛ?

- « ... заявление подается выпускниками прошлых лет лично или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности».

# Как проверять сочинение на самостоятельность написания?

- Добавлено полномочие ОИВ, учредителей и заграничных учреждений об определении порядка осуществления проверки соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» в связи с исключением рекомендации проверки итоговых сочинений (изложений) на заимствования посредством специализированных программных средств (например, «Антиплагиат» и др.).

# Можно ли копировать бланки при нехватке распечатанных бланков?

- «Копирование бланков итогового сочинения (изложения) при нехватке распечатанных бланков итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) **запрещено**, так как все бланки имеют уникальный код работы и распечатываются посредством специализированного программного обеспечения».

# Когда проводится инструктаж?

- «Первая часть инструктажа проводится до 10.00 по местному времени и включает в себя информирование участников о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе о случаях удаления с итогового сочинения (изложения) (если соответствующее решение было принято на уровне ОИВ)»

# Нужно ли проверять правильность заполнения бланка регистрации?

- «Членам комиссии также **необходимо проверить** бланк регистрации и бланки записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации)».

- Включено описание процедуры удаления участников с итогового сочинения (изложения) за нарушения: наличие средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, собственных орфографических и (или) толковых словарей; использование текстов литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники).



# Изменен бланк регистрации итогового сочинения (изложения):

- расширены поля серии и номера документа, удостоверяющего личность;
- удалено поле «Пол»;
- добавлены поля «Удален», «Не закончил», «В устной форме», а также поле для подписи члена комиссии образовательной организации для подтверждения внесения отметок в указанные поля.

# Что делать, если обучающийся не может завершить написание сочинения?

- «В случае если участник итогового сочинения (изложения) **по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить** написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть место проведения итогового сочинения (изложения).
- Члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) составляют «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам» (форма ИС-08),
- вносят соответствующую отметку в форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)»
- (участник итогового сочинения (изложения) должен поставить свою подпись в указанной форме).

## Что делать, если обучающийся не может завершить написание сочинения?

- В бланке регистрации указанного участника итогового сочинения (изложения) необходимо внести отметку «X» в поле «Не закончил» для учета при организации проверки, а также для последующего допуска указанных участников к повторной сдаче итогового сочинения (изложения).
- Внесение отметки в поле «Не закончил» подтверждается подписью члена комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения)».

# Что делать, если обучающийся нарушил установленные требования?

- «В случае если участник итогового сочинения (изложения) нарушил установленные требования, изложенные в п. 7.16 настоящих Рекомендаций, он удаляется с итогового сочинения (изложения).
- Член комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) составляет «Акт об удалении участника итогового сочинения (изложения)» (форма ИС-09),
- вносит соответствующую отметку в форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)»
- (участник итогового сочинения (изложения) должен поставить свою подпись в указанной форме).

# Что делать, если обучающийся нарушил установленные требования?

- Внесение отметки в поле «Удален» подтверждается подписью члена комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения)».
- В бланке регистрации указанного участника итогового сочинения (изложения) необходимо внести отметку «X» в поле «Удален».

# Итоговое сочинение (изложение) в устной форме

- «В случае сдачи итогового сочинения (изложения) участником сочинения (изложения) **в устной форме** член комиссии образовательной организации (член экспертной комиссии) вносит в бланк регистрации указанного участника итогового сочинения (изложения) отметку «Х» в поле «В устной форме» и заверяет своей подписью внесение указанной отметки в специально отведенном поле для последующей корректной проверки и обработки бланков итогового сочинения (изложения) такого участника.

# **Итоговое сочинение (изложение) в устной форме**

- В форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете образовательной организации (месте проведения)» необходимо также внести отметку в поле «Сдавал в устной форме (ОВЗ)»».

# Как организовать проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ОВЗ?

- «Участники итогового изложения, которым текст изложения выдается на 40 минут для чтения, должны быть распределены в отдельный учебный кабинет для проведения итогового изложения.
- **Категорически не рекомендуется** распределять участников изложения, которым текст изложения выдается на 40 минут для чтения, в один учебный кабинет вместе с участниками итогового изложения, которым текст итогового изложения зачитывается членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения)».



# Когда могут написать итоговое сочинение (изложение) лица, удаленные за нарушение требований?

- «Повторно к написанию итогового сочинения (изложения) в текущем учебном году в дополнительные сроки (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая) допускаются: обучающиеся, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных в п. 7.16 настоящих Рекомендаций».

# **Каков срок действия итогового сочинения как допуска к ГИА?**

- «Итоговое сочинение (изложение) как допуск к ГИА – бессрочно».

# FIPI.RU

- **Перечень основных изменений (дополнений), вносимых в методические документы, рекомендуемые к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2017/18 учебном году**