

• Как писать сжатое изложение

- Сжатое изложение - это форма обработки информации исходного текста, позволяющая проверить комплекс необходимых жизненных умений, важнейшими из которых являются следующие:
- умение точно определять круг предметов и явлений действительности, отражаемой в тексте;
- умение адекватно воспринимать авторский замысел;
- умение вычленять главное в информации;
- умение сокращать текст разными способами;
- умение правильно, лаконично и точно излагать содержание текста;
- умение находить и уместно использовать языковые средства обобщённой передачи содержания.

• Способы сжатия текста:

-
- **1) исключение** подробностей, деталей;
- **2) обобщение** конкретных, единичных явлений;
- **3) сочетание исключения и обобщения.** Среди содержательных приёмов компрессии текста основными являются: а) разделение информации на главную и второстепенную, исключение несущественной и второстепенной информации; б) свёртывание исходной информации за счёт обобщения (перевода частного в общее).
-

- **Основные языковые приёмы компрессии исходного текста:**

- **1.Замены:** замена **однородных членов** обобщающим наименованием; замена **фрагмента** предложения синонимичным выражением; замена **предложения** или его части указательным местоимением; замена предложения или его части определительным или отрицательным местоимением с обобщающим значением; замена сложноподчинённого предложения простым и сокращение сложного предложения за счет менее существенной части; **перевод прямой речи в косвенную.**

- **2.Исключения:** исключение повторов; исключение фрагмента предложения; исключение одного или нескольких из синонимов; пропуск предложений с описаниями и рассуждениями; сокращение отдельных членов предложения, некоторых однородных членов предложения; пропуск предложений, содержащих второстепенные факты.

- **3.Слияния:** слияние нескольких предложений в одно; образование сложного предложения путем слияния двух смежных предложений, повествующих об одном и том же предмете речи.



Как писать изложение■

1. Как слушать текст **первый раз**■

а) Во время первого чтения слушать сосредоточенно весь текст, **записать 2-3 слова начала каждого абзаца, определив количество абзацев** по интонации длительных пауз читающего. Абзацы пронумеруйте. Пишите текст на развёрнутом листе, оставляйте место для записи рабочих материалов при втором чтении.■

- б) Обратите внимание на структуру и языковое оформление текста: как **начинается** текст, как завершается, какие слова можно считать **ключевыми**, как используются в тексте выразительные средства (лексический повтор, синонимы и др.)

- **2.** Как работать **в перерыве** после первого чтения.

а) Обдумайте **содержание** текста.

Постарайтесь определить и записать подробно **тему** в черновике. Тема (О чем говорится в тексте?) определяется различными способами:

по началу текста;

по ключевым словам;

по ключевым эпизодам;

по поступкам или размышлениям героев (автора);

по заглавию текста.

- б) Определить и записать подробно тему текста в черновике. Постарайтесь определить **стиль и тип речи** (от этого будет зависеть способ *изложения* исходного текста); Если **текст-повествование**, то помните, что в таком тексте рассказывается о каком-то событии последовательно. Постарайтесь запомнить последовательность событий.

-

- Если *текст-описание*, то в начале текста называется **описываемый предмет**, а затем перечисляются наиболее яркие **признаки этого предмета** и даётся его оценка. Старайтесь запомнить определённые детали. Составьте предельно краткий план, при повторном чтении распространите его, указывая признаки предмета (деталей).

- Если *текст-рассуждение*, постарайтесь установить причинно-следственные связи между явлениями, к какому выводу приходит автор. Текст-рассуждение чётко сконструирован и строится по схеме:
 - тезис (основная мысль);
 - аргументы (доказательства);
 - вывод (автор может сам и не делать вывода).
- Главный вопрос, на который отвечает текст-рассуждение, - **ПОЧЕМУ?** Аргументы, как правило, содержат ответ на этот вопрос. Постарайтесь запомнить примеры, приводимые автором в качестве аргументов.

- в) Определить и записать **основную мысль** текста в черновике.
-
- г) Определить, какие **слова повторяются** в тексте и как в рабочих материалах их можно сокращённо записать.

- **3. Как слушать текст второй раз.**

а) На этом этапе во время второго слушания необходимо конкретизировать первые впечатления от текста, делая по возможности **запись ключевых слов и словосочетаний, отдельных фраз**, но не старайтесь записывать дословно. Необходимо проникнуть в суть текста, следить за **логической связью микротем и их последовательностью**.



б) Оставьте просвет (интервалы) между строками в черновике: это даст вам возможность в процессе редактирования вставлять слова, словосочетания и даже предложения. Или в том месте, где вы хотите сделать вставку, поставьте какой-то условный знак, а на обратной (чистой) стороне под тем же условным знаком напишите желательную для вас вставку.

4. Написать черновик

- а) Проверить **соотношение** и взаимосвязь **микротем** в частях текста.
- б) Соотнести **смысл каждой части с общей основной мыслью**, отраженной в одном из предложений.
- в) Сделать окончательные исправления и дополнения (текстовые, лексические, стилистические).
- г) Проверить черновик