

РЕФЕРАТ

правила написания

Реферат

- ВОСХОДИТ К ЛАТИНСКОМУ «*ferere*», что означает «*приблизительно*»
- у корня есть приставка «*re*», которая имеет значение *возобновления*.
- реферат – это приблизительное изложение содержания книги, статьи или нескольких работ, литературы в целом по избранной тематике, воссоздание полученной информации, ее вторичная обработка

Задачи

- Изучение отобранного материала
- Анализ
- Изложение своих мыслей по изученной теме

-
- Реферат является научной работой, поскольку содержит в себе элементы научного исследования. К реферату предъявляются требования по оформлению, как к научной работе.
 - Правила оформления научных работ являются общими для всех отраслей знаний и регламентируются государственными стандартами

Необходимо выполнять следующие требования

- **общие требования**
- **соответствие структуре реферата**
- **правила цитирования**
- **правильное оформление ссылок**
- **правильное оформление библиографического списка, правила сокращения и использования ЧИСЛИТЕЛЬНЫХ**

Общие требования

- Реферативная работа открывается
ТИТУЛЬНЫМ ЛИСТОМ, где указывается полное имя учредителя, учебного заведения, вид работы - реферат, тема реферата, фамилии автора и преподавателя, место и год написания

ОГЛАВЛЕНИЕ

- На следующей странице помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц

-
- Общий объем реферата должен быть не менее 10 и не более 20 страниц для печатного текста.
 - Текст работы представляется на стандартных листах писчей бумаги формата А4 (210x297 мм). Работа печатается на принтере на одной стороне листа. Оформленный реферат должен быть сброшюрован

-
- Каждая структурная часть реферата (введение, главы, заключение и т.д.) начинается с новой страницы, независимо от того, где окончилась предыдущая. Расстояние между главой и следующим за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.

Этапы работы над рефератом

- *Этап 1. Формулирование темы*
- Тема должна строго соответствовать образовательной дисциплине. При этом она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

Этапы работы над рефератом

- *Этап 2. Подбор и изучение основных источников по теме.*
- Источниками информации являются научная литература, энциклопедии, словари, статьи из периодики, электронные ресурсы и т. д.
- Выявление источников информации с помощью СБА библиотек, интернет-ресурсов.

Этапы работы над рефератом

- *Этап 3. Составление списка источников.*
- Для того чтобы сориентироваться в информационном пространстве и не потеряться в материале, следует составить библиографию. Библиография необходима как путеводитель, она завершает работу по поиску нужной информации.

Этапы работы над рефератом

- *Этап 4. Обработка и систематизация информации.*
- Для того чтобы упорядочить полученные данные, выделить главное, сосредоточиться на тех, которые наиболее полно отвечают тематике реферата, необходимо продумать систему обработки информации, ее классификации.

Этапы работы над рефератом

- *Этап 5. Разработка плана реферата.*
- Написание реферативной работы невозможно без плана. Весь замысел следует уложить в логичную взаимосвязанную схему, прописать ее и строго придерживаться намеченного курса.

Этапы работы над рефератом

- *Этап 6. Написание реферата.*
- Не следует оставлять написание реферата на последнюю ночь. Вряд ли из этого получится что-то дельное. Текст должен «отлежаться». Реферат придется перечитать и не один раз.
- РЕДАКТИРОВАНИЕ

Содержательные компоненты реферата

- обоснование выбранной темы;
- знание современного состояния проблемы, причины ее возникновения, характерные особенности;
- актуальность поставленной проблемы;
- полнота цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой.

Формальные компоненты реферата

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Основная часть (главы с параграфами)
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения (если таковые имеются)

Структура реферата

Введение

- Во введении необходимо обосновать выбор данной темы. Здесь же определяется ее научная и практическая значимость, актуальность.
- Во введении указывается цель реферата и задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью. При их формулировании используются, например, такие глаголы: изучить... выявить... установить... и т.п. Здесь же дается обзор использованных источников. Введение по объему текста составляет 2-3 страницы.

Структура реферата

Основная часть

- В основной части, разделенной на главы, необходимо раскрыть все пункты составленного плана, связно изложить проанализированный материал.
- Излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, собственная позиция автора реферата. Важно добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных задач.

Глава I.

- В первой главе даются все определения понятий, теоретические рассуждения по их поводу, этимология и сравнения.
- Теоретическая глава чаще всего пишется по принципу: от общего к частному. То есть вначале рассматриваются общие подходы к чему-либо, затем они конкретизируются.

Глава I.

- В теоретической части нельзя целиком помещать разделы и главы из учебников, книг, статей. В процессе их проработки следует выделять и отмечать тот текст, который значим для данной главы реферата. Эти фрагменты текста можно помещать в свою работу как цитату либо для сопоставления различных подходов к данной проблеме, принципов ее рассмотрения.

Глава II.

- Вторая глава является смысловым продолжением предыдущей.
- в логической последовательности излагается весь собранный материал более практического характера по теме реферата: различные аспекты рассматриваемой проблемы, перспективы и прогнозы, анализ опыта работы.

Структура реферата

Заключение

- подводятся итоги по всей работе, делает краткий обзор или обобщенный вывод по теме реферата, суммируются выводы, содержащие ясные ответы на поставленные вопросы.
- даются собственные заключения с учетом различных точек зрения на изложенную проблему, отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой.
- выводы должны быть строго соотносимы с теми целями и задачами, которые ставились в начале работы, во введении.

Структура реферата

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий документов.
- .

Научный стиль изложения

- Стиль письменной научной речи – это безличный монолог, поэтому изложение обычно ведется от второго лица множественного числа: «Мы считаем...». Научной терминологией следует пользоваться там, где это необходимо. Значение непонятных терминов обязательно поясняется (в скобках или сносках). Допустимы косвенные заявления авторской позиции: «Как представляется...», «Думается, что...», «На наш взгляд...». В качестве языковых средств связи в тексте используются выражения: прежде всего..., следовательно..., тем не менее..., остановимся на..., во-первых... и т.п.